

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2018. június 27-i** rendes (*nyílt*) ülésén a Polgármesteri Hivatal üléstermében.

**Jelen vannak:** jelenléti ív szerint (Nincs jelen: Csányi József képviselő, aki jelezte távolmaradását.)

**Tárgy:** a Képviselő-testület soron következő rendes ülése

Markó József köszönti a megjelenteket, megállapítja a határozatképességet, és az ülést megnyitja. Javasolja az 1. és 5. napirendi pont levételét, és elsőként a zárt ülés napirendjeinek megtárgyalását. Kéri, hogy amennyiben az Egyebek napirendi pontnál lenne még tárgyalandó téma, azt jelezzék.

Egyéb javaslat nincs, ezért felkéri a képviselőket, hogy szavazzanak a meghívóban kiküldött és az Egyebekben beérkezett napirendi pontok tárgyalásáról, az elhangzott módosításoknak megfelelően.

*A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi napirendi pontok tárgyalásáról döntöttek:*

### Napirendi pontok:

- 1) **A Göd külterület 018/56 hrsz.-ú terület művelési ágának megváltoztatása**  
Előterjesztő: Markó József polgármester
- 2) **Döntés a Göd belterület 562/3 és 562/4 hrsz.-ú ingatlanok külterületbe vonásáról**  
Előterjesztő: Markó József polgármester
- 3) **Új helyi lakásrendelet megalkotása**  
Előterjesztő: Lenkei György Szociális Bizottság elnöke
- 4) **Játszóterei eszközök javítása, cseréje**  
Előterjesztő: Popele Julianna beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 5) **Közbeszerzési eljárás megindítása – Földgáz beszerzése a 2018-2019 és 2019-2020 gázévekre (zárt ülés)**  
Előterjesztő: Popele Julianna beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 6) **Egyebek**
  - I. **Javaslattétel Pro Urbe Gödért Emlékéremre (zárt ülés)**  
Előterjesztő: Sipos Richárd KOSB elnök
  - II. **Konyhafejlesztés a Gödi Németh László Általános Iskola és AMI főzőkonyhájában – Építési kivitelezéshez pénzügyi forrás biztosítása**  
Előterjesztő: Popele Julianna beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
  - III. **A civil szerveződések támogatásáról, elszámolásáról és mindezek nyilvánosságáról szóló 36/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előterjesztő: dr. Nagy Atilla aljegyző
  - IV. **Göd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 6/2018. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előterjesztő: dr. Pintér György alpolgármester
  - V. **Boldogságcseppek Alapítvány támogatási kérelmének jóváhagyása**  
Előterjesztő: dr. Pintér György alpolgármester

Sipos Richárd: A napirendi pontok tárgyalása előtt szeretne bejelentést tenni arról, hogy hétfőn kilépett a Jobbik Magyarországért Mozgalom pártból. A ciklus végéig független képviselőként folytatja a testületben munkáját. A másik bejelentése, hogy a szeretne tájékoztatást kérni a Gödi Kincsem Óvoda beruházásával kapcsolatban.

Markó József: Felkéri a képviselőket, hogy szavazzanak a zárt ülésről.

*A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal döntenek arról, hogy elsőként a zárt ülés napirendi pontjait tárgyalják.*

### ***Nyílt ülés folytatása, napirendi pontok tárgyalása***

#### **1) A Göd külterület 018/56 hrsz.-ú terület művelési ágának megváltoztatása**

Előterjesztő: Markó József polgármester

Markó József: A volt golfpályához tartozó beütőpálya melletti területről van szó, melynek művelési ága „kivett szennyvíztisztítóként” szerepel a földhivatali nyilvántartás szerint. Ennek a megváltoztatásáról van szó, vagyis „kivett beépítetlen terület”-re módosulna.

Szabó Csaba: A Pénzügyei Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolták.

Markó József: Tájékoztatásként elmondja, hogy a CIB Bankkal előrehaladtak a tárgyalások a területvásárlásokkal kapcsolatban. Felkéri a képviselőket a szavazásra a művelési ág megváltoztatásáról.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **98/2018. (VI. 27.) Ök. határozat**

#### **Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**kérelmezi a tulajdonát képező Göd külterület 018/56 hrsz. alatt felvett 1282 m<sup>2</sup> térmértékű „kivett szennyvíztisztító” megjelölésű ingatlan művelés alól „kivett beépítetlen területté” történő átminősítését.**

**Felkéri a Polgármestert az ingatlan adataiban bekövetkezett változás ingatlan-nyilvántartáson történő átvezetésére.**

**Felelős: polgármester**

**Hivatali felelős: címzetes főjegyző**

**Határidő: azonnal**

#### **2) Döntés a Göd belterület 562/3 és 562/4 hrsz.-ú ingatlanok külterületbe vonásáról**

Előterjesztő: Markó József polgármester

Markó József: A Duna-part külterületbe vonásáról van szó. Nem kell engedélyeket kérni, hogy a terület strandként használható legyen, tehát fürdésre, sportolásra alkalmas lesz.

Markó József: Hozzászólás nem érkezett, így felkéri a képviselőket a szavazásra.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntést hozták:

**99/2018. (VI. 27.) Ök. határozat**

**Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

hozzájárul ahhoz, hogy Göd Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonát képező, a Dunakeszi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya nyilvántartásába Göd belterület 562/3 hrsz. alatt felvett „kivett mocsár” megjelölésű 7645 m<sup>2</sup> területű és Göd belterület 562/4 hrsz. alatt felvett „kivett közterület” megjelölésű 1067 m<sup>2</sup> területű, ingatlanokra vonatkozóan, a Geodolit Kft. által 0628/17. sorszám alatt készített változási vázrajz alapján külterületbe vonásához az alábbiak szerint:

| Változás előtti állapot |           |                   |        |                              |    | Változás utáni állapot |     |                   |        |               |                             |                   | Megjegyzés |
|-------------------------|-----------|-------------------|--------|------------------------------|----|------------------------|-----|-------------------|--------|---------------|-----------------------------|-------------------|------------|
| BELTERÜLET              |           |                   |        |                              |    | KÜLTERÜLET             |     |                   |        |               |                             |                   |            |
| Hrsz                    | Alrészlet |                   |        | Terület<br>ha.m <sup>2</sup> | AK | Hrsz                   |     |                   |        | AK            | Szolgalmi és egyéb<br>jogok |                   |            |
|                         | jel       | műv.ága           | min.o. |                              |    |                        | jel | műv.ága           | min.o. |               |                             | ha.m <sup>2</sup> |            |
| 1                       | 2         | 3                 | 4      | 5                            | 6  | 7                      | 8   | 9                 | 10     | 11            | 12                          | 13                | 14         |
| 562/3                   | -         | kivett mocsár     |        | 0.7645                       | -  | 0351                   | -   | kivett mocsár     | -      | 0.7645        | -                           | -                 |            |
| 562/4                   | -         | kivett közterület |        | 0.1067                       |    | 0352                   | -   | kivett közterület | -      | 0.1067        | -                           | -                 |            |
| <b>Összesen:</b>        |           |                   |        | <b>0.8712</b>                | -  |                        |     |                   |        | <b>0.8712</b> | -                           |                   |            |

**Felkéri a Polgármestert az ingatlan adataiban bekövetkezett változás ingatlan-nyilvántartáson történő átvezetésére.**

**Felelős: polgármester**

**Hivatali felelős: címzetes főjegyző**

**Határidő: azonnal**

**3) Új helyi lakásrendelet megalkotása**

Előterjesztő: Lenkei György Szociális Bizottság elnöke

Lenkei György: A rendelet 63 paragrafusból áll. Az 1996-os lakásrendelet nem volt már megfelelő. Most új lakásrendelet megalkotására tesz javaslatot. A kiküldött anyaghoz képest két módosítás volt, ezekkel együtt javasolja elfogadásra.

Szabó Csaba: A Pénzügyi Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolták.

Markó József: Felkéri a képviselőket a szavazásra.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotják:

**Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
23/2018. (VII. 4.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzati lakások, valamint helyiségek bérletéről és elidegenítéséről**

Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, illetve a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló, többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 3. § (1)-(2) bekezdéseiben, 12. § (5) bekezdésében, 84. § (1) bekezdésében, 4. § (3) bekezdésében, 5. (3) bekezdésében, 19. §-ban, 9. § (1) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 15. §-ban, 17. § (2) bekezdésében, 20. § (3) bekezdésében, 21. § (6) bekezdésében, 23. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 33. § (3) bekezdésében, 13. § (1)-(2) bekezdéseiben, 34. § (1)-(2) és (4)-(5) bekezdéseiben, 34. § (3) és (6) bekezdéseiben, 35. § (2) bekezdésében, 91/A. § 18. pontjában, 36. § (2) bekezdésében, 42. §-ban, 54. § (1)-(2) bekezdéseiben, 54. § (3) bekezdésében, 58. § (1)-(3) bekezdéseiben, 68. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának és elidegenítésének feltételeiről az alábbi rendeletet alkotja:

**ELSŐ RÉSZ**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**I. FEJEZET  
ALAPVETŐ SZABÁLYOK**

**1. §**

**A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya Göd Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló lakásokra és nem lakás céljára szolgáló helyiségekre (továbbiakban: helyiségek) terjed ki.

**2. §**

**A rendelet célja és elvei**

(1) Ezen rendelet célja, hogy az Ltv. valamint a Ptk. alapján - a helyi sajátosságoknak megfelelően, a város és a bérlők, valamint vevők teherbíró képességének figyelembe vételével - meghatározza a lakás- és helyiségbérlet jogcímeit, a bérleti jogviszony létrejöttének és megszűnésének feltételeit, a felek jogait és kötelezettségeit, valamint az elidegenítés szabályait, az ezekhez kapcsolódó eljárási rendet és feladatköröket.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott célok megvalósítása érdekében az Önkormányzat az alábbi elveket érvényesíti:

- a) Az Önkormányzat ezen rendeletben foglalt célok megvalósítása érdekében az eljárás során – azonos feltételek és körülmények esetén - az egyenlő elbánás elvét érvényesíti.
- b) A szociális bérlakások biztosításával az Önkormányzat elsősorban a rászoruló családok szociális biztonságához, a lakhatási- és életkörülmények megőrzéséhez nyújt segítséget.
- c) Az Önkormányzat a szociális bérlakások odaitélésének feltételrendszerét rászorultság alapján, differenciáltan dolgozza ki és érvényesíti, melynek során kitüntetett szerep jut a különös méltánylást érdemlő eseteknek, valamint a rendkívüli élethelyzeteknek.
- d) A bérlakások és helyiségek biztosítása során nem nélkülözhető az érintett személyek illetve családok vonatkozásában az egyéni felelősség elvének alkalmazása. Ennek alapján a rászoruló köteles mindent megtenni saját és családja élethelyzetének javítása érdekében.

(3) Ezen rendeletben foglalt szabályok csak az (1) és (2) bekezdésekben foglalt célokkal és elvekkel összhangban értelmezhetőek és alkalmazhatóak.

### 3. § Értelmező rendelkezések

(1) Ezen rendelet alkalmazásában:

1. *helyi lakáspolitikai feladatokat ellátó szervek:*

- a) Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület)
- b) Göd Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága (továbbiakban: Szociális Bizottság)
- c) Göd Város Önkormányzat Polgármestere (továbbiakban: Polgármester)
- d) Gödi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal)
- e) Településellátó Szervezet (továbbiakban: Üzemeltető)

2. *bérbeadói jogokat gyakorló szervek:* 1. pont a) és b) pontjában foglalt szervek

3. *bérbe adó:* Önkormányzat

4. *bérlő:* azon személy, akivel bérbe adó jelen rendeletben foglaltak alapján – az Üzemeltető képviseletén keresztül - lakás- vagy helyiségbérleti szerződést köt

5. *bérlakás:* az Ltv. 91/A.§ 1. pontjában foglalt lakás fogalmának megfelelő olyan ingatlan, amelyet jelen rendelet szabályozási tárgykörébe von

6. *szociális bérlakás:* olyan bérlakás, amelyet jelen rendeletben foglalt feltételek és eljárás alapján az Önkormányzat szociális rászorultsági alapon ad bérbe

7. *közcélú bérlakás:* olyan bérlakás, amelyet jelen rendeletben foglalt feltételek és eljárás alapján az Önkormányzat bérlőkijelölési jog alapján szolgálati lakásként, vagy krízisesemény alapján átmeneti lakásként ad bérbe

8. *szolgálati lakás:* olyan közcélú bérlakás, amelyet jelen rendeletben foglalt feltételek és eljárás alapján a rendeletben foglalt bérlőkijelölési joggal rendelkező intézmény javaslata alapján az Önkormányzat ad bérbe

9. *átmeneti lakás:* olyan közcélú bérlakás, amelyet az Önkormányzat jelen rendeletben foglalt krízisesemény bekövetkezése esetén ad bérbe

10. *krízisesemény:* az Ltv. 23.§ (4) bekezdése alapján bekövetkezett esemény, amely miatt a bérlő ideiglenes elhelyezése válik szükségessé

11. *üres bérlakás (helyiség):* azon bérlakás, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiség, amely nem tárgya érvényes és hatályos bérleti szerződésnek, és nem áll senkinek a birtokában

12. *jövedelem:* a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 4.§ (1) bekezdése a) pontja szerinti jövedelem

13. *vagyon:* az Sztv. 4.§ (1) bekezdése b) pontja szerinti vagyon

14. *közeli hozzátartozó:* a Ptk 8:1.§ 1. pontja szerinti közeli hozzátartozó

15. *család:* az Sztv. 4.§ (1) bekezdése c) pontjában foglalt személyek

16. *különös méltánylást érdemlő eset:* a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.28.) sz. helyi rendelet 4.§ (6) bekezdésében foglalt eset

17. *rendkívüli élethelyzet:* a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.28.) sz. helyi rendelet 4.§ (7) bekezdésében foglalt eset

(2) Ezen rendeletben nem szereplő értelmező rendelkezések vonatkozásában az Ltv. 91/A.§-ban foglaltak az irányadók.

## II. FEJEZET ÖNKORMÁNYZATI LAKÁSOKKAL ÉS HELYISÉGEKKEL KAPCSOLATOS FELADATKÖRÖK

### 4. § A Képviselő-testület feladatai

(1) Rendelettel szabályozza az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és helyiségek bérletének és elidegenítésének feltételeit, szabályait.

(2) Dönt az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás célú helyiségek elidegenítése tárgyában. Gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

- (3) Költségvetésében dönt az elidegenítésből származó - elkülönített számlán kezelt - pénzeszközök Ltv.-ben, valamint külön helyi rendeletben szabályozott célokra történő felhasználásról.
- (4) Megállapítja az önkormányzati tulajdonban álló lakások bérleti díját és azokat évente felülvizsgálja.
- (5) Gyakorolja a bérbeadói jogokat a nem lakás céljára szolgáló helyiségek tekintetében.
- (6) Meghatározza a tulajdonában lévő bérlemények üzemeltetésének alapfeltételeit; dönt a bérleti díjbevételek felhasználásáról.
- (7) Figyelemmel kíséri a lakás- és helyiséggazdálkodás helyzetét.
- (8) Pert indít lakás kiürítése tárgyában az illetékes bíróság előtt.
- (9) Dönt a bérlakás lakásállományból való törléséről.
- (10) 200.000 Ft összeghatáron túl dönt a lakásbérleti díj hátralékkal kapcsolatos lakbértámogatás mértékéről.

## 5. §

### A Szociális Bizottság feladatai

- (1) Gyakorolja a bérbeadói jogokat a szociális bérlakások, valamint a közcélú bérlakások tekintetében.
- (2) Kiírja a szociális bérlakásokra vonatkozó pályázatot. Ezen rendelet előírásainak megfelelően elbírálja a beérkezett pályázatokat és megállapítja a nyertes pályázó személyét.
- (3) Pályázati eljárás nélkül kiválasztja a közcélú bérlakás bérlőjét.
- (4) Dönt az ideiglenes elhelyezés tárgyában.
- (5) Meghatározza, illetve módosítja az üres, vagy megüresedett lakások bérbeadási jogcímét ezen rendelet 14.§ alapján.
- (6) 200.000 Ft összeghatárig dönt a lakásbérleti díj hátralékkal kapcsolatos lakbértámogatás mértékéről.

## 6. §

### A Hivatal feladatai

- (1) Közzéteszi a lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadására vonatkozó pályázati kiírást.
- (2) Megszerkeszti és rendelkezésre bocsátja az e rendelet előírásai alapján készült pályázati formanyomtatványokat.
- (3) Átv teszi és kezeli a benyújtott pályázatokat, azokat bizottsági döntésre előkészíti.
- (4) A Szociális Bizottság elé terjeszti a szociális bérlakásokra vonatkozóan beérkezett pályázatokat, valamint az egyéb önkormányzati lakáskérelmeket.
- (5) A Képviselő-testület elé terjeszti a helyiségekre vonatkozóan beérkezett pályázatokat, valamint egyéb helyiségekre vonatkozó kérelmeket.

## 7. §

### Az Üzemeltető feladatai

- (1) Felveszi a bérleti szerződés mellékletét képező, a birtokba adáskor a lakás és helyiség berendezéseinek és tartozékainak felsorolását, valamint a lakáshoz és helyiséghez tartozó közüzemi mérőórák gyári számát és óraállását tartalmazó jegyzőkönyvet.
- (2) Előkészíti a bérleti szerződéseket.
- (3) A bérbeadó képviselőjében vagyongazdálkodói minőségben az Üzemeltető vezetője aláírja a bérleti szerződéseket. Az aláírt bérleti szerződéseket – kiköltözési záradékkal ellátva - közjegyzővel ellenjegyezteti.
- (4) Tájékoztatja a Szociális Bizottságot az elvégzendő felújítási munkálatokról.
- (5) Bérlőváltás esetén gondoskodik a közüzemi mérőórák átíratásának a szerződés megkötésétől számított 30 napon belüli ellenőrzéséről.
- (6) Beszedi és könyveli a lakbéreket. Késedelmes vagy nemfizetés esetén felszólítja a bérlőt kötelezettsége teljesítésére.

- (7) Dönt a bérlő által előterjesztett lakbérrel kapcsolatos részletfizetési kérelmekről ezen rendelet 24.§ alapján.
- (8) Felszólítja a jogcím nélküli lakáshasználót a lakás 30 naptári napon belüli kiürítésére és rendeltetésszerű állapotban történő visszaadására, valamint tájékoztatja a határidő elmulasztása esetén várható jogkövetkezményekről
- (9) Írásban tájékoztatja a bérlőt a lakásbérleti jogviszonyból eredő egyes kötelezettségek más szervezet, illetve személy útján történő teljesítéséről.
- (10) Átv teszi a lakás bérlő általi átalakítását, korszerűsítését célzó kérelmeket és azokat továbbítja a Hivatal felé.
- (11) Tájékoztatja a Szociális Bizottságot a 3 hónapot meghaladó mértékű lakbértartozásról.
- (12) Előzetesen tájékoztatja a bérlőket a lakbér összegének változásáról.
- (13) Felveszi a lakásbérlet megszűnése esetén a lakás visszaadása időpontjában a lakás és a lakberendezések leltárát, állapotát és a lakáshoz tartozó közüzemi mérőórák gyári számát és óraállítását tartalmazó jegyzőkönyvet, és annak másolatát megküldi a Hivatalnak.
- (14) Elvégzi, illetőleg intézkedik azon javítási és karbantartási munkálatok elvégzéséről amelyek nem a bérlőt terhelik.
- (15) Évente egy vagy – ha indokolt – több alkalommal ellenőrzi a lakások rendeltetésszerű használatát, észrevételeiről tájékoztatja a Szociális Bizottságot.
- (16) Évente ellenőrzi a lakások és helyiségek műszaki állapotát, ennek érdekében éves ellenőrzési tervet készít.
- (17) A Szociális Bizottság felé minden év január 31-ig beszámolót készít a lakberek és a közüzemi díjak befizetéseiről – külön szerepeltetve a lakbér- és díjtartozásokat.

### **III. FEJEZET ELJÁRÁSI SZABÁLYOK**

#### **8. §**

#### **A hatósági döntés rendszere**

- (1) Ezen rendeletben meghatározott hatósági jogköröket a 3.§ 1. pont a)-c) alpontjaiban felsorolt szervek gyakorolják
- (2) A bérlakásokkal kapcsolatos kérelmekről - ezen rendeletben meghatározott eltérésekkel - a Szociális Bizottság a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben dönt.
- (3) A helyiségekkel kapcsolatos kérelmekről – ezen rendeletben meghatározott eltérésekkel – a Képviselő-testület dönt.
- (4) A kérelmet az igénylő vagy meghatalmazottja nyújthatja be. A kérelmet a Polgármesteri Hivatalnál kell előterjeszteni.
- (5) A bérlakásokkal kapcsolatos kérelmeket első fokon a Szociális Bizottság ezen rendeletben megjelölt csatolandó iratok alapján bírálja el
- (6) A Szociális Bizottság első fokú határozata ellen benyújtott fellebbezést a Képviselő-testület - soron következő rendes ülésének zárt ülésén - bírálja el másodfokon.

#### **9. §**

#### **A pályázat kiírása**

- (1) A megüresedett lakásra és helyiségre - ezen rendeletben foglalt kivételekkel – pályázatot kell kiírni. A pályázatot a Szociális Bizottság a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben írja ki.
- (2) A pályázat kiírása bérlakás esetében tartalmazza:
- a) a lakás címét, alapterületét, komfortfokozatát, szobaszámát, a lakáshoz tartozó helyiségeket, valamint ingatlan-nyilvántartásban szereplő elnevezésüket
  - b) a lakás műszaki állapotát, a bérleti jogviszony időtartamát
  - c) a bérbeszámítás módját, jogcímét
  - d) a lakásra megállapított bérleti díjat és egyéb költségeket
  - e) a lakás megtekintésének időpontját

- f) a pályázat benyújtásának helyét, módját, határidejét
  - g) az eredmény közlésének idejét és módját
  - h) a szerződés megkötésének határidejét
  - i) egyéb lakással kapcsolatos tudni valókat
- (3) A nem lakás céljára szolgáló helyiség bérletére a Képviselő-testület pályázatot ír ki. A pályázati kiírása tartalmazza
- a) a bérbe adó nevének, székhelyének, ügyintézőjének megjelölését
  - b) a bérbeadásra meghirdetett helyiség fekvésének helyét (helyrajzi szám, utca, házszám), területét, helyiségcsoport esetén a helyiségek számát, valamint ingatlan-nyilvántartásban szereplő elnevezésüket
  - c) a bérleti jog határozott vagy valamely feltétel bekövetkeztéig tartó időtartamát
  - d) a pályázati ajánlat benyújtásának módját, helyét és határidejét
  - e) a helyiség felszereltségét, állapotát, az ingatlan üzemeltető megjelölését
  - f) a helyiség megtekintésére nyitva álló időpontokat
  - g) a bérleti jog limit díjat, valamint a licitlépcsőt
  - h) a bérleti díj értékállóságának megőrzése érdekében a bérleti díj évenkénti emelésének módját és mértékét
  - i) a pályázat elbírálásának módját, határidejét, ideértve pályázat versenytárgyaláson történő lebonyolítását
  - j) a pályázat eredményéről való tájékoztatás módját
  - k) az esetleges egyéb feltételeket
- (4) A pályázati kiírást 30 napra közzé kell tenni:
- a) a Hivatal hirdetőtábláján
  - b) a Gödi Körkép nevű önkormányzati folyóiratban
  - c) az Önkormányzat internetes honlapján
- (5) A pályázat benyújtásának határideje nem lehet rövidebb a pályázati kiírás közzétételének időtartamánál és nem lehet hosszabb ezen időtartam kétszeresénél.
- (6) Eredménytelen pályázat esetén a kiírást meg kell ismételni.

## 10. §

### A pályázat benyújtása

- (1) A pályázatot a pályázó, illetve meghatalmazottja a bérbe adó által meghatározott határidőn belül az arra rendszeresített formanyomtatványon postai úton, vagy személyesen nyújthatja be a Hivatal Hatósági Osztályán.
- (2) Érvénytelen az a pályázat, amely nem a kiírás szerint került benyújtásra.
- (3) Szociális bérlakásra nem nyújthat be pályázatot illetve a pályázatot el kell utasítani annak:
- a) aki a pályázat benyújtásának időpontjában nem rendelkezik 5 év folyamatos gödi bejelentett állandó, vagy ideiglenes lakcímmel
  - b) aki lakásigénye mértékét meghaladó szobaszámú lakáshoz jutna
  - c) aki önkormányzati lakásbérletre, vagy magántulajdonú lakásra tartási szerződést kötött
  - d) akinek, mint önkormányzati bérlőnek vagy együtt élő közeli hozzátartozójának szerződést szegő magatartása miatt 5 éven belül bérleti jogviszonya megszűnt

## 11. §

### A pályázat elbírálása

- (1) A 10.§ alapján benyújtott pályázatokat a bérbeadói jogokat gyakorló szerv zárt ülés keretében a soron következő ülésén bírálja el.
- (2) A pályázatok elbírálásának feltételeit és szempontjait ezen rendelet külön fejezetei tartalmazzák.

## 12. § Adatkezelés

- (1) A helyi lakáspolitikai feladatokat ellátó szervek– az adatfelvételre, adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó központi és helyi jogszabályok keretei között, a jegyző útján – jogosultak nyilvántartani és kezelni mindazokat a személyes és szociális helyzetre vonatkozó adatokat, amelyek e rendelet alapján a bérbeadás feltételeinek vizsgálata, a tényállás megállapítása, a kérelem megtagadása, a bérbeadói hozzájárulásról való döntés érdekében a tudomásukra jutottak.
- (2) A helyi lakáspolitikai feladatokat ellátó szervek az (1) bekezdés szerinti adatokat- az érintett önkéntes hozzájárulása alapján - az igénylés elbírálásáig, illetőleg a lakásbérleti szerződés megszűnéséig kezelik.
- (3) A bérlakás elidegenítésekor a vevő a szerződéshez és az ingatlan-nyilvántartáshoz szükséges adatokat - nevét, születési helyét, anyja nevét, személyazonosító jelét, lakcímét - köteles közölni.
- (4) A személyes adatok a rászorultság vizsgálatához, a bevallott jövedelem ellenőrzéséhez használhatók fel. A törvény szerinti további felhasználáson túl az adatokat kiadni vagy más célra felhasználni nem lehet.

## 13. § Egyéb eljárási kérdések

Ezen rendeletben nem szabályozott esetekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (ezen rendelet alkalmazásában: Ptk.), a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (ezen rendelet alkalmazásában: Ltv.), továbbá általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (ezen rendelet alkalmazásában: Ákr.) előírásai az irányadóak.

## MÁSODIK RÉSZ

### LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK BÉRLETE

#### IV. FEJEZET A LAKÁS- ÉS HELYISÉGBÉRLET ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

##### 1. A BÉRLETI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE

## 14. § A bérbeadás jogcímei

- (1) Önkormányzati tulajdonban lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiség az alábbi jogcímenek adható bérbe:
- a) szociális bérlakás – szociális rászorultság alapján
  - b) közcélú bérlakás
    - ba) szolgálati lakás – bérlőkijelölési jog alapján
    - bb) átmeneti lakás – krízisesemény bekövetkezte alapján
  - c) helyiségbérlet – piaci alapon
- (2) Bérleti jogviszony csak ezen rendeletben meghatározott jogcímenek és módon létesíthető.
- (3) Önkormányzati bérlakás nem lakás céljára nem adható bérbe.
- (4) Ha ezen rendelet másként nem rendelkezik az üres, vagy megüresedett lakások és helyiségek bérbeadási jogcímeinek meghatározásáról, a jogcímet érintő bármilyen módosításról a Szociális Bizottság, bérlakásnak a lakásállományból való törléséről a Képviselő-testület dönt.

## 15. §

**A bérleti szerződés időtartama**

- (1) Lakásra és nem lakás céljára szolgáló helyiségre bérleti jogviszonyt - a (2) bekezdésben szabályozott kivétellel- határozott időre lehet bérleti szerződéssel létrehozni.
- (2) Határozatlan időre jön létre a bérleti jogviszony amennyiben a bérlőkijelölési jog gyakorlója javaslatára a Szociális Bizottság így rendelkezik
- (3) A határozott idejű bérleti szerződés – ezen rendeletben foglalt kivételekkel - legfeljebb 5 naptári évre köthető, de indokolt esetben ennél rövidebb időre is létrehozható a bérleti jogviszony.
- (4) A bérleti jogviszony időtartamát a bérleti szerződésben években kell meghatározni. Eltérő megállapodás hiányában az években megállapított időtartam azon a napon jár le, amely a szerződéskötés naptári hónap és napjával megegyezik.
- (5) A határozott időre megállapított bérleti idő lejártával a bérleti jogviszonyt a bérbe adó és a bérlő külön szerződéssel, újabb határozott időre meghosszabbíthatja

## 16. §

**A bérleti jogviszony kizárása**

- (1) Nem köthető bérleti szerződés, illetve nem hosszabbítható meg azzal a személlyel,
- a) aki pályázata benyújtását megelőzően 5 éven belül bérlakásáról pénzbeli térítés ellenében lemondott,
- b) aki pályázata benyújtását megelőző 5 éven belül a korábban önkormányzattól bérelt lakást az Ltv. valamint az önkormányzati rendelet szerint kedvezményesen megvásárolta
- c) aki a pályázat benyújtásakor szándékosan valótlan adatot szolgáltatott, illetőleg az adatok változásáról a bérbe adót nem értesítette a döntésig
- d) akinek Göd Város Önkormányzata felé 100.000 Ft összeget meghaladó köztartozása áll fenn
- e) akinek Göd Város Önkormányzata felé bérleti szerződésből eredő tartozása áll fenn
- f) aki önkormányzati bérlakását a kérelem vagy pályázat benyújtását megelőző 10 éven belül elcserélte
- g) aki beköltözhető ingatlanát a kérelem, vagy pályázat benyújtását megelőző 5 évben elidegenítette
- h) akinek háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét meghaladja
- i) aki az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százszorosát meghaladó vagyonnal rendelkezik
- (2) Az (1) bekezdés a), b), f), g), h) valamint i) pontjai csak szociális bérlakásra vonatkozó bérleti jogviszony esetén alkalmazhatóak.

## 17. §

**A szerződés tartalma**

- (1) A lakásbérleti szerződésben meg kell határozni, illetőleg szerepeltetni kell
- a) a lakásbérleti jogviszony időtartamát,
- b) a lakás helyiségeit és azok alapterületét, ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatait,
- c) a lakás komfortfokozatát,
- d) a lakáshoz tartozó helyiségeket,
- e) a lakás bérleti díját, annak fizetési módját és határidejét,
- f) a külön szolgáltatások körét és díját,
- g) a lakás birtokba adásának napját,
- h) a bérbe adó és a bérlő jogait és kötelezettségeit,
- i) a bérlő és a szerződés alapján vele a lakásban együtt költözők nevét és személyi adatait,
- j) a szerződés megszűnése után a bérlő tarthat-e igényt cserelakásra.
- k) a kiköltözési záradékot, melyben a bérlő a bérleti jogviszony megszűnését követően kötelezettséget vállal a lakásból való haladéktalan kiköltözésre

- l) a lakásra vonatkozó – külön jogszabályban meghatározott – energetikai tanúsítványt, valamint a bérelő nyilatkozatát, hogy ezen tanúsítványt átvette (szerződés mellékletét képezi)
- (2) A bérleti szerződéshez mellékelni kell az üzemeltető által a birtokba adáskor felvett, a lakás berendezéseinek és tartozékainak felsorolását, és műszaki állapotát tartalmazó jegyzéket.
- (3) A nem lakás céljára szolgáló helyiség bérletére az (1) bekezdésben felsoroltakat értelem szerűen alkalmazni kell.
- (4) A szerződést a bérbeadó képviselőjében – vagyongazdálkodói minőségben – az Üzemeltető vezetője írja alá, a szerződés érvényességéhez közjegyző jogi ellenjegyzése szükséges.

## **18.§**

### **A bérletársi jogviszony**

- (1) Önkormányzati bérlakásra bérletársi szerződés, ezen rendeletben meghatározott feltételek alapján köthető.
- (2) Bérletársi szerződés megkötését a bérelő és a leendő bérletárs együttesen, írásban kérhetik a bérbeadótól.
- (3) A jogosultak közös írásbeli kérelmére bérletársi szerződést kell kötni:
- a) a házastársakkal
  - b) az Élettársi Nyilatkozatok Nyilvántartásába felvett élettársakkal, amennyiben közös kiskorú gyermekük a lakásban lakik
  - c) a bérelő azon nagykorú hozzátartozójával, akit a bérbeadó hozzájárulása nélkül befogadhat, feltéve, hogy a befogadástól számított 3 év óta életvitel szerűen a lakásban lakik
- (4) Nem köthető bérletársi szerződés azon kérelmezővel, akivel szemben a 10.§ (3) bekezdésében vagy a 16.§-ban foglalt kizáró feltételek valamelyike fennáll.
- (5) A (3) bekezdésben foglalt írásbeli kérelemhez mellékelni kell:
- a) a (3) bekezdés a) pontja esetén a házassági anyakönyvi kivonatot
  - b) a (3) bekezdés b) pontja esetén a közjegyzői igazolást a nyilvántartásba vételről, valamint a közös gyermek születési anyakönyvi kivonatot
- (6) Önkormányzati helyiségre bérletársi szerződés, csak a (3) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján köthető.

## **19.§**

### **Jogcím nélküli lakáshasználat**

- (1) Amennyiben az önkormányzati bérlakásban a bérleti jogviszony megszűnését követően olyan személy marad vissza, aki sem az Ltv. sem ezen rendelet 32.§. szerint nem tarthat igényt elhelyezésre: jogcím nélküli lakáshasználónak minősül.
- (2) Az Üzemeltető a jogcím nélküli lakás használót köteles felhívni a lakás 30 naptári napon belüli kiürítésére és rendeltetésszerű állapotban történő visszaadására. Egyúttal felhívja az érintett, jogcím nélküli használó figyelmét a jogkövetkezményekre.
- (3) A határidő eredménytelen eltelte után az Üzemeltető haladéktalanul tájékoztatja a Bizottságot. A Bizottság haladéktalanul köteles eljárást indítani a lakás kiürítése érdekében.
- (4) A lakás egy havi használati díja, amennyiben használható másik lakás bérletére nem tarthat igényt, a jogcím nélküli használat
- a) első hónapjáig a fizetendő bérleti díj összege.
  - b) egy hónap elteltével a fizetendő bérleti díj kétszerese
  - c) harmadik hónap elteltével a fizetendő bérleti díj háromszorososa
  - d) hatodik hónap elteltével a fizetendő bérleti díj négyszerese
  - e) egy év elteltével a fizetendő bérleti díj ötszöröse.

## 2. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

**20.§****Az életvitelszerű lakásban tartózkodás kötelezettsége**

- (1) A lakásbérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni.
- (2) A bérlő a lakásból történő két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles előzetesen írásban a bérbeadó részére bejelenteni.
- (3) A (2) bekezdésben foglalt előzetes írásbeli bejelentési kötelezettség nem vonatkozik kórházban, vagy szanatóriumban történő egészségügyi kezelés esetére.

**21.§****A lakás használatának ellenőrzése**

- (1) A bérbeadó – az Üzemeltetőn keresztül - a rendeltetésszerű használatot, valamint a szerződésben vállalt esetleges kötelezettségek teljesítését évente egy alkalommal az Ltv. 12.§ (4) bekezdésében foglaltak alapján ellenőrzi.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt ellenőrzést az Üzemeltető a bérlő előzetes értesítését követően végzi.
- (3) Mellőzhető az előzetes értesítés, amennyiben veszélyezteti az ellenőrzés eredményességét.

**22.§****A rendeltetésszerű használat**

- (1) A bérlakás, valamint a helyiség az Ltv. 7.§ (2) bekezdése alapján minősül rendeltetésszerű használatra alkalmasnak.
- (2) A rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotot bérbeadó és bérlő az átadáskor közösen jegyzőkönyvben rögzítik.

**23.§****Díjfizetési kötelezettségek**

- (1) A bérlő a lakáshasználat, valamint a helyiség használatának ellenértékéért szerződésben meghatározott bérleti díjat köteles fizetni.
- (2) Bérlet esetén a bérleti díj (lakbér) összegét ezen rendelet 1. sz. melléklete határozza meg. A bérleti díj összege a szerződés megkötésekor írásban rögzítésre kerül azzal, hogy a bérleti díj mértéke – a szerződés külön módosítása nélkül – ezen rendelet módosításával változik.
- (3) A bérleti díjat a bérlő havonta köteles előre egy összegben megfizetni a szerződésben meghatározott módon az Üzemeltető, számlájára, vagy pénztárába.
- (4) A bérleti díj megfizetésének határideje: minden hónap 15. napja.
- (5) A közüzemi díjak (áramdíj, víz- és csatornahasználati díj, vezetékes gáz díja stb.) fizetése a bérlőt terhelik.
- (6) A közüzemi díjakat közvetlenül a közüzemi szolgáltató felé köteles a bérlő megfizetni.
- (7) A mellékvízmérők felszerelése a bérlő költségére történik.

**24.§****Hátralékok rendezése**

- (1) Lakbér, külön szolgáltatási díj tekintetében fennálló hátralék rendezése érdekében a részletfizetés feltételeiről – a (4) bekezdésben foglaltak alapján – az Üzemeltető dönt. 200.000 Ft-ig a Szociális Bizottság, efelett a Képviselő-testülete dönt a hátralékkal kapcsolatos lakbértámogatás mértékéről.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában hátralék minden olyan a bérleti szerződés vagy jogszabály alapján az önkormányzati lakás bérlőjét terhelő fizetési kötelezettség, melyet az előírt esedékesség napjáig nem fizettek meg.
- (3) A bérlő részletfizetés iránti kérelmében köteles saját, valamint családja jövedelmi, vagyoni viszonyairól nyilatkozni, illetve csatolni a nyilatkozatát alátámasztó igazolásokat.

- (4) A részletfizetés
- a) 50.000,- Ft tőke tartozásig legfeljebb 6 havi,
  - b) 50.001-100.000,- Ft tőke tartozásig legfeljebb 12 havi,
  - c) 100.001,- Ft tőke tartozás felett pedig legfeljebb 24 havi részletre engedélyezhető.
- (5) Bérlő a részletfizetési megállapodást a megállapodás megkötésére felhívó levél kézhezvételét követő 8 napon belül köteles megkötni. Amennyiben bérlő a felhívó levelet átvette, és a részletfizetési megállapodást az előzőekben írt határidőben nem írja alá, úgy bérlő a részletfizetés lehetőségét elveszíti.
- (6) Amennyiben bérlő a részletfizetési megállapodásban foglaltakat nem tartja be, úgy tartozása egy összegben esedékessé válik, melyről bérlőt írásban tájékoztatni kell. Ha bérlő a fizetési felszólítás ellenére sem fizeti meg egy összegben a fennálló tartozását, a bérleti szerződése felmondható.
- (7) Az a bérlő, akivel bérbeadó egymást követően kétszer, öt éven belül, a hátralékok rendezésére vonatkozó részletfizetési megállapodást kötött, és azokat a bérlő nem tartotta be, azzal a bérlővel újabb megállapodás a hátralékok rendezésére nem köthető.

## 25.§

### Átalakítás, korszerűsítés, karbantartás, felújítás

- (1) A lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a bérlő köteles.
- (2) A bérbeadót terhelő kötelezettségek bérlő általi átvállalása, valamint ezen költségek megtérítése előzetes írásbeli megállapodás alapján lehetséges.
- (3) A lakás átalakításához a bérbeadó csak azzal a feltétellel járulhat hozzá, ha ezáltal a lakás rendeltetésszerű használata kedvezőbbé válik, fenntartása nem válik költségesebbé
- (4) A lakás korszerűsítéséhez csak akkor járulhat hozzá a bérbeadó, ha az a lakás komfortfokozatát növeli, vagy a hagyományos (fa, szén, olaj ) fűtési módot korszerűbb elektromos, vagy vezetékes gázüzemű fűtési módra történő átállítását engedélyezi.
- (5) Korszerűsítés esetén bérbeadó a bérleti jogviszony időtartama alatt a korszerűsítést megelőző komfortfokozat szerinti lakbért érvényesíti, amennyiben a költségeket a bérlő viselte. Ez az időtartam csak addig tarthat, ameddig a korszerűsítési munkák számlával igazolt ráfordítási összege eléri a lakbérkedvezményt.
- (6) Ha a korszerűsítés költségeit a bérbeadó viselte, a bérlő a komfortfokozatnak megfelelő lakbért fizeti.
- (7) A bérlő által végzett, végeztetett kivitelezési munkák csak akkor fogadhatók el, vehetők át, számíthatók be, ha megfelelnek a vonatkozó szabványoknak, műszaki irányelveknek, a kivitelezéssel érintett szakhatósági követelményeknek, a szakmai szabályoknak, a bérbeadóval előzetesen és a kivitelezési munkák közben egyeztetett feltételeknek.
- (8) Bérlő által benyújtott számlák csak a következő igazolások bemutatása után számíthatók be:
- a) a bérbeadó műszaki átvételének igazolása,
  - b) a kivitelezéssel érintett szakhatóságok és szolgáltatók műszaki átvételének igazolása,
  - c) a beépített anyagok minőségi megfelelőségének igazolása,
  - d) a szabályos kivitelezői nyilatkozatok,
  - e) az engedélyköteles tervek bemutatása,
  - f) a megvalósulási dokumentáció bemutatása.
- (9) Bérlő szavatol a beépített anyagok minőségéért és az elvégzett munkákért. Szakszerűtlen kivitelezés esetén a bérlő köteles viselni a szakszerűtlen munkával kapcsolatban fölmerülő összes költséget, szükséges visszabontások és helyreállítások, átalakítások stb. költségeit. Bérlő kizárólag szabványos és hazai építőipari alkalmassági minősítéssel rendelkező anyagokat építhet, építtethet be.
- (10) Kivitelezés közben az Üzemeltető köteles, a bérlővel egyeztetett időpontban rendszeres ellenőrzést tartani.

## **26.§ A lakásba fogadás feltételei**

- (1) A bérlő az Ltv. 21.§ (2) bekezdésében foglalt személyeket a bérbeadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a bérlő a lakásba a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása alapján kizárólag közeli hozzátartozóját, valamint tartási szerződés szerinti eltartót fogadhatja be.
- (3) Bérbe adó, a (2) bekezdésben foglalt esetben a bérlő, valamint a befogadandó személy egészségügyi, szociális körülményeinek mérlegelése alapján járulhat hozzá a befogadáshoz, abban az esetben, ha a bérlő, vagy befogadandó személy egészségi állapota miatt önmagát ellátni nem képes.
- (4) A befogadáshoz való hozzájárulást a befogadandó személy beköltözése előtt a bérbeadótól írásban kell kérni. A hozzájárulási kérelmet a bérlő és befogadandó személy együttesen nyújtja be bérbeadó felé.
- (5) A kérelemben meg kell jelölni a befogadás indokát, a hozzátartozói kapcsolatot, a befogadandó személy természetes személyazonosító adatait, valamint eddigi lakcímét.
- (6) Befogadandó személy közjegyző előtt köteles nyilatkozni arról, hogy a bérlő lakásbérleti jogviszonyának bármely okból való megszűnése esetén a lakást 30 napon belül elhagyja és elhelyezési igényt bérbeadó felé nem támaszt. A nyilatkozat a kérelem mellékletét képezi.
- (7) Nem adható hozzájárulás abban az esetben, ha a bérlő, vagy befogadandó személy a (3) bekezdésben foglaltak alapján a befogadást életszerűen indokolni nem tudja, vagy az indok nem valós, továbbá ha befogadandó személy eddigi életviteléből, magatartásából nyilvánvaló, hogy a lakóközösséget zavarná.
- (8) Bérbeadó a (7) bekezdésben foglaltak ellenőrzésére más intézményektől adatokat, tájékoztatást illetőleg környezettanulmányt kérhet különösen: rendőrségtől, szociális és egészségügyi intézményektől.

## **27.§ Az albérlet**

- (1) Bérbeadó albérleti jogviszony létrehozásához csak abban az esetben járulhat hozzá, ha azt nappali oktatási rendszerben részt vevő tanuló diákkal kötik.
- (2) A bérbe adó hozzájárulásában ki kell zárni az elhelyezési kötelezettséget.
- (3) A lakást a bérlő albérletbe, csak az (1) bekezdésben foglalt indok alapján a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával és csak a szobák 50%-nak mértékéig adhatja.
- (4) A hozzájárulást az albérletet igénylő személy beköltözése előtt a bérbeadótól írásban kell kérni. A hozzájárulási kérelmet a bérlő és albérletet igénylő személy együttesen nyújtja be bérbeadó felé.
- (5) A kérelemben meg kell jelölni az albérletet igénylő személy természetes személyazonosító adatait, valamint eddigi lakcímét.
- (6) Az albérletet igénylő személy közjegyző előtt köteles nyilatkozni arról, hogy a bérlő lakásbérleti jogviszonyának bármely okból való megszűnése esetén a lakást 30 napon belül elhagyja és elhelyezési igényt bérbeadó felé nem támaszt. A nyilatkozat a kérelem mellékletét képezi.
- (7) Nem adható hozzájárulás abban az esetben, ha albérletet igénylő személy eddigi életviteléből, magatartásából nyilvánvaló, hogy a lakóközösséget zavarná.
- (8) Bérbeadó a (7) bekezdésben foglaltak ellenőrzésére más intézményektől adatokat, tájékoztatást illetőleg környezettanulmányt kérhet különösen: rendőrségtől, szociális és egészségügyi intézményektől.

## **28.§ Jogokra és kötelezettségekre vonatkozó egyéb szabályok**

- (1) Új bérleti szerződés esetén a szerződés megkötését követő 30 napon belül a bérlő köteles a közüzemi mérőórákat saját nevére átíratni. Az átíratás költségei a bérlőt terhelik.
- (2) Ezen alcímben nem szabályozott kérdésekre az Ltv. II. fejezetében foglaltakat kell alkalmazni.

### 3. A BÉRLETI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

#### 29.§

##### A bérleti jogviszony megszűnésének esetei

- (1) A bérleti jogviszony megszűnésére Ltv. 23.§. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A bérleti szerződést bérbeadó a Ptk. 6:336.§-ban, valamint 6:342.§-348.§-ban foglalt esetekben az Ltv. 24.§-ban foglalt módon mondhatja fel.
- (3) Ezen rendelet III. Fejezetében szabályozott szociális bérlakások tekintetében az Ltv. 26.§ (1) bekezdésében foglalt rendes felmondási jogot a bérbeadó csak az Ltv. 26.§ (7) bekezdésében foglalt célból gyakorolhatja a 32. §-ban foglalt jogkövetkezményekkel.

#### 30.§

##### Cserelakás vagy pénzbeli térítés biztosítása

- (1) A 29.§ (3) bekezdésében foglalt esetben a bérbeadó a Szociális Bizottság által felkínált cserelakást ajánl fel bérlő részére.
- (2) Bérbeadó a bérlővel megállapodhat abban, hogy az (1) bekezdésben felajánlott cserelakás helyett részére pénzbeli térítést fizet, abban az esetben, a lakást a bérlő rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban üresen a bérbeadó rendelkezésére bocsátja.
- (3) A pénzbeli térítés összege a cserelakásra megállapított éves lakbér mértékének tízszerese.
- (4) Ezen §-ban foglaltak akkor is alkalmazandóak, amennyiben a bérlő és a bérbeadó közös megegyezéssel szünteti meg a bérleti jogviszonyt.

#### 31.§

##### A lakásbérleti jogviszony folytatása

A bérlő halála esetén a lakásbérleti jogviszony folytatására az Ltv. 32.§ (2)-(7) bekezdésének rendelkezései az irányadóak.

#### 32.§

##### Elhelyezési kötelezettség vállalása

- (1) A lakásban a bérleti szerződés megszűnése esetén visszamaradó bérlő elhelyezésére a bérbeadó - újabb határozott időre szóló bérleti szerződés megkötésével - akkor vállalhat kötelezettséget, ha a szerződés megszűnésére a meghatározott időtartam lejártja miatt került sor és a bérlő a bérleti jogviszonyból eredő kötelezettségeit maradéktalanul teljesítette, valamint nem áll fenn vele szemben a 10.§ (3) bekezdésében vagy a 16.§-ban foglalt kizáró ok.
- (2) A bérbeadó vállalhatja, hogy a bérlő kérelme alapján amennyiben a pályázati feltételek fennállnak az igényjogosultságnak megfelelő szobaszámú lakásra köt bérleti szerződést

#### 33.§

##### Bérleti jogviszony megszűnésére vonatkozó törvényi szabályok

Ezen alcímben nem szabályozott kérdésekre az Ltv. III. fejezetében foglaltakat kell alkalmazni.

## V. FEJEZET

### A SZOCIÁLIS BÉRLAKÁS SZABÁLYAI

#### 4. A PÁLYÁZATI PONTRENDSZER

### 34.§ Szociális bérlakások igénylése

- (1) Szociális bérlakást pályázat útján lehet igényelni azon kérelmezőknek, akik ezen fejezetben foglalt pályázati szempontok alapján szociális, jövedelmi, vagyoni, családi és egyéb élethelyzetük szerint a feltételeknek megfelelnek.
- (2) A pályázati kiírásra és benyújtására, valamint elbírálására vonatkozóan az 9.§-11.§-okban foglaltakat ezen fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

### 35.§ A pályázatok elbírálásának módja

- (1) A szociális bérlakások iránt benyújtott pályázatokat a Szociális Bizottság ezen fejezetben foglalt pontrendszer szerint bírálja el. A pályázókat az elért pontszámok alapján rangsorolja. A szerződést a legmagasabb pontszámot elérő pályázóval kell megkötni
- (2) Amennyiben a pályázatot elnyerő személy az írásbeli értesítést követő 15 napon belül a bérleti szerződést saját hibájából nem köti meg, úgy a pontszám szerinti sorrendben következő lesz jogosult a bérleti szerződés megkötésére
- (3) Eredménytelen pályázat esetén a kiírást meg kell ismételni.

### 36.§ A pályázatok elbírálásának szempontjai

- (1) Közös háztartásban élő kiskorú gyermekek száma
- a) gyermekenként 10 pont
  - b) gyermeket egyedül nevelő szülő vagy gyám estén gyermekenként további 5 pont
- (2) A pályázat kiírásának napján a lakásban lakó egy szobára jutó állandó bejelentettek száma:
- a) 1 személy / szoba 1 pont
  - b) 3 személy/ szoba 5 pont
  - c) 4 személy/szoba 10 pont
  - d) 5 személy/szoba 15 pont
- (3) A pályázat kiírásának napján a lakásban lakók jogcím szerint
- a) jogcím nélküli 0 pont
  - b) szívességi lakáshasználat 10 pont
  - c) lakásbérlet 15 pont
  - d) albérlet 20 pont
- (4) Hatóság által romosnak, illetőleg életveszélyesnek minősített épületben lakó 25 pont
- (5) Rokkantsági mérték szerint
- a) 25%-os rokkantsági mértékig 5 pont
  - b) 25% és 50% -os rokkantsági mérték között 10 pont
  - c) 50% és 75% -os rokkantsági mérték között 15 pont
  - d) 75%-os rokkantsági mérték felett 20 pont
- (6) Egészségkárosodási mérték szerint
- a) 25%-os károsodási mértékig 5 pont
  - b) 25% és 50% -os károsodási mérték között 10 pont
  - c) 50% és 75% -os károsodási mérték között 15 pont
  - d) 75%-os károsodási mérték felett 20 pont
- (7) A gödi állandó bejelentett lakcímet figyelembe véve:
- a) 5 év alatt 0 pont
  - b) 5- és 10 év között évenként 1 pont
  - c) 10 és 20 év között évenként 2 pont
  - d) 20 év és felette évenként 3 pont
- (8) A háztartásban az egy főre jutó nettó jövedelem öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegéhez viszonyítva
- a) 300% felett 0 pont

- |                        |         |
|------------------------|---------|
| b) 250% és 300% között | 5 pont  |
| c) 200% és 250% között | 10 pont |
| d) 150% és 200% között | 15 pont |
| e) 100% és 150% között | 20 pont |

### 37.§

#### Pontszámegyenlőség

Egyenlő pontszám esetén azonos rangsorba kerülő pályázók tekintetében a Bizottság az összes körülmény mérlegelése alapján a pontszámok súlyozása szerint hirdeti ki a nyertes pályázót.

## 5. JOGVISZONNYAL ÖSSZEFÜGGŐ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

### 38.§

#### A lakásigény mértéke

Pályázat útján az igénylő és a vele közös háztartásban élő és együtt költöző családtagok számára figyelemmel az alábbi lakás biztosítható

- a) 2 személyig legfeljebb egy -másfél lakószoba
- b) 4 személyig legfeljebb másfél-két lakószoba
- c) 5 vagy több személy esetén legfeljebb két és fél lakószoba

### 39.§

#### A bérleti jogviszony megkezdése

(1) Szociális bérlakás bérleti jogviszonya 15.§ (3) bekezdése alapján határozott időre jön létre. Határozatlan időre csak a Szociális Bizottság egyedi elbírálását követő külön rendelkezése alapján, indokolt esetben köthető bérleti szerződés.

(2) Nem gödi lakos pályázó tekintetében csak rendkívüli élethelyzet fennállása esetén köthető bérleti szerződés szociális bérlakás bérleti jogviszonyára.

(3) Azon pályázó, aki kérelmének elbírálását követő hivatalos értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül – alapos kimentő ok hiányában - nem jelenik meg szerződés megkötése céljából az Üzemeltetőnél, annak pályázata érvénytelen.

(4) Azon pályázó, aki a szerződés megkötését követően az arra kijelölt határnapon, de legkésőbb a szerződés megkötését követő 30 napon belül – alapos kimentő ok hiányában - nem veszi birtokba a lakást, annak pályázata érvénytelen és a lakást ezt követően már nem veheti birtokba.

(5) A (3) és (4) bekezdésben foglalt esetekben a szociális bérlakásra ismételt pályázatot kell kiírni.

## VI. FEJEZET

### A KÖZCÉLÚ BÉRLAKÁSOK

#### 6. SZOLGÁLATI LAKÁSOK

### 40.§

#### A szolgálati lakásokra vonatkozó külön szabályok

(1) A Bérbeadó közcélból szolgálati lakásokat tart fenn, melynek célja az Önkormányzat közigazgatási területén működő általános iskolák, és önkormányzati intézmények, valamint a Dunakeszi Rendőrkapitányság nem gödi lakhelyű dolgozói részére állandó szállás biztosítása.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően közcélból – pályázat kiírása nélkül – lakás juttatható az Önkormányzat közigazgatási területén működő általános iskolák és önkormányzati intézmények vezetői (igazgatói) által kijelölt személyek részére, határozott időre szóló bérleti szerződéssel a munkaviszony időtartama alatt. (bérelő-kijelölési jog)

(3) A lakást, a közcélt, illetőleg az intézményt a Szociális Bizottság jelöli ki. A bérlő személyéről a Szociális Bizottság az (1) bekezdésben megjelölt intézményvezetők javaslata alapján dönt.

#### **41.§ A jogviszony megszűnése**

Szolgálati lakás esetében a bérleti jogviszony a 29.§-ban foglaltakon túl megszűnik az Ltv. 75.§ (1) bekezdésében foglalt esetekben is.

### **7. ÁTMENETI LAKÁSOK**

#### **42.§**

(1) Az Önkormányzat kötelező feladatainak körében átmeneti lakást tart fenn, melyet meghatározott időre, vagy valamely feltétel bekövetkeztéig a Szociális Bizottság döntése alapján bérbe adja

(2) Átmeneti lakás adható bérbe különösen elemi kár, lakhatást lehetetlenné tevő rendkívüli élethelyzet valamint olyan lakásrongálódás esetén, amely az embertevékenység során bekövetkező váratlan, hatásában jelentős, nem szándékosan okozott esemény és veszélyezteti az emberi egészséget vagy környezetet (krízis esemény).

(3) Krízis esemény bekövetkeztekor a Szociális Bizottság soron kívül – pályázat kiírás nélkül – biztosítja az átmeneti lakást, abban az esetben, ha rendelkezésre áll üres önkormányzati lakás.

(4) A Szociális Bizottság, a Városfejlesztési Bizottság javaslatára - pályázati kiírás nélkül – lakást biztosíthat

a) jóváhagyott településrendezési terv alapján lakás megszüntetése esetén a bérlő végleges kihelyezése esetén cserelakás felajánlásával

b) hatóságilag életveszélyessé nyilvánított lakásban a lakónak az életveszély elhárításának időtartamára.

## **VII. FEJEZET HELYISÉGEK BÉRLETE**

### **8. A HELYISÉGBÉRLET LÉTREJÖTTE**

#### **43.§**

#### **Helyiségbérletre vonatkozó külön szabályok**

(1) A helyiség bérletének létrejöttére, a felek jogaira és kötelezettségeire, valamint a bérlet megszűnésére ezen rendelet IV. fejezetében foglalt szabályait - e fejezetben foglalt eltérésekkel - megfelelően kell alkalmazni.

(2) Ebben a fejezetben nem szabályozott kérdésekben az Ltv. Második részében foglaltak az irányadóak.

#### **44.§**

#### **A helyiségbérlet időtartama**

(1) Helyiség meghatározott időre –legfeljebb öt évre - vagy valamely meghatározott feltétel bekövetkeztéig adható bérbe, pályázati eljárás útján.

(2) A bérlet hosszabb, legfeljebb tizenöt évi időtartamban is meghatározható, ha a bérlőnek a helyiség rendeltetésszerű állapotba hozásához jelentős összegű beruházást kell végeznie.

(3) A helyiség a bérlő részére a további öt évi időtartamra pályázati eljárás nélkül bérbe adható, ha a bérleti időtartalma lejárt, a bérlő szerződéses kötelezettségét teljesítette.

#### **45.§ Az ajánlat tartalma**

Ezen rendelet 10.§ (1) bekezdésében foglaltakon túl helyiségbérlet esetében az írásban benyújtott ajánlat tartalmazza:

- a) a pályázó nevét, székhelyét, levelezési címét és tevékenységének megnevezését
- b) kötetlen rendeltetés esetén a helyiség pályázó által tervezett felhasználási célját
- c) nyilatkozatát a pályázati feltételek elfogadásáról és a hatósági engedélyek beszerzésének vállalásáról
- d) csatolni kell a cégbejegyzési végzést vagy a vállalkozói igazolványt az illetékes adóhatóság és a társadalombiztosítási szerv igazolását a tehermentességéről

#### **46.§ A pályázat elbírálása**

- (1) A pályázat elbírálása során csak azokat a pályázati ajánlatokat lehet figyelembe venni, amelyeket e rendeletben és a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően nyújtottak be.
- (2) A pályázati ajánlat érvényességének feltétele, hogy a pályázó a bérleti jog limit díj 10 %-át versenytárgyalási biztosítékként megfizeti.
- (3) Azoknak a pályázóknak, akik a bérleti szerződés megkötésére nem szereztek jogosultságot, a pályázati eljárás lezárását követően 15 napon belül a pályázati díjat vissza kell téríteni. A pályázat nyertese által befizetett pályázati díjat a bérleti díj megszerzési díjába be kell számítani
- (4) A beérkezett pályázatokat nyilvános versenytárgyaláson kell elbírálni. A versenytárgyalást a Polgármesteri Hivatal bonyolítja le.
- (5) A bérleti szerződés azzal a pályázóval köthető meg, aki a bérleti jog megszerzéséért a legnagyobb összeget ajánlja
- (6) A nyertes pályázó a versenytárgyalást követő 15 napon belül köteles a szerződést megkötni és a díjat megfizetni. Ennek elmulasztása esetén a fél a biztosítékként kikötött összeget elveszíti. A bérleti jog megszerzési díjának visszafizetését a bérlő a szerződés megszűnésekor vagy felbontásakor nem igényelheti
- (7) Amennyiben a nyertes pályázó a szerződést nem köti meg, úgy a sorrendben következő pályázó lesz jogosult a bérleti szerződés megkötésére.
- (8) Gazdálkodó szerv esetén a bérleti díj késedelmes megfizetését 50 % mértékű késedelmi kamatfizetés terheli.

#### 9. FELEK JOGAIRA ÉS KÖTELEZETTSÉGEIRE VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

#### **47.§ Átalakítás, korszerűsítés**

- (1) A bérlő nem követelheti a bérbe adótól, hogy a helyiséget az abban folytatni kívánt tevékenység gyakorlásához szükséges módon átalakítsa, felszerelje, vagy berendezze.
- (2) A bérbe adó a helyiséget a pályázati kiírásban megjelölt állapotban és felszereltséggel, leltár alapján köteles a bérlőnek átadni.
- (3) A bérlő a helyiséget a bérleti jogviszony megszűnésekor - eltérő megállapodás hiányában - az eredeti állapotban és felszereltségben köteles visszaadni.
- (4) A helyiség átalakításához, korszerűsítéséhez a Képviselő-testület határozata és a bérlő, bérbe adó írásbeli megállapodása szükséges. A megállapodásnak tartalmazni kell a költségviselés módját.

#### **48.§ A helyiségbe fogadás**

- (1) A helyiségbe más személy befogadásához a bérbe adó csak akkor járulhat hozzá, ha az a helyiség alapterületének felénél kisebb részt érint, a felek írásban kötött megállapodása szerint bérleti

díj nem haladja meg a bérlőnek a bérbe adóval szemben vállalt bérleti díj arányos részét, és a befogadott bérlő tevékenysége a pályázati kiírással vagy hatósági előírással nem ellentétes.

- (2) Hozzájárulás az egyéb feltételek megléte esetén is csak akkor adható, ha az eredeti bérlő a bérbe adóval szembeni kötelezettségeit teljesítette.
- (3) Az (1) és a (2) bekezdésben foglalt esetekben a bérleti díj fizetési kötelezettség egyetemleges.

#### **49.§**

#### **A helyiségbérleti jog átruházása**

- (1) A bérlő az önkormányzati tulajdonú helyiség bérleti jogát írásban foglalt megállapodás alapján másra átruházhatja vagy elcserélheti.
- (2) A bérlő a bérleti jog átruházására vagy cseréjére vonatkozóan köteles a bérbe adói hozzájárulást bérbe adótól megkérni. A bérbe adó a nyilatkozatát írásban teszi meg.
- (3) A bérleti jog átruházására vagy cseréjére vonatkozó megállapodás tartalmazza különösen:
  - a) a helyiség fekvési helyét (helyrajzi szám, utca, házszám) alapterületét, az addig fizetett bérleti díjat,
  - b) a bérleti jogot megszerző által folytatni kívánt tevékenység megjelölését,
  - c) a bérleti jogot megszerző nyilatkozatát arról, hogy az átruházás vagy csere ellenértékeként az e rendeletben meghatározott díj (átruházási díj) megfizetését vállalja
- (4) A bérbe adó a helyiség bérleti jogának másra történő átruházásához, ill. cseréjéhez hozzájárul, ha:
  - a) az új bérlő változatlan tartalommal vállalja az átadott bérleti szerződés alapján terhelő kötelezettségek teljesítését, s tevékenysége folytatásához az érintett hatóságok is hozzájárulnak,
  - b) az új bérlő a bérleti jog átruházásáért a szerződésben kikötött pénzbeli ellenérték 20 %-át az Önkormányzat részére megfizeti.
- (5) Csere esetén az ellenérték 20 %-át az Önkormányzat tulajdonát képező helyiségért megállapított ellenérték után kell megfizetni. A pénzbeli ellenérték nem lehet kevesebb, mint az éves díj 20%-a.
- (6) Nem járulhat hozzá a bérbe adó az átengedéshez, cseréhez, ha a bérleti szerződés határozott idejű. Ebben az esetben, ha a bérlő a bérleti jogviszonyt megszüntetni kívánja, úgy bérbe adó a bérleti jog megszerzési díjának időarányos részét visszafizeti.

### **HARMADIK RÉSZ**

#### **LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK ELIDEGENÍTÉSE**

#### **VIII. FEJEZET**

#### **AZ ELIDEGENÍTÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

#### **50.§**

#### **Az értékesítés meghirdetése**

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában álló lakás valamint helyiség értékesítését határozatban rendeli el. Az elidegenítésre, továbbá a vételárra a Szociális Bizottság, valamint a Pénzügyi Ellenőrző Közbeszerzési és Jogi Bizottság tesz javaslatot.
- (2) Az elidegenítést elrendelő határozatban szerepeltetni kell
  - a) az elidegeníteni kívánt lakás (helyiség) ingatlan-nyilvántartási adatait
  - b) azon tény, hogy a lakás (helyiség) elővásárlási joggal érintett e
  - c) azon tény, hogy a lakás lakottan kerül e értékesítésre
  - d) a lakás (helyiség) vételárát
  - e) az ajánlati kötöttség időtartamát
  - f) az elidegenítés eljárási rendjét

### **51.§ A vételár**

- (1) A lakás (helyiség) vételára a helyben szokásos forgalmi érték, melyet független ingatlanforgalmi értékbecslő állapít meg az Ltv. 52.§-ban foglaltak alapján.
- (2) Ha a lakást, nem az elővásárlási jog jogosultja vásárolja meg, akkor az adásvételi szerződés megkötésekor a vevőnek a teljes vételárat egy összegben ki kell egyenlítenie.
- (3) Az elővásárlási joggal érintett lakásra a IX. fejezetben foglalt külön szabályok az irányadóak.

### **52.§ Az értékesítési eljárás**

- (1) A lakások és helyiségek értékesítése eljárási rendjére – a IX. fejezetben foglalt eltérésekkel - az önkormányzati vagyon hasznosításának, használatának és forgalmának rendjéről szóló külön rendeletben foglaltak az irányadóak.
- (2) Az értékesítési eljárás során figyelemmel kell lenni az Ltv. Harmadik Részében megállapított eljárási szabályokra.
- (3) Az elidegenítésből származó bevételeket az Önkormányzat külön számlán tartja nyilván.
- (4) Az elidegenítésből származó bevételek felhasználásáról külön helyi rendelet rendelkezik.

## **IX. FEJEZET ELŐVÁSÁRLÁSI JOGGAL ÉRINTETT LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK ELIDEGENÍTÉSE**

### **10. ELŐVÁSÁRLÁSI JOGGAL ÉRINTETT LAKÁSOK ELIDEGENÍTÉSE**

#### **53.§ Az elővásárlásra jogosultak**

Az önkormányzati lakásra más személyt megelőzően elővásárlási jog illeti meg az Ltv. 49.§-ban foglalt személyeket.

#### **54.§ Az ajánlat**

- (1) Ha a Képviselő-testület a bérlakást elidegenítésre kijelöli, a Szociális Bizottság az elővásárlásra jogosultat 15 napon belül határozattal értesíti a lakás megvásárlásának lehetőségéről (ajánlat).
- (2) Az ajánlat tartalmazza:
  - a) a Képviselő-testület határozatát, melyben a lakást értékesítésre kijelölte;
  - b) a lakóépület (lakás) ingatlan-nyilvántartási adatait;
  - c) a lakás 51. § (1) bekezdésben meghatározott módon megállapított forgalmi értékét; valamint az 55.§ (1) bekezdése alapján meghatározott vételárat
  - d) tájékoztatást a jelen rendelet alapján igénybe vehető kedvezmények mértékéről és módjáról,
  - e) tájékoztatást arról, hogy ha az elővásárlási jogosult az ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül a vételárat írásban nem fogadja el, akkor a lakás lakottan pályázat útján kerül értékesítésre, és ha az elővásárlási jogosult a pályázati eljárás folyamán él elővásárlási jogával, úgy a pályázati eljárás folyamán kialakult, magasabb vételáron vásárolhatja meg a lakást
- (3) Ha az elővásárlásra jogosult élni kíván az elővásárlási jogával, az ajánlatot elfogadó írásos nyilatkozatának az ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül kell az Önkormányzathoz megérkeznie (ajánlati kötöttség). A határidő jogvesztő.

**55.§****A vételár külön szabálya**

- (1) Szociális bérlakás értékesítése esetén a vételár az 52.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján megállapított forgalmi érték 90%-a, mely vételár 10%-át az elővásárlási jogosult vevő a szerződés megkötésekor köteles egy összegben megfizetni.
- (2) A vevő a szerződés megkötésekor vállalhat a vételárból magasabb előtörlesztést, illetőleg vállalhatja a teljes vételár megfizetését is. A teljes vételár szerződéskötéskor történő megfizetése esetén a vevőt az (1) bekezdésben meghatározott vételár összeg 10 %-nak megfelelő kedvezmény illeti meg.
- (3) Az 56.§-ban foglalt részletfizetési kedvezmény kapcsán a vételár hátralékának a szerződésben vállalt határidő előtt történő kiegyenlítése esetén a vevőnek, a részére fennálló tartozásból 10% engedményt kell adni.

**56.§****Részletfizetés**

- (1) Ha a lakást, az arra jogosult elővásárlási joggal rendelkező személy vásárolja meg, külön kérelmére a Képviselő-testület egyedi elbírálás alapján a kérelmező szociális, vagyoni és jövedelmi helyzetének megvizsgálását követően 15 év időtartamban kamatmentes részletfizetést engedélyez.
- (2) A fizetendő vételárrészletek havi egyenlő összegben kerülnek megállapításra.
- (3) A törlesztő részletek a tárgyhó utolsó napján válnak esedékessé. A határidőre be nem fizetett törlesztő részletek után a Ptk. szerinti törvényes késedelmi kamatot kell fizetni. Három havi vételárrészlet elmaradás esetén a még fennálló vételár hátralék egy összegben válik esedékessé.
- (4) Az adásvételi szerződés megkötésével egy időben az elővásárlási jogával élő, és részletfizetési kedvezményben részesülő jogosult közjegyző előtt tett, végrehajtható okiratba foglalt egyoldalú nyilatkozatot tesz, melyben elismeri, hogy, ha háromhavi vételár részlet összeget elérő hátraléka keletkezik, a még fennálló vételárhátralékot az eladó jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozatával lejárttá tenni, és a vételár hátralékot a nyilatkozat kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles egy összegben megfizetni. A közjegyzői okiratot a szerződéskötéskor be kell mutatni. A közjegyzői eljárás költségei a vevőt terhelik.
- (5) A vevő köteles a lakásra a vételár hátralék fennállásáig lakásbiztosítást kötni és a biztosítás kedvezményezettjeként a mindenkori fennálló vételár hátralék és járulékai erejéig az eladót megnevezni. A biztosítási szerződést a szerződéskötéskor be kell mutatni.
- (6) Részletfizetés engedélyezése esetén a lakás kizárólag tulajdonjog fenntartással adható el. Az értékesített lakásra a vételárhátralék és annak járulékai erejéig az ingatlan-nyilvántartásba az Önkormányzat, mint eladó javára jelzálogjogot, valamint ezen felül elidegenítési és terhelési tilalmat kell bejegyeztetni
- (7) A szerződés megkötésével és a tulajdonváltás ingatlan-nyilvántartási bejelentésével kapcsolatos költségek a vevőt terhelik.

**57.§****Külön eljárási szabályok**

- (1) Adásvételi szerződés az elővásárlásra jogosulttal csak akkor köthető meg, ha a lakásra bérleti díj hátralék, illetve közüzemi díjtartozás nem áll fenn.
- (2) Az adásvételi szerződésben ki kell kötni az 55.§-ban foglalt vételárkedvezmények alkalmazását, valamint az 58.§-ban foglalt részletfizetésekre vonatkozó szabályokat.
- (3) A vevő a részletfizetés iránti kérelmét a Szociális Bizottság felé nyújtja be. Kérelméhez köteles csatolni a jövedelemnyilatkozatában szereplő adatok igazolásait. A csatolandó iratok és igazolások benyújtásával kapcsolatban a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 2/2015. (II.28.) sz. helyi rendeletben foglalt szabályok az irányadóak.
- (4) A vevő által benyújtott részletfizetési kérelem kapcsán a Szociális Bizottság megvizsgálja a kérelmező szociális, vagyoni és jövedelmi helyzetét és ennek alapján javaslatot tesz a Képviselő-testület felé a részletfizetés engedélyezésére, valamint annak időtartamára.

- (5) A Szociális Bizottság a (4) bekezdésben foglalt feladatainak teljesítése érdekében
- a) környezettanulmány elkészítésére kérheti fel az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét,
  - b) felhívhatja kérelmezőt a kérelmében foglaltak igazolására
  - c) nyilatkozattételre hívhatja fel kérelmezőt a kérelmében foglaltak valóságtartalmával kapcsolatban
- (6) A tulajdonjog ingatlan-nyilvántartási átvezetéséhez hozzájárulást csak a teljes vételár befizetésének igazolását követően lehet kiadni.

## 11. ELŐVÁSÁRLÁSI JOGGAL ÉRINTETT HELYISÉGEK ELIDEGENÍTÉSE

### 58.§

#### Az elővásárlásra jogosultak

Az önkormányzati helyiségre más személyt megelőzően elővásárlási jog illeti meg az Ltv. 58.§ (1) bekezdésében foglalt személyeket.

### 59.§

#### Az ajánlat

- (1) Ha a Képviselő-testület a helyiséget elidegenítésre kijelöli, a Polgármester az elővásárlásra jogosultat 15 napon belül írásban értesíti a lakás megvásárlásának lehetőségéről (ajánlat).
- (2) Az ajánlat tartalmazza:
- a) a Képviselő-testület határozatát, melyben a helyiséget értékesítésre kijelölte;
  - b) a helyiség ingatlan-nyilvántartási adatait;
  - c) a helyiség 53. § (1) bekezdésben meghatározott módon megállapított vételárát
  - d) tájékoztatást arról, hogy ha az elővásárlási jogosult az ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül a vételárát írásban nem fogadja el, akkor a helyiség pályázat útján kerül értékesítésre, és ha az elővásárlási jogosult a pályázati eljárás folyamán él elővásárlási jogával, úgy a pályázati eljárás folyamán kialakult, magasabb vételáron vásárolhatja meg a helyiséget
- (3) Ha az elővásárlásra jogosult élni kíván az elővásárlási jogával, az ajánlatot elfogadó írásos nyilatkozatának az ajánlat kézhezvételétől számított 30 napon belül kell az Önkormányzathoz megérkeznie (ajánlati kötöttség). A határidő jogvesztő.

### 60.§

#### Külön eljárási szabályok

- (1) Adásvételi szerződés az elővásárlásra jogosulttal csak akkor köthető meg, ha a helyiségre vonatkozóan bérleti díj hátralék, illetve közüzemi díjtartozás nem áll fenn.
- (2) A helyiség értékesítésének eljárási szabályaira egyebekben ezen rendelet VIII. fejezetében meghatározottakat kell alkalmazni.

## X. FEJEZET

### ELŐVÁSÁRLÁSI JOGGAL NEM ÉRINTETT LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK ELIDEGENÍTÉSE

### 61.§

Az elővásárlási joggal nem érintett lakások és helyiségek elidegenítésére ezen rendelet VIII. fejezetében foglaltakat kell alkalmazni.

## NEGYEDIK RÉSZ

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

## **62.§ Hatályba lépés**

- (1) Ezen rendelet 2018. szeptember 1. napján lép hatályba.
- (2) Ezen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzati tulajdonban álló lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükre vonatkozó szabályokról szóló 19/1996. (X. 30.) önkormányzati rendelet.

## **63.§ Átmeneti és vegyes rendelkezések**

- (1) Ezen rendelet rendelkezései nem érintik az önkormányzatnak azt a jogát, hogy a tulajdonában lévő megüresedett lakás és nem lakás célú helyiségeket teljes forgalmi értéken értékesítse, az Önkormányzat tulajdonáról és a vagyonnal való gazdálkodási egyes szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.
- (2) Ezen rendelet hatálybalépését követő 30 napon belül az Önkormányzat az Üzemeletetővel üzemeltetési szerződést köt, melyben meghatározásra kerülnek az Üzemeltető által elvégzendő – lakásgazdálkodással kapcsolatos - pontos feladatkörök és feladatok.
- (3) Ezen rendelet hatálybalépését követő 90 napon belül - a Szociális Bizottság határozatával elrendelt szempontok figyelembevételével – az Üzemeltető a hatályban lévő bérleti szerződéseket a rendelet alapján felülvizsgálja.
- (4) A bérlő a (3) bekezdésben foglalt felülvizsgálati határidőn belül köteles a 28.§ (1) bekezdésében foglalt mérőóra átírási kötelezettségének eleget tenni.
- (5) Az Üzemeltető a (3) bekezdésben foglalt határidő leteltét követő 30 napon belül – bérlőváltásra tekintet nélkül - köteles a 7.§ (5) bekezdésében foglalt ellenőrzési kötelezettségének eleget tenni.

**Markó József**  
polgármester

**dr. Szinay József**  
címzetes főjegyző

### **Kihirdetési záradék:**

A rendelet a Gödi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2018. ... hó ... napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

dr. Szinay József  
címzetes főjegyző

*1. melléklet a 23/2018. (VII. 4.) Ök. rendelethez*

a) **Szociális bérlakások és átmeneti lakás bérleti díja:**

| <b>Lakás komfortfokozata</b> | <b>Bérleti díj összege (Ft/m<sup>2</sup>/hó)</b> |
|------------------------------|--|
| Komfort nélküli              | 100  |
| Félkomfortos                 | 160  |
| Komfortos                    | 320  |
| Összkomfortos                | 520  |

b) **Szolgálati lakások bérleti díja:**

| <b>Lakás komfortfokozata</b> | <b>Bérleti díj összege (Ft/m<sup>2</sup>/hó)</b> |
|------------------------------|--|
| Komfort nélküli              | 100  |
| Félkomfortos                 | 160  |
| Komfortos                    | 195  |
| Összkomfortos                | 380  |

## 2. melléklet a 23/2018. (VII. 4.) Ök. rendelethez

## a) Szociális bérlakások:

| <b>Ingatlan helyrajzi száma</b> | <b>Ingatlan címe</b>                           | <b>Ingatlan megnevezése</b> | <b>Komfortfokozat</b> | <b>Alapterület (m<sup>2</sup>)</b> |
|---------------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 38/A/1                          | 2131 Göd, József Attila u. 1.                  | lakás                       | félkomfortos          | 61,34                              |
| 435/A/3                         | 2131 Göd, Béke út 6.                           | lakás                       | félkomfortos          | 62,16                              |
| 1203/3/A/8                      | 2131 Göd, Nemeskéri-Kiss Miklós út 72. 8. ajtó | lakás                       | komfortos             | 43,2                               |
| 1203/6/A/4                      | 2131 Göd, Nemeskéri-Kiss Miklós út 78. 5. ajtó | lakás                       | félkomfortos          | 27                                 |
| 2052/23/A/1                     | 2131 Göd, Zimpel Károly u. 4/B.                | lakás                       | komfortos             | 69                                 |
| 5148/18                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 87. 1. ajtó             | lakóház, udvar (5 lakás)    | komfortos             | 31,5                               |
| 5148/18                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 87. 3. ajtó             | lakóház, udvar (5 lakás)    | komfortos             | 31,5                               |
| 5148/18                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 87. 4. ajtó             | lakóház, udvar (5 lakás)    | komfortos             | 31,5                               |
| 5148/18                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 87. 5. ajtó             | lakóház, udvar (5 lakás)    | komfortos             | 31,5                               |
| 5148/19                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 89. 1. ajtó             | lakóház, udvar (4 lakás)    | komfortos             | 31,7                               |
| 5148/19                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 89. 2. ajtó             | lakóház, udvar (4 lakás)    | komfortos             | 31,7                               |
| 5148/19                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 89. 3. ajtó             | lakóház, udvar (4 lakás)    | komfortos             | 46                                 |
| 5148/19                         | 2132 Göd, Széchenyi u. 89. 4. ajtó             | lakóház, udvar (4 lakás)    | komfortos             | 48,9                               |

## b) Átmeneti lakás:

A Szociális Bizottság által kijelölt üres bérlakás.

## c) Szolgálati lakások:

| <b>Ingatlan helyrajzi száma</b> | <b>Ingatlan címe</b>           | <b>Ingatlan megnevezése</b> | <b>Komfortfokozat</b> | <b>Alapterület (m<sup>2</sup>)</b> |
|---------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 378                             | 2131 Göd, Petőfi Sándor u. 51. | lakás                       | összkomfortos         | 71,38                              |
| 394/A/3                         | 2131 Göd, Petőfi Sándor u. 48. | lakás                       | összkomfortos         | 39                                 |
| 394/A/4                         | 2131 Göd, Petőfi Sándor u. 48. | lakás                       | összkomfortos         | 51                                 |
| 394/B/2                         | 2131 Göd, Petőfi Sándor u. 48. | lakás                       | összkomfortos         | 29                                 |
| 3243/A/2                        | 2132 Göd, Regös u. 36.         | lakás                       | komfortos             | 30,9                               |

|            |   |       |               |    |
|------------|---|-------|---------------|----|
| 4750/9/A/1 | 2132 Göd, Rózsa u. 33.<br>földszint 1. ajtó | lakás | összkomfortos | 73 |
| 4750/9/A/2 | 2132 Göd, Rózsa u. 33.<br>földszint 2. ajtó | lakás | összkomfortos | 54 |
| 4362/B/5   | 2132 Göd, Ifjúság köz<br>1-3.               | lakás | összkomfortos | 56 |
| 4362/B/6   | 2132 Göd, Ifjúság köz<br>1-3.               | lakás | összkomfortos | 77 |

**d) Nem lakás célú helyiségek:**

| <b>Ingyatlan helyrajzi száma</b> | <b>Ingyatlan címe</b>  | <b>Ingyatlan megnevezése</b> | <b>Komfortfokozat</b> | <b>Alapterület (m<sup>2</sup>)</b> |
|----------------------------------|------------------------|------------------------------|-----------------------|------------------------------------|
| 4750/9/A/7                       | 2132 Göd, Rózsa u. 33. | garázs                       | ---                   | 19                                 |
| 4750/9/A/10                      | 2132 Göd, Rózsa u. 33. | garázs                       | ---                   | 19                                 |

### 3. melléklet a 23/2018. (VII. 4.) Ök. rendelethez

#### Bérleti szerződés

Amely létrejött egyrészről **Göd Város Önkormányzata** (székhely: 2131 Göd, Pesti út 81.; törzsszám: 731102; adószám: 15731106-2-13; statisztikai számjel: 15731106-8411-321-13., képviselőjében eljár:..... polgármester) mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó) és

..... született ..... (lakik: ....., szül. hely, idő: ....., an: ....., szem. az: ....., szig.szám: ....., lakcímgazolvány száma: ....., adóazonosító jele: .....), mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1) Szerződő felek megállapítják, hogy a Dunakeszi Járási Hivatal Földhivatali Osztályának nyilvántartásába **Göd belterület** ..... hrsz. alatt felvett ..... m<sup>2</sup> térmértékű, „.....” megnevezésű, természetben .....hsz. alatti ingatlan Bérbeadó 1/1 arányú tulajdonát képezi.
- 2) A lakás helyiségei....., azok alapterülete....., a lakás komfortfokozata:....., a lakáshoz tartozó helyiségek.....
- 3) Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig bérbe veszi a szerződés 1. pontjában megjelölt ingatlant a jelen szerződés aláírásától kezdődően *5 év határozott időtartamra* .....Ft/hó, azaz .....forint/hó bérleti díj ellenében. Bérlő az ingatlant kizárólag lakás céljára használhatja.
- 4) Szerződő felek rögzítik, hogy a bérleti díj mértéke Göd Város Önkormányzatának az önkormányzati lakások valamint helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló ..../2018.(....) sz. Ök. rendelete alapján került meghatározásra. Bérlő tudomásul veszi, hogy a bérleti díj mértéke – e szerződés külön módosítása nélkül – az önkormányzati rendelet módosításával automatikusan változik. Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben az önkormányzati rendeletnek a lakbér mértékére vonatkozó szabályai változnak, arról írásban haladéktalanul értesíti Bérlőt, Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű bérleti díjat külön szerződésmódosítás nélkül is megfizeti Bérbeadó részére.
- 5) *Bérlő a bérleti díjat havonta a hónap 15. napjáig köteles előre egy összegben megfizetni a Településellátó Szervezet ..... számú bankszámlára átutalással vagy a Településellátó Szervezet (2132 Göd, Duna út 5.) házipénztárába történő befizetéssel. Bérlő a lakásbérleti díjat ..... napjától köteles viselni.*
- 6) *Szerződő felek rögzítik, hogy a bérleti díj késedelmes megfizetése, vagy a fizetési kötelezettség elmulasztása esetén a szerződésszegéshez fűződő egyéb jogkövetkezményeken túlmenően Bérbeadó jogosult alacsonyabb komfortfokozatú szobaszámú és lakbérű lakásba költöztetni Bérlőt.*
- 7) Bérbeadó a bérlet tárgyát képező lakást jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Bérlő birtokába és használatába adja azzal, hogy ezen időponttól kezdődően Bérlő viseli az ingatlan terheit. Szerződő felek a *birtokba adással egyidejűleg a lakás berendezési, felszerelési tárgyairól és tartozékairól ezek felsorolását és műszaki állapotát rögzítő jegyzőkönyvet vesznek fel, ezzel egyidejűleg rögzítik a lakáshoz tartozó közüzemi mérőórák (villany, víz, gáz) gyári számát és mérőóra állását. A felvett jegyzőkönyv jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.*
- 8) Bérlő a bérleti díjon felül köteles megfizetni a fogyasztás után fizetendő egyéb közüzemi díjakat (villany, fűtés, gáz, víz stb.). Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti szerződés aláírásától számított 15 napon a közüzemi szolgáltatóknál a mérőórák saját nevére átíratja és azt hitelt érdemlő módon igazolja Bérbeadó felé. Bérbeadó a közüzemi mérőórák átírásához hozzájárul.

- 9) *A lakásbérleti szerződés fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni. A bérlő a lakásból történő két hónapot meghaladó távollétét és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadó részére bejelenteni.*
- 10) *Bérlő saját költségén köteles gondoskodni a lakás burkolatainak és berendezéseinek a karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról illetve cseréjéről, Bérlő ezen munkálatok megkezdése előtt köteles bérbeadótól írásbeli engedélyt kérni, a munkálatok ellenértékének megtérítésére bérlő nem jogosult, annak költségei Bérlő saját maga viseli.*
- 11) *A lakásba a bérlő a bérbeadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja a házasát, gyermekét, befogadott gyermekének a gyermekét, valamint szülőjét. Bérlő ezen személyeken túl a lakásba más személyt csak a bérbeadó írásbeli nyilatkozata alapján fogadhat be, az ingatlan tovább bérletbe, albérletbe nem adhatja, bérlőtársi, vagy társbérleti jogviszony létesítésére nem jogosult, az ingatlan bérleti jogát semmilyen jogcímen nem engedheti át, el nem cserélheti. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a bérleti jogviszony bármely okból megszűnik, sem a bérlő, sem az általa befogadott, vagy a bérlővel bármely jogcímen együtt lakó személyek cserelakásra, egyéb elhelyezésre, a lakásváltoztatással kapcsolatosan felmerült költségeik megtérítésére nem tartanak igényt, ezen igényükről kifejezetten lemondanak, bérlő jogviszonyának megszűnéskor az ingatlan bérlőnek és az általa befogadott, vagy a lakást vele együtt bármely jogcímen használó személyeknek is el kell hagyniuk.*
- 12) *Bérlő kötelezettséget vállal az ingatlan rendeltetésszerű használatára valamint arra, hogy amennyiben az ingatlan nem rendeltetésszerűen használja és ennek következményeként akár az ingatlanban, annak berendezési, felszerelési tárgyaiban, tartozékaiban, akár a szomszédos ingatlanokban kárt okoz, ezen kárért kizárólagos és teljes felelősséget vállal.*
- 13) *Bérlő tudomásul veszi, hogy köteles az ingatlanra a bérleti szerződés aláírásától számított 15 napon belül vagyombiztosítási szerződést kötni és annak létrejöttét hitelt érdemlő módon igazolni, valamint a vagyombiztosítási szerződést a bérleti jogviszony időtartama alatt azt fenntartani.*
- 14) *Szerződő felek rögzítik, hogy Bérbeadó ezen jogviszonyból származó írásbeli jognyilatkozatait Bérlő részére akként közli, hogy azokat tértivevényes ajánlott küldeményként a Bérlőnek a jelen szerződésben rögzített címére postára adja. Ha Bérbeadó a küldeményét igazolható módon fentieknek megfelelően postára adta, de azt Bérlő bármely okból nem veszi át, a küldeményt ez esetben is közölni kell tekinteni.*
- 15) *Szerződő felek rögzítik, hogy Bérbeadó az ingatlan birtokba adásakor az ingatlan bejáratához kulcsot vesz át és köteles annak zárva tartásáról gondoskodni. Bérlő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó előzetes értesítés után folyamatosan jogosult a szerződés rendelkezéseinek betartását, a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni.*
- 16) *Szerződő felek rögzítik, hogy Bérlő az ingatlanon átalakítási munkálatokat Bérbeadó írásbeli hozzájárulása nélkül nem végezhet.*
- 17) *Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződés megszüntethető rendes felmondással, továbbá szerződésszegés miatt történő felmondással.*
- 18) *A felmondási időre, valamint felmondásra vonatkozóan a Ptk. szabályai irányadók.*
- 19) *Bérlő tudomásul veszi, hogy a szerződés megszűnése esetén köteles az ingatlan, annak leltár szerinti berendezési és felszerelési tárgyait, tartozékait eredeti állapotában Bérbeadónak haladéktalanul visszaadni, figyelembe véve a rendeltetésszerű használattal együtt járó természetes értékcsökkenést. Bérlő kifejezetten kijelenti, hogy cserehelyiségre semmilyen körülmények között nem tart igényt, a szerződés megszűnését követően az ingatlan kiürített állapotában, a belső falak és nyílászárók tisztasági festését elvégezve adja vissza.*
- 20) *Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint Göd Város Önkormányzatának az önkormányzati lakások valamint helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló .../2018.(....) sz. Ök. rendeletében foglalt rendelkezéseit tekintik irányadónak. A jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitás kérdések esetére hatáskörtől függően a Dunakeszi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.*

Szerződő felek a jelen szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Kelt: Göd, .....

.....  
**Bérlő**

.....  
**Bérbeadó**  
**Göd Város Önkormányzatának**  
**képviselőjében**

Ellenjegyzem:

Kelt: Göd, .....

.....  
**jogi ellenjegyző**

.....  
**pénzügyi ellenjegyző**

#### **4) Játszóterei eszközök javítása, cseréje**

Előterjesztő: Popele Julianna beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Popele Julianna: Az elmúlt időszakban megtörtént a játszóterek felülvizsgálata, mely négyévenként esedékes. Számos eszköz cserére szorul. Idén nem terveztük ezeket a költségeket, ezért került a finanszírozási javaslat a testület elé. A pénzügyi forrást megjelölték és az eszközöket is felsorolták. Számos eszköz javítható, de ami nem szabványos, az cserére szorul.

Markó József: Fontos kérdés a játszóterek állapota, elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Szabó Csaba: A Pénzügyi Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolták.

Markó József: Felkéri a képviselőket a szavazásra.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **100/2018. (VI. 27.) Ök. határozat**

**Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**8.326.919 Ft összeget biztosít a játszóterei eszközök javítására, cseréjére.**

**Fedezet: 2018. évi költségvetés - Intézményi beruházási tartalék.**

**Felelős: Markó József polgármester**

**Hivatali felelős: Mucsi László**

**Határidő: folyamatos**

## 6) Egyebek

### I. **Konyhafejlesztés a Gödi Németh László Általános Iskola és AMI főzőkonyhájában – Építési kivitelezéshez pénzügyi forrás biztosítása**

Előterjesztő: Popele Julianna beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Popele Julianna: 2017-ben az önkormányzat pályázatot nyújtott be a Gödi Németh László Általános Iskola konyhájának felújítására, melyen 32 mFt-os támogatást nyert. Az ajánlatokat bekérték, viszont az építőiparban történt változások miatt 6.026.122,- Ft-tal magasabb ajánlatot kaptak annál, mint amit korábban prognosztizáltak. Ezért szavazni kell a megvalósításhoz szükséges hiányzó forrásról.

Szabó Csaba: A PEKJB tárgyalta, elfogadásra javasolták.

Markó József: Felkéri a képviselőket a szavazásra.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### 101/2018. (VI. 27.) Ök. határozat

#### Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**úgy dönt, hogy a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiírt „Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása” c. pályázat keretében a Gödi Németh László Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola főzőkonyhájának (2132 Göd, Ifjúság köz 1-3., hrsz.: Göd 4362/A/3) felújítására benyújtott pályázatban az Önkormányzat által vállalt és a megkötött támogatási szerződésben rögzített építési kivitelezés megvalósításához hiányzó 6.026.122.- Ft pénzügyi forrást a 2018. évi költségvetés, tartalék előirányzatai - Intézményi beruházási tartalék keretből biztosítja.**

**Felelős: Markó József polgármester**

**Határidő: azonnal**

### II. **A civil szervezetek támogatásáról, elszámolásáról és mindezek nyilvánosságáról szóló 36/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: dr. Nagy Atilla aljegyző

dr. Nagy Atilla: A közpénzek felhasználásának átláthatósága érdekében az elszámolások pontosítása miatt teszi meg a javaslatot a rendelet módosítására. A rendszer egyébként jól működik. A módosítás arról szól, hogy nemcsak a civil szervezeteknek, hanem a képviseletre jogosultnak is adósságmentesnek kell lennie, itt egyfajta hitelességi dologról van szó. Az önkormányzatnak nem kötelessége támogatást adni a szervezeteknek. Kérdés, hogy elvárjuk-e a szervezet elnökétől, képviselőjétől is a nullás igazolást vagy nem, ez egy nyitott kérdés. Kérdés az is, hogy csak az önkormányzattal szembeni tartozásmentességet várjuk el, vagy az állammal szembenit is? További kérdést vet fel a JAMH égisze alatt működő civil szervezetek támogathatósága.

Markó József: A kisebb szervezeteket úgy lehetne támogatni, ha nagyon rövid idő alatt elszámolnak. A nagyobb szervezeteknél ez nem így van, ott hosszabb az elszámolási idő.

Szabó Csaba: A Pénzügyi Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolták.

Markó József: Felkéri a képviselőket arra, hogy szavazzanak az előterjesztésről.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi rendeletet alkotják:

**Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
21/2018. (...) önkormányzati rendelete  
a civil szerveződések támogatásáról, elszámolásáról és mindezek nyilvánosságáról szóló  
36/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) és (2) bekezdésében részére biztosított eredeti jogalkotási hatáskörével élve, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § a) és b) pontjában előírt feladatai ellátása érdekében az alábbi módosító rendeletet alkotja.

**1. §**

A civil szerveződések támogatásáról, elszámolásáról és mindezek nyilvánosságáról szóló 36/2013. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdése a következő új ponttal egészül ki:

*„d) amelynek képviselőre jogosult tisztviselőjével szemben is teljesülnek a b) és c) pontban foglalt előírások.”*

**2. §**

E rendelet 2018. július 1. napján lép hatályba.

**Markó József**  
polgármester

**dr. Szinay József**  
címzetes főjegyző

**Kihirdetési záradék:**

A rendelet a Gödi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2018. .... hó .... napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

dr. Szinay József  
címzetes főjegyző

**III. Göd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 6/2018. (II. 27.)  
önkormányzati rendelet módosítása**  
Előterjesztő: dr. Pintér György alpolgármester

dr. Pintér György: A beütőpályával kapcsolatosan elmondja, hogy a CIB Bankkal előrehaladott tárgyalások folynak. A testület korábban döntött arról, hogy a területek megvásárolásához hitelt kíván felvenni. A hitelfelvételhez - az Államkincstáron keresztül - a Kormány jóváhagyása szükséges. A 113. oldalon a fizetési kötelezettségek várható összege látható a táblázatban, ami a korábban előterjesztett összegű hitelfelvétellel kapcsolatosan szükséges, erről kell határozni.

A 114. oldalon található az a szövegrész, hogy a testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges kérelem benyújtására, ezzel egyidejűleg a költségvetési rendeletet is módosítani szükséges.

Tehát egyrészt egy határozatról, másrészt egy rendelet-módosításról kell döntenie a testületnek.

Szabó Csaba: A Pénzügyi Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság nem tudta tárgyalni tegnap ezt az anyagot.

Markó József: Nagy területet veszünk meg, közel 50 hektárt. Az ár elfogadható, ezt a lehetőséget most ki lehet használni. A hitel visszafizetésére is van anyagi fedezete az Önkormányzatnak. Felkéri a képviselőket, hogy szavazzanak az előterjesztésről.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntéseket hozták:

### 102/2018. (VI. 27.) Ök. határozat

#### Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

**ügy dönt, a város adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek hároméves várható összegeit az alábbiak szerint elfogadja:**

adatok ezer forintban

| Megnevezés   | Sorszám   | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei |                  |                  | Összesen         |
|--|-----------|---|------------------|------------------|------------------|
|  |           | 2018  | 2019             | 2020             | F=(C+D+E)        |
| A  | B         | C   | D                | E                | F                |
| Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel   | 01        | 1 380 000   | 1 480 000        | 1 680 000        | 4 540 000        |
| Az Önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel  | 02        | 40 000  | 20 000           | 20 000           | 80 000           |
| Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel  | 03        | -   | -                | -                | -                |
| Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítésből vagy privatizációból származó bevétel   | 04        | -   | -                | -                | -                |
| Bírság-, pótlék-, díjbevétel   | 05        | 10 000  | 10 000           | 10 000           | 30 000           |
| Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés  | 06        | -   | -                | -                | -                |
| <b>Saját bevételek (01+...+06)</b>   | <b>07</b> | <b>1 430 000</b>  | <b>1 510 000</b> | <b>1 710 000</b> | <b>4 650 000</b> |
| <b>Saját bevételek 50%-a (07 sor) 50%-a</b>  | <b>08</b> | <b>715 000</b>  | <b>755 000</b>   | <b>855 000</b>   | <b>2 325 000</b> |
| Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása   | 09        | -   | 63 600           | 63 600           | 127 200          |
| A számvitelről szóló törvény (a továbbiakban Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára | 10        | -   | -                | -                | -                |
| Váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke  | 11        | -   | -                | -                | -                |
| Az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege   | 12        | -   | -                | -                | -                |

|  |           |                  |                  |                  |                  |
|--|-----------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| A visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is-a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár | 13        | -                | -                | -                | -                |
| A szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték   | 14        | -                | -                | -                | -                |
| Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt-nél (a továbbiakban ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege   | 15        | -                | -                | -                | -                |
| <b>Fizetési kötelezettség (09+...+15)</b>  | <b>16</b> | <b>-</b>         | <b>63 600</b>    | <b>63 600</b>    | <b>127 200</b>   |
| <b>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (07-16)</b>   | <b>17</b> | <b>1 430 000</b> | <b>1 446 400</b> | <b>1 646 400</b> | <b>4 522 800</b> |

**Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a volt golf- és beütőpálya területén található 12 ingatlan vásárlásához 302 260 ezer forint összegű hitelt kíván igénybe venni.**

**A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az adósságot keletkeztető ügylethez (ingatlanvásárlás hitelfelvétele) szükséges előzetes kormányengedély kérelmének dokumentumait benyújtsa a Magyar Államkincstárhoz, valamint felhatalmazza a polgármestert a kormányengedély kéréséhez szükséges dokumentumok aláírására, nyilatkozatok megtételére.**

**Felelős: Markó József polgármester, dr. Szinay József címzetes főjegyző**  
**Határidő: azonnal**

**Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
22/2018. (...) önkormányzati rendelete  
Göd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló  
6/2018. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Göd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 6/2018. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

**1. §**

Göd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 6/2018. (II. 27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) 2. § (1)-(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének

A) Költségvetési bevételi főösszegét

3 166 842 ezer forintban

|   |                           |
|---|---------------------------|
| B) Költségvetési kiadási főösszegét   | 4 896 975 ezer forintban  |
| C) Költségvetési egyenlegét (A-B)   | -1 730 133 ezer forintban |
| D) Belső finanszírozásának bevételi összegét<br>(előző évi pénzmaradványok 2018. évi költségvetési tervezetben igénybevett összege) | 1 427 873 ezer forintban  |
| E) Külső finanszírozás (hitelfelvétel) bevételi összegét  | 302 260 ezer forintban    |

állapítja meg.

- (2) A költségvetés főösszege 4 896 975 ezer forint.
- (3) Működési többlet 264 348 ezer forint, a felhalmozási hiány 1 994 481 ezer forint.
- (4) A belső finanszírozás bevétele 1 427 873 ezer forint.
- (5) A külső finanszírozás bevétele 302 260 ezer forint.
- (6) A működési többlet, a belső és külső finanszírozási bevétel együttesen fedezi a felhalmozási hiányt.

## 2. §

A R mellékletét képező 1-14/2. és a 21. számú mellékletek helyébe e rendelet 1-14/2. és a 21. számú mellékletei lépnek.

## 3. §

### Záró rendelkezések

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Markó József**  
polgármester

**dr. Szinay József**  
címzetes főjegyző

### Kihirdetési záradék:

A rendelet a Gödi Polgármesteri Hivatal hirdetőabláján történő kifüggesztéssel 2018. .... hó ... napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

dr. Szinay József  
címzetes főjegyző











| Nazwa  | Kod | 2018 rok |         |          | 2017 rok |         |         | 2016 rok |         |         | 2015 rok   |            |            |
|--|-----|----------|---------|----------|----------|---------|---------|----------|---------|---------|------------|------------|------------|
|  |     | Miesiące |         | kwartał  | Miesiące |         | kwartał | Miesiące |         | kwartał | Miesiące   |            |            |
|  |     | 12       | 12      | 12       | 12       | 12      | 12      | 12       | 12      | 12      | 12         |            |            |
| <b>1. Przychody z tytułu sprzedaży</b>           |     | 11 242,2 | +       | 11 242,2 | 29 205   | 0       | 29 205  | 48 735   | 0       | 29 205  | 1 229 251  | 0          | 1 229 251  |
| 1.1. Sprzedaż produktów                          |     | 41 753   | +       | 41 753   | 14 333   | 0       | 14 333  | 19 117   | 0       | 19 117  | 6 017 171  | 0          | 6 017 171  |
| 1.2. Przychody z tytułu świadczeń w ramach umowy |     | 1 268    | +       | 1 268    | 2 186    | 0       | 2 186   | 5 255    | 0       | 5 255   | 122 028    | 0          | 122 028    |
| 1.3. Przychody z tytułu                          |     | 7 721,4  | +       | 7 721,4  | 12 686   | 0       | 12 686  | 10 363   | 0       | 10 363  | 2 068 046  | 0          | 2 068 046  |
| 1.4. Przychody z tytułu                          |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 1.5. Przychody z tytułu                          |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 1.5.1. Przychody z tytułu                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 1.5.2. Przychody z tytułu                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>2. Przychody z tytułu sprzedaży</b>           |     | 2 171    | +       | 2 171    | 667      | 0       | 667     | 104      | 0       | 104     | 18 005     | 0          | 18 005     |
| 2.1. Przychody                                   |     | 2 171    | +       | 2 171    | 667      | 0       | 667     | 104      | 0       | 104     | 18 005     | 0          | 18 005     |
| 2.2. Przychody                                   |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 2.3. Przychody z tytułu                          |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 2.3.1. Przychody z tytułu                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 2.3.2. Przychody z tytułu                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>3. Wyniki</b>                                 |     | 0        | 0       | 0        | 0        | 0       | 0       | 0        | 0       | 0       | 0          | 0          | 0          |
| 3.1. Wyniki                                      |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 3.2. Wyniki                                      |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 3.3. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 3.3.1. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 3.3.2. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>4. Wyniki z tytułu</b>                        |     | 11 242,2 | +       | 11 242,2 | 29 205   | 0       | 29 205  | 48 631   | 0       | 29 101  | 1 211 246  | 0          | 1 211 246  |
| 4.1. Wyniki z tytułu                             |     | 0        | 0       | 0        | 0        | 0       | 0       | 0        | 0       | 0       | 0          | 0          | 0          |
| 4.2. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 4.2.1. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 4.2.2. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>5. Wyniki z tytułu</b>                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 5.1. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 5.2. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 5.2.1. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 5.2.2. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>6. Wyniki z tytułu</b>                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 6.1. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 6.2. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 6.2.1. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 6.2.2. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>7. Wyniki z tytułu</b>                        |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 7.1. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 7.2. Wyniki z tytułu                             |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 7.2.1. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| 7.2.2. Wyniki z tytułu                           |     |          |         |          |          |         |         |          |         |         |            |            |            |
| <b>8. Wyniki z tytułu</b>                        |     | 11 242,2 | +       | 11 242,2 | 29 205   | 0       | 29 205  | 48 631   | 0       | 29 101  | 1 211 246  | 0          | 1 211 246  |
| 8.1. Wyniki z tytułu                             |     | 40 225   | -37 04  | 40 225   | -20 084  | -19 117 | -20 084 | -14 447  | -41 275 | -44 447 | -1 159 427 | -1 381 455 | -1 159 427 |
| 8.2. Wyniki z tytułu                             |     | 27 217   | -14 027 | 27 217   | 1 855    | -9 914  | 1 855   | 6 278    | -41 575 | -5 512  | 172 673    | -1 282 625 | -9 914     |

| Sor.   | Működési program   | Előirányzatok finanszírozása     |                        |                                  | Felhalmozási programok           |            |                                  | Felhalmozási programok           |            |                                  |
|--------|--|----------------------------------|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|----------------------------------|------------|----------------------------------|
|        |  | 2018. évi módosított előirányzat | 2018. évi költségvetés | 2018. évi módosított előirányzat | 2018. évi módosított előirányzat | Módosítás  | 2018. évi módosított előirányzat | 2018. évi módosított előirányzat | Módosítás  | 2018. évi módosított előirányzat |
| 1      | 2  | 27                               | 28                     | 29                               | 30                               | 31         | 32                               | 33                               | 34         | 35                               |
| 1.     | Működési költségvetés kiadások                               | 203 931                          | 0                      | 203 931                          | 65 713                           | 0          | 65 713                           | 2 361 205                        | 0          | 2 361 205                        |
| 1.1.   | Personnelköltségek   | 118 219                          | 0                      | 118 219                          | 45 694                           | 0          | 45 694                           | 1 159 791                        | 0          | 1 159 791                        |
| 1.2.   | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 25 136                           | 0                      | 25 136                           | 7 617                            | 0          | 7 617                            | 231 865                          | 0          | 231 865                          |
| 1.3.   | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               | 20 136                           | 0                      | 20 136                           | 9 000                            | 0          | 9 000                            | 92 911                           | 0          | 92 911                           |
| 1.4.   | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               | 0                                | 0                      | 0                                | 1 000                            | 0          | 1 000                            | 1 000                            | 0          | 1 000                            |
| 1.5.   | Szociális hozzájárulási adó                                  | 0                                | 0                      | 0                                | 5 400                            | 0          | 5 400                            | 50 400                           | 0          | 50 400                           |
| 1.2.1. | Egyesített munkaadókat terhelő járulékok                     |                                  |                        |                                  | 10 007                           | 0          | 10 007                           | 10 007                           | 0          | 10 007                           |
| 1.2.2. | Szociális hozzájárulási adó munkaadókat terhelően            |                                  |                        |                                  | 2 000                            | 0          | 2 000                            | 20 000                           | 0          | 20 000                           |
|        |  |                                  |                        |                                  | 0                                | 0          | 0                                | 0                                | 0          | 0                                |
| 2.     | Felhalmozási költségvetés kiadások                           | 1 000                            | 0                      | 1 000                            | 95 120                           | 95 120     | 95 120                           | 0                                | 95 120     | 190 240                          |
| 2.1.   | Bevásárlások   | 1 000                            | 0                      | 1 000                            | 69 100                           | 69 100     | 69 100                           | 0                                | 69 100     | 138 200                          |
| 2.2.   | Értékpapírok   |                                  |                        |                                  | 15 914                           | 0          | 15 914                           | 15 914                           | 0          | 15 914                           |
| 2.3.   | Szociális hozzájárulási adó                                  | 0                                | 0                      | 0                                | 10 106                           | 0          | 10 106                           | 10 106                           | 0          | 10 106                           |
| 2.3.1. | Szociális hozzájárulási adó munkaadókat terhelően            |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 2.3.2. | Felhalmozás  |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 2.3.3. | Szociális hozzájárulási adó munkaadókat terhelően            |                                  |                        |                                  | 10 106                           | 0          | 10 106                           | 10 106                           | 0          | 10 106                           |
| 3.     | Tartalékok   | 0                                | 0                      | 0                                | 1 261 405                        | -1 261 405 | 1 261 405                        | 1 261 405                        | -1 261 405 | 1 261 405                        |
| 3.1.   | Működési tartalék  |                                  |                        |                                  | 0                                | 0          | 0                                |                                  |            | 0                                |
| 3.2.   | Felhalmozási tartalék  |                                  |                        |                                  | 1 261 405                        | -1 261 405 | 1 261 405                        | 1 261 405                        | -1 261 405 | 1 261 405                        |
| 4.     | Halmozott kölcsönök és kölcsönök                             | 200 000                          | 0                      | 200 000                          | 1 200 000                        | 90 000     | 1 290 000                        | 1 000 000                        | 290 000    | 1 290 000                        |
| 4.1.   | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               | 0                                | 0                      | 0                                | 0                                | 0          | 0                                | 0                                | 0          | 0                                |
| 5.     | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               |                                  |                        |                                  | 0                                | 0          | 0                                | 0                                | 0          | 0                                |
| 6.     | Működési célú kölcsönök                                      |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 7.     | Felhalmozási célú kölcsönök                                  |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 8.     | Felhalmozási célú kölcsönök                                  |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 9.     | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 10.    | Működési célú kölcsönök                                      |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 11.    | Felhalmozási célú kölcsönök                                  |                                  |                        |                                  |                                  |            |                                  |                                  |            |                                  |
| 12.    | Ellátottak pénzbeli juttatásai                               | -24 070                          | -24 070                | -24 070                          | 1 205 415                        | 1 205 415  | 1 205 415                        | 0                                | 0          | 0                                |
| 13.    | Szociális hozzájárulási adó                                  | 12 500                           | -12 500                | 0                                | 1 200 000                        | 120 000    | 1 320 000                        | 1 000 000                        | 320 000    | 1 320 000                        |

**Göd Város Önkormányzata**  
**2018. évi Önkormányzati működési támogatás módosított előirányzatai - 2018. 08.**

[azaz forintban]

| Sorsz. | Megnevezés  | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosított | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|---|-------------------------------|------------|----------------------------------|
| 1      | 2   | 3                             | 4          | 5                                |
| 1.     | Helyi önkormányzatok működésének áttekintése támogatása           | 234 887                       | 0          | 234 887                          |
| 2.     | Önkormányzati egyes szervezetek feladatainak támogatása           | 428 740                       | 0          | 428 740                          |
| 3.     | Önkormányzati szolgáltatások gyermekekkel feladatainak támogatása | 581 483                       | 0          | 581 483                          |
| 4.     | Önkormányzati szociális feladatok támogatása                      | 24 248                        | 0          | 24 248                           |
| 5.     | Működési célú központosított előirányzat                          | 0                             | 0          | 0                                |
| 6.     | Helyi önkormányzatok költségvetés támogatása                      |                               | 0          | 0                                |
| 7.     | Egyéb működési támogatások helyi önkormányzatok felé              |                               | 0          | 0                                |
|        | <b>Önkormányzat működési támogatás összesen</b>                   | <b>1 109 136</b>              | <b>0</b>   | <b>1 109 136</b>                 |

3. sz. melléklet

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett közhatalmi bevételek módosított előirányzatai - 2018. 06.**

(ezer forintban)

| Sorsz. | Megnevezés                                   | 2018. évi<br>eredeti<br>előirányzat | Módosítás | 2018. évi<br>módosított<br>előirányzat |
|--------|--|-------------------------------------|-----------|--|
| 1      | 2  | 3                                   | 4         | 5                                      |
| I.     | <b>Közhatalmi bevételek</b>                  |                                     |           |  |
| II.    | Telekadó                                     | 250 000                             | 0         | 250 000                                |
| III.   | Építményadó                                  | 510 000                             | 0         | 510 000                                |
| IV.    | Termékek és szolgáltatások<br>adói           | 550 000                             | 0         | 550 000                                |
| V.     | Gépjárműadó                                  | 65 000                              | 0         | 65 000                                 |
| VI.    | Egyéb ár.használati és<br>szolgáltatási adók | 5 000                               | 0         | 5 000                                  |
| VII.   | Egyéb közhatalmi bevételek                   | 10 000                              | 0         | 10 000                                 |
|        |  |                                     |           | 0                                      |
|        |  |                                     |           | 0                                      |
|        | <b>MINDÖSSZESEN:</b>                         | <b>1 390 000</b>                    | <b>0</b>  | <b>1 390 000</b>                       |

Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett működési bevételek módosított előirányzatai - 2018. 06.

(ezer forintban)

| Sorsz. | Megnevezés                         | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|------------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2                                  | 3                             | 4         | 5                                |
| I.     | <b>Működési bevételek</b>          |                               |           |                                  |
| II.    | Készletértékesítés ellenértéke     | 0                             | 0         | 0                                |
| III.   | Szolgáltatások ellenértéke         | 298 819                       | 0         | 298 819                          |
| IV.    | Kiszámlázott áfa                   | 65 682                        | 0         | 65 682                           |
| V.     | Áfa-visszatérítés                  | 9 426                         | 0         | 9 426                            |
| VI.    | Kamatbevétel                       | 1 000                         | 0         | 1 000                            |
| VII.   | Egyéb működési bevétel             | 0                             | 0         | 0                                |
|        |                                    |                               |           | 0                                |
|        |                                    |                               |           | 0                                |
|        | <b>Működési bevételek összesen</b> | <b>374 937</b>                | <b>0</b>  | <b>374 937</b>                   |

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett felhalmozási bevételek módosított előirányzatai - 2018. 06.**

(ezer forintban)

| Sorsz. | Megnevezés  | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|---|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2   | 3                             | 4         | 5                                |
| I.     | <b>Felhalmozási bevételek</b>   |                               |           |                                  |
| II.    | Ingyenértékesítésből származó bevételek   | 40 000                        | 0         | 40 000                           |
| III.   | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (bérletkétszeresítés, teniszpályák értékesítése) | 0                             | 0         | 0                                |
| IV.    | Egyéb felhalmozási bevétel  |                               |           | 0                                |
| V.     |   |                               |           | 0                                |
| VI.    |   |                               |           | 0                                |
| VII.   |   |                               |           | 0                                |
|        |   |                               |           | 0                                |
|        |   |                               |           | 0                                |
|        | <b>Felhalmozási bevételek összesen</b>  | <b>40 000</b>                 | <b>0</b>  | <b>40 000</b>                    |

3. sz. melléklet

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett támogatásokból működési bevételek és  
működési célú pénzeszközfelvételek módosított előirányzata - 2018. 03.  
(ezer forintban)**

| Sorsz. | Negyedevés                       | 2018. évi eredeti<br>előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított<br>előirányzat |
|--------|----------------------------------|----------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| 1      | 2                                | 3                                | 4         | 5                                   |
| 1.     | Támogatásból működési bevételek: | 51 854                           | 0         | 51 854                              |
| 2.     | Központi költségvetési szervből  | 0                                | 0         | 0                                   |
| 3.     | Önkormányzat:                    |                                  |           |                                     |
| 4.     |                                  |                                  |           |                                     |
| 5.     |                                  |                                  |           |                                     |
| 6.     | Többletbevétel ÁH-aktív -ből     | 51 854                           | 0         | 51 854                              |
| 7.     | TESZ:                            |                                  |           |                                     |
| 8.     | ÖSP támogatás                    | 51 854                           | 0         | 51 854                              |
| 9.     | <b>MINDÖSSZESEN:</b>             | <b>51 854</b>                    | <b>0</b>  | <b>51 854</b>                       |

7. sz. melléklet

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett támogatásértéki felhalmozási bevételek és  
felhalmozási célú pénzeszközátvételek módosított előirányzatai - 2018. 09.  
(ezer forintban)**

| Sorsz.     | Megnevezés                                       | 2018. évi tervezett előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|------------|--|---------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1          | 2  | 3                               | 4         | 5                                |
| <b>I.</b>  | <b>Támogatásértéki felhalmozási bevételek:</b>   | <b>198 918</b>                  | <b>0</b>  | <b>198 918</b>                   |
| 1.         | FM ELJÁRÉLATÁS - 4 rendelés 0, 00.központ-éptése | 198 918                         | 0         | 198 918                          |
| <b>II.</b> | <b>Felhalmozási célú pénzeszközátvételek:</b>    | <b>2 000</b>                    | <b>0</b>  | <b>2 000</b>                     |
| 1.         | Üböltési hozzájárulás-átvitelről                 | 2 000                           | 0         | 2 000                            |
|            | <b>MINDÖSSZESEN: (I.+II.)</b>                    | <b>200 918</b>                  | <b>0</b>  | <b>200 918</b>                   |

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett személyi juttatások és járulékok módosított előirányzatai intézményenként - 2018. 06.**

(ezer forintban)

| Sorsz. | Megnevezés                                   | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|--|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2  | 3                             | 4         | 5                                |
| I.     | <b>Személyi juttatások</b>                   |                               |           |                                  |
| II.    | TESZ (önállóan működő és gazdálkodó)         | 272 272                       | 0         | 272 272                          |
| III.   | Bélcsofőde                                   | 110 805                       | 0         | 110 805                          |
| IV.    | Kastély óvoda                                | 221 391                       | 0         | 221 391                          |
| V.     | Kincsem óvoda                                | 194 575                       | 0         | 194 575                          |
| VI.    | Alapszolgáltatási Központ                    | 51 200                        | 0         | 51 200                           |
| VII.   | Könyvtár                                     | 16 013                        | 0         | 16 013                           |
| VIII.  | JAMH   | 27 217                        | 0         | 27 217                           |
| IX.    | Polgármesteri Hivatal                        | 259 822                       | 0         | 259 822                          |
| X.     | Önkormányzat                                 | 53 864                        | 0         | 53 864                           |
|        | <b>Személyi juttatások összesen</b>          | <b>1 226 759</b>              | <b>0</b>  | <b>1 226 759</b>                 |
| I.     | <b>Munkaadót terhelő járulékok és szocho</b> |                               |           |                                  |
| II.    | TESZ (önállóan működő és gazdálkodó)         | 55 442                        | 0         | 55 442                           |
| III.   | Bélcsofőde                                   | 24 557                        | 0         | 24 557                           |
| IV.    | Kastély óvoda                                | 46 798                        | 0         | 46 798                           |
| V.     | Kincsem óvoda                                | 42 411                        | 0         | 42 411                           |
| VI.    | Alapszolgáltatási Központ                    | 12 509                        | 0         | 12 509                           |
| VII.   | Könyvtár                                     | 3 193                         | 0         | 3 193                            |
| VIII.  | JAMH   | 5 378                         | 0         | 5 378                            |
| IX.    | Polgármesteri Hivatal                        | 55 400                        | 0         | 55 400                           |
| X.     | Önkormányzat                                 | 15 577                        | 0         | 15 577                           |
|        | <b>Járulék és szocho összesen</b>            | <b>281 465</b>                | <b>0</b>  | <b>281 465</b>                   |

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett dologi kiadások módosított előirányzatai intézményenként - 2018. 06.**

(ezer forintban)

| Sorsz. | Megnevezés                           | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2                                    | 3                             | 4         | 5                                |
| I.     | <b>Dologi kiadások</b>               |                               |           |                                  |
| II.    | TESZ (önállóan működő és gazdálkodó) | 340 085                       | 0         | 340 085                          |
| III.   | Bőlecsőde                            | 32 524                        | 0         | 32 524                           |
| IV.    | Kestély óvoda                        | 28 736                        | 0         | 28 736                           |
| V.     | Kincaem óvoda                        | 26 897                        | 0         | 26 897                           |
| VI.    | Alapszolgáltatási Központ            | 39 714                        | 0         | 39 714                           |
| VII.   | Könyvtár                             | 10 190                        | 0         | 10 190                           |
| VIII.  | JAMH                                 | 18 110                        | 0         | 18 110                           |
| IX.    | Polgármesteri Hivatal                | 78 759                        | 0         | 78 759                           |
| X.     | Önkormányzat                         | 390 000                       | 0         | 390 000                          |
|        | <b>Dologi kiadások összesen</b>      | <b>964 915</b>                | <b>0</b>  | <b>964 915</b>                   |

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett támogatásértékű működési kiadások és  
működési célú pénzeszközátadások módosított előirányzatai - 2018. 08.  
(ezer forintban)**

| Sorsz.     | Negyevesés   | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|------------|--|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1          | 2  | 3                             | 4         | 5                                |
| <b>I.</b>  | <b>Támogatásértékű működési kiadások:</b>                                | <b>78 007</b>                 | <b>0</b>  | <b>78 007</b>                    |
| <b>a</b>   | <b>Központi költségvetési szerveknek</b>                                 | <b>4 500</b>                  | <b>0</b>  | <b>4 500</b>                     |
| 1          | BURSA HUNGARICA  | 4 500                         | 0         | 4 500                            |
| <b>b</b>   | <b>Önkormányzatoknak és költségvetési szerveknek</b>                     | <b>1 000</b>                  | <b>0</b>  | <b>1 000</b>                     |
| 1          | Nemzetiségi önkormányzatok támogatása                                    | 1 000                         | 0         | 1 000                            |
| <b>c</b>   | <b>Többévesű költségvetési társulásoknak és költségvetési szerveknek</b> | <b>12 587</b>                 | <b>0</b>  | <b>12 587</b>                    |
| 1          | Külterületi társulások támogatása  | 4 578                         | 0         | 4 578                            |
| 2          | Külterületi gyümölcsös feladatokra adott támogatás                       | 5 802                         | 0         | 5 802                            |
| 3          | Örösi Gyűjtő   | 2 208                         | 0         | 2 208                            |
| <b>II.</b> | <b>Működési célú pénzeszközátadások:</b>                                 | <b>80 360</b>                 | <b>0</b>  | <b>80 360</b>                    |
| <b>a</b>   | <b>Non-profit szervezeteknek</b>   | <b>28 150</b>                 | <b>0</b>  | <b>28 150</b>                    |
| 1          | Szent János Zarándok Egyesület-Budapesti családostól program támogatása  | 1 500                         | 0         | 1 500                            |
| 2          | Civil Alap támogatás   | 4 000                         | 0         | 4 000                            |
| 3          | Göd Művelődési Központ Alapítvány támogatás                              | 150                           | 0         | 150                              |
| 4          | Közvetítő szolgálat  | 500                           | 0         | 500                              |
| 5          | Gödi művelődési támogatás  | 300                           | 0         | 300                              |
| 6          | GSE támogatás  | 18 000                        | 0         | 18 000                           |
| 7          | EÖ-szervezetek támogatása  | 200                           | 0         | 200                              |
| 8          | Gödi hangversenyek támogatás   | 500                           | 0         | 500                              |
| 9          | Világ Alapítvány-Gödi Könyvtár támogatás                                 | 400                           | 0         | 400                              |
| 10         | Felgátlóság támogatás  | 2 000                         | 0         | 2 000                            |
| 11         | Duna Vízisport Alapítvány támogatás - XXV. Gödi Kupa                     | 200                           | 0         | 200                              |
| 12         | Féds Cross Futás és Hagyományörző Déry utcai megrendezésének tám.        | 250                           | 0         | 250                              |
| 13         | Gödi Szabad Fesztivál támogatás  | 100                           | 0         | 100                              |
| <b>b</b>   | <b>Egyházaknak</b>   | <b>2 000</b>                  | <b>0</b>  | <b>2 000</b>                     |
| 1          | Törvénnyel meghatározott adósságtámogatás                                | 2 000                         | 0         | 2 000                            |
| <b>c</b>   | <b>Egyéb vállalkozásoknak adott támogatás</b>                            | <b>50 200</b>                 | <b>0</b>  | <b>50 200</b>                    |
| 1          | Városi Művelődési Központ támogatás                                      | 22 000                        | 0         | 22 000                           |
| 2          | Kommunikációs és Nonprofit Központ támogatás                             | 28 000                        | 0         | 28 000                           |
| 3          | Örösi rendező működési támogatás   | 200                           | 0         | 200                              |
| <b>d</b>   | <b>Házastársaknak</b>  | <b>0</b>                      | <b>0</b>  | <b>0</b>                         |
|            | <b>NINDSSZESEN: A./II/</b>   | <b>88 437</b>                 | <b>0</b>  | <b>88 437</b>                    |

11. sz. melléklet

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett támogatásértékű felhalmozási kiadások és  
felhalmozási célú pénzeszközátvitelnek módosított előirányzatai - 2018. 06.  
(azért/értékben)**

| Sorsz. | Megnevezés  | 2018. évi eredeti előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|---|-------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2   | 3                             | 4         | 5                                |
| I.     | Támogatásértékű felhalmozási kiadás:                    | 0                             | 0         | 0                                |
| A.     | Felhalmozási célú pénzeszközátvitelhez:                 | 6 600                         | 0         | 6 600                            |
| 1.     | Helyi közéleti alapellátás támogatása: praxis támogatás | 4 500                         | 0         | 4 500                            |
| 2.     | Megyei önkormányzatok pénzeszközátvitelének támogatása  | 2 100                         | 0         | 2 100                            |
|        | <b>MINDÖSSZESEN: A-I/1</b>                              | <b>6 600</b>                  | <b>0</b>  | <b>6 600</b>                     |

**Göd Város Önkormányzat**  
**2018. évi tartalék módosított előirányzat - 2018. 06.**  
 (ezer forintban)

| Sor-<br>szám | Tartalékba helyezett összeg jogcíme   | 2018. évi eredeti<br>előirányzat | Módosítás     | 2018. évi módosított<br>előirányzat |
|--------------|---|----------------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 1            | 2   | 3                                | 4             | 5                                   |
| 1.           | Polgármesteri kerti   | 5 068                            | 0             | 5 068                               |
| 2.           | Feladatok nem tartozó működési tartalék   | 142 060                          | -3 340        | 138 720                             |
| 3.           | Szobor-öröklés  | 9 000                            | 0             | 9 000                               |
| 4.           | Göd infrastr. kiépítés fejlesztése - beruházás tartalék                               | 200 000                          | 0             | 200 000                             |
| 5.           | Nemzeti w.lendítés - előzetesre szóló jogi kötelező pénzügyi kifizetés                | 3 470                            | 0             | 3 470                               |
| 6.           | Iskolák felújítás, oktatási, sportközpontok pénzügyi kifizetés                        | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 7.           | Szociális kifizetés pénzügyi kifizetés  | 2 562                            | 0             | 2 562                               |
| 8.           | Közműszolgáltatás kifizetés pénzügyi kifizetés  | 2 404                            | 0             | 2 404                               |
| 9.           | Szociális családtámogatás   | 1 000                            | 0             | 1 000                               |
| 10.          | Városfejlesztési Bizottság  | 3 475                            | 0             | 3 475                               |
| 11.          | Felmentés költségkiszárolás módjában  | 8 000                            | 0             | 8 000                               |
| 12.          | Szociális gyermekvédelmi bizottság  | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 13.          | Nevelési fejlesztés   | 20 000                           | 0             | 20 000                              |
| 14.          | HÉSZ  | 5 000                            | 0             | 5 000                               |
| 15.          | Polgármesteri köznevelési   | 3 000                            | 0             | 3 000                               |
| 16.          | Polgármesteri köznevelési   | 40 000                           | 0             | 40 000                              |
| 17.          | Dunaparti Nyaralótársulat - beruházás felújítás                                       | 24 704                           | 0             | 24 704                              |
| 18.          | Ány - klub felújítás  | 3 000                            | 0             | 3 000                               |
| 19.          | Iskolák felújítás tartalék  | 30 000                           | 0             | 30 000                              |
| 20.          | JAVH-tervezési költségvetés felújítás   | 2 581                            | 0             | 2 581                               |
| 21.          | Göd Községi Önkormányzat - köznevelési kifizetés                                      | 199 449                          | 0             | 199 449                             |
| 22.          | Új köznevelési kifizetés - pénzügyi kötelezettség                                     | 70 000                           | 0             | 70 000                              |
| 23.          | Nemzeti w.lendítés - köznevelési kifizetés  | 34 300                           | 0             | 34 300                              |
| 24.          | Felújítások - felújítások   | 10 000                           | 0             | 10 000                              |
| 25.          | Autóbusz felújítás  | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 26.          | Közműszolgáltatás - felújítás, felújítás kifizetés                                    | 18 000                           | 0             | 18 000                              |
| 27.          | Közműszolgáltatás - felújítás anyag beszerzés   | 10 000                           | 0             | 10 000                              |
| 28.          | ASF rendszer - pályázati támogatás  | 8 770                            | 0             | 8 770                               |
| 29.          | Termelési - Állományok  | 13 564                           | 0             | 13 564                              |
| 30.          | Térköznevelési kifizetés - felújítás - Állományok                                     | 711                              | 0             | 711                                 |
| 31.          | Iskolák - felújítás kifizetés felújítás, köznevelési kifizetés                        | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 32.          | Göd infrastr. kiépítés fejlesztése - támogatás oktatási kifizetés feladatok maradvány | 486 379                          | 0             | 486 379                             |
|              | <b>Tartalékok mindösszesen (Hf)</b>   | <b>1 363 463</b>                 | <b>-3 340</b> | <b>1 360 123</b>                    |

**Óod Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett felújítási feladatok módosított előirányzati feladatokként - 2018. 06.**

(ezer forintban)

| Sorsz.  | Megnevezés  | 2018. évi eredeti<br>előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított<br>előirányzat |
|---|---|----------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| 1   | 2   | 3                                | 4         | 5                                   |
| 1.  | Kiszárv. felújítás  | 41 820                           | 0         | 41 820                              |
| 2.  | VENOV-4-14-15-burkolattal újított felület felj.                           | 41 890                           | 0         | 41 890                              |
| 3.  | Szennyvíz-telephely - épület felújítás                                    | 15 000                           | 0         | 15 000                              |
| 4.  | Szennyvízcsatorna - burkolattal újított felület felj.                     | 10 135                           | 0         | 10 135                              |
| 5.  | KEHOP 5.2.3-Nemzeti Lakás-Építési Program keretében újított felület felj. | 21 368                           | 0         | 21 368                              |
| <b>Önkormányzat felújítási kiadásai összesen:</b> |   | <b>130 314</b>                   |           | <b>130 314</b>                      |

T/2. számú táblázat

Budapest Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
a Településközlő Szervezet és Intézményein belül tervezett működési feladatok működési költségvetés feladatanként - 2018. évi.

ezer forintban

| Sorsz. | Megnevezés  | 2018. évi tervezett előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított előirányzat |
|--------|---|---------------------------------|-----------|----------------------------------|
| 1      | 2   | 3                               | 4         | 5                                |
|        | Településközlő Szervezet                                  | 0                               | 0         | 0                                |
| 1      |   | 0                               | 0         | 0                                |
| 2      |   | 0                               | 0         | 0                                |
|        | Településközlő Szervezet költségvetési kiadásai összesen: | 0                               | 0         | 0                                |

**Göd Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében  
tervezett beruházási feladatok módosított előirányzatai  
feladatonként - 2018. 06.  
( ezer forintban)**

| Borsz. | Negyevezés   | 2018. évi eredeti<br>előirányzat | Módosítás     | 2018. évi módosított<br>előirányzat |
|--------|--|----------------------------------|---------------|-------------------------------------|
| 1      | 2  | 3                                | 4             | 5                                   |
| 1.     | Képviseleti építkezés (szociális központok, szociális klubok)              | 1 905                            | 0             | 1 905                               |
| 2.     | Helyi önkormányzatok   | 10 968                           | 0             | 10 968                              |
| 3.     | Építészeti és mérnöki munkák, tervezés                                     | 2 032                            | 0             | 2 032                               |
| 4.     | Járdaépítés  | 21 400                           | 0             | 21 400                              |
| 5.     | Közvilágítás bővítése  | 21 700                           | 0             | 21 700                              |
| 6.     | Cyfalozás felújítás  | 900                              | 0             | 900                                 |
| 7.     | Burkolatok   | 658                              | 0             | 658                                 |
| 8.     | Közelgépített építkezés - Polgármesteri Hivatal utca                       | 1 000                            | 0             | 1 000                               |
| 9.     | Járdaépítési munkák  | 1 808                            | 0             | 1 808                               |
| 10.    | Közműközmű TF tervezés   | 5 000                            | 0             | 5 000                               |
| 11.    | Ingatlanbirtoklás  | 300 000                          | 55 800        | 355 800                             |
| 12.    | Nemeskürty-Köves Mária út - gyalogos, autósok számára építkezés tervezés   | 15 200                           | 0             | 15 200                              |
| 13.    | Széchenyi utcai engedélyezés   | 5 981                            | 0             | 5 981                               |
| 14.    | Többszörösített engedélyezés - terv  | 3 937                            | 0             | 3 937                               |
| 15.    | Szociális csapadékvíz elvezetés - tervezés, kialakítás                     | 5 000                            | 0             | 5 000                               |
| 16.    | Nevelési csapadékvíz elvezetés   | 10 000                           | 0             | 10 000                              |
| 17.    | Ady Klub tervezés - akadálymentesítés, felújítás, bejárati kő              | 500                              | 0             | 500                                 |
| 18.    | Borókai tér tervezés   | 900                              | 0             | 900                                 |
| 19.    | A közmű utcai elvezetés tervezése  | 700                              | 0             | 700                                 |
| 20.    | Óás lakópark csapadékvíz elvezetési munkák                                 | 1 900                            | 0             | 1 900                               |
| 21.    | Csapadékvíz terv megjel. engedélyezés - Fehérvári, Ráday ut.               | 900                              | 0             | 900                                 |
| 22.    | Közösségi, Alkotás utcai csapadékvíz tervezés                              | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 23.    | Világos házhoz terv  | 500                              | 0             | 500                                 |
| 24.    | Autóbuszállás  | 4 500                            | 0             | 4 500                               |
| 25.    | Erzsébet get utca - cső rendszer kicser. víznyelők beép.                   | 1 400                            | 0             | 1 400                               |
| 26.    | Széchenyi u. - cső rendszer kicser.  | 6 504                            | 0             | 6 504                               |
| 27.    | Széchenyi u. - 3 db átvezetés csere  | 500                              | 0             | 500                                 |
| 28.    | Ilkótforgó utcai elvezetés rendezése                                       | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 29.    | Erzsébet utcai elvezetés rendezése   | 1 900                            | 0             | 1 900                               |
| 30.    | Törv. u. - Telek P. u. és Margit u. keresztezés - átvezetés építési        | 1 200                            | 0             | 1 200                               |
| 31.    | Kacsó P. u. - Telek P. u. vasút közlekedési cső hálózati felújítás javítás | 1 100                            | 0             | 1 100                               |
| 32.    | Jósa utca - cső rendezés   | 1 540                            | 0             | 1 540                               |
| 33.    | Árvácska u. - Hóvirág u. cső elvezetés                                     | 3 000                            | 0             | 3 000                               |
| 34.    | Berzseny u. cső elvezetés kicser.  | 900                              | 0             | 900                                 |
| 35.    | PN - LUKA-PELLAIAS - 4 rendelés új elő központ építése                     | 201 137                          | 0             | 201 137                             |
| 36.    | Jedlik Ányos terv - elektromos távföldvezetés kicser.                      | 2 504                            | 0             | 2 504                               |
| 37.    | Jedlik Ányos terv - elektromos távföldvezetés - parkoló kicser.            | 2 600                            | 0             | 2 600                               |
| 38.    | Szardos kert - kertész építési   | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 38.    | Családgőzy Önkormányzat-üzemeltetés  | 500                              | 0             | 500                                 |
| 40.    | Külső szerelés   | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 41.    | Ólban u. - vízvezeték kicser. építési                                      | 2 000                            | 0             | 2 000                               |
| 42.    | Óás lakópark - vízvezeték szerelési munkák, vízvezeték                     | 1 000                            | 0             | 1 000                               |
| 43.    | 3 db gyalogos közlekedési építési  | 7 835                            | 0             | 7 835                               |
|        | <b>Önk. (intézmény) beruházási kiadásai összesen:</b>                      | <b>861 358</b>                   | <b>55 800</b> | <b>718 958</b>                      |
|        | <b>Polgármesteri Hivatal</b>   |                                  |               |                                     |
| 1.     | Függetl. gép. berendezések beszerzése                                      | 1 905                            | 0             | 1 905                               |
|        | <b>Polgármesteri Hivatal beruházási kiadásai összesen:</b>                 | <b>1 905</b>                     | <b>0</b>      | <b>1 905</b>                        |
|        | <b>Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:</b>                          | <b>663 263</b>                   | <b>55 800</b> | <b>718 863</b>                      |

**God Város Önkormányzat 2018. évi költségvetésében**  
**a Településselátó Szervezet és intézményein belül tervezett beruházási**  
**feladatok módosított előirányzatai feladatonként - 2018. 06.**  
*(ezer forintban)*

| Sorsz. | Megnevezés   | 2018. évi eredeti<br>előirányzat | Módosítás | 2018. évi módosított<br>előirányzat |
|--------|--|----------------------------------|-----------|-------------------------------------|
| 1      | 2  | 3                                | 4         | 5                                   |
|        | <b>Településselátó Szervezet</b>                               | <b>21 991</b>                    | <b>0</b>  | <b>21 991</b>                       |
| 1.     | SzFI bontásmelioros fűkasza                                    | 306                              | 0         | 306                                 |
| 2.     | Halászvígató készletek - védőrétek                             | 260                              | 0         | 260                                 |
| 3.     | Vízjátékoskészletek felújítása - gyermekudvarok                | 3 810                            | 0         | 3 810                               |
| 4.     | Helyiport kárpótlás - strand                                   | 1 199                            | 0         | 1 199                               |
| 5.     | Járszónyi eszközök - strand                                    | 378                              | 0         | 378                                 |
| 6.     | Kombi sülte és pároló  | 2 068                            | 0         | 2 068                               |
| 7.     | Helyiport végpont - Balázsovits Sportcsarnok                   | 310                              | 0         | 310                                 |
| 8.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 13 600                           | 0         | 13 600                              |
|        | <b>Öölcsőde</b>  | <b>930</b>                       | <b>0</b>  | <b>930</b>                          |
| 1.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 930                              | 0         | 930                                 |
|        | <b>Kastély Óvoda</b>   | <b>3 165</b>                     | <b>0</b>  | <b>3 165</b>                        |
| 1.     | Fűkasza  | 260                              | 0         | 260                                 |
| 2.     | Járszónyi eszközök   | 2 000                            | 0         | 2 000                               |
| 3.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 665                              | 0         | 665                                 |
|        | <b>Kínosam Óvoda</b>   | <b>1 499</b>                     | <b>0</b>  | <b>1 499</b>                        |
| 1.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 1 499                            | 0         | 1 499                               |
|        | <b>Alapszolgálati Központ</b>                                  | <b>2 173</b>                     | <b>0</b>  | <b>2 173</b>                        |
| 1.     | Konyhabútor  | 400                              | 0         | 400                                 |
| 2.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 1 773                            | 0         | 1 773                               |
|        | <b>Könyvtár</b>  | <b>597</b>                       | <b>0</b>  | <b>597</b>                          |
| 1.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 597                              | 0         | 597                                 |
|        | <b>József Attila Művelődési Ház</b>                            | <b>254</b>                       | <b>0</b>  | <b>254</b>                          |
| 1.     | Kisrétkü TE beszerzése   | 254                              | 0         | 254                                 |
|        | <b>Településselátó Szervezet beruházási kiadásai összesen:</b> | <b>30 609</b>                    | <b>0</b>  | <b>30 609</b>                       |

**Az önkormányzat saját bevételei és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három éves várható összege**

ezer forintban

| Megnevezés   | Sorszám | Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség összegjei |           |           | Összesen<br>F=(C+D+E) |
|--|---------|--|-----------|-----------|-----------------------|
|  |         | 2018   | 2019      | 2020      |                       |
|  |         | A  | B         | C         | D                     |
| Megvalósuló és a felújított objektumból származó bevétel   | 01      | 1 380 000  | 1 480 000 | 1 880 000 | 4 540 000             |
| Az Önkormányzati vagyon és az önkormányzati megvalósuló vagyoni értékek jogi értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel   | 02      | 40 000   | 20 000    | 20 000    | 80 000                |
| Értékelési korrekciók díj nélküli bevételeiből   | 03      | -  | -         | -         | -                     |
| Felújítási és az immateriális javak, részvény, részvétel, váltás jog értékesítéséből származó bevétel  | 04      | -  | -         | -         | -                     |
| Bizottsági díjak bevételeiből  | 05      | 10 000   | 10 000    | 10 000    | 30 000                |
| Közösségi feltevésekből a díjak kapása után megvalósuló  | 06      | -  | -         | -         | -                     |
| Saját bevételek (01+...+06)  | 07      | 1 430 000  | 1 510 000 | 1 910 000 | 4 600 000             |
| Saját bevételek 50%-a (07 sor) 50%-a   | 08      | 715 000  | 755 000   | 955 000   | 2 325 000             |
| Felújított ingatlanok, művelési ágú ingatlanok, állványok napjára a végfelhasználás napjáig, és annak aktuális értékesítése  | 09      | -  | 60 000    | 60 000    | 120 000               |
| A szerződésben meghatározott pénzeszközök felújított ingatlanok megvásárlásának céljára fordításra kerülő a forgalomba hozatal napjától a bevétel napjáig, kamatozó értékesítés esetén annak kivételével, illetve értékesítés esetén annak értékesítés napjától a kivétel napjáig, és annak utóhátra kerülő kötelezettsége meggyűlölt, kamatozó nem tartalmazó értékek | 10      | -  | -         | -         | -                     |
| Az önkormányzati vállalkozás felújított ingatlanok megvásárlásának céljára fordításra kerülő a forgalomba hozatal napjától a bevétel napjáig, és annak utóhátra kerülő kötelezettsége meggyűlölt, kamatozó nem tartalmazó értékek  | 11      | -  | -         | -         | -                     |
| Az önkormányzati vállalkozás felújított ingatlanok megvásárlásának céljára fordításra kerülő a forgalomba hozatal napjától a bevétel napjáig, és annak utóhátra kerülő kötelezettsége meggyűlölt, kamatozó nem tartalmazó értékek  | 12      | -  | -         | -         | -                     |
| A vállalkozás felújított ingatlanok megvásárlásának céljára fordításra kerülő a forgalomba hozatal napjától a bevétel napjáig, és annak utóhátra kerülő kötelezettsége meggyűlölt, kamatozó nem tartalmazó értékek   | 13      | -  | -         | -         | -                     |
| A szerződésben meghatározott pénzeszközök felújított ingatlanok megvásárlásának céljára fordításra kerülő a forgalomba hozatal napjától a bevétel napjáig, és annak utóhátra kerülő kötelezettsége meggyűlölt, kamatozó nem tartalmazó értékek   | 14      | -  | -         | -         | -                     |
| Felújított ingatlanok, művelési ágú ingatlanok, állványok napjára a végfelhasználás napjáig, és annak aktuális értékesítése  | 15      | -  | -         | -         | -                     |
| Fizetési kötelezettség (09+...+15)   | 16      | -  | 80 000    | 80 000    | 120 000               |
| Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (07-16)  | 17      | 1 430 000  | 1 446 400 | 1 646 400 | 4 522 000             |

Prétor Csaba (gödi lakos): A 113. oldalon található táblázat nyilvános vagy üzleti titok?

dr. Pintér György: A költségvetési rendelet tartalmazza ezt a kitekintést. Az Államkincstár azt vizsgálja, hogy várhatóan lesz-e fedezete az önkormányzatnak a visszafizetésre. Ez a rész publikus, az összegek egyébként is változhatnak. A kérdésére tehát a válasz: nyilvános.

#### **V. Boldogságcseppek Alapítvány támogatási kérelmének jóváhagyása**

Előterjesztő: dr. Pintér György alpolgármester

dr. Pintér György: Technikai szavazás szükséges, mert alapítványról van szó, így a testületnek is dönteni kell a támogatásról.

Lenkei György: A támogatást megérdemlik, minden sükség helyzetben lévő családnak segítenek.

Markó József: Felkéri a képviselőket a szavazásra.

A képviselők 10 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **103/2018. (VI. 27.) Ök. határozat**

##### **Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

**jóváhagyja a Boldogságcseppek Alapítvány (képviseli: Szóke Krisztina, adószáma: 19037181-1-13) részére 150.000,- Ft azaz százötvenezer forint támogatási összeg kifizetését, melyet működési célra használhat fel.**

**Felkéri a címzetes főjegyző urat, hogy készítse el a támogatási megállapodás és felhatalmazza polgármester urat, hogy a megállapodást írja alá.**

**Fedezete: Működési támogatások - „Civil Tanács” költségvetési sor**

**Felelős: Markó József polgármester**

**dr. Szinay József címzetes főjegyző**

**Határidő: azonnal**

Markó József megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.

k.m.f.

**Markó József**  
polgármester

**dr. Szinay József**  
címzetes főjegyző