

ELŐLAP

(előterjesztések beadásakor kitöltése kötelező)

Előterjesztés címe:	Beszámoló az önkormányzati rendészeti szerv 2021. I. féléves munkájáról	
Az előterjesztés tartalma:	A beszámoló tartalmazza a létszámadatokat (valamint ezek változásait), a munkaidő beosztást, a kiemelt feladatokat és hatásköröket, az egyéb feladatokat, a munkakapcsolatokat, az elvégzett intézkedéseket, valamint az eljárásrendet.	
Ülés fajtája*:	Nyílt	
Előterjesztő neve:	dr. Kármán Gábor	
Az előterjesztést készítette:	dr. Kármán Gábor	Illés Béláné
Személyi érintettség esetén a zárt ülés kérésére vonatkozó nyilatkozatra utalás:		
Az előterjesztés beadásának dátuma**:	2021. 10. 19.	
Sürgősség indoka:		
Átadás formája:	Az előterjesztés leadása elektronikus word-formátumban és papíralapon vagy kereshető pdf-formátumban kötelező.	
Tárgyalja:	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	<input type="checkbox"/>
	Pénzügyi, Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság	<input checked="" type="checkbox"/>
	Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság	<input type="checkbox"/>
	Képviselő-testület	<input checked="" type="checkbox"/>
Szerepelt-e korábbi napirenden:	NEM: <input checked="" type="checkbox"/>	IGEN: <input type="checkbox"/> Az előző döntés eredménye (határozatszám): Előzmény mellékletként csatolva: <input type="checkbox"/>
	Pénzügyi állásfoglalást igényel:	NEM: <input checked="" type="checkbox"/> IGEN: <input type="checkbox"/> Pénzügyi forráshely-megjelölést tartalmaz: <input type="checkbox"/> Pénzügyi osztályvezető ellenjegyzése:
Jogi állásfoglalást igényel:	NEM: <input checked="" type="checkbox"/> IGEN: <input type="checkbox"/> Véleményező jogász:	
Tanácsnoki vélemény:	Városüzemeltetési tanácsnok	EGYETÉRT: <input type="checkbox"/> NEM ÉRT EGYET: <input type="checkbox"/>
	Sportügyi tanácsnok	EGYETÉRT: <input type="checkbox"/> NEM ÉRT EGYET: <input type="checkbox"/>
Több alternatív határozati vagy rendeleti javaslat:	VAN: <input checked="" type="checkbox"/>	NINCS: <input type="checkbox"/>
A határozat végrehajtásáért felelős személy megnevezése:	Balogh Csaba	
A végrehajtási határidő megjelölése (reális időpont):	azonnal	
A napirend tárgyalásához tanácskozási joggal meghívandók:	Illés Béláné	
Jegyzői ellenjegyzés:	Átdolgozandó, tárgyalásra nem alkalmas: <input type="checkbox"/> Megjegyzés: jegyző
	Képviselő-testületi és/vagy bizottsági tárgyalásra alkalmas: <input checked="" type="checkbox"/> jegyző

* nyílt vagy zárt

** jegyzőkönyvvezető töltsi ki



Göd Város Önkormányzat
Jegyzője
Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu

ELŐTERJESZTÉS

***a Pénzügyi Ellenőrző Közbeszerzési és Jogi Bizottság, valamint
a Képviselő-testület nyílt ülésére***

Tárgy: Beszámoló az önkormányzati rendészeti szerv 2021. I. féléves munkájáról

Tisztelt Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati rendészeti szerv félévente beszámol a munkájáról. 2021. év január 1. napján 3 fő közterület-felügyelő, valamint 1 fő település őr látta el szolgálatát az önkormányzati rendészeti szerv keretén belül. 2021. év március hónap folyamán a személyi állomány 1 főre csökkent így április 1-től szeptember 1-ig 1 fő látta el a szolgálati teendőket, ami az ügyfélfogadás miatt erősen befolyásolta a közterületen végzett munkát. A statisztikai adatokat – a beszámolóban szereplő adatoknak megfelelően - szintén befolyásolta ezen tény. Az önkormányzati rendészeti szerv álláshelyeinek száma összesen 5 fő, ebből jelenleg 2 került betöltésre, a munkaerő toborzás folyamatos.

A beszámoló tartalmazza a létszámadatokat (valamint ezek változásait), a munkaidő beosztást, a kiemelt feladatokat és hatásköröket, az egyéb feladatokat, a munkakapcsolatokat, az elvégzett intézkedéseket, valamint az eljárásrendet.

Mindezek tekintetében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Bizottság és a T. Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

.../2021. (X.28.) Ök. határozat

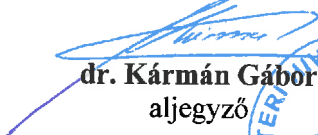
Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
elfogadja az önkormányzati rendészeti szerv 2021. I. félévre vonatkozó beszámolóját.
(A beszámoló ezen határozat mellékletét képezi.)

Határidő: azonnal
Felelős: Balogh Csaba polgármester

Tisztelettel:

Göd, 2021. 10. 19.

Tóth János jegyző nevében és megbízásából:


dr. Kármán Gábor
aljegyző





Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



Beszámoló a közterület-felügyelet 2021.I. féléves munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közterület-felügyelők a város közbiztonságának, köztisztaságának és közrendjének biztosításában, valamint a köz- és magánvagyon védelmében fejtik ki tevékenységüket.

A közterület-felügyeletről szóló 1999.LXIII.tv. értelmében a közterület-felügyelet működhet a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységként, vagy önálló költségvetési szervként, közterület-felügyelet elnevezéssel.

A közterületi rend és tisztaság védelméről a városi önkormányzat közterület-felügyelet útján gondoskodik, amely a hivatal belső szervezeti egységként működik.

A közterület-felügyelet létszáma:

- 2 fő közterület-felügyelő 2021. 03.30-ig
- 1 fő Település őr 2021.03.30-ig
- 1 fő vezető (közterület-felügyelői státuszban + munkaköri leírás alapján).

Munkaidő beosztása:

Hétfő-Kedd: 07:30-tól 16:00-ig.

Szerda: 07:30-tól 18:00-ig.

Csütörtök: 07:30-tól 16:00-ig.

Péntek: 07:30-tól 12:00-ig.

Ügyfélfogadás: Hétfő-szerda péntek hivatali munkaidőben.

A felügyelet kiemelt feladatai és hatáskörei:

- a) A közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájárulásokhoz kötött tevékenységek szabályszerűségének ellenőrzése.
- b) A közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenységek megelőzése, megakadályozása, megszüntetése, illetve szankcionálása.



Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



- c) Közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében.
- d) Közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a rend védelmében.
- e) Közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében.
- f) Közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében.
- g) Közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában.
- h) A járdatarítás, síkosság mentesítés ellenőrzése, illetve a fák állapotának ellenőrzése, kilógó ágakra való figyelmeztetések.
- i) Illegális plakátragasztók szankcionálása.
- j) Parkok, zöldterületek, közterületi szobrok védelme.
- k) Út és csatornabontás ellenőrzése, sárfelhordások ellenőrzése.
- l) Közterületi szeszesital fogyasztásának ellenőrzése.
- m) Közterületen elhelyezett szeméttárolók állagának-telítettségének ellenőrzése.
- n) Hajléktalanok közterületi életvitelszerű tartózkodóhelyeinek felderítése, szükséges intézkedések megtétele.
- o) Lakossági bejelentések kivizsgálása, lakossági bejelentésekre történő gyors reagálás.
- p) Az építkezések és annak környezetének köztisztasági ellenőrzése.
- q) Megállási, várakozási tilalmat megszegők szankcionálása.
- r) Mozgáskorlátozott személyek részére fenntartott parkolóhelyek fokozott ellenőrzése, az igazolvánnyal történő visszaélések esetén a szükséges intézkedések megtétele.
- s) Járdán való várakozás parkolás szabályainak ellenőrzése.
- t) Közúti jelzőberendezések állagának ellenőrzése, intézkedés az esetleges rongálások, vagy hiányosságok pótlására.
- u) Göd város frekventált területein (piac, boltok) stb. a szabálytalan parkolások ellenőrzése.



Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



A feladatkörében eljáró felügyelő hivatalos személy, feladatát járőrszolgálat vagy őrszolgálat keretében országosan egységes formaruhában, arra kitűzve egyedi azonosító számmal ellátott felügyelői jelvényt—látja el a napi feladatait.

A felügyelők feladatainak ellátása érdekében rendszeres és folyamatos hatósági ellenőrzést végez illetékességi területén belül. A felügyelői járőrszolgálat a közterület ellenőrzése általános formája, melynek során egy vagy több felügyelő együttesen látja el. A szolgálat befejezésekor köteles írásos jelentést készíteni a munkavégzés során minden eseményről intézkedésről.

Az ellenőrzések során kiemelt figyelmet kapnak a város terei, játszóterei, a közintézmények előtti közterületek szakszerű parkolások ellenőrzése.

Útellenőri feladatokellátásában való közreműködés:

Útellenőri feladatok: Közúti jelzések, úttartozékok láthatóságának, épségének működésének ellenőrzése, jelzés ha pótlásra van szükség, útburkolatok veszélyes állapotának jelzése a Beruházási osztály vezetőjének. Az útpadkák állapotának ellenőrzése, vízelvezetési árkok, csapadékvíz csatorna, állapotának ellenőrzése. Közúti jelzőtáblák ellenőrzése, komphoz vezető utak lejárók állapotának ellenőrzése.

Egyéb feladatok:

Közreműködés a lakossági fórumok által érintett közterek lakosainak kiértesítésében.

Közreműködés az állami ünnepeken tartott megemlékezéseken.

Közreműködik a többi osztállyal, munkájukat elő segítjük.

Kapcsolattartás a helyi rendőrség járőreivel, körzeti megbízottjával:

- ✓ A 29/2015.(XI.26) Önkormányzati rendeletben meghatározott, a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló rendelkezések betartásának ellenőrzése, jogszabálysértés esetén intézkedés, esetlegesen helyszíni bírság kiszabása.
- ✓ A közterület-felügyelők továbbá közreműködnek a jogkövető magatartásformák kialakításának elősegítésében, a bűnmegelőzésben.

A kapcsolattartás más önkéntes egyesülettel: Dunakanyar polgárőrséggel. A Gödi közterület-felügyelet kiváló szintű együttműködést alakított ki, több közös szolgálatban vettünk részt a



Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



rendőrséggel, illetve a **Duna Kanyar** polgárőrség tagjaival egyaránt. A **Duna Kanyar** polgárőrség rendszeresen részt vesz az iskolák előtti forgalomirányításban 07:30-tól 08:15-ig..

Emellett a felügyelet rendszeresen segíti a hivatal különböző osztályainak a munkáját, sok esetben működünk közre.

A közterület-felügyelet munkáját nagyobb hatékonysággal lehetne ellátni, ha a létszámot lehetne bővíteni. A bővítést akár 6 fő közterület-felügyelőre is lehetne növelni, mert a lakosság száma és a napi szolgálat is ezt támasztja alá.

Rövid beszámoló a 2021-es Év I. Féléves teendőkről:

Én Illés Béláné ebben az első félévben sajnálatosan nem áll módomban nagy statisztikai adatokról számot adni, hiszen a közterület-felügyelet létszáma 2021.04.01-től egy főre csökkent, ettől az időponttól egyedül láttam el a város közterület-felügyelői munkakört melyet gyalogosan tettem, és még a saját munkaköri leírásomnak megfelelően a sajátomat is, 2021. 09-30-ig bezárólag.

A 2021-es Év. I. félévben kihelyezett értesítések alapján a **tulajdonos** elszállította gépjárművét a közterületről: **11 db**.

Ezek üzemképtelen és műszaki nélkül tárolt gépkocsik voltak.

Az elszállításra került gépjárművek száma: **0 db**

További intézkedésre elszállításra váró autók száma : 0

Ide sajnálatosan csak a volt kolléga Baumgartner Ákos statisztikai adatait és a magaméről tudok beszámolni, mivel Zelenák Orsolya többszöri felszólításra sem volt hajlandó az intézkedéseit statisztikai adatokra lebontva utolsó munkanapján leadni.

Időkorlátos felszólítás: **6** alkalommal történt.

Kresz- szel kapcsolatos intézkedések száma: **9 db**: itt a figyelmeztető kihelyezése a gépjármű szélvédőjére, és a tájékoztatás ha a gépjármű tulajdonosa az intézkedés közben megérkezik, intézkedés lezárása.

Zöld területen való parkolás miatt: **17** esetben szóbeli felszólítás lett kihelyezve

Lakossági intézkedések: **75** eset volt, szintén szóbeli figyelmeztetés és jegyzőkönyv formában, ami további visszaellenőrzést vont maga után. A visszaellenőrzés folyamán a lakosság együttműködő volt.



Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



Lakossági panasz továbbítása a helyi rendőrörsre: **1 db**

ide beletartozik a jegyzőkönyvek készítését helyszínen, a figyelmeztetők kihelyezése az ingatlan előtt lévő közterület tisztántartása, ágak-bokrok- fű levágása miatt, hulladék kihelyezése, közterület-foglalási engedélyek ellenőrzése, hiány esetén tájékoztatás az engedélymegkérésével kapcsolatosan.

Összes intézkedések száma: **119 db** intézkedés történt. Kérem a tisztelt bizottságot vegye figyelembe, hogy a felügyeleten a kollégák 2021.03.15-től felmondtak, 2021.04.01-től egyedül láttam el szolgálatot, úgy, hogy csak keddi és csütörtöki napokon tudtam helyszínrre kimenni, mert az ügyfélfogadási napokon bent voltam az irodába.

Közterület-foglalási engedélyek száma: 19 db

I db nemfizetés: 184.000. Ft.

Statisztikai adatok:

_Közterület-felügyelő által tett intézkedések száma:

2021. I. Félévben : 119. db intézkedés volt.

Gépjármű tulajdonossal szemben tett intézkedések inkább a prevencióra helyezük az intézkedéseket, továbbá a figyelmeztetés és a tájékoztatás is nagy fontossággal bír. Végső intézkedés a helyszíni bírság kiszabása.

Feljelentés: nem került sor: **0 db**

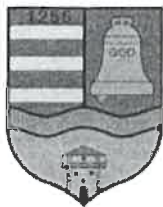
- HB-THB kiszabása 2021. év első felében nem került sor.

A rendszeren belül beérkező bejelentéseket 100 %-ban kivizsgáltuk, és a legrövidebb időn belül lezárásra került.

A 2021-es év I. félév azt mutatja, hogy egy ember nem tudja ellátni a napi feladatokat, ezért mihamarabbi bővítésre van szükség.

A lakossággal véleményem szerint továbbra is jó kapcsolatot tartunk, minden lakossági bejelentést a legrövidebb időn belül kivizsgálunk, ha lehetséges email vagy telefonszám alapján a visszajelzést megteesszük.

Nagy hangsúlyt fektetünk a lakossági bejelentésekre, a legrövidebb időn belül kivizsgáljuk az ügyet és tájékoztatást nyújtunk a bejelentők felé is.



Gödi Polgármesteri Hivatal
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu



A tavasz és a nyár közeledtével igyekeztem a járőrszolgálatom alatt a közterületek tisztaságát, folyamatosan ellenőrizni a forgalmasabb csomópontokat, iskolákat, óvodákat és a problémásabb közterületeket visszatérően ellenőriztem.

A járványra való tekintettel fontosnak tartottam gyalogos szolgálatom alatt a lakosságot tájékoztatni, esetleges észrevételeket, továbbá segítség nyújtást hol kaphatnak.

A jobb idő eljövételével egyre több állampolgár veszi igénybe a játszótereket, parkokat, így ezek ellenőrzésére számomra kiemelt feladatnak tekintetem.

Az eljárásrend ismertetése:

Eljárásunk első lépcsőfoka a szóbeli, illetve a szórólapos figyelmeztetés. Ekkor, felszólítjuk és egyben tájékoztatjuk az állampolgárokat, hogy ezekre az intézkedésekre miért került sor és hogyan tudják az a legrövidebb időn belül megszüntetni.

A második szint az írásos tértivevényes felszólítás kiküldése, melyen már megszabott időpontot aduk névre szóló dokumentummal, külön ügyiratszámmal és nyomon követhetőséggel.

A következő fokozat a kötelező érvényű határozat meghozatala, mely már magába foglalja a szankcionálás lehetőségét. Ezt általában már szakügyintéző (pl. környezetvédelmi-építési és a hatósági osztály) végzi.

A legvégső fázis a határozat végrehajtása, szankcionálás mely során pénzbírságot szab ki a szakügyintéző, vagy – közterület-felügyelő.

Minden egyes esetben az ügyintéző is és a közterület-felügyelő is betartja a fokozatosság elvét, és annak függvényében jár el, (intézkedik.).

Beszámolómat a fentiek alapján megteszem.

Göd, 2021. 10. 07.

Illés Béláné
Illés Béláné

Rendészeti Szerv Vezető

Kérem a tisztel bizottságot beszámolómat a fentiek alapján elfogadni szíveskedjen.