



GÖDI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2131 GÖD, PESTI ÚT 81.

HATÓSÁGI OSZTÁLY

E-MAIL: varoshaza@god.hu

☎(27) 530-064 Fax (27) 345-279

POLGÁRMESTERI HIVATALI NYOMTATVÁNY

## KÉRELEM GYÓGYSZERTÁMOGATÁS megállapítása iránt

A támogatás megállapításához családi és szociális körülményeimről, jövedelmi és vagyoni helyzetemről az alábbiakban szolgáltatok adatot és nyilatkozatot: \*

A kérelmező neve \_\_\_\_\_

Leánykori neve.....

Anyja neve: .....

Születési hely.....év:.....hó:.....nap:.....

T A J szám :.....Telefonszám.:.....

Állandó lakcíme 213 . Göd,.....

Postacíme.....

**Családi állapota:** nőtlen, hajadon, házastárs, élettárs, elvált, különélő, özvegy.

**A lakásban milyen jogcímen lakik :** tulajdonos, családtag, haszonélvező, albérlő.

A család összlétszáma :.....fő. Komfortfokozata : -Komfort nélküli

A lakás szobáinak száma :..... -Félkomfortos

A lakás alapterülete : ..... -Komfortos

-Összkomfortos

Az állandó lakcímén kívül van – e más ingatlana : igen - nem

Amennyiben kiskorú gyermeke részére kérelmezi a gyógyszer támogatást:

Kiskorú gyermek neve: \_\_\_\_\_

Születési helye, ideje.....

T A J száma:.....

### A kérelmezővel közös háztartásban élő eltartott kiskorúak :

Név	Szül.hely	Szül. idő (év. hó. nap)	Anyja neve	TAJ szám	Rokoni kapcsolat

### A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb személyek :

Név	Szül.hely	Szül. idő (év. hó. nap)	Anyja neve	TAJ szám	Rokoni kapcsolat

\*Kérelmező az eljárás során köteles szociális helyzetére vonatkozóan a valóságnak megfelelően nyilatkozni.

## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A kérelmező, valamint a háztartásban élő hozzátartozók és egyéb személyek havi jövedelme forintban:

	A.	B.					
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ Élettárs	Háztartásban élő egyéb nagykorú személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	<b>Összes jövedelem:</b>						

A kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem:

.....Ft
---------

## **Nyilatkozat:**

### **Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy**

- életvitelszerűen a *lakóhelyemen* vagy a *tartózkodási helyemen* élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a háztartásom tagjaként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémekkel megegyező lakcímen élnek,
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**Tudomásul veszem**, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Tudomásul veszem továbbá**, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63.§ és 64.§. §-ában leírtakra való tekintettel az általam valótlanul állított adatok tekintetében az eljáró hatóság **eljárási bírsággal sújthat**, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az általam jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett **pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére kötelezhet**.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 5. § (1) bekezdésében, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63.§ és 64.§. §-ában leírtakra való tekintettel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 128. § (1) bekezdés c) pontjában leírtak alapján **hozzájárulok**, hogy jövedelmi,- szociális és vagyoni helyzetemmel kapcsolatban a tényállás tisztázása érdekében - a szociális igazgatási eljárás során - az ügyintéző az önkormányzati adóztatással kapcsolatban adataimról információt szerezzen.

**Kifejezetten hozzájárulok továbbá** ahhoz, hogy eljáró hatóság – a gyógyszerköltségek megállapítása céljából – az általam csatolandó iratként benyújtott **házi orvosi igazolásban szereplő gyógyszerek és azok költségeinek adatait kezelje**. Tudomásul veszem, hogy ezen gyógyszerköltségek igazolása Göd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2019.(XII.13.) önkormányzati rendeletének 10.§ (5) bekezdése alapján a gyógyszer támogatás eljáró hatóság általi elbírálásához szükséges kötelező csatolandó iratnak minősül.

Kelt: Göd, .....

.....  
**Kérelmező aláírása**

## Tisztelt Ügyfelünk !

Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük **FIGYELMESEN** olvassa el az alábbi tájékoztatót, továbbá csatolja az Ön és háztartásában élők helyzetére vonatkozóan a szükséges iratokat !

**FIGYELEM!** A nem csatolt iratokkal kapcsolatban, valamint a pontatlanul, hiányosan kitöltött adatlappal kapcsolatban hivatalunk **hiánypótlásra szólítja fel** a kérelmezőt. A határidőn belül nem pótoltt adatok, valamint csatolandó iratok a kérelem **elutasítását** vonják maguk után!

Felhívjuk figyelmét, hogy **minden közös háztartásban élő** személyek jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni!

A jövedelemnyilatkozat ezen adatlap részét képezi (jövedelemnyilatkozat cím).

Amennyiben a nyilatkozatban szereplő jövedelmi helyzetét az eljáró hatóság vitatja, abban az esetben **jövedelemvizsgálatot** rendel el.

Amennyiben a kérelmező-adatlap bármely részének kitöltésével kapcsolatban **kérdései merülnének fel**, kérjen segítséget az Alapszolgálati Központ családgondozójától, valamint a Polgármesteri Hivatal eljáró ügyintézőjétől.

## CSATOLANDÓ IRATOK

**1. Gyógyszerköltségek igazolása:** a háziorvos által kitöltött és gyógyszerár által igazolt árszabású – 30 napnál nem régebbi - gyógyszerlista

**2. Jövedelemmel rendelkezők igazolása:**

- 30 napnál nem régebbi munkáltató által kiállított jövedelmi igazolás az utolsó havi nettó jövedelemről, melyben a családi pótlék összege is tűnjön ki, ha ezt postán kapja az utolsó havi szelvény
- hatósági határozat (gyes, gyed, munkanélküli ellátás, családi pótlék, árvaellátás, tartásdíj) és ezen felül utolsó havi számlakivonat, vagy postai szelvény (FIGYELEM! Csak postai szelvény vagy számlakivonat nem elég)

**3. Vállalkozásból származó jövedelem esetén: tárgyévi NAV igazolás.**

(FIGYELEM! Az adóbevallás fénymásolata nem elég)

**4. Nyugdíjasok esetén** hatósági határozat másolata nyugdíj-megállapításról és ezen felül utolsó havi számlakivonat, vagy postai szelvény (FIGYELEM! Csak postai szelvény vagy számlakivonat nem elég)

**5. Jövedelem nélküliek igazolása:**

- Nyilatkozatot szükséges kitölteni (nyilatkozat-nyomtatvány *beszerezhető a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán*) melyben nyilatkozik arról, hogy jelenleg nem rendelkezik munkaviszonyból származó jövedelemmel, vagy
- Munkaügyi Központ váci kirendeltsége által igazolt nyilvántartásba vételi kérelem másolata

**6. Albérlőknél:** a bérleti szerződés fénymásolata, amely a bérleti díjat tartalmazza

**7. Elvált kérelmező esetén:** a házasság felbontásáról szóló bírósági határozat fénymásolata

**8. Egyedül élők/egyedül állók esetén:** nyilatkozat kitöltése, melyben nyilatkozik, hogy élettársa/házastársa nincs (nyilatkozat-nyomtatvány *beszerezhető a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán*)

**9. 14 éven felüli tanulók esetén:** tanulói jogviszony igazolása

# **TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEMHEZ**

## **Tisztelt Ügyfelünk !**

**Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük FIGYELMESEN olvassa el az alábbi tájékoztatót, és csatolja az Ön és háztartásában élők helyzetére vonatkozóan a szükséges iratokat !**

**FIGYELEM!** A nem csatolt iratokkal kapcsolatban, valamint a pontatlanul, hiányosan kitöltött adattal kapcsolatban hivatalunk **hiánypótlásra szólítja fel** a kérelmezőt. A határidőn belül nem pótolta adatok, valamint csatolandó iratok a kérelem **elutasítását** vonják maguk után!

Felhívjuk figyelmét, hogy **minden közös háztartásban élő** hozzátartozójának jövedelmi viszonyairól köteles nyilatkozni!

Gyógyszertámogatás állapítható meg annak a kérelmezőnek, akinek vényköteles gyógyszerköltségei, kötszerei, fogyó gyógyászati segédeszköz költségei meghaladják Göd Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2019.(XII.13.) önkormányzati rendeletének 13.§ (4) bekezdésében foglalt mértéket.

**Nem jogosult gyógyszerátogatásra** azon kérelmező, akinek a háztartásában az egy főre jutó nettó havi jövedelem meghaladja a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének négyszeresét, egyedül élő esetében ötszörösét.

**A támogatás iránti kérelem KÖTELEZŐ CSATOLANDÓ IRATÁT képezi** a háziorvos által kiállított és a gyógyszerár által igazolt árszabású – 30 napnál nem régebbi – gyógyszerlista. A háziorvos által kiállított gyógyszerlistában szereplő gyógyszerek árát a gyógyszerár gyógyszerészével kell igazoltatni. Ezt követően kell a kérelmező adattalhoz – a többi csatolandó irattal együtt – becsatolni. **FIGYELEM! Gyógyszertámogatás csak a vényköteles gyógyszerek után jár.**

### **I. Kapcsolódó fogalmak:**

- 1.1. **Egyedülélő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.
- 1.2. **Egyedülálló:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.
- 1.3. **Család:** egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.
- 1.4. **Háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége;

**II. Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

- 2.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.
- 2.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.
- 2.3. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani:
  1. a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkenési támogatás,
  2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
  3. az anyasági támogatás,
  4. a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
  5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
  6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

2.5. A háztartásban lakók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj összegét annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

## 2.6. A havi jövedelem kiszámításakor

- a) a havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
  - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát
- kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

## 2.7. Jövedelem típusai

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.
6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.