

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Göd Város Önkormányzata **Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságának 2021. szeptember 28-án**, 08:30 órakor kezdődő nyílt munkaterv szerinti rendes ülésén a Gödi Polgármesteri Hivatal üléstermében.

Jelen vannak: jelenléti ív szerint

Tárgy: a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság – *nyílt* – munkaterv szerinti rendes ülése

Fülöp Zoltán elnök a Bizottság munkaterv szerinti rendes ülését megnyitja, köszönti a Bizottság tagjait és a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Bizottság határozatképes, mind az 5 tag jelen van.

dr. Pintér György napirend előtti felszólalásban elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság több napirendet előző nap tárgyalt. A zöldhulladék kérdéssel a testületnek valószínűleg foglalkozni kell. A másik, hogy a Búzaszem iskola kérése valahol elakadt, mert a képviselők megkapták, de előterjesztés nem készült. Illetve a Művelődési Háztól érkezett jelzés, hogy van egy Civil Tanya, aminek a hatásköre, ha átkerülne, akkor minimális karbantartást tudnak még végezni.

Hlavács Judit: Múlt hét szerdán volt egy előadás a biológiai szúnyoggyérítés kapcsán, ami szerintem nagyon sikeres volt. Fogok erről készíteni egy emlékeztetőt, és akkor a bizottságnak is el fogom küldeni, hogy mi hangzott el, és mi a további irány.

Fülöp Zoltán a napirend sorrendben egy módosítást javasol, miszerint az óvodai beszámolókat tárgyalja hamarabb a bizottság, mint a következő évi munkatervet.

A Bizottság tagjai 5 „igen” egyhangú szavazattal elfogadják az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

Napirendi pontok:

- 1) **Javaslat a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosítására**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester
- 2) **A Gödi Kincsem Óvoda beszámolója a 2020/2021-es nevelési évről**
Előterjesztő: dr. Kármán Gábor aljegyző
- 3) **Óvodai munkaterv a 2021/2022-es nevelési évre**
Előterjesztő: dr. Kármán Gábor aljegyző
- 4) **Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022. évi pályázati fordulójához való csatlakozás**
Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök
- 5) **„Wigner Jenő” Önkormányzati Középiskolai ösztöndíjpályázat 2021/2022**
Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök
- 6) **Döntés a Szódi utcának a Kálmán utca és a Vasút utca közé eső szakaszának szilárd burkolattal történő ellátására**
Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök
- 7) **Lenkey János tiszteletére emlékkő elhelyezés 5637/2 hrsz. alatt - településképi bejelentés**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester

- 8) **Javaslat az alsógödi vasútállomás gyalogos felüljáró elbontásával kapcsolatban**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester
- 9) **Javaslat az EUROVELO 6 kerékpáros útvonal gödi szakaszának forgalomtechnikai megújításának tervezése tárgyú forgalomtechnikai terv elfogadására**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 10) **Javaslat az Alsógödi Csónakház helyén átmeneti hajótároló könnyűszerkezetes raktáracsarnok telepítésére**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 11) **Javaslat a Gödi Szivárvány Bölcsőde kerítés felújításával kapcsolatban**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 12) **Javaslat az „Útépítési tervek elkészítése Gödön” tárgyú beszerzési eljárás lezárására és felhatalmazás a szerződéskötésre**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 13) **Javaslat a Nevelek városrész útjainak tervezetetésére**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 14) **Javaslat a „Jávorka utcai átfolyás megszüntetése és akadálymentesítési munkálatok” tárgyú beszerzési eljárás lezárása**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 15) **Javaslat a TOP_PLUSZ-2.1.1-21 – önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázatra felkészülés**
Előterjesztő: Fülöp Zoltán VKB elnök
- 16) **Egyes önkormányzati tulajdonú helyiségek hasznosítására vonatkozó javaslat**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester
- 17) **Javaslat a Göd belterület 525 hrsz. alatt felvett ingatlanon álló Széchenyi Csárda hasznosítására**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester
- 18) **Javaslat a „Göd, Bozóky Gyula tér Dny-i térség kivitelezés” tárgyú EKR-es beszerzési eljárás lezárására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 19) **Javaslat a „Göd közvilágítás fejlesztés kivitelezés” tárgyú EKR-es beszerzési eljárás lezárására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető
- 20) **Javaslat tervezési szerződés módosítására (zárt ülés)**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Napirendi pontok tárgyalása:

- 1) **Javaslat a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének módosítására**
Előterjesztő: Fülöp Zoltán VKB elnök

Fülöp Zoltán: A munkaterv módosítás lényege, hogy a rendes testületi ülések átkerülnek csütörtökre.

A Bizottság 5 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

2/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy a Képviselő-testület 2021. évi munkatervének meghatározásáról szóló – a 399/2021. (VI. 28.) önkormányzati határozattal módosított – 20/2021. (I. 25.) önkormányzati határozat

- a) **2021. október-december hónapokra vonatkozó munkatervi rendelkezéseit az alábbiak szerint módosítja:**

2021. OKTÓBER

Képviselő-testületi ülés tervezett időpontja: 2021. október 28. (csütörtök)
 Előterjesztések leadásának határideje: 2021. október 18. (hétfő) 15.00 óra

- 1) **Helyi adórendeletek módosítása**
 Előterjesztő: polgármester
 Véleményező bizottság: PEKJB
- 2) **A lakás- és helyiséggazdálkodás során alkalmazott bérletdíj-tételek felülvizsgálata**
 Előterjesztő: polgármester
 Véleményező bizottság: PEKJB, SZELB

Egyebek

2021. NOVEMBER

Képviselő-testületi ülés tervezett időpontja: 2021. november 25. (csütörtök)
 Előterjesztések leadásának határideje: 2021. november 15. (hétfő) 15.00 óra

- 1) **Adóztatásról szóló jegyzői beszámoló**
 Előterjesztő: jegyző
 Véleményező bizottság: PEKJB
- 2) **Közttemetői díjmértékek felülvizsgálata**
 Előterjesztő: polgármester
 Véleményező bizottság: PEKJB
- 3) **Városi ünnepek 2022. évi tervezete**
 Előterjesztő: kommunikációért felelős alpolgármester
 Véleményező bizottság: ---
- 4) **Településfejlesztési Konceptió, Településképi Arculati Kézikönyv és Településképi Rendelet elfogadása**
 Előterjesztő: főépítész, főépítési irodavezető
 Véleményező bizottság: PEKJB, VKB

Egyebek

2021. DECEMBER

Képviselő-testületi ülés tervezett időpontja: 2021. december 16. (csütörtök)

Előterjesztések leadásának határideje: 2021. december 6. (hétfő) 15.00 óra

- 1) **2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv jóváhagyása**
Előterjesztő: jegyző
Véleményező bizottság: PEKJB
- 2) **A Képviselő-testület 2022. évi munkatervének elfogadása**
Előterjesztő: polgármester
Véleményező bizottság: PEKJB, SZELB, VKB
- 3) **Közterülethasználati díjtételek felülvizsgálata**
Előterjesztő: jegyző
Véleményező bizottság: PEKJB
- 4) **Helyi buszközlekedés viteldíjainak felülvizsgálata**
Előterjesztő: jegyző
Véleményező bizottság: PEKJB
- 5) **„Az Év Pedagógusa Díj”, a „Művészetoktatásért, Kultúráért és Nevelésért Díj”, továbbá a „Göd Város Alkotó- és Előadóművész Díj” adományozása**
Előterjesztő: SZELB elnöke, intézményvezető
Véleményező bizottság: SZELB

Egyebek”

- b) **a 2021. szeptember 14. napjára tervezett közmeghallgatás időpontját a 482/2021. (VIII. 31.) önkormányzati határozatra tekintettel 2021. szeptember 13. napjára módosítja**

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

- 2) **A Gödi Kincsem Óvoda beszámolója a 2020/2021-es nevelési évről**
Előterjesztő: dr. Kármán Gábor aljegyző

Fülöp Zoltán: Azt emelném ki, ami nekem hiányzik ebből. Hiányzik egy rövid összefoglaló. Rendkívül hosszú anyagot kellene elolvasni. Nehéz meglátni benne az érdemi eredményeket és értékeléseket. Helyenként egészen jó tartalmú értékelések vannak benne, de számomra ez nagyon nehezen volt megtalálható. Szintén örülnék, ha megjelenne egy kitekintés a következő évre. Ha már a beszámoló a Képviselő-testület elé kerül, akkor tapasztalatok alapján jó lenne megfogalmazni milyen személyi, tárgyi igények merülnek fel. Illetve én egy beszámolót látok, és nem kettőt.

Vajda Viktória: Picit vitatkoznék mindezzel, ami elhangzott. Én pont azt értékelném benne, hogy részletesen minden ki van fejtve. Én láttam benne az eszközigényeket, láttam benne, hogy mi az, ami lesz még fejlesztés, mi az, amire várnak esetleg, mi az, amiből van elég és miből nincs. Én komplexnek látom a beszámolót. Látszik mi a változás az előző évihez képest, milyen plusz foglalkozások vannak, amik tavaly nem voltak. A másik intézményvezető is jelezte, hogy szívesen eljönne, ő egy megbízott vezető és frissen vette át az intézményt.

Fülöp Zoltán: Nem biztos, hogy mindenkinek a fejében van a tavalyi beszámoló.

Góra Attila: A tavalyi év a járvány miatt egy speciális év volt. Egy rövid összefoglaló tényleg hiányzik, de szerintem elfogadható.

A Bizottság 5 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

3/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt,

hogy a Gödi Kincsem Óvoda 2020/2021 nevelési évről szóló beszámolót elfogadja. A beszámoló ezen határozat mellékletét képezi.

Felelős: Balogh Csaba polgármester

Hivatali felelős: dr. Kármán Gábor aljegyző

Határidő: azonnal

Melléklet a 3/2021. (IX. 28.) VKB határozathoz:




Gödi Kincsem Óvoda

2020/2021. nevelési év

Beszámoló

Gödi Kincsem Óvoda
2020/2021. nevelési év
Beszámoló

Intézmény OM azonosítója: 032821	Intézményvezető: Kocsis Katalin
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület képviselőjében: János Gábor	Szülői szervezet képviselőjében: Csongor Tibor
Alkalmazotti közösség képviselőjében: Zoltán István	Fenntartó képviselőjében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2020.09.01. – 2021.08.31.	
Iktatószám: 50 / 2021.	
	

Tartalom

Bevezetés	3
1. Pedagógiai folyamatok	5
1.1 Tervezés.....	5
1.2 Megvalósítás	6
1.3 Ellenőrzés	6
1.4 Értékelés.....	7
1.5 Korrekció	8
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	8
2.1 Személyiségfejlesztés.....	8
2.2 Közösségfejlesztés	10
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával Eredmények	11
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	17
5. Az intézmény külső kapcsolatai.....	19
6. A pedagógiai munka feltételei	20
6.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek.....	20
6.2 Személyi feltételek.....	21
6.3 Szervezeti feltételek	23
6.4 Működtetés és gazdálkodás.....	24
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.....	25
Mellékletek	26

Bevezetés

Az intézményi éves beszámoló készítéséhez alapul veszem a következőket:

1. 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről, 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletet,
2. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját,
3. A Gödi Kincsem Óvoda 2020/2021. nevelési évre készített éves munkatervét és alapidokumentumait (Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend),
4. Az OH által meghatározott általános elvárásokat, mivel külső szakmai ellenőrzés során az éves beszámoló a dokumentumelemzés részét képezi. A 2015-től megvalósult tanfelügyeleti ellenőrzések és önértékelések tapasztalatai alapján a standard elvárásokat és az azokat rögzítő kézikönyvet az OH módosította, melyet a köznevelésért felelős miniszter 2020. július 31-én jóváhagyott, és 2021. január 1-től vált hatályossá.

A beszámolóban az OH által meghatározott módosított általános elvárásokra építve elemzem, értékelem az intézmény működésével kapcsolatos összes fontos folyamat megvalósulását, az alábbiak szerint:

1. Pedagógiai folyamatok
2. Személyiség és közösségfejlesztés
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5. Az intézmény külső kapcsolatai
6. A pedagógiai működés feltételei
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési-oktatási irányelvet megállapító jogszabályban meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés.

Mind a 7 területhez különböző szempontok mentén megfogalmazott elvárásrendszer kapcsolódik. Az évente vizsgálendő elvárások külön kiemelték a rendszerben és kötelező tartalmak. Az egységes szempontsor és elvárásrendszer (standardok) meghatározásával, -melyek a belső és külső ellenőrzés, értékelés esetében egyaránt megegyeznek,- az oktatásirányítás célja az átfogó minőségfejlesztés, az eredményesség és hatékonyság mutatóinak javítása. Az intézmény önértékelése során ezeket az elvárásokat értelmezzük, önmagunkra adaptáljuk, és meghatározzuk az intézmény helyzetét, állapotát az elvárásokhoz képest, valamint meghatározzuk a kiemelkedő és fejleszthető területeket, továbbá intézkedési tervet állítunk össze, melyet az éves munkatervben kell rögzítenünk.

A Gödi Kincsem Óvoda 2020/2021. nevelési évre készített éves munkatervének elkészítése a korábbi év tapasztalataira, eredményeire, év végi beszámolóira építve az intézményvezető feladata, melyet a nevelőtestület a megismerését követően elfogadott.

A megvalósulás folyamatának elemzése, értékelése során figyelembe kell vennünk a 2020/2021. nevelési év meghatározó változásait, melyek a következők voltak:

1. A Gödi Kincsem Óvoda új épületének használatba vétele
2020. augusztus 31-én nagy örömünkre sor került az új épület ünnepélyes átadására és megnyitására. Ezzel befejeződött a „PM Óvodafejlesztés 2017” kódszámú pályázat, a Gödi Kincsem Óvoda újraépítése 275 férőhellyel tárgyú projekt. Intézményünk működése, a nevelés szervezése a 2 évig tartó építkezés és átszervezés után visszaállt a megszokott rendbe, a korszerű, megújult környezet birtokba vétele és használati rendjének kialakítása mellett. Az óvodafejlesztés során a 11 csoportnak otthont adó új, kétszintes épület minden helyisége teljesen új berendezést és használati eszközöket kapott. A fenntartó a fejlesztést az óvodaudvar területének bővítésével, és utcafrontjának rendezésével is

kiegészítette. További fejlesztési cél és megvalósulásra vár a 11 csoport játszódvarára telepített játszószerkezetek beszerzése, ami folyamatban van, illetve további játékok beszerzése, ami augusztusban teljesült.

Az épület üzemeltetése számos feladatot adott az egész év folyamán, úgy mint a különböző rendszerekre karbantartási szerződések kötése, az üzemeltetés során rendszeresen jelentkező problémák megoldása, elhárítása garanciális javítás és egyéb módokon. Hibák adódtak a fűtés, vízvezeték, csatorna, riasztó, tűzjelző, locsoló rendszerekkel, liftekkel, kapukkal, külső burkolattal. Az épületbe az internet bevezetése csak 2021. június hónapban történt meg, a telefonos elérhetőség pedig augusztus végén, így az iroda helyiségeket nem lehetett rendeltetésszerűen használatba venni. Az épület adottságai (nagy ablakok, redőnyön kívül kevés árnyékolási lehetőség) szükségessé tették egyéb hűtési rendszer kialakítását, tekintettel arra, hogy ezen a nyáron 5 alkalommal volt rendkívüli hőségriadó. Ez a körülmény a többi épületben is problémát jelentett. A nehézségek ellenére a zökkenőmentes működést folyamatosan biztosítottuk, a beüzemelési problémák türelmes kezelésére törekedtünk, az Önkormányzati Hivatal beruházási osztályával és a TESZ munkatársaival együttműködve.

2. Veszélyhelyzet miatti változások:

A világméretű koronavírus járvány a 2020/2021-es nevelési évet is jelentősen befolyásolta. Magyarország Kormánya különböző rendeletek bevezetésével törekedett a fertőzés terjedésének megakadályozására, melyek az intézmény működését is érintették. Az EMMI által kiadott intézkedési tervet óvodánkra adaptálva bevezettük, mely előírta az intézmény területén betartandó korlátozó szabályokat, pl. a gyermekeket kísérő személyek számának és benntartózkodásának korlátozását, maszkviselési kötelezettségüket, a gyermekek és dolgozók napi testhőmérsékletét, a gyermekcsoportok keveredésének minimalizálását, folyamatos fertőtlenítési feladatokat. A szükséges eszközök központilag folyamatosan biztosítva voltak (fertőtlenítő szerek, lázmérők). Az igazolt koronavírus fertőzött személyek jelentési kötelezettségét az OH és a Járási Hivatal felé minden esetben teljesítettük. A járvány miatt intézményünkben mindösszesen egy csoportban rendeltek el zárlatot egy napra. További megvalósult intézkedések: az intézmény dolgozóinak tesztelése önkéntes jelentkezés alapján, központilag szervezve két esetben (2020. nov.25, dec.2.), városi körzeti orvos felajánlása alapján egy alkalommal (2021. márc.4.), részvétel biztosítása az oltási programban (2021. tavaszán), God Város Önkormányzatának megbízásából hidegkód képzéssel történő teljes intézményi fertőtlenítés szakemberrel (2021. febr.26.), valamint a gyermekek óvodai hiányzásának rugalmas kezelése, szabályainak rögzítése a belső dokumentumokban. Veszélyhelyzet elrendelésére 2020. november 4-én került sor, melyet többször meghosszabbítottak, rendkívüli szünetet gyermekfelügyelet biztosításával 2021. március 8-tól április 19-ig (27 munkanapra) rendeltek el. Az ügyeletet minden igénylő gyermek számára biztosítottuk, ami általában 10-15-20 fő naponta változó jelenlétét jelentette. A melegétel ellátás megszervezése a TESZ-el ebben az időszakban is feladatunk volt, az igényeket összegyűjtöttük, minden nap továbbítottuk a főzőkonyhára. Az igénylők az ebédet a Németh László Általános Iskola konyhájáról vehették át személyesen. Az aktuális rendelkezések, korlátozások figyelembevételével történt a pedagógiai programunk és a tervezett programjaink megvalósítása, és a kapcsolattartás, melyet elsősorban online, vagy telefonon bonyolítottunk minden partnerünkkel. Az óvodai beiratkozás viszont az online lehetőség mellett hagyományosan is zajlott, az aktuális rendelkezés szerint. A mindennapi élet során törekedtünk arra, hogy az a gyermekek számára a megszokotthoz minél hasonlóbban, nyugodt, lehetőleg természetes módon folyjon, nevelési-oktatási feladatainkat az adott körülmények között is sikeresen megvalósítsuk.

3. Az óvodai nevelés személyi feltételeinek biztosításával kapcsolatos törvényi változás A 417/2020. (VIII.30) kormányrendelet A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról 33/B § (5) pontja szerint „Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.” Ezáltal NOKS munkakörben foglalkoztatott kollégáink (elsősorban a pedagógiai asszisztensek és a dajkák) munkaköri feladatai kibővültek a gyermekek felügyeletével, és lehetővé vált az esetleges óvodapedagógus helyettesítések rugalmas megoldása.

1. Pedagógiai folyamatok

1.1 Tervezés

1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósítása:

Az intézmény stratégiai és az operatív dokumentumainak koherens kialakítását, mint óvodavezető irányítottam, melyek, külső és belső tényezők elemzésén alapultak. Figyelembe vettük az aktuális elvárásokat, elemeztük a mérések eredményeit, az egyéb mutatókat (gyermeklétszám, munkaerő), és a lehetőségeinket.

A munkatervben az intézményi célok és feladatok meghatározása az elvárások és az elégedettség biztosításának céljával történt. Ennek alapján meghatároztuk kiemelt pedagógiai feladatainkat jelen nevelési évre, melyek:

- Az egészségtudatos és környezettudatos életmódra nevelés. (aktuális elvárás)
- A tehetséggondozó műhelyek újra szervezése, működtetése. (szülői igény)

A terveket a nevelőtestület bevonásával, jóváhagyásával készítettük, a feladatokra a felkészítés időben megtörtént. A munkatervet a nevelőtestület az az évnnyitó értekezleten elfogadta, ami 2020. szeptember 1-től érvényessé vált. A munkaközösségek terveiket az éves munkatervvel összhangban készítették szeptember folyamán.

2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya:

Az intézmény stratégiai dokumentumait az adott időszak oktatáspolitikai céljával összhangban készítettük. Kiemelten a fenntartható versenyképesség biztosítása érdekében célként meghatározott egész életen át tartó tanulás megalapozását, a nevelés-oktatás minőségének, hatékonyságának javítását, és a fenntarthatóság és környezettudatosság értékrendjének átadását, mint új pedagógus kompetencia megvalósítását.

A Pedagógiai programot módosítottuk a Boldogságóra program beépítésével, mellyel célunk a gyermekek jólétének elősegítése, a pozitív jövőkép alakítása.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálják, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Munkaközösségeket alakítottunk, akiknek munkatervei összhangban vannak stratégiai terveinkkel, kiemelt feladatainkkal (Környezettudatos életmódra nevelés munkaközösség és Tehetséggondozó munkaközösség).

Továbbképzési tervünk készítése során figyelembe vettük az intézmény céljait és az egyéni motivációkat. Célunk volt a felkészítés a környezettudatosság kompetenciájára, és a szaktudás fejlesztése.

A csoportok tervei, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai a csoportnaplókban, Egyéni tervekben, szintén összhangban vannak a stratégiai célokkal, tervekkel.

1.2 Megvalósítás

1. A tervek gyakorlati megvalósítása:

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évre bontott, amelyekben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemel, a Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai. Az intézmény éves terveinek, éves munkaterv, munkaközösségi tervek, pedagógiai munka tervezési dokumentumai - gyakorlati megvalósítása a pedagógusok bevonásával történt. A módszerek és eljárások kiválasztását az intézmény nevelési-tanítási céljai határozták meg. A pedagógiai folyamatok megvalósítása során törekedtünk arra, hogy az elvárt nevelési-tanulási eredményeket minden résztvevő elégedettségének biztosításával elérjük.

2. Az intézmény működését irányító éves tervek és beszámolók viszonya, egymásra épülése:

A beszámoló és az éves terv egymásra épített. A következő nevelési év tervezésénél az előző év beszámolójának megállapításait figyelembe vesszük.

3. A pedagógusok éves tervezésének és a terv tényleges megvalósulásának viszonya:

A pedagógusok tervezésében megjelennek a stratégiai és operatív dokumentumok céljai, feladatai. Tervező munkájuk során törekedtek figyelembe venni az intézményi belső elvárásokat, és saját csoportjuk fejlesztési céljait. A pedagógiai munka megfelel az éves tervekben foglaltaknak, az eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a csoportnaplókban, az éves, tematikus, heti tervezésben, tevékenységi tervekben, a folyamatok értékelésében, reflexióban, valamint a gyermeki produktumokban. A csoportok beszámolóit az éves beszámoló mellékletében megtalálhatók.

1.3 Ellenőrzés

1. Intézményi ellenőrzés működése:

A belső ellenőrzés intézményünkben az éves munkaterv belső ellenőrzési terve és a Belső Ellenőrzési és Önértékelési Munkacsoport munkaterve alapján történt, mely tartalmazza az érintettek körét, az ellenőrzés kiterjedési területeit, célját, módszereit, eszközeit.

A BECS munkatervében erre a nevelési évre fő feladatként került megfogalmazásra az újonnan érkezett kollégák támogatása az intézmény pedagógiai programjának eredményes megvalósításában, valamint a külső tanfelügyeleti ellenőrzésekre való felkészülés (pedagógusi és intézményi) és egy óvodapedagógus Ped. I. és egy Ped. II. minősítés segítése.

A tervezett pedagógus tanfelügyeleti látogatásokat az aktuális járványügyi helyzet miatt az OH több lépcsőben lemondta, az elmaradt látogatások pótlását pedig később fogja meghatározni, azok folyamatban maradtak a továbbiakra. (Az eredeti időpontjok: 2020. április 24. -E.L., 2020. május 8. -M.T.M., 2020. június 4. -L. I., 2020. október 22. -K.K., 2020. november 27. -E.L.)

A tervezett Ped.II. minősítés várható időpontja 2020. október 15. volt (Sz.U.M.), melyet 2021. február 5-re módosítottak, a megvalósítás pedig online formában történt. A Ped. I. minősítés 2021. február 11-én történt, szintén online formában. A minősítésekre előzetesen felkészültünk, az eszközöket, megfelelő körülményeket biztosítottuk, kollégáink sikeresen helyt álltak a megmérettetésen.

Az ellenőrzés eddigi gyakorlata szerint az eredményesség és hatékonyság mérésének és az értékelésnek intézményünk által meghatározott mutatói az OH által kiadott pedagógus kompetenciák általános standardjai voltak.

2021. augusztus 31-ig minden nevelési-oktatási intézménynek el kell készítenie az 5 éves ciklus összegző önértékelését, amely az ellenőrzések eredményein alapul.

1.4 Értékelés

1. Intézményi értékelés működése:

Az intézményi önértékelés elvégzésére munkacsoportot működtetünk. Az értékelés tények, adatok alapján, tervezetten és objektíven történt, az intézményi elvárásrendszer meghatározásai szerint, melyek megegyeznek az OH pedagógus kompetenciák standard elvárásaival. Az önértékelés folyamatában sor került a pedagógusok, vezető, és az intézmény átfogó ellenőrzésére, értékelésére az OH informatikai felületén, valamint erősségeink és fejleszthető területeink meghatározására.

2. A Pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban:

Az értékelés az alapkézikönyvben elfogadott közös alapelvek és követelmények alapján történt. Alapelvek: A gyermekek értékelése az egyéni különbségek elfogadásával, az egyéni sajátosságokhoz, eltérő fejlődési ütemhez való igazodással, differenciáltan, személyre szabottan, önmagához mérten, a pozitívumokra támaszkodva, az elért eredmények, sikerek megerősítésével, a hibák tanulási folyamatként való kezelésével történik.

Követelmények: Pedagógiai programunkban minden nevelési területre meghatározott a fejlődés várható eredménye óvodáskor végére, melyek az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével a követelmények alapjai.

Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követtük, dokumentáltuk, elemeztük, az értékelési eredményeket összekapcsoltuk a következő fejlesztési tervekkel, mivel a terveket az eredményekre építjük. Szükség esetén külön fejlesztési tervet készítettünk.

A gyermeki értékelés fajtái:

1. Kiindulás: Anamnézis lapon a gyermek óvodába kerülését követően az aktuális fejlettség megállapításait rögzítettük, mely a fejlesztési feladatok meghatározásának alapja.
 2. Csoportnaplóban: a heti tervezésben minden nap értékeltük a képességfejlesztés kiemelt területeit, a nevelési tervben félévente az egyéni képességfejlesztési szinteket, félévente a közösségfejlesztés érdekében végzett szociometriai vizsgálat eredményét.
 3. Egyéni fejlettségmérő lapon: a gyermekek egyéni fejlettségét értékeltük több területen (mozgás-, érzelmi-, szociális-, értelmi-, beszéd-fejlettség) félévente, melyhez szükség esetén fejlesztési tervet írunk.
 4. Egyéni előrehaladású nevelési-oktatási naplóban: SNI és BTM gyerekek számára külön fejlesztési tervet és értékelést készítettünk, a szakértői bizottságok vizsgálati megállapításaira épített javaslatok figyelembevételével.
- Iskolaiérettségi vizsgálat: végzésének funkciója, jelentősége megváltozott a jogszabályok változása következtében. 2020. január 1-től hatályos -a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45.5(2) bekezdésének módosítása melynek nyomán a tankötelezettség kezdete minden, augusztus 31-ig a 6. életévét betöltött gyermek számára kötelező lett, amely alól felmentést csak határidőn belül beadott szülői kérelemre, az OH által indított szakértői vizsgálat adhat, kivéve ha a kérelmezési határidő előtt szakértői bizottság javasolja a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben való részvételét. Ezért terveinknek megfelelően ebben az évben intézményünkben a korábban meghatározott és

elfogadott szempontrendszert, amelyet a tanköteles korú gyermekekkel végeztünk az iskolakészültség mértékének megállapítása, illetve a további fejlesztőmunka meghatározása céljából, a rövid DIFER vizsgálat elvégzésével váltottuk fel, egyetértve a nevelőtestülettel. A szülőket a szabályokról időben tájékoztattuk. A vizsgálat segítette a pedagógusokat a képességfejlettségi szintek pontosabb megállapításában, a fejlesztendő területek beazonosításában, a fejlesztés irányának meghatározásában, és alapja lehetett a szakértői bizottsági vizsgálati kérelemnek.

Az eredményeket egyéni és csoport szinten is összesítettük, elemeztük, melynek alapján meghatároztuk a fejlesztendő területeket és az erősségeinket, és ennek függvényében intézkedési tervet készítettünk. A folyamatot a Fejlesztőpedagógiai munkaközösség fogta össze.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltak az életkornak és fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermekeknek, és rendszeresen a szüleinek, gondviselőiknek egyéni megbeszéléseken, fogadó órákon, melyek dokumentáltak.

1.5 Korrekció

1. Az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés, eredményeinek felhasználása (elégedtségmérés, önértékelés, gyermekek mérése, egyéb mérések):
Az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés, eredményeit az intézményi dokumentumok elkészítése, módosítása során felhasználtuk.
Az önértékelés keretében a mérési eredményeket elemeztük, a tanulságokat levontuk, fejlesztéseket meghatároztuk, a szükséges korrekciókat elvégezzük.
A nevelési-tanulási eredmények alapján a stratégiai és operatív tervezést felülvizsgáltuk.
A szükséges esetekben szakmai támogatást vettünk igénybe, jó gyakorlatokat gyűjtöttünk.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1 Személyiségfejlesztés

1. A Pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása:
Az óvodapedagógusok törekednek a személyre szabott nevelés-tanítás feladatainak ellátására, a tanulási nehézségek kezelésére, a tehetségigérek fejlesztésére, gondozására, támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat.
A dokumentumokban, csoportok beszámolóiban az eredmények követhetők.
2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek megismerése, fejlesztése (különbs tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre):
Óvodapedagógusaink törekedtek a gyermekek célzott felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmazni, mint megfigyelés, gyermeki produktumok elemzése, mérések.
A fejlesztés során törekedtek a komplex személyiségfejlesztésre, a gyermekek kulcskompetenciáinak, személyes és szociális képességeinek fejlesztésére megfelelő módszertani tudással. Tapasztalataikat, módszertani tudásukat rendszeresen megosztották egymással, a fejlesztés eredményeit folyamatosan nyomon követték, dokumentálták, a

szükséges korrekciókat végrehajtották. Az eredmények a csoportok beszámolóiban is követhetőek.

3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése:
Az óvodapedagógusok a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél törekedtek megfelelő információkkal rendelkezni és megfelelő bánásmódot alkalmazni nevelő, fejlesztő munkájukban, szükséges esetben a megfelelő szakemberek bevonásával.
Az intézmény vezetése és az óvodapedagógusok információkkal rendelkeztek minden gyermek szociális helyzetéről.
Csoportnaplónkban dokumentáltuk a csoportban végzett gyermekvédelmi feladatokat. Kimutatást végeztünk a speciális és különleges odafigyelést igénylő gyermekekről (hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, halmozottan hátrányos helyzetű és SNI gyermekekről).
A hátrányok csökkentése érdekében intézményünkben Gyermekvédelmi munkacsoport működik, vezetője meghatározta a nevelési év kiemelt céljait és feladatait, biztosította a jelzőrendszer működését, és folyamatosan segítette az óvodapedagógusok munkáját a káros hatások ellensúlyozásában. Kapcsolatot tartott a Gödi Alapszolgálati Központ keretein belül működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat intézményével (Göd, Ady E. 6.), és évente több alkalommal szervezett gyermekvédelemmel kapcsolatos tájékoztatáson, esetmegbeszéléseken, jelzőrendszeri találkozón vett részt, jelen évben elsősorban online kapcsolattartási formában.
Intézményünkben támogató rendszert működtetünk felzárkóztatást célzó egyéni foglalkoztatásokat szervező szakemberek intézményen belüli biztosításával: gyógypedagógus, pszichológus, fejlesztő pedagógus, logopédus, gyógytestnevelő, utazó gyógypedagógus segítették a mindennapi munkát. A lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kaptak segítséget, amit dokumentáltunk.
A tehetség kibontakoztatása szintén fontos feladata intézményünknek, melyet az óvodapedagógusok csoportjukban rendszeresen megvalósítottak. A korábbi években tehetségműhelyek szervezésével tovább gazdagítottuk a tehetséggondozás lehetőségeit, melynek során figyelembe vettük körülményeinket, lehetőségeinket és a pedagógusok motivációit. Jelen nevelési évben az intézményfejlesztés (építkezés) éveire felfüggesztett műhelymunka újraindítását terveztük, megalakult a Tehetséggondozó munkaközösség, a munkát megszerveztük, elindítottuk, de az aktuális járványhelyzet intézkedései miatt nem tudtuk megvalósítani.
4. Az önálló tanulás támogatása, a tanulás tanítása:
Óvodapedagógusaink törekedtek a Pedagógiai programnak megfelelő nevelési-oktatási módszereket, eljárásokat, tervezni és alkalmazni, az SNI és a BTM nehézséggel rendelkező gyermekek megkülönböztetett figyelmet kaptak. A korszerű nevelési-oktatási módszerek, eljárások, technikák alkalmazási lehetőségeinek szélesítése szükséges.
5. A gyermeki teljesítmények értékelése:
A gyermeki fejlődési ütemek nyomon követését, a teljesítmények értékelését törekedtünk a törvényi előírások és a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján, egyedi és fejlesztésközpontú módon végezni, melyet rendszeresen ellenőriztünk. Az értékelés SNI, BTM nehézség esetén a szakvélemény figyelembevételével történt.

6. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének gyakorlata:
Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés az óvodai nevelés egyik alapvető tartalma, gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint, a munkatervünkben kiemelt feladatként, a dokumentációkban, csoportok beszámolóiban nyomon követhető. A téma megjelent a tervezésben, a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki produktumokban. A téma elemeinek gyakorlati alkalmazására az óvodapedagógusok nagy hangsúlyt fektettek.
- Ebben a nevelési évben Környezettudatos életmódra nevelés munkacsoportot alakítottunk, akik aktív tevékenységükkel támogatták a nevelőmunkát, pl. az óvoda gyermekeinek, pedagógusainak újrahasznosított alapanyagokból készített játékaiból kiállítás szerveztek, különböző akciókra, a környezettudatos életmódra nevelés óvodai tartalmainak lehetőségeire a figyelmet felhívták.
- „A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja” új pedagógus kompetencia megvalósítására törekedtünk, ezzel kapcsolatos ismereteit az óvodapedagógusok nagy része online továbbképzésen bővítette. A fenntartható fejlődés kérdéseivel való foglalkozás intézményen belüli és kívüli, és gyakorlati tevékenységekhez kötött alkalmazási lehetőségeinek szélesítése szükséges.
- A tavaszi hónapokra tervezett hagyományos intézményi programunk az Egészségnap, a kialakult vírushelyzet miatt elmaradt. Az egészség védelme érdekében rendszeresen szervezett szűrővizsgálataink (fogorvosi, védőnői) szintén elmaradtak.
- Idén is lehetőség adódott a dm Nap gyermekei pályázatra, melyre sikerrel pályáztunk, és az ezúton nyert naptejekkel védhettük a gyermekeket a nyári napsütéses időszakban.
- A gyermekek testi épségének megőrzése, balesetek megelőzése hangsúlyos a nevelésben, kisebb sérülések ellátásához a szükséges eszközök biztosítottak.
- Az egészséges életmódra nevelés része a mozgás. Óvodánkban a mindennapi nevelés mellett biztosított volt a gyógytestnevelés, és a Bozsik-program keretén belül a gyermekek ismerkedése a foci sportággal. Ennek feltételei, műfüves pályánk, eszközellátottságunk jók, az eszközök az idei évben tovább bővültek, illetve lelkes óvodapedagógusaink az aktuális vírushelyzet figyelembevételével szervezték a foglalkozásokat.

2.2 Közösségfejlesztés

1. A gyermekek együttműködésének segítése az intézmény által:
A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat az intézményben a vírushelyzetre való tekintettel részben megvalósítottuk. Óvodapedagógusaink törekednek a közösségfejlesztés folyamatának ismereteit gyakorlatban megvalósítani óvodai csoportjukban, melyet csoportnaplójukban dokumentáltak. A dokumentumokban követhetőek az alapelvek, a feladatok megvalósításának eredményei, szociometriai mérések és az intézményi hagyományok ápolása. Intézményünkben gondoskodtunk és támogattuk az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők és a gyerekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.
2. Intézményünk közösségépítő tevékenységeinek megvalósulási keretei:
Intézményünkben jelen nevelési évben a vírushelyzet miatt érvényben lévő korlátozó intézkedések és szabályozások miatt közösségi programok szervezésére korlátozottan vagy nem volt lehetőség.

Pedagógiai programunk közösségi programjainak megvalósítása csak az egyes csoportokon belül volt lehetséges, külső személyek, szülők részvétele nélkül, ilyen volt ősszel a Mihály nap, tavasszal az Egészség nap, valamint az Évűcsúztató és ballagás, melyet a legtöbb csoportban online szerveztek meg a kollégák. A tavaszi nyílt nap idén is elmaradt, viszont a megfelelő tájékoztatást intézményünkről közösségi médiaoldalunkon és honlapunkon igyekeztünk biztosítani az érdeklődőknek. Téli ünnepeink is lehetőséget adtak a csoportokban a közösségfejlesztésre, az Advent időszakával, a karácsonyi készülődéssel, a Mikulás ünnep intézményi szintű, belső dolgozókkal történt megszervezésével, a Farsanggal a hagyományokat ápoltuk. Március 15.-Nemzeti ünnepünk és a Húsvét időszakában ügyeletet biztosított az óvoda, ezért az óvodapedagógusok ezekről az ünnepekről online formában emlékeztek meg csoportjuk gyermekeivel. Az Anyák napját és a Gyermeknapot, valamint a csoportszintű hagyományokat lehetőség szerint a megszokott formában, a szabályokra tekintettel ünnepelték a csoportok. Az óvodapedagógusok törekedtek minden élménylehetőséget biztosítani a gyermekeknek, amire csak lehetőségük nyílt, ebben az évben lehetőleg ugyanúgy, mint normál körülmények között.

A szülők a megfelelő kereteken belül, jelen nevelési évben korlátozottan, de lelkesen vettek részt saját közösségük fejlesztésében.

Intézményünk működésébe, a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába a munkatársakat, szülőket, gyermekeket, lehetőség szerint bevontuk. Fontos kérdés volt idén a hiányzások kezelése. Szülői igényre és a központi szabályozás lehetősége szerint a hiányzást a vírushelyzetre való tekintettel, indokolt esetben korlátozás nélkül elfogadtuk.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

1. Intézményünkben nyilvántartott eredményességi mutatók:

Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket, a következő területeken:

1.1 A tanulás-tanítás eredményessége: megfigyeléseken alapul és a csoportnaplókban folyamatosan, valamint az év végi beszámolóban dokumentáltak.

A tanulás-tanítás eredményessége az óvodapedagógusok év végi beszámolóinak összegzése alapján:

A pedagógiai folyamatok részeként a tanítás-tanulás eredményességét általában véve megfelelőnek értékelték óvodapedagógusaink. A kiemelkedő és fejleszhető területek nagyrészt dokumentáltak.

Több csoportban nehézséget jelentett a vírushelyzet miatt elrendelt rendkívüli szünet, mely az alakuló folyamatokat lelassította, az esetleges lemaradások miatti felzárkóztatást több differenciált egyéni bánásmóddal igyekeztek megoldani.

A kiemelt nevelési terület Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés volt, mely többnyire megjelenik a beszámolóokban. Az óvodapedagógusok törekedtek a fenntarthatóság értékrendjét hitelesen képviselni, a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdöket átadni, de szükségét érzik ezen a területen a további fejlődésnek.

1.2. A 6 éves kor után óvodában maradó mutatók:

a nevelési év végén a Fejlesztőpedagógiai munkaközösség összesítette, értékelte az eredményét: Jelen nevelési évben összesen 111 tanköteles korú gyermek járt

intézményünkbe, közülük 98 gyermek kezdi meg az iskolát 2020. szeptemberben, további 1 év óvodai nevelésben részesül 13 gyermek (12%).

1.3 neveltségi mutatók:

a csoportnaplókban félévenként, és az év végi beszámolóokban dokumentálták. A neveltségi mutatókat általában véve megfelelőnek értékelték óvodapedagógusaink. A kiemelkedő és fejleszhető területek nagyrészt dokumentáltak.

2. Intézményünk szervezeti eredményei:

Az intézményünk kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása többnyire megfelelő, melyhez az alkalmazotti közösség együttesen járult hozzá, és ezt dokumentálták. Fejleszhető a fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása. A tehetséggondozó műhelymunka megvalósítására az aktuális járványhelyzet miatt nem volt lehetőség.

3. A belső és külső mérési eredmények hasznosítása:

A nevelési, tanulási eredményességről szóló információkat értekezleten, beszámolóban belső nyilvánosságra hozzuk. Az eredmények elemzését, a szükséges szakmai tanulságok levonását, a visszacsatolást elvégezzük.

A belső mérési eredményeket az intézményi önértékelés eljárásban felhasználtuk.

Elégedettségmérések eredményeinek elemzése, intézkedések megfogalmazása:

Szülői elégedettségmérés:

Az OH által kiadott, „Az intézményi önértékelés keretében a szülők elégedettségét mérő kérdőív”-et használtuk, mely 16 kérdésben 1-től (egyáltalán nem elégedett) 5-ig (teljesen elégedett), ill. 0=nincs információja terjedő pontozással a pedagógiai munka egyes területeinek véleményezését teszi lehetővé, anonim módon. A felmérést a 2021. év május hónapban végeztük.

Összesen 36 kitöltött kérdőívet juttattak vissza számunkra a szülők.

A válaszok, pontozás összesítése alapján eredményeink:

a teljesen elégedett minősítések százalékait tekintve:

- 90%-100%: 3. pont (gyermek tisztában van a követelményekkel)
- 80%-90%: 2.,4.,8.,9.,12.,14.,15.,16. pont
(2. szokás-szabályrendszer ellenőrzése, 4. megfelelő visszajelzés a gyermekről, 8. önzetlen együttműködés ösztönzése, 9. gyermeki képességek fejlesztése, 12. egészséges életmódra nevelés, 14. erkölcsi normák és értékrend megismertetése, 15. színvonalas pedagógiai munka és jó intézményi hírnév, 16. kapcsolattartás és információátadás)
- 70%-80%: 1.,5.,7.,11.,13. pont
(1. kulturált és udvarias gyermeki viselkedés, 5. gyermek segítése képességei fejlesztésében, 7. tehetség kibontakoztatása, 11. környezettudatos nevelés, 13. nemzeti hagyományok-magyarságtudat-hazaszeretet kialakítása)
- 50%-60%: 6. pont (lemaradó gyermekek eredményes segítése)
- 40%-50%: 10. pont (óvodán kívüli tevékenységek szervezése)

A szülői kérdőívek eredményei alapján megállapításaink, intézkedéseink:

Az előző év eredményeihez képest lényegesen javult az intézmény hírnevének megítélése, és a kapcsolattartással és információátadással való elégedettség.

A gyermekek nevelése-tanítása megfelelő, a lemaradó gyermekek fejlesztésére nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk.

Továbbra is hiányolják a szülők az óvodán kívüli tevékenységek szervezését, melynek az idel évben döntően külső akadálya, a kialakult járványhelyzet volt. Az intézményen kívüli tevékenységek szervezése egyrészt csoportszintű, másrészt intézményi szintű. Erre igyekszünk hangsúlyt fektetni, amennyiben a körülmények lehetővé teszik.

Óvodapedagógusok elégedettségmérése:

Szintén az OH által kiadott „Az intézményi önértékelés keretében a pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív”-et használtuk, melyben 30 kérdésben 1-től (egyáltalán nem elégedett) 5-ig (teljesen elégedett), ill. 0=nincs információja terjedő pontozással a különböző területeken megvalósított pedagógiai munkánkat értékeltük, továbbá a vezetés és az intézményvezető szakmai munkájának egyes területeit., anonim módon. Ideje: szintén 2021. május hónap.

Összesen 21 kitöltött kérdőívet juttattak vissza az óvodapedagógusok a megadott határidőre a BECS számára.

Az összesítés eredményei:

a teljesen elégedett minősítések százalékait tekintve:

- 90%-100%: 11.,20.,21.,22. pont (11. személyre szóló nevelés-oktatás, 20. szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása, 21. etikus pedagógusmagatartás betartása, 22. folyamatos ellenőrző-értékelő Intézményvezetési tevékenység)
- 80%-90%: 3.,4.,5.,9.,14.,18.,19.,23.,24.,25. pont
(3. tervezetten és rendszeresen szervezett gyermeki tevékenységek, 4. gyermeki tevékenységek értékelése egyértelmű követelmények és szempontok szerint, 5. gyermekek életkorának és fejlettségüknek megfelelő visszajelzések adása, 9. a közösségi nevelés szerepének fontossága, 14. az egészséges életmódra nevelés hangsúlyossága, 18. az intézményvezető jelenléte meghatározó, 19. egyértelmű elvárások az intézményvezetőtől és egyenletes terhelés, 23. Intézményvezető korrekció és tényeken alapuló visszajelzést ad, 24. kétirányú információáramlás biztosítása, 25. szakmai együttműködés elősegítése)
- 70%-80%: 1.,2.,6.,7.,8.,10.,26.,27.,30. pont
(1. pedagógiai program alapelveinek megfelelő pedagógiai gyakorlat, 2. érdeklődést felkeltő nevelési-tanítási módszerek alkalmazása, 6. gyermeki egyéni képességek kibontakoztatásának segítése, 7. tervszerű és rendszeres felzárkóztatás, 8. tehetség kibontakoztatása, 10. gyermekek-szülők jellemzője az együttműködés és előítéletmentesség, 26. jó ötletek támogatása és a vélemények igénylése a vezető részéről, 27. szükséges eszközök megléte, 30. szülőkkel való megfelelő kapcsolattartás és informálásuk)
- 50%-60%: 12.,13.,15.,28. pont
(12. óvodán kívüli tevékenységek szervezése, 13. környezettudatos nevelés, 15. nemzeti hagyományok-magyarságtudat-hazaszeretet kialakítása, 28. tervszerűen és hatékonyan működő szakmai munkaközösségek)

A pedagógus kérdőívek eredményei alapján megállapításaink, intézkedéseink:

A 80% és 100% közötti területek megfelelőek, a folyamatos eredményességre továbbra is törekszünk.

50% és 80% között fejleszthetőek a területek.

A pedagógiai program alapelveinek megfelelő pedagógiai gyakorlat értékelésének (5 pont: 76%, 4 pont: 24%) oka valószínűleg az, hogy 2020. szeptembertől 8 pedagógus kezdte nálunk a nevelő munkát, akik ebben az évben ismerték meg a programunkat, és a gyakorlatra folyamatosan tesznek szert. Ebben a segítségadást, hospitálás lehetőségét továbbra is biztosítjuk.

A pedagógusok pedagógiai tevékenységére vonatkozó területek, mint az érdeklődést felkeltő nevelési-tanítási módszerek alkalmazása, a gyermeki egyéni képességek kibontakoztatásának segítése, a tervszerű és rendszeres felzárkóztatás, a tehetség kibontakoztatása, a környezettudatos nevelés, és a nemzeti hagyományok-magyarságtudat-hazaszeretet kialakítása önképzéssel, hospitálásokkal egyénileg fejleszthető, a támogató jellegű ellenőrzésre nagyobb hangsúlyt fektetünk intézményvezetői részről.

A környezettudatos nevelés, a fenntarthatóság értékrendjének közvetítése 2021. január 1-től elvárt pedagógus kompetencia, melyben a gyakorlat megszerzése folyamatban van. Ebben a nevelési évben a pedagógusok nagy része online továbbképzésben vett részt e témában, melynek belső tudásátadását tervezzük.

A 26. kérdés: „A vezető igényli a véleményeket, támogatja a jó ötleteket.” részletes értékelése: 5 pont 75%, 4 pont 13%, 2 pont 6%=1 értékelő, 0 pont, azaz nincs információja 6%. Minden kolléga véleményét igénylem, törekszem lehetőséget adni annak kifejtésére, és a jó ötleteket is támogatom, ezért az elégedetlenség és az információhiány okát keresni fogom.

A 27. kérdés: „Az intézményben a pedagógiai-szakmai munka zavartalan végzéséhez a szükséges eszközök rendelkezésre állnak.” részletes értékelése: 5 pont 75%, 4 pont 19%, 3 pont 6%. Az értékelés oka valószínűleg az, hogy intézményünk újrakezdett épületébe, ami 2020. szeptember 1-ével kezdte meg működését, az internet csak 2021. június hónapban lett bevezetve, ezért az interneten elérhető, a tanítási-tanulási folyamatokban felhasználható lehetőségek hozzáférése nem volt biztosított, melyet a pedagógusok többször jeleztek is.

A 28. kérdés: „Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek.” részletes értékelése: 5 pont 56%, 4 pont 38%, 0 pont, azaz nincs információja 6%. Az intézményben ebben az évben 8 munkaközösség működött, akik elkészítették a nevelési évről szóló munkatervüket. A hatékony működést a vírushelyzet befolyásolta. A kollégák munkaközösségek általi eredményesebb informálásra és tájékoztatásra nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk.

A 12. kérdés: „Intézményen kívüli tevékenységet szervez a gyermekek számára.” részletes értékelése: 5 pont 59%, 4 pont 29%, 3 pont 6%, 0 pont, azaz nincs információja 6%. Óvodánkban az intézményen kívüli programok szervezése elsősorban az óvodapedagógusoktól, valamint a lehetőségektől függ. Ebben a nevelési évben, hasonlóan az előzőhöz, a korlátozások miatt a programok szervezésére nem, vagy nem az elvárások szerint volt mód.

Az önértékelési és országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési feladatok elvégzésének összefoglalása:

29 óvodapedagógus önértékelési eredményeit összegeztük.

Az egyes területek értékelésének átlagos eredményei:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség: kiemelkedő eredmény egyes területeken 79% esetében, fejleszthető egyes területeken szintén 79%, megfelelő általában 21%.

2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók: kiemelkedő eredmény egyes területeken 83% esetében, fejleszthető egyes területeken 69%, megfelelő általában 22%.
3. A tanulás támogatása: kiemelkedő eredmény egyes területeken 90% esetében, fejleszthető egyes területeken 93%, megfelelő általában 9%.
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség: kiemelkedő eredmény egyes területeken 83% esetében, fejleszthető egyes területeken 72%, megfelelő általában 21%.
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység: kiemelkedő eredmény egyes területeken 79% esetében, fejleszthető egyes területeken 66%, megfelelő általában 26%.
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése: kiemelkedő eredmény egyes területeken 79% esetében, fejleszthető egyes területeken 62%, megfelelő általában 29%.
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás: kiemelkedő eredmény egyes területeken 83% esetében, fejleszthető egyes területeken 72%, megfelelő általában 22%.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért: kiemelkedő eredmény egyes területeken 83% esetében, fejleszthető egyes területeken 76%, megfelelő általában 21%.
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselése és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja: kiemelkedő eredmény egyes területeken 90% esetében, fejleszthető egyes területeken 72%, megfelelő általában 19%.

Fejleszthető területekkel kapcsolatos eredmények:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség: ezen belül biztos módszertani tudás és a nevelési, tanítási módszerek, eszközök tudatos alkalmazása - fejleszthető az óvodapedagógusok 41%-a szerint, valamint a szakszerű fogalomhasználat - fejleszthető 31% szerint.
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók: ezen belül a differenciált nevelési-tanulási-tanítási folyamat tervezése - fejleszthető 34% szerint, valamint a tudatos pedagógiai tervezőmunka és rendszerben való gondolkodás - fejleszthető 24% szerint.
3. A tanulás támogatása: ezen belül az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközök, digitális tananyagok megfelelő arányú használata, célszerű és kritikus alkalmazásuk megismertetése a gyermekekkel fejleszthető 72% szerint.
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség: ezen belül a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének tudatos támogatása - fejleszthető 38% szerint, valamint a differenciálás és az adaptív oktatás gyakorlatának tudatos alkalmazása - fejleszthető 21% szerint, továbbá a gyermekek megismerését szolgáló pedagógiai-pszichológiai módszerek tudatos alkalmazása - fejleszthető 17% szerint.
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység: ezen belül a közösségfejlesztési módszerek tudatos alkalmazása - fejleszthető 31%

- szerint, és a konfliktusok megelőzésére és kezelésére alkalmas stratégiák szakszerű és eredményes alkalmazása – fejleszthető szintén 31 % szerint.
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése: ezen belül az adott nevelési helyzetnek megfelelő, változatos ellenőrzési és értékelési módszerek alkalmazása – fejleszthető 21% szerint, valamint a gyermekek önértékelését elősegítő ellenőrzési és értékelési módszerek alkalmazása - fejleszthető szintén 21% szerint.
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás: ezen belül a szakmai szempontból igényes nyelvhasználat – fejleszthető 21% szerint, valamint az önreflexióra való képesség – fejleszthető 17% szerint, továbbá a szakmai megbeszéléseken a saját álláspontja kifejtése, képviselése – fejleszthető szintén 17% szerint.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért: ezen belül a szakmai kooperációkban kezdeményező szerep vállalása – fejleszthető 55% szerint, továbbá a tudásának folyamatos megújítása – fejleszthető 17% szerint.
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselése és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja: ezen belül a fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása – fejleszthető 66% szerint.

Kiemelkedő területekkel kapcsolatos eredmények:

1. Pedagógiai módszertani felkészültség: ezen belül biztos módszertani tudás és a nevelési, tanítási módszerek, eszközök tudatos alkalmazása - kiemelkedő az óvodapedagógusok 26%-a szerint, valamint a szakszerű fogalomhasználat – kiemelkedő 21% szerint.
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók: ezen belül a gyermekek adottságainak és igényeinek figyelembevétele a tervezés során – kiemelkedő 31% szerint, valamint a differenciált tanítási-tanulási folyamat tervezése – kiemelkedő 24% szerint, továbbá az intézményi belső elvárások figyelembevétele – kiemelkedő 21% szerint.
3. A tanulás támogatása: ezen belül a tanulást támogató nyugodt nevelési, tanulási környezet kialakítása - kiemelkedő 48% szerint, valamint a gyermekek motiválása, érdeklődésük felkeltése és fenntartása – kiemelkedő 38% szerint, továbbá a gyermekek aktuális fizikai, érzelmi állapotának figyelembevétele – kiemelkedő 21 % szerint.
4. A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy bellleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség: ezen belül a gyermekek személyiségének tiszteletben tartása , a bennük rejlő értékek tudatos, felelős keresése és a gyermekekhez való elfogadó viszonyulás – kiemelkedő 26% szerint, valamint a komplex személyiségfejlesztés – kiemelkedő 24% szerint.
5. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység: ezen belül a gyermekek közötti véleménycserét, egymás elfogadását, tiszteletét, kölcsönös támogatását és az előítéletmentességre való nevelést támogató tanítási-nevelési módszerek alkalmazása – kiemelkedő 52% szerint, valamint a közösségfejlesztésre alkalmas helyzetek, eszközök tudatos alkalmazása- kiemelkedő 38% szerint, továbbá a konfliktusok megelőzésére és kezelésére alkalmas stratégiák szakszerű és eredményes alkalmazása – kiemelkedő 21% szerint.
6. Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése: ezen belül a gyermekek személyiségfejlődését elősegítő, fejlesztő szándékú ellenőrzési és

értékelési módszerek alkalmazása – kiemelkedő 24% szerint, valamint a gyermekek önértékelését elősegítő ellenőrzési és értékelési módszerek alkalmazása – kiemelkedő szintén 24% szerint.

7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás: ezen belül a pedagógustársakkal, a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel, a szülőkkel és a gyermekekkel történő együttműködés a gyermekek személyiségfejlődésének figyelembevételével – kiemelkedő 41% szerint, valamint a visszajelzésekre való nyitottság – kiemelkedő 31% szerint.

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért: ezen belül a nyitottság a folyamatos szakmai fejlődésre – kiemelkedő 66% szerint.

9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja: ezen belül a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője – kiemelkedő 55% szerint, valamint a fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása – kiemelkedő 24% szerint.

4. A gyermekek iskolába lépésének, tanulási útjának figyelemmel kísérése:

A gyermekek útjának követése értékes információkkal és tanulságokkal szolgál munkánk eredményességének értékeléséhez és további fejlesztéséhez. Ennek kialakult rendje az iskolába került óvodásaink látogatásának megszervezése az őszi folyamán, visszajelzés kérése, együttműködés, kapcsolattartás az iskolákkal, konzultációk, eseti megbeszélések, melyet iskolai kapcsolattartással megbízott kollégánk, S.G. koordinál. Jelen nevelési évben a látogatások az őszi folyamán nem jöttek létre, melynek a járványhelyzet volt az elsődleges oka. A jövőben továbbra is a kapcsolati rendszer erősítésével, a megoldások keresésével szeretnénk a kötelezettségünknek eleget tenni.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

1. Intézményünkben ebben a nevelési évben 8 szakmai munkaközösség működött, akik fő tevékenységeiket, céljait, feladataikat a járványhelyzetre való tekintettel részben tudták megvalósítani. A munkatervben szereplő 9. munkaközösség, a Rendezvényszervező munkaközösség a korlátozások miatt nem kezdte meg működését. A munkaközösségek beszámolóit a mellékletben találhatók.

Belső ellenőrzési és önértékelési munkacsoport

fő tevékenysége: Az óvodapedagógusok munkájának segítése, a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése, az önértékelés intézményi kötelezettségének elvégzése, a pedagógusminősítések támogatása.

Gyermekvédelmi munkaközösség

fő tevékenysége: A gyermekek egyenlő esélyelnek biztosítása hátránykompenzációval, jelzőrendszer működtetése, kapcsolattartás a segítő szervezetekkel.

Fejlesztő-differenciáló munkaközösség

fő tevékenysége: A gyermeki mérések, értékelések segítése, értelmezése, a fejlesztés irányának meghatározása.

Tehetséggondozás munkaközösség

fő tevékenysége: A tehetséggondozó műhelymunka intézményi szintű megszervezése, koordinálása.

Környezetvédelmi munkaközösség

fő tevékenysége: Szemléletformálás a fenntartható fejlődésre irányuló felelősségteljes magatartás érdekében, értékrend átadása, a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek kihasználása.

Pszichológia munkaközösség

fő tevékenysége: A gyermekek lelki egészségének megőrzése, fejlesztése érdekében esetmegbeszélések, belső továbbképzések tartása.

Gyógypedagógia munkaközösség

fő tevékenysége: A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése érdekében az óvodapedagógusok támogatása, együttműködés, esetmegbeszélések, belső továbbképzések tartása.

IKT munkaközösség

fő tevékenysége: A pedagógusok IKT kompetenciáinak segítése, az IKT eszközök sokrétű felhasználási lehetőségeinek bővítése a pedagógiai munkában, intézményi honlap működtetése.

Jellemzően a szakmai munkacsoportok maguk alakították ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoztak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozták meg.

A szakmai közösségek vezetőinek hatása és jogköre tisztázott volt.

A szakmai közösségek tevékenységén túl az óvodapedagógusok kezdeményezően együttműködtek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a gyermekek nevelése, tanítása érdekében.

Az intézmény működtetésével kapcsolatos feladatok elosztásában törekedtünk az egyenletes terhelésre. Az óvodapedagógusok és a nevelő-oktató munkát közvetlen segítő kollégák a feladatokat, megbízásokat a járványhelyzetre való tekintettel végezték.

2. Belső tudásmegosztás az intézményünkben:

Belső tudásmegosztást intézményünkben a munkaközösségek szerveztek. Kiterjesztésére, rendszeres megvalósítására tovább törekszünk.

Gyakornok kollégáinkat a mentorálásukat vállaló kollégáink segítették, mellettük másokhoz is fordulhattak kérdéseikkel, a segítséget mindenki egyaránt biztosította.

Jelen nevelési évben 2 fő pedagógiai asszisztens kollégánk számára biztosítottuk a főiskolai gyakorlat letöltésének lehetőségét, segítettük felkészülését a követelmények teljesítéséhez.

3. Információátadás az intézményünkben:

A rendszeres, szervezett, hatékony, kétirányú információáramlás és kommunikáció gyakorlatát igyekeztünk megvalósítani Intézményünkben, annak különféle módjain, szóbeli, digitális és papíralapú eszközök használatával egyaránt.

2021. tavaszán sikerült elkészíttetni és onnantól kezdve működtetni intézményünk honlapját, az informálás minél szélesebb körű megvalósítása érdekében.

Intézményünk munkatársai számára törekedtünk biztosítani a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést. Az azonnali, gyors információáramlás érdekében online közösségi oldalon saját csoportokat működtetünk (facebook). A jelen nevelési évben kialakult járványhelyzetben ennek a tavalyi évhez hasonlóan kiemelt jelentősége volt.

Értekezletek összehívására idén kevés alkalommal került sor, a járványterjedés megakadályozásának szempontja miatt. Esetenkénti értekezleteink a témában érdekeltek részvételével, célszerűségi alapon történtek.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

1. Intézményünk legfontosabb partnerei jelen nevelési évben:

kiemelt partnerek:

- Göd Város Önkormányzata
- Szülői Szervezet, szülők

külső partnerek:

- TESZ
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Gödi Alapszolgáltatási Központ - Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat
- Bölcsőde
- Kastély Óvoda
- Gödi Általános Iskolák
- Gödi Művelődési Ház JAMH, Ady klub, Városi könyvtár
- Egészségügyi Szolgálat: Orvos, fogorvos, védőnők
- Boldogságcseppek Alapítvány
- Egyházak

2. A partneri kapcsolatok tartalma

Egyes partnerekkel kapcsolatos tevékenységeink tartalmát Pedagógiai programunk tartalmazza.

Intézményünk tervek elkészítése során egyeztettünk az érintett külső partnerekkel, biztosítottuk a véleményezés, egyetértés, jóváhagyás lehetőségét.

A kiemelt partnerek igényeinek, elégedettségének rendszeres megismerésére törekszünk.

Intézményünk panaszkezelése követhető. A partnerek jelzéselt, panaszait figyelembe vettük, törekedtünk a közös megoldásra.

A Kastély Óvoda és a Bölcsőde vezetőivel jó kapcsolatot alakítottunk ki, minden felmerülő helyzetben bizalommal fordulhattunk egymáshoz.

3. A partnerek tájékoztatása Intézményünk eredményeiről:

A tájékoztatási kötelezettségnek jogszabályban előírt módon eleget tettünk.

Intézményünk a helyben szokásos módon tájékoztatta partnereit, az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, fejlesztésére törekszünk.

4. Intézményünk részvétele a közéletben:

A Magyar Kultúra Napja tiszteletére rendezett városi ünnepségen páratlan évben fellépnek óvodásaink, óvodapedagógusaink, páros évben az „Év Pedagógusa” díj átadásában részesülnek pedagógusaink. 2021. januárban az ünnepséget online rendezte a város, a gyermekek által előadott és felvett műsort honlapjukon megosztották.

A fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében más intézményekkel, szervezetekkel az együttműködés kialakítása feladatunk, ennek lehetőségeit keressük.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

1. Az Infrastruktúra megfelel Intézményünk nevelési-tanítási struktúrájának, céljainak, értékeinek.

Pedagógiai programunk sajátossága, hogy a művészetek eszközeivel kíván hatni a gyermekek személyiségére, melynek érdekében az alapvető eszköz és felszerelésjegyzékben szereplő készleteket a program megvalósításához szükséges eszközökkel, speciális feltételek megteremtésével és speciális térrendezéssel egészítettük ki.

Intézményünkben rendszeresen felmértük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, és szükség esetén jeleztük a hiányokat a fenntartó felé.

A belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervet az új épület felszerelésének befejezése után állítottuk össze, miután felmértük az esetleges további szükségleteinket. Az internet és a telefon bevezetésének szükségességét az új épületbe folyamatosan jeleztük. További játékok beszerzése az új épületbe 15 millió Ft értékben megtörtént.

A külső infrastruktúra fejlesztési feladatai: a régi épület játszóudvarának fejlesztése területének növelésével megtörtént, a szomszédos telek részleges hozzáféréssel. Ennek a résznek a külső játékeszközökkel való bővítésére az új épülethez tartozó játszóudvar felszerelése után lesz módunk. Az új épület játszóudvarának felszerelése telepített játékeszközökkel még folyamatban van.

Intézményünkben a karbantartási feladatokat a TESZ szakemberei folyamatosan végrik.

A karantén időszaka alatt a régi épületünk teljes körű tisztasági festése megtörtént.

A nyári zárás 2 hetes időszakában a Csalogány épület helyiségelnek kötelezően végzendő tisztasági festését is elvégezték.

A Csalogány épületben garanciális javításokat végzett az épületet kivitelező cég.

2. A különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának megfelelő tárgyi környezet:

Alapító Okiratunk tartalmazza az ellátandó, a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek körét (enyhe fokban érzékszervi fogyatékosok, beszéd-fogyatékosok, BNO: F84). Az SNI gyermekek ellátásához szükséges, rendeletben előírt jegyzékben szereplő eszközök nagyrészt biztosítottak, újabb, az igényeknek megfelelően szükséges eszközök beszerzése folyamatos.

3. Az IKT eszközök kihasználtsága:

Óvodapedagógusaink törekednek rendszeresen alkalmazni az IKT eszközöket nevelő, tanító munkájukban, melyek alkalmazása a dokumentációkban nyomon követhető. Az óvodapedagógusok önértékelése alapján a digitális kompetenciák területe fejleszhető. Intézményünk eszközei, melyek a rendelkezésünkre álltak: tabletek, laptopok, projektor, CD lejátszók, vetítők. Az internet késedelmes bevezetése az új épületbe okozott fennakadást.

Terveztük az e napló bevezetését a csoportok tervező munkájának megsegítése érdekében. A munkához az önkormányzat informatikusának segítő együttműködésére számítottunk. Az együttműködés nem jött létre, melynek elsődleges akadálya az volt, hogy a szolgáltató különböző indokokkal nem vezette be az épületbe az internetet. A csoportnapló elektronikus formában minden óvodapedagógus rendelkezésére állt, melyet csak a szerkesztés nehézségei ellenére is lelkes és kitartó kollégáink használtak fel a mindennapi tervezéshez, a nehézségek megoldásához saját erőforrásokat is bevonó munkával. Reméljük az általuk megfogalmazott észrevételekre, nehézségekre szakszerű segítséggel megoldást találunk, és az e napló dokumentációs munkánkat megkönnyítő hatásait megtapasztalhatjuk a jövőben.

6.2 Személyi feltételek

1. A humánerőforrás alakulása intézményünkben:

Intézményünkben rendszeresen felmérjük a szükségleteket, reális képpel rendelkezünk a nevelő, tanító munka humánerőforrás szükségletéről.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt időben jeleztük a fenntartó számára. A betölthetetlen álláshelyeket folyamatosan, több felületen hirdettük és várjuk a szakképzett jelentkezőket.

A gyermekek ellátása érdekében jelen nevelési évtől kértük a fenntartót a humánerőforrás fejlesztésére, ezen belül a gyógypedagógus és takarító álláshelyek létrehozására, és a következő álláshelyek meghosszabbítására: 1 fő pedagógiai asszisztens és 1 fő udvari munkás, melyeket biztosítottak számunkra.

A gyermeklétszám alakulása:

Alapító Okiratunk által meghatározott felvehető gyermeklétszám: 390 fő

Az engedélyezett csoportszám: 16

Telephelyek száma: 2 (különálló, de egybenyltott és átjárható)

A nevelési év kezdő gyermeklétszáma: 339 fő

A nevelési év közben további beiratkozók létszáma: 23 fő

A nevelési év közben kiiratkozottak létszáma: 11 fő

A nevelési év végi gyermeklétszám: 393 fő

Óvodánk kihasználtsága: 101%

SNI gyermekek létszáma nevelési év során: 4 fő

BTM gyermekek létszáma nevelési év során: 24 fő

HH gyermekek létszáma: 14 fő

HHH gyermekek létszáma: 0 fő

Fejlesztőpedagógus által ellátott gyermekek létszáma: 34 fő

Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek létszáma: 59 fő (36+23, két logopédus által)

Utazó gyógypedagógus által ellátott gyermekek létszáma: össz. 4 fő (mindenki logopédiai ellátásban részesült)

Gyógytestnevelésben részesült gyermekek száma: 40 fő

Pszichológusi ellátásban részesült gyermekek létszáma: 28 fő

Gyógypedagógusi ellátásban részesült gyermekek létszáma: 27 fő
 Tanköteles korú gyermekek létszáma: 111 fő
 Iskolába menő gyermekek létszáma: 98 fő
 További 1 évig óvodai nevelésben részesülő tanköteles korú gyermekek létszáma: 13 fő
 A következő nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma: 123 fő
 Kötelezően felvett gyermekek létszáma (3. életévüket 2021. 08. 31-ig töltik, vagy idősebbek): 59 fő
 Felvehető gyermekek létszáma (3. életévüket 2021. 09. 01. és 2022.05. 31. között töltik): 56 fő
 Elutasításra került gyermekek létszáma: 4 fő (2 fő nem körzetes, 2 fő nem óvodaköteles)
 Másik óvodába fog járni (lemondott a férőhelyről): 4 fő
 Külföldi tartózkodás miatt távol maradó: 2 fő
 Következő nevelési év várható létszáma (2022. 08. 31-ig): 413 fő
 A beiratkozott gyermekek magas létszáma miatt a beiratkozás után kértük a fenntartót a törvény által megengedett 20%-os létszám emelés engedélyezésére, hogy a beiratkozót felvehessük az intézménybe.

Humán erőforrás alakulása

A jogszabályok meghatározása szerint a gyermekek létszámának és a gyermekek finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete felső határának (50 óra/hét), valamint az SNI, BTM gyermekek fejlesztő, egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkoztatási időkerete felső határának (11 óra/hét) figyelembevételével, és a fenntartó által finanszírozott kiegészítésekkel a következő:

	Alkalmazottak	Létszám	Jogszabály szerint engedélyezett	Fenntartói döntés szerint plusz
1.	Óvodapedagógusok	33	33	
2.	Vezető	1	1	
3.	Vezető helyettesek	2	2	
4.	Nevelő munkát segítők össz.	27	22	5
5.	Óvodatitkár	2	1	1
6.	Pedagógiai asszisztens	7	5	2
7.	Dajka	16	16	
8.	Pszichológus	1		1
9.	Gyógypedagógus	1		1
10.	További alkalmazottak			
11.	Konyhai alkalmazott	4		4
12.	Udvari munkás	2		2
13.	Takarító	1		1
	Összesen	67	55	12

A gyermeklétszám és a humán erőforrás feladatellátási hely szerinti elosztása:
 Új épületben: gyermek 275 fő – humán erőforrás 42 fő
 1-es épületben: gyermek 65 fő - humán erőforrás 10 fő
 Csalogány épületben: gyermek 50 fő - humán erőforrás 8 fő
 Minden feladatellátási helyre kiterjedően alkalmazott humán erőforrás: 7 fő

Óvodapedagógusok:

-határozatlan idejű munkaviszonyban: 26 fő,

-határozott idejű munkaviszonyban: 1 fő,

-megbízási szerződéssel: 5 fő (jelenleg 5 óvodapedagógus tartós távollétét tölti).

Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő-tanító munka feltételeinek és az intézményi céloknak.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

Pedagógus-továbbképzési programunkat az Intézményi célok és szükségletek, valamint az egyéni életpálya és motivációk figyelembevételével alakítottuk ki. A továbbképzési tervet intézményi gyakorlat szerint a félévi célzott értekezleten megbeszéltük, és közösen elfogadtuk.

A NOKS munkatársak munkakörének változása (nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő: pedagógiai asszisztensek, dajkák, óvodatitkárok):

A 417/2020. (VIII.30) kormányrendelet A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról 33/B § (5) pontja szerint „Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”

Ehhez tartozik a 31/2020.(VIII.31 EMMI rendelet) 20. § (1) pontja, mely szerint hatályát veszti az R1. 4. 12. § oly módon, hogy a teljes nyitva tartás ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusonként és csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel” azövegrész.

Ezáltal NOKS munkakörben foglalkoztatott kollégáink (elsősorban a pedagógiai asszisztensek és a dajkák) munkaköri feladatai kibővültek a gyermekek felügyeletével, és lehetővé vált az esetleges óvodapedagógus helyettesítések rugalmas megoldása.

6.3 Szervezeti feltételek

1. Intézményünk szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárásai, módszerei:

Intézményünkben törekszünk arra, hogy a szervezeti és tanulási kultúrát közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezzék.

Az intézmény alkalmazotti közössége törekszik arra, hogy munkájára, együttműködésére magas szintű belső igényesség, hatékonyság legyen jellemző.

A jó pedagógiai gyakorlatok, tanulásszervezési eljárások eredményes megosztásnak kiterjesztése szükséges.

2. Intézményünk hagyományápoló, hagyományteremtő munkája:

Pedagógiai programunk sajátossága a néphagyományok ápolása, melyek meghatározzák a nevelő, tanító munkánkat, szervezetünk működését és megjelennek az alapidokumentumokban.

Ezen kívül intézményünk saját hagyományokkal is rendelkezik, melyeket folyamatosan ápolunk, szervezetünk működésében tetten érhetőek és dokumentáltak.

Új hagyományok megteremtésére nevelőtestületünk nyitott.

A hagyományápolást jelen nevelési évben részben megakadályozta a virushelyzet.

3. Feladat-felelősség-hatáskör megosztás az intézményünkben:

A feladatmegosztásra a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján törekedtünk.

A feladat és hatáskör meghatározások egyértelműen rögzítettek az alapidokumentumokban (Pp, SZMSZ), és a munkaköri leírásokban.

A munkatársak az eredményekről rendszeresen beszámoltak.

Vezető és vezetőhelyettesek feladatmegosztásának optimalizálása megtörtént.

Az új munkatársak munka- és balesetvédelmi, valamint HACCP oktatásáról folyamatosan, a belépés pillanatától gondoskodtunk.

4. A munkatársak bevonása a döntés- előkészítésekbe, valamint a fejlesztésekbe:

Folyamatosan törekedtünk az egyének és csoportok bevonására a döntés-előkészítések során, képességük, szakértelmük, jogszabályi előírások adta lehetőségük alapján. Ennek rendje kialakított, megvalósulása dokumentált.

5. Intézményünk innovációs gyakorlata:

Munkatársaink képességeik, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést és az innovatív, kreatív ötletek gyakorlati megvalósításának lehetősége biztosított.

A legjobb gyakorlatok követésére, alkalmazására nyitott a testület, bemutatására motiválni kell. Közösségi oldalunkon a jó gyakorlatok megosztását megkezdjük, erre mindenkit biztatunk.

6.4 Működtetés és gazdálkodás

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv, pénzügyi és gazdálkodási feladatait a Településselátó Szervezet látja el. Folyamatosan kapcsolatban vagyunk a TESZ-el, együttműködő munkával biztosítjuk a takarékos, ésszerű gazdálkodást, a gazdaságos és biztonságos üzemeltetést, a szakszerű, törvényes és rendeltetészerű működtetést, és a vagyon megóvását. Az együttműködés kereteit különböző szabályzatok rögzítik.

Az intézményi gazdálkodáshoz a TESZ készíti el az éves költségvetési tervet, a fenntartó önkormányzat által jóváhagyott éves költségvetési terv és az intézménnyel való előzetes egyeztetés alapján.

Az intézményi gazdálkodás részterületel a létszám és bérgazdálkodás, valamint gazdálkodás a dologi előirányzatokkal. A fenntartó önkormányzat intézményünket érintő felhalmozási előirányzatokkal való gazdálkodási feladataiban (felújítások, beruházások, tárgyi eszközállomány bővítése, beszerzése stb.) együttműködünk.

A TESZ műszaki ügyintézője minden aktuális karbantartási és egyéb feladat esetén rendelkezésünkre állt (festés, költöztetés, javítások stb.), adott kereteken belül. Kihelyezett karbantartójuk törekszik folyamatosan ellátni a rá bízott feladatokat.

A konyhák üzemeltetése, a közétkeztetés megszervezése kapcsán szintén folyamatos a kapcsolattartásunk.

Az államháztartás központi szervezetei közül kapcsolatban vagyunk a Magyar Államkincstárral. Az Állami Számvevőszék pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének feladatait a TESZ végezte az Intézmény bevonásával idén nyáron. A Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. számára a fenntartó önkormányzat 2021. március 31-én adta át a Gödi Kék Duna Üdülőt, melyet ideiglenesen megkaptunk az óvoda újrabeépítésének idejére. Az épület megfelelő állapotban történő átadását biztosítottuk.

További ellátott feladataink:

Az intézményben a biztonságos működtetés megszervezése kiemelten fontos, a szakhatósági szabályzatok mindenkor figyelembevételével, melyet folyamatosan ellenőriztünk.

Az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait törekedtünk folyamatosan figyelemmel kísérni, az intézmény működését szabályozó dokumentumokat, szabályzatokat azokhoz igazítani.

A megfelelő működtetés céljából karbantartási szerződések megkötéséről gondoskodtunk az új épületünk különböző rendszereire is.

Az intézmény adminisztrációs kötelezettségének hatékony és eredményes elvégzését a feladatok elosztásával törekedtünk biztosítani.

Megvalósítandó terv maradt a következő nevelési évre az új épület tornatermének kiadása délutáni, fizetés szolgáltatások számára, amennyiben az aktuális járványügyi helyzet ezt lehetővé teszi. A bevétellel az intézmény gazdálkodik majd.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

1. Ónoap céljainak megjelenése Pedagógiai programunkban:
Intézményünk Pedagógiai programja koherens az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal.
Pedagógiai programunk a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg intézményünk sajátos nevelési, tanulási feladatait, céljait.
Pp 26-27. oldal
2. A Pedagógiai programunkban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása:
Intézményünkben folyamatosan nyomon követtük a Pedagógiai programunkban foglalt megvalósulását az ellenőrzési rendszer működtetésével.
A nevelési év tervezésekor az intézményünkben folyó tevékenységek terveinek ütemezése megtörtént, a munkatervben, és más dokumentációkban rögzítésre került.
A tervek nyitvénysága biztosított volt.
Terveinkben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) követhetők a Pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.
A pedagógiai prioritásokkal összhangban rugalmasan választottuk ki és alkalmaztuk a nevelési-tanítási módszereket és eszközöket.

A humán erőforrás képzési, fejlesztési terveinek elkészítése intézményünk jelenlegi és jövőbeli igényeire, elvárásaira épült, annak érdekében, hogy munkatársaink szakmai tudása megfeleljen a kívánalmaknak. A tervezés során figyelembe kell vennünk intézményünk eredményeit.

Intézményünk 5 évre szóló Továbbképzési és Beiskolázási tervvel rendelkezik (2018.09. 01.-2023. 08. 31.), a folyamat részletes szabályozásával. A tervet az aktuális változások jelentősen befolyásolják.

Jelen nevelési évben 2021. januárban pedagógusaink továbbképzési kötelezettségének teljesítését ellenőriztük, az aktuális helyzetről tájékoztatást adtunk és ennek, valamint a kollégák szakmai terveinek figyelembevételével állítottuk össze továbbképzési tervünket az évre. A továbbképzési tervet intézményünk eredményességének vizsgálata és elemzése után kibővítjük megállapított szakmai céljainkra és fejleszthető területeinkre való tekintettel.

Jelen nevelési év továbbtanulási terveit módosította a vírushelyzet is, miáltal előtérbe kerültek az online tanulási lehetőségek. Az óvodapedagógusok nagy része részt vett az intézmény kiemelt céljaként meghatározott terület fejlesztése érdekében a következő online

Gödi Kincsem Óvoda

Beszámoló 2020/2021.

továbbképzésen: Környezetvédelem és fenntarthatóság a zöld óvoda gyakorlatában (30 órás Neteducatio képzés). középpontban olyan aktuális tartalmakkal, mint a környezeti nevelés alapjai és elvei, az ember és környezetének védelme, környezeti nevelés a természetben.

Gödi, 2021. 08. 31.

Kovács Katalin
Tudásvezető

Mellékletek

Munkaközösségi beszámolók

Csoportok beszámolóí

(megadott pontok szerint: 1. Csoport összetétele, 2. Befogadás, 3. Szokás-szabályrendszer, 4. Neveltségi mutatók, 5. Tanítási-tanulási folyamat értékelése, 6. Kiemelt nevelési terület, 6. Differenciálás, iskolakezdési mutatók, 7. Egyéb.)

Fejlesztő, felzárkóztató tevékenységek beszámolóí



Munkaközösségi beszámolók

2020/2021.

1. Belső ellenőrzési és önértékelési munkacsoport
 2. Gyermekvédelmi munkaközösség
 3. Fejlesztő- differenciáló munkaközösség
 4. Tehetséggondozás munkaközösség
 5. Környezetvédelmi munkaközösség
 6. Pszichológia munkaközösség
 7. Gyógypedagógia munkaközösség
 8. IKT munkaközösség
-

Belső Ellenőrzési Csoport beszámoló

2020-2021 Nevelési év II. félév

Az önértékelés, a belső- és külső szakmai ellenőrzések, pedagógus önértékelések, vezetői és intézményi (évenkénti) önértékelés, valamint a minősítések törvényi szabályozásoknak megfelelő előkészítése, megszervezése is a minőségi pedagógiai munkát kívánja elősegíteni, és az Éves Munkatervnek megfelelően valósult meg.

- A tevékenységlátogatások célja az ellenőrzött pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése.

Módszere: A foglalkozások egységes szempontok szerinti megfigyelése

Pedagógusok mindennapi nevelő-oktató munkáját megalapozó

Pedagógiai tervezés dokumentumainak vizsgálata

Interjú felvétele

Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó eredményeinek elemzése.

- Az óvodapedagógusok tevékenységlátogatása a tervezett ütemben megvalósult.
- Gyakornok mentorálása folyamatos.
- Minősítő vizsgára a gyakornok felkészítése megtörtént, a koronavírus miatt fennálló veszélyhelyzetre való tekintettel a minősítés online kapcsolatban valósult meg. A gyakornoki vizsga sikeres volt, 92%-os eredménnyel zárult.
- Minősítő vizsgára a Pedagógus I. fokozatú óvodapedagógus felkészült, a minősítése a járványhelyzet miatt online zajlott. A minősítés sikeres volt, 93 %-os eredménnyel zárult.
- Az önértékelési és országos pedagógiai- szakmai feladatok elvégzése 2021. augusztus 31.-ig valósul meg, mely felöleli a pedagógusok, intézményvezető és az intézmény teljes körű értékelését.
- A Tanfelügyeleti látogatások az idei nevelési évben sem valósultak meg, az Oktatási Hivatal a járványhelyzetre való tekintettel törölte azokat.
- Nevelés nélküli szakmai napok a járványügyi rendelkezések miatt nem valósultak meg.

Göd, 2021. 06.23.


Majorné Tóth Márta

munkaközösség vezető

Éves beszámoló
Gyermekvédelmi munkaközösség
2020/21-es nevelési év

Gödi Kincsem Óvoda
2132, Göd Lenkey utca 13-17.

Szeptemberben első feladatomból volt egy éves tervet készíteni arra vonatkozólag, miként tudnám a kollegáimat jobban megismertetni a gyermekvédelemmel, körbejártam a csoportokat és személyesen érdeklődtem afelől, hogy van-e olyan gyermek, akinél úgy érzik, szükség lesz konzultációra, illetve van-e olyan, aki már kap RGYK-t. Újra felvettem a kapcsolatot a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálattal.

2020/21-es nevelési év céljai az alábbiak voltak:

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- Hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése,
- Különbözőségek finomítása.
- Prevenációs feladatok ellátása a segítő szervezetek közreműködésével (védőnők, családsegítő szolgálat, gyermekorvosok)

A veszélyeztető tényezők észlelésekor a gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógus felderítik a fejlődést akadályozó okokat-azaz a probléma forrását, tájékoztatják az óvodavezetőt, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, környezettanulmányt készítenek, majd szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel.

Az óvoda dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, szükség szerint odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, pszichológussal való konzultáció, ill. ennek biztosítása a szülő részére, fejlesztő foglalkozások szervezése, az ezeken történő részvétel biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcserre, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

A neveléstudületet a kellő diszkréció és titoktartás mellett a probléma értő kezelése érdekében folyamatosan tájékoztatják a gyermekvédelmi felelőst az intézkedések szükségességéről.

A nevelési évben konkrétan egy esetben kérték a segítségemet. Felkerestem a Család- és Gyermekjóléti szolgálatot, ahol azt a tájékoztatást kaptam, hogy tudnak az érintett gyermekről és családjáról, látóterükben van, foglalkoznak velük. A probléma megoldódni látszott, ám sajnos a kollegáim egy idő után ismét felkerestek, hogy újra előkerült ugyanaz a gond. Újra felvettem a kapcsolatot a Család- és Gyermekjóléti szolgálattal. Sajnos elmondták, hogy egyéb, mélyebb eredetű problémák vannak családon belül, ezt kezelik, de megköszönték a jelzésemet, ócsanyával beszélnek. Ezt követően nem érkezett újabb jelzés felém.

Második félévben, márciusban részt vettem egy on-line konferencián (Romaság- határok nélkül), ahol ismereteim bővültek. A meglévő jó kapcsolatot továbbra is tudtam mélyíteni a Szolgálattal.

További esetekben a pedagógusok telefonon, személyesen kerestek meg. Minden egyes kérdésben egyeztettem a szakemberekkel, óvodavezetővel. Hivatalos útra terelésre, eljárásra nem volt szükség. A koronavírus és a karantén hosszú időre bezárt mindenkit, akkor semmiféle megkeresést nem kaptam.

Óvodánkban törekszünk az egyéni bánásmód elvének érvényesítésére, esélyegyenlőség megteremtésére, személyes kapcsolattartásra. A rászoruló gyermekek hatékony megsegítésére, a gyermek érdekeit mindenképp szemmel tartva.

Göd, 2021-06-25

Elek Laura Zsuzsanna
 Gyermekvédelmi felelős

Fejlesztő differenciáló munkaközösség 2020/21 éves beszámolója

A 2020/21-es nevelési évben 14 gyermek csoportból 111 gyermek iskolaérettségi vizsgálatát készítették el. 111 gyermekből 98 gyermek kezdte meg az iskolát 2021 szeptemberében.

Az óvodapedagógusok véleménye szerint a DIFFER teszt időben hamarabb felvehető, a számolási és ok-okozati összefüggéses feladatok sok gyermeknél nehézséget okozott. Az előző években használt iskolaérettségi vizsgálat átfogóbb, jobban rávilágít esetleges részképesség hiányosságokra. Szívesebben használnák a kollégák, de rövidített változatban. Véleményem szerint az óvodapedagógusok bármikor elővehetik a régi iskolaérettségi tesztet, ha ez segítséget nyújt munkájukhoz.

A fennálló veszélyhelyzet miatt a második félévben szóbeli munkaközösségi megbeszélések elmaradtak, helyette zárt FB csoporton keresztül kommunikáltunk.

Segítséget kértek a kollégák a szakértői vélemény iránti kérelem kitöltéséhez. Még mindig van olyan kolléga, akinek problémát okoz a pedagógiai szakvélemény megírása, ezért a következő nevelési évben a munkaközösségi éves tervbe betervezem ennek a témának a feldolgozását.

Az évszám értekezletre terveztem, hogy a kollégákkal átbeszéljük az újonnan bevezetett rövid DIFFER teszt előnyeit, hátrányait. A járványhelyzet okozta szabályok miatt az évszám értekezlet elmaradt, ezért a megbeszélést az évnitó értekezletre halasztottuk. Fontos lenne, ha a tapasztalatok átbeszélése után megállapodhatnánk, hogy melyik iskolaérettségi vizsgálattal mérnék a nagycsoportos korú gyermekeket a következő nevelési évben.


Leopold Ildikó

Munkaközösség vezető

Göd, 2021. június 25.

Tehetséggondozás 2020-2021

A 2020-21-es tanévben újra megalakultak óvodánk hagyományos tehetséggondozó műhelyei 10 óvodapedagógus irányításával:

- „Csengő-bongó” zenei tehetségműhely
- Néptánc tehetségműhely
- „Szorgos kezek” I. II. kézműves tehetségműhely
- Drámajáték tehetségműhely

A munkaközösség megalakulását a tehetségígéretnek felfedezése követte. Ebben a fázisban minden kollégánk részt vett a meghatározott szempontok szerinti kiválasztásban.

Az óvónők és a műhelyvezetők egyeztettek a kiválasztott gyerekekről és kialakították a csoportokat.

Ám, az akkor hatályos járványügyi rendelkezések értelmében, nem keveredhettek a különböző mikroközösségek gyermekei, így a szervezés, helyszín választás sokkal nagyobb szervezőmunkát kívánt az előző évekhez képest. Igazodni kellett az óvodai csoportok napirendjéhez, a gyerekek egyéni foglalkozásaihoz, a személyi feltételekhez és a rendelkezésre álló terekhez.

Kollégáink elkészítették éves terveiket.

A műhelymunkát heti, rendszeres 45 perces foglalkozásnak terveztük, és elkészült az egységes dokumentáció is a team-ek számára.

Az éves tervekben igyekeztünk gazdag, színes képességfejlesztő tevékenységeket tervezni, amelyek figyelembe veszik a gyerekek egyéni jellemzőit.

A foglalkozásvezetők maguk és a csoportok forrásaiból biztosították a tárgyi feltételeket.

Addig zajlott, kis zökkenőkkel, a műhelymunka, amíg a személyi feltételek adottak voltak. Több kollégánk beteg lett, és a szülők is nagyobb számban döntöttek úgy, hogy önként távol tartják gyermeküket a közösségtől. Megoldhatatlanná vált a műhelyek működtetése.

Az alapfeladat ellátása volt az elsődleges a hiányzó kollégák helyettesítésének megszervezésénél.

A tehetséggondozást a csoportos óvónők, saját fejlesztő tevékenységük keretén belül végezték.

A tehetséggondozó műhelyek a rendkívüli szünet idejére felfüggesztették működésüket.

Gödi Kincsem Óvoda
Környezetvédelmi Munkaközösség

Év végi beszámoló

2020/21

Munkaközösségünk 2020 elején alakult, első megbeszélésünkre szeptemberben került sor. A munkaközösséghez való csatlakozásra minden munkatársamnak lehetőséget biztosítottam, végül nyolcan alkottuk a munkaközösség tagjait.

Az első megbeszélésünk során meghatároztuk az őszi időszak célját, mely a „Ne vásárolj semmit!” napra való készülődést jelentette. Fontosnak tartottuk, hogy mind az óvoda dolgozókat, mind a szülőket és legfőképp a gyermekeket is bevonhassuk célunk megvalósításába, ezért otthoni alkotásra buzdítottunk mindenkit. Fő célunk az volt, hogy olyan játékok, mindennapi életben használt eszközök készüljenek, melyek otthoni, újrahasznosított alapanyagból készülnek, és lehetővé teszik az új eszközök vásárlásának elkerülését.

A felhívás sikeresnek bizonyult, több mint 50 eszközt gyűjtöttünk össze 13 csoport részvételével. A munkaközösség tagjai is készítettek újrahasznosított játékokat. Az elkészült eszközökből kiállítást szerveztünk, melyet az új épület aulájában lehetett megtekinteni 2020. november 27-től egy héten át, egészen december 2-ig. A szülők és a dolgozók visszajelzései alapján nagy sikert aratott a kiállítás, hiszen nem csak megtekinteni lehetett a játékokat, hanem néhányat ki is lehetett próbálni, a megfelelő járványügyi intézkedések betartásával.

2020 októberében elindítottuk az dolgozók közötti online Cserebere-posztunkat, mely lehetővé tette a feleslegessé vált eszközök továbbadását a csoportok között. A poszt az őszi folyamán hasznosnak bizonyult, szerettem volna a második félévben is folytatni a kezdeményezést, de a járványhelyzet miatt nem tartottam biztonságosnak az eszközök cserélődését, így a poszt lezárásra került.

A következő munkaközösségi megbeszélésünk tervezett ideje február vége volt, a munkatársakkal online beszéltük meg az ötletelési lehetőségeket a tavaszi időszak célját illetően. Sajnos a célokat nem sikerült megvalósítani a tavaszi rendkívüli szünet miatt. Szerettük volna újra bevonni a gyermekeket, szülőket a tavaszi terveinkbe, mely valószínűleg a Föld napjára való készülődés lett volna, de az óvoda szünet ezt nem tette lehetővé.

A környezettudatos gondolkodásra buzdító szakirodalmak gyűjtése folyamatosan történik, szeretnék egy olyan könyv/weboldal listát összeállítani, amely a következő nevelési évtől támasza lehet a pedagógusoknak a fenntartható fejlődés és környezetvédelem mindennapokba való beépítésében.

Lehetőségeinkhez mérten a nyári időszakban fokozottan figyelünk az itt élő állatok óvására, az óvoda udvarán madáritatók használatára buzdítjuk a munkatársakat.

Reményeim szerint a következő nevelési évben több célunkat tudjuk megvalósítani több résztvevővel, hiszen az év folyamán számos pedagógustársam elvégzett egy fenntartható fejlődést és környezetvédelmet feldolgozó továbbképzést.

Göd, 2021. 06. 24.

Gyuresik Eszter

Munkaközösség-vezető

Beszámoló a 2020/2021 Nevelési évben történt pszichológiai munkaközösségi ülésekről.

A nevelési év első felében két alkalommal az intézmény közösségi termében személyes jelenléttel tartottuk meg az üléseket. A második félévben a koronavírus pandémia Magyarországon berobbant harmadik hulláma miatt a személyes üléseket nem tartottuk meg.

A munkaközösségi ülések 1 óra időtartamúak voltak. A résztvevők száma: 15 és 6 fő volt.

Témák:

Az egész nevelési évet a gyermekek alapvető érzelmi szükségleteinek megbeszélésének szenteljük. Az ülések elején az aktuális témával kapcsolatos diásor prezentálása mellett előadás megtartása történt. Az előadás közben is illetve a végén is hozzászólások és vélemények megvitatására került sor.

Sajnos már az első félévben a koronavírus pandémiá miatt, több kolléga is betegszabadságra kényszerült, az éppen dolgozó kollégák pedig helyettesítés hiányában nem tudtak megjelenni személyesen a munkaközösségi üléseken, ezért online kaptak anyagot.

Az online anyag jelen beszámoló mellékletét képezi.

Kis Tamás
krízistanácsadó szakpszichológus
óvodapszichológus
Gödi Kincsem Óvoda

Göd, 2021. június 16.

Gyógypedagógiai munkaközösségi beszámoló**2020-2021 nevelési év**

A 2020/21-es nevelési évben kizárólag az első egy-két hónapban volt lehetőség jelenléti munkaközösségi ülést szervezni, ezért egyetlen ilyen alkalomra került sor 2020. október 21.-én, melyen 11 óvodapedagógus vett részt. Az ülés témája az „Integráció, az inkluzív óvodai nevelés szinterei”. Melyen a fogalmak megbeszélése után a befogadás előnyeiről és hátrányairól esett szó a személyes tapasztalatokat beleszőve, továbbá felvetődött a különleges bánásmódot igénylő gyermek nevelésében a családdal, és a különböző szektorok szakemberivel való együttműködés. A járványügyi intézkedések által előírt szabályzat alapján további összejövetel nem valósulhatott meg.

Az elmaradt munkaközösségi gyűlések témáinak célja, hogy a támogatásra szoruló, problémával küzdő gyermekkel foglalkozó felnőtt személyek megismerjék a problémák okait, megnyilvánulásait, jellemzőit, illetve a minél eredményesebb óvodai nevelésük lehetőségeit.

„ SNI, BTMN gyermekek köre, óvodai nevelése”

- SNI gyermekek csoportjának tagjai, a BTMN és az SNI jogi értelmezése a köznevelési törvény alapján
- a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei
- az ép és a sajátos nevelési igényű gyermekek együttnevelésének személyi és tárgyi feltételei
- az SNI, BTMN gyermekkel foglalkozó pedagógus megfelelő attitűdje

„ A figyelemzavar, hiperaktivitás – ADHD, óvodában előforduló egyéb kihívást jelentő viselkedések”

- a kihívó viselkedés kiváltó okai
 - a magatartászavarok megjelenési formái (disszociális –agresszív vagy dacos magatartásséma, opponálás, impulzuskontroll zavarok, aszociáltás, csökkent éntudat)
-

- ADHD tünetei, kialakulásának bio-pszicho-szociális háttere, az óvodapedagógus főbb feladatai az ADHD-s gyermek fogadását megelőzően, a gyermekcsoport felkészítését illetően, illetve a gyermek óvodai nevelésében, az óvodai nevelés, fejlesztés célja
- a különböző magatartás zavarok tünetei súlyossági fokai
- az óvodapedagógus ajánlott feladata a magatartás zavarral küzdő gyermek óvodai nevelésében

A témához kapcsolódó videók:

<https://youtu.be/PJoRG6MBmM4> , <https://youtu.be/gd2oJxAEyCw>

„Az óvodáskorú gyermekek körében előforduló emocionális, hangulati problémák”

- az érzelmi problémák lehetséges megnyilvánulásai, típusai (szorongások, depressziós zavarok, érzelemszabályozási problémák, szociális éretlenségek)
- a emocionális problémák megnyilvánulásának okai, következményei, az életminőségre való befolyása
- a szorongó, hangulati ingadozással küzdő gyermekek segítése az óvodai nevelés során

A témához kapcsolódó videó: https://indavideo.hu/video/A_szorongas_krokodilja

„Az autizmus spektrumzavarral élő gyermekek óvodai nevelése”

- az autizmus spektrum zavarral élő gyermekek csoportjait, legfontosabb sajátosságai, a zavar értelmezése, jellegzetes viselkedések
- az autizmus spektrum zavarral élő gyermekek óvodai nevelésének feltételei
- az autizmus spektrum zavarral élő gyermekek integrált-inkluzív nevelésével kapcsolatos óvodapedagógusi sérülésspecifikus feladatok

A témával kapcsolatos videó: <https://youtu.be/LbBj4Tzi9CQ>

A munkaközösségi megbeszélések során a témákkal kapcsolatos tapasztalatok, felmerülő kérdések, problémák megoldásának konzultációjára kerül sor. Fontos eleme az interakció, mely ebben az évben kis százalékban tudott megvalósulni.

GÖDI KINCSEM ÓVODA

IKT Munkaközösség

2020/2021-es nevelési év beszámoló

Az IKT munkaközösség 2020.októberében alakult meg 6 fővel. Az októberi első munkaközösségi ülés alkalmával létszámunk 1 fővel (Bodnár Melinda) bővült.

Kitűzött célok voltak (munkaterv alapján):

- online oktatás-nevelés gyakorlatának támogatása
- óvodapedagógus kollégák IKT kompetenciájának felmérése, felzárkóztatása
- felkészülés az e-napló használatára
- a pedagógusminősítő eljárásra jelentkező kollégák támogatása, IKT kompetenciájuk bővítése
- honlap szerkesztése, működtetése

Tervezett feladatok megvalósulása (munkaterv alapján):

	feladat (felsorolás)	megvalósulás ideje:	megvalósult igen/nem
1.	- az éves munkatervben megfogalmazott feladatok átbeszélése, egyeztetése, pontosítása, egyéni kérések megbeszélése, - új kollégák felzárkóztatásának lehetőségeinek megbeszélése	2020.10.20.	igen
megjegyzés: alakuló ülésünkön 1 fővel bővülünk			
2.	- kollégák igényeinek felmérése után a munkaközösségen belüli további feladatok felosztása - óvodai honlap készítésének és működtetésének lehetőségei, kapcsolatfelvétel a fenntartóval		nem igen
megjegyzés: - kollégák igényeinek felmérése a járványhelyzet miatt a nevelési év elején elmaradt			
3.	-minősítő vizsgára felkészülés, segítségnyújtás pedagógus 1. fokozatba lépő kolléga részére	2020.február 11.	igen
megjegyzés: - powerpoint bemutatójának elkészítésében való támogatás - online minősítő vizsga feltételeinek megteremtésének segítése			
4	Intézményi nyílt nap	2021.03.-04. hónap	nem

További (nem tervezett, de megvalósult) program/feladat:

- 2021. januárjában csoportjaink tablet-et, bluetooth-os hangszórót és pendriveot kaptak a fenntartótól. A műszaki eszközök beüzemeléséhez, kérés és igény szerint segítséget nyújtottunk.

- 2021. május-június segítségnyújtás a kollégáknak az intézményi értékeléshez szükséges feladatok elvégzésében. Internetes felületre jelentkezés, dokumentációk feltöltése.

Göd, 2021. június 25.

Kürti Bernadett
óvodapedagógus, munkaközösség vezető



Csoportok beszámolóí

2020/2021.

1. Méhecske csoport
 2. Napocska csoport
 3. Csillag csoport
 4. Halacska csoport
 5. Csiga csoport
 6. Margaréta csoport
 7. Pillangó csoport
 8. Cinke csoport
 9. Szívecske csoport
 10. Mókus csoport
 11. Pingvin csoport
 12. Katica csoport
 13. Süni csoport
 14. Nyuszi csoport
 15. Bóbita csoport
 16. Montessori csoport
-

Gödi Kincsem Óvoda
Méhecske csoport
2020/2021-es nevelési év

A 2020/2021-es nevelési évben a Méhecske csoportban 26 gyermekkel kezdtük el az óvodai életet. A csoportban dolgozó felnőttek: 1 fő óvodapedagógus, 1 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő dajka. Jó együttműködés jellemezte a munkánkat. Nagy segítséget jelentettek a napi munkák során a csoportban.

A csoport összetétele kor szerint a következőképpen alakult: 12 nagycsoportos 14 középsős korú. A nagycsoportosok közül szeptemberben 10 gyermek kezdte meg az iskolát és 14 gyerek marad a csoportban. A gyermeket a Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye alapján 1 gyermek rész képtelenség lemaradás miatt, 1 gyerek a szülők kérésére marad még egy évet az óvodai nevelés keretein belül. A nemek szerinti összetétel a következőképpen alakult: 14 lány és 12 fiú. A csoportba 2 sajátos nevelési igényű gyermek van, velük heti rendszerességgel gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus és logopédus is foglalkozik. Ebben a nevelési évben heti egyszeri fejlesztő foglalkozáson 2 gyerek, logopédiai foglalkozáson heti 2-szer 5 gyerek vett részt.

A játék, a játékos módszerek tudatos tervszerű alkalmazása, mint fejlesztési eszköz a mindennapok részévé vált. Nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy a játékon keresztül bővítsük ismereteiket. A játékba integrált tanulási folyamat során az éves tervnek megfelelően feladatanyagot próbáltuk kötött vagy kötetlen formában megvalósítani.

Külső világ tevékeny megismerése –környezetismeret környezettudatosság mint kiemelt fő feladatunk:

A tevékenységeken a témákat komplexen dolgoztuk fel. Virágot ültetünk, gondoztuk, madarakat, etetünk a gyerekek, az udvaron élő bogarakat figyeltek meg nagylóval. A gondolkodtató kérdésekre adott válaszaik általában jók voltak, a munkalapokat, feladatlapokat, szívesen töltötték ki, oldották meg mindannyian, türelmesen vártak, manipuláltak a feladatnak megfelelően. Mikro és makró környezetük védelmére, tudatos, gondoskodó figyelemre neveltük a gyermekeket, fő vonalunk volt a példamutatás és a szülői ház aktív bevonása ebbe a feladatba. Nagy örömünkre az "Újra hasznosítási világnap" alkalmából rendezett kiállításunkhoz sok család is csatlakozott. Egész napos fejlesztő munkánk és szabadidős tevékenységek során mintát kívántunk adni a megfelelő szokások gyakorlására a takarékoskodás jegyében (pl. villanyoltás, csap elzárása, papírhasználat stb.). A szeméttel is próbáltuk szelektíven gyűjteni ezzel is beépíteni a környezettudatosságot a gyerekek mindennapjaiba. A szokás és normarendszer megerősítése során külön figyelmet kívántunk fordítani arra, hogy az ételből is annyit kérjenek, illetve a nagyobbak már szedjenek maguknak, amennyit elfogyasztanak. A „pazarlás” elkerülése már tudatosan jelenjen meg gondolkodásukban, tevékenységeikben. Sétánkat és az év végi kirándulásunkat is úgy szerveztük, hogy ezen alkalmakon a tapasztalás, a megfigyelés kerüljön előtérbe a gyermekek figyelmét a víz, a föld, a természet, növények, állatok védelmére irányítsuk. Ismerjék meg mikro környezetünk szépségeit és csodálják a természet változásait. Nem új feladatot vállaltunk, csak az eddig megmozgott tevékenységeket átgondoltabban, tudatosabban, tervezettebben szerveztük –ezáltal nemcsak a gyermekek, de saját szemléletünk, hozzáállásunk, gondolkodásunk is formálódott. Fontos szempont volt számunkra, hogy bővíljenek a gyermekek ismeretei, fejlődött kommunikációs készségük, a közösen átélt élmények erősítették a közösségbe tartozás érzését. A séták, során tapasztalatokat szereztek, élményeket gyűjtöttek, megismerték természeti kincseinket. A természet szépségeire való rácsodálkoztatás is elősegítette a természethez való pozitív viszony kialakítását.

Az irodalmi nevelés során a differenciálás a versek, illetve mesék sokféleségében mutatkozott meg. Az érdeklődés felkeltése céljából többször eszközöket használtunk, pl. bábot, képet, játékot a témához kapcsolódva. Önálló versmondásra gyakran ösztönöztük a gyerekeket. Jutalmazással, dicsérettel sokat fejlődtek e tekintetben a korábban bátortalanabb gyerekek is. Gyakran a babaszobai szerepjátékok alkalmát is kihasználtuk a koruknak megfelelő mondókázásra. Igazán sajnálom, hogy ezt nem tudták megmutatni a márciusban kialakult veszélyhelyzet miatt elmaradt anyák napja alkalmával.

Az anyanyelvi nevelés is kiemelt terület volt idén ennek tervezése a csoportnaplóban is megjelent. Eltérő fejlettségi szintet mutatott a gyerekek beszéde, szókinccse kifejező készsége. Néhány gyerek beszédét eleinte nagyon nehezen értettem meg. Arra törekedtem, hogy a gyerekek beszéde a társas kapcsolataik, kommunikációjuk során az önkifejezésük legfőbb kifejező eszközévé váljon. A csoportnaplóban a havi tervben az anyanyelvi fejlesztési feladatokat, anyanyelvi játékokat terveztem meg. A mindennapok során lehetőséget teremtettem a folyamatos beszéd gyakorlására, mások meghallgatására. Olyan situációkat próbáltam kialakítani, amelyben az anyanyelvi képességek fejlesztése kapott hangsúlyt. Ilyen pl. bábozás, állathang utánzás. Szókinccsüket, kifejezőkészségüket gyarapítottam a rövid versekkel, mondókákkal, beszédszerveket ügyesítő játékokkal (száj és nyelvtorna). Csoportomban alkalmaztam a mindennapos mesélés gyakorlatát a fejlesztés érdekében. Anyanyelvünk alkalmazásában igyekeztem modellt nyújtani a gyerekeknek.

Ének-zene, énekes játék, gyermektánc területén fejlődött zenei képességük, a gyerekek imádják a zenét. Többféle ritmushangszert szólaltatnak meg, változatos módszerekkel, szinte mindenkinek jó a ritmusérzéke. Sok dalos játék szabályát ismerik, tudják a dalokat, szívesen énekelnek. Tudnak több táncleptét, sarokkoppintást, csárdást, stb. és a zenének megfelelően változtatják azokat, kreatívan mozognak a zenének megfelelően. Szerettek zenei műveket haligatni. A tertt jól ismerik és bejárvák. Fejlődött hallásuk, többnyire felismerik társaik, egymás hangját,

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka terén nagyon sokat fejlődtek. A vizuális asztal és a hozzá tartozó szekrényt, ahol rengeteg vizuális eszköz állt a gyerekek rendelkezésére, gyakran használták önállóan, kreatívan, a nap folyamán tetszés szerint. Gyakran el is rakodtak maguk után és a különböző, ismert szabályokat betartották. Minden bemutatott technikát elsajátítottak és alkalmaztak, különböző szinteken. Többek között varrtak, lyukasztottak, fűztek, mozaikot ragasztottak, rajzoltak különféle eszközökkel, graffittal. Vágtak csipketerítőt és egyebeket, festettek helyes technikával, gyurmáztak kedvük szerint. Finommotorikájuk sokat fejlődött.

Mozgás: A testnevelés foglalkozásokon mindenki aktívan részt vett. A nagymozgásokat megfelelően, példamutatóan végezték. A mozgássorokat hamar megjegyezték, és végezték sokszor, egymás után, a feladatnak megfelelően. Ibben a tanévben megtanulták a gurulóátfordulást előre. A jobb és bal irányt sokat gyakorolták. Nagyon jól használták az eszközöket, a labdákat, sokat fejlődött ügyességük, állóképességük. Úgy érzem maximálisan ki tudtuk használni a tornaterem adta lehetőségeket és a jól felszerelt szertartat. Az udvaron sokat futkároztak, fogócskáztak, versenyeztek.

Differ mérés:

Az iskoláérettségi vizsgálatot 12 gyerekekkel végeztem el. A vizsgálatot az elvárt szinten sikerült a gyerekeknek. Az írásmozgás koordináció és összefüggés megértés területén mutattak a gyerekek még elmaradást. Feladatvállalásuk, feladatartásuk, kitartásuk és koncentrációjuk végig a vizsgálat alatt koruknak megfelelő volt. A teszt segített abban is, hogy meghatározzam a gyerekek fejlesztési irányát az adott tanévre. Az eredményekről a szülőket egyéni fogadóóra keretén belül tájékoztattam és megbeszéltük, hogy milyen módon tudjuk hatékonyan segíteni az adott gyereket az iskolára való felkészülésben. Ez úgy érzem eredményes volt.

7 gyerek teljesített 100% -90% között

2 gyerek teljesített 90% -80% között

2 gyerek teljesített 80%- 70% között

1 gyerek teljesített 70% - 60% között

Gödi Kincsem Óvoda
Napocska csoport
Beszámoló
2020/2021-es nevelési év

A Napocska csoportban az idei tanévben 25 gyermekkel kezdtük meg, melyből egy kisfiú a vírushelyzet miatt végül nem kezdte meg az óvodát. Az idei évben a nemek aránya a fiúk irányába billen el, 15-10 arányban. 8 tanköteles korú gyermekünk közül, mind a 8 megkezdheti a következő tanévben az iskolát. A csoportba jelenleg 3 gyermek BTM-es és ebből egy gyermek még a végleges szakértői véleményre vár. A BTM-es gyermekek fiúk és mind a ketten megkapják a szükséges fejlesztések az intézményen belül és az intézményen kívül a szülők aktivitásának, együttműködésének köszönhetően. Tehetségigéretes gyermeknek a kezűgyességüknek köszönhetően 2 kislány is bizonyult. A befogadás a kialakult járványhelyzet miatt most máshogy alakult, mint szokott. A hagyományos szállóval történő, fokozatos beszoktatás az idén a szülő jelenléte nélkül zajlott, de mégis gördülékenyen, kevés sírós időszakkal zajlott le. A három évetz betöltött 6 gyermek közül kettő érkezett otthonról és 4 pedig bölcsődéből. A bölcsődéből érkező gyermekek befogadása könnyebben zajlott, mint az otthonról érkező (az otthonról érkezőkből az egyik gyermek nem kezdte meg az idén az óvodát).

A csoport kialakult szokás- és szabályrendszerét a már régi Napocskások hamar felelevenítették és alkalmazzák. Az újonnan érkezők közül egy gyermek számára okozott nehézséget a szokások és szabályok elfogadása, azok alkalmazása. A mai napig igyekeznek a szokásokat, szabályokat megkerülni. A többi gyermek számára a régi napocskások segítségével az elsajátítás, alkalmazás rövid időt vett igénybe.

A csoportba járó gyermekek közel azonos nevelési szinttel rendelkeznek, kivétel ez alól egy gyermek, melynek igyekszünk a normákat megtanítani, alkalmazásában segítséget nyújtani. A tanítási, tanulási folyamatokban némi nehézséget okozott a rendkívüli szünet elrendelése, így egy kisebb szakasz kiesett a tanulási folyamatból. A kiemelt céljainkat részben elértük, amikben kevésbé voltunk eredményesek, azokat a következő nevelési évben máshogy, de újra tervezzük. A kiemelt nevelési terület keretén belül a lehetőségekhez mérten igyekeztünk minél színesebb, sokrétűbb információkat, tudást átadni. Kirándulást is szerveztünk, hogy az ismeretek elmélyítését segítsük. Célunk volt olyan kompetenciák alakítása, mely a fenntarthatóságra nevelést és a környezet tudatos magatartást segítik elő.

Az idei évben a tanköteles korú gyermekeket a rövid Difer segítségével mértük fel. A vizsgálati mutatók csoport szinten jó eredményeket hoztak, de maga a felmérés kevésbé volt informális számunkra, mint az eddig alkalmazott iskolaérettségi vizsgálat.

Gödi Kincsem Óvoda
Csillag csoport
2020/21 nevelési év

Beszámoló

A nevelési év során létszámunk 26 fő, ebből a nevelési év második felében 1 kislány átkerült óvodánk másik csoportjába. A csoportot vegyes életkorú gyermekek alkotják, 4 nagycsoportos, 16 középső csoportos és 6 kiscsoportos gyermek.

Az új gyermekek befogadása zökkenőmentesen zajlott, egy kislány esetében kellett több ideig biztosítani számára az egyénre fókuszált inkluzív nevelést, érzelmi bátorítást, segítő figyelmet.

A nemek közötti eloszlás: 10 fő lány és 16 fő fiú.

Sajnos a vírushelyzet miatt több gyermek szülei döntöttek a tartós óvodai távolmaradás mellett, így 5 fővel kevesebb gyermek volt jelen hosszabb ideig.

Az óvodai élt mindennapjaiban fellépő hiányzások is nehezítették csoportunk életét, a pedagógiai munkát, a csoportszerkezetet és a szociális közeg alakulását.

Sajnos többször alakult olyan helyzet, amikor túlnyomóan fiú közeg volt jelen és ez nagyban befolyásolta a gyermekek játékait, tanulási és viselkedési helyzetét, tevékenységeiket.

Nagyon sok, problémás helyzettel kellett megküzdeni szociálisan, magatartásilag és pszichés konfrontációs tekintetében.

Igyekszünk ezeket számos esetben kezelni, megelőzni, preventív és korrekív játékokkal, eljárásokkal, technikákkal, differenciált konfliktuskezelő módszerekkel, figyelemeltereléssel, tevékenységbe vonással megoldani, több-kevesebb sikerrel.

A mindennapok nagy része azonban ezen problémák kezelésével telt.

Mind ezek ellenére igyekeztünk biztosítani a fejlődéshez és fejlesztéshez szükséges csendes nyugodt légkört, segítő partnerként bevonni a szülőket, gyermekeket, változatos szociális, társas tevékenységeket, játékokat szervezni számukra.

Szokás és szabályrendszerünk az év során sok esetben igényelt áttekintést, szervezést mire kialakult a mindenki számára megnyugtató, elfogadó mindennapok stabilitását biztosító forma.

Nevelési területek fejlesztése differenciáltan, sok esetben / kis csoportosok/ egyénre fókuszáltan, tevőleges segítségnyújtások, szóbeli beszélgetés, magyarázat, megfigyelés alapján történt. A kicsik fejlődésében nagy szerepet játszanak a nagyobb gyermekek segítségnyújtásai, bátorításai, a gyakorlási, beépülési idő biztosítása. A gyermekek önállósága, magabiztossága, pontos feladatvégzése sokat fejlődött a különböző gondozási feladatok végzése által.

Kiemelt feladat volt a külső világ tevékeny megismerése, így ehhez igazítva történtek a tervezések, megvalósulások, tevékenység-szervezések, játékok.

Tervezések során fő szempont volt a gyermekek sokoldalú érdeklődése, különböző életkori sajátosságok összekovácsolása, fejlődési különbözőségek differenciált fejlesztése. Ezek tekintetében terveztük, szerveztük a játékokat, tevékenységeket, külső, belső tapasztalatszerzéseket, sétákat, kihasználva a változatos élmény és valós megtapasztalások útján való tanulást, ismeretszerzést, ismerethívítést.

Számos lehetőség nyílt a közvetlen környezet felfedezésére, ünnepek megélésére, hagyományok megismerésére, zöld jeles napok, világnapok, megtartására, környezetvédelem, környezettudatos magatartás nevelésére. Ezeken a tevékenységeken építettünk előzetes élményeikre, tudásúkra, megfigyeléseikre.

Nagyon szeretik és élvezték ezeket a spontán és szervezett helyzeteket, tevékenységeket, sok lehetőség adódott általuk a gondozási feladataik, önállóságuk, együttműködési készségük, kooperációs együttműködő készségeik, képességek megélésére, fejlesztésére.

Példamutató, figyelemfelhívó magatartással igyekeztünk rámutatni a természet szépségeire, környezetünk óvására, védelmére és ezekhez biztosítani változatos feldolgozási módokat, módszereket.

A különböző életkorú gyermekek megtapasztalhatták és elsajátíthatták a tevéleges segítségnyújtási helyzeteket, segítségkérési lehetőségeket és az együttműködő, egymás ötleteire, tudására, kiegészítő tevékenységeire épülő szociális tanulás lehetőségét.

Ezekben a helyzetekben számos alkalom nyílt az egyéni és csoportos megbízások, tevéleges megsegítések megélésére, melyek pozitívan alakítják, fejlesztik személyiségüket, önbizalmukat, pszichés érési folyamataikat.

Tanulási képességeik fejlesztése érdekében a mindennapok során többször teremtettünk játékos helyzeteket, tevékenységeket, melyben spontán és irányítottan fejlődhetnek széleskörűen képességeik.

Nagy érdeklődéssel és szívesen vesznek részt ezekben a játékokban, könnyen sajátítják el a szabályokat, azonban azok betartása sok esetben igényel felnőtt megsegítést.

A 4 nagycsoportos mérése A DIFFER- rövid méréssel történt, melynek értékelésekként 3 gyermek fejlettsége optimális, egy gyermek fejlettsége mutat lemaradást. Ennek a gyermeknek kértük további szakértői vizsgálatát. A PMPSZ szakértői vizsgálat alapján BTN-es lett, tanulási nehézség áll fenn. Képességeit szakemberek fejlesztették a mindennapokban / logopédus, fejlesztőpedagógus, TSMT terapeuta/. Fejlesztés eredményeként képességei fejlődést mutatnak.

Göd, 2021.06.25.

Bodnár Melinda, Korhecz Imola
óvodapedagógusok

Gödi Klancsem Óvoda
Halacska csoport
2020/2021. nevelési év
Beszámoló

Csoport összetétele: A 2020/21-es nevelési évet 24 gyermekkel zártuk. Ebből 9 fiú és 15 lány. Évközben 8 új gyermek érkezett hozzánk és 1 gyermek került át másik csoportba. 10 gyermek lett tanköteles, akik 2021. 09. 01-től megkezdik iskolai tanulmányaikat Gödön, ill. Vácon. A csoportban 2 gyermek BTM-es és 1 gyermek SNI.

Befogadás: A beszoktatás 8 gyermekből 6 kiscsoportos és 2 nagycsoportos. Közülük kettőnek nehezebben és hatnak könnyebben ment a beilleszkedés. Az egyik gyermeknél igénybe vettük óvodánk pszichológusának a segítségét.

Szokás-szabályrendszer kialakulása, kialakítása: Mivel 2021. 09. 01-től új épületbe költöztünk, ezért a szokás- és szabályrendszerünk új kiegészítésekkel bővült. Pl.: tilos kimenni vagy kikukucskálni az erkélyajtón, az ajtók előtti sorbaállásnál a kijelölt helyre kell állni. A járványhelyzet miatt továbbra is kiemelten figyeltünk a kézmosás helyes technikájára és annak folyamatára, amit rajzos ábrák elhelyezésével is segítettünk.

Neveltségi mutatók: Testápolás, egészségmegőrzés pedagógiai feladatai közé tartozott, hogy ismerjék meg a kézmosás helyes sorrendjét és technikáját. Első félév végén önállóan a gyermekek 50 % tudta, év végére 63 %-a. Figyeljenek környezetük rendjére (a leejtett játékokat vegyék fel, pakoljanak el maguk után). Első félév végén önállóan a gyermekek 50 % tudta, év végére 76 %-a. Szívesen végezzenek kisebb megbízásokat (létszám leadása a konyhán). Első félév végén önállóan a gyermekek 55 % tudta, év végére 70 %-a.

Tanítási-tanulási folyamat értékelése: Az anyanyelvi fejlesztés területén a játékoságot tudatosan alkalmaztuk (anyanyelvi játékok, drámajáték, bábjáték). A gyermekek nyelvi képességeit mondókákkal, gyermekdalokkal és a zenei készségfejlesztő játékokkal fejlesztettük. A csoportban mindenki szívesen vett részt a körjátékok eljátszásában. Gyakran önállóan is kezdeményezték azokat. A mindennapi szabad játéknál biztosítottuk a rajzoláshoz, ragasztáshoz, vágáshoz, gyurmázáshoz szükséges eszközöket, ezeket úgy helyeztük el, hogy bármikor hozzáférhessenek. Folyamatosan figyeltük az évszakok változásait, a körülöttünk élő és élettelen természetet. Az új ismereteket a gyermekek spontán érdeklődésére, kíváncsiságára építettük.

Kiemelt nevelési terület: A környezettudatos életmódra való nevelés volt, melynek témáit tudatosan beépítettem a tematikus tervembe, pl. a Föld napja, a víz napja. A tevékenységeken érdekes kísérleteket végeztünk: megvizsgáltuk a víz tisztaságát. Problémafeltevő kérdésekkel ösztönöztem a gyerekeket a továbbgondolásra, pl. Mi történne az emberekkel és az állatokkal ha nem lenne tiszta, iható vizük? Miért kell rá vigyáznunk? Felhasználtam az IKT adta lehetőségeket, pl. rövid kisfilmek megnézésével, megbeszélésével. Saját példamutatással. A mindennapi életünkben is beépítettük a szokás- és szabályrendszerünkbe: pl. a csoportszoba növényeinek közös gondozásával, a szemetet szelektíven gyűjtöttük (külön a papírt), stb.

A 2020/21. nevelési év kiemelt és speciális célja a gyermekvédelemben: Fő cél a prevenció. A hátrányos helyzet, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében való részvétel a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival. A Halacska csoportba 2 hátrányos helyzetű gyermek jár.

Difer mérés, iskolakezdők mutatói: Az iskolaérettségi vizsgálatot 10 gyermeknél végeztem el a DIFER teszt segítségével. Az összesített átlag 84,2 % lett. 10 gyermekből 5 gyermek érte el az Optimum szintet, 3 a Befejező szintet, 1 a Haladó szintet és 1 a Kezdő szintet.

Egyéb: A kialakult járványügyi helyzet több téren is hatással volt az eddig megszokott óvodai életünkre. Pl.: megváltozott a beszoktatás rendje; még nagyobb figyelmet fordítottunk az épületekben

a mosdók, öltözők, játékok tisztaságára, fertőtlenítésére és annak megtartására; a szülői értekezletet online tartottuk meg; az évzárót és a ballagást szülők nélkül és online tartottuk. Nehézséget okozott a Covid miatti több hetes zárás utáni visszatérés. A gyermekeknek most érezhetően sokkal nehezebben ment az újbóli beilleszkedés a csoport életébe a tavalyi évhez képest.

Óvodapedagógusok: Medgyesi Marianna, Benkő Rita

Göd, 2021. 05. 31.

Gödi Kincsem Óvoda
Csiga csoport
2020/2021. nevelési év

Beszámoló

A 2020/2021-es nevelési év szeptemberi induló létszámunk 27 volt, két kislány elköltözött, így lecsökkentünk 25-re, majd februárban egy kisfiúval bővültünk költözés miatt, így 26 fővel zártuk a nevelési évünket.

Vegyes csoport vagyunk, körülbelül fele-fele arányban középső- és nagycsoportos, a legidősebb gyermekek hét éves, és van pár négy éves gyermekünk is.

A nemek aránya a fiúk felé hajlik: 16 fiúval és 10 lánnyal

Tanköteles gyermekünk 13 fő, 7 fiú és 6 lány.

1 SNI-s gyermekünk volt, ő szeptemberben elkezdte az iskolát mivel nyáron betölti a hetedik életévét.

1 BTM-mel küzdő gyermekünk is van, aki szeptembertől szintén életkora miatt iskolásba megy.

Logopédiai fejlesztésre szorult: 5 gyermek

Fejlesztő pedagógiára: 3 gyermek

Gyógypedagógushoz járt: 2 gyermek

Gyógytestnevelésre 5 gyermek jártak.

Külső fejlesztésre járt: 2 gyermek

Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Nev.Tan szakértői vélemény: 3 gyermek

Család és gyermekjóléti szolgálat Göd gyermekvédelmi: 2 gyermek

Csoportunkban a Difer vizsgálat feladatait az életkor alapján 14 gyermeknél végeztük el.

Ez a diagnosztikus fejlődésvizsgáló módszer gyorsan megvalósítható volt a gyerekeknél. Nem vett sok időt igénybe, ha a gyermek a figyelmét összpontosítani tudta a megvalósításra. Kapcsolatfelvétel nagyon jól működött, hisz felnőtt-gyermek nem volt idegen egymás számára.

Elért eredmények alapján:

Optimális szintet elért: 5 fő

Befejező szintet elért: 6 fő

Haladó szintet elért: 1 fő

Kezdő szintet elért : 1 fő

Előkészítő szintet elért: 1 fő

Az idei nevelési évet Firdész Ildikó kolléganőmmel indítottuk el.

Én ebben az évben kezdtem pályafutásomat, így azt hiszem teljesen kezdőként, de lelkesen indulunk neki az évnek. Eleinte Ildi igyekezett a kezdeti nehézségeket levenni a vállamról így biztosan állíthatom, hogy a szeptemberi kezdés zökkenőmentesen indult, a csoport jól megszokott közege elfogadott, befogadott és megszeretett.

Az új épület tágas letisztult csoportszobája szerethető, saját udvarunk még egy kicsit fejlődésre vár, de a gyerekekben hiányérzetet nem tapasztaltunk. Rengeteg kültéri játékot biztosítottunk nekik.

Az óvodai szokás-és szabályrendszerével én hamar megismerkedtem, gyerekek gyorsan bele rázódtak. A csoport neveltségi szintje jónak mondható, kissé hangos csoport, de szabálykövetők, tiszteltudók, szépen érthetően beszélnek, érdeklődők, vigyáznak játékaikra, erősségük az önállóság. Fejlesztendő területünk az étkezés területen adódik, folyamatos figyelmet kíván még pár gyermeknél az eszközfogás és kulturált csendes étkezés szabályai, szalvéta használat. Fejlesztendő terület lehet még a mosdó használat, wc-i használat után lezuhzni, tisztasági eszközök tisztán tartása, fésű illetve hajgumi használat. Fejlesztésre szorul még pár gyermek az öltözködés területén, mint például cipzár felhúzás, gombolás, masni kötés.

Ahhoz képest, hogy most kicsit szigorúbb korlátok közé szorultunk a vírus miatt, így is sikerült szabályosan és biztonságosan meglátogatni a könyvtárat, a kertészetet, a tűzoltó kiállítást. Sikerült év végén gyermeknap alkalmából többször is fagyiznunk.

Az ünnepeinket bár szülők nélkül, de megtartottuk, jött hozzánk a Mikulás, volt farsangi multságunk, tanultunk anyák napjára, és a ballagási műsorral is készültünk. Természetesen mindent sok fotóval illetve videóval prezentáltuk a szülők felé.

A Pandémia miatti tavaszi karanténhelyzet online kapcsolattartás is folyamatos és tartalmas volt.

Néhány gyermek elég sokat hiányzott a helyzetre hivatkozva. Bízunk benne, hogy jövőben a Pandémia helyzet nem okoz bezárást, és egy teljes, megszakítás nélküli évet tudhatunk majd magunk mögött.

Göd, 2021. 06. 25.

Medgyes Ágnes, Firdész Ildikó
óvodapedagógusok

Gödi Kincsem Óvoda

Margaréta csoport

2020/2021 nevelési év

Beszámoló

A 2020/2021-es nevelési év szeptemberi induló létszámunk 27 volt, majd egy kisfiú elköltözött októberben, így lecsökkentünk 26-ra. Homogén csoport vagyunk, legtöbb gyermekünk öt és hat éves, a legidősebb kisfiú hét éves, és van két négy éves gyermekünk is.

A nemek aránya ideálisnak mondható 14 lánnyal és 12 fiúval. SNI-s gyermekünk október végéig volt, de ő elköltözött más településre. BIMN-gel küzdő gyermekünk létszáma kettőről hétre emelkedett a második félévre, ők (hatan) a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye alapján még egy évig óvodai nevelésben részesülnek.

Logopédiai fejlesztésre hét gyermek jár, fejlesztő pedagógushoz négy gyermek. Gyógypedagógushoz az első félévben egy gyermek járt, majd a második félévtől négyen részesültek fejlesztésben. Gyógytestnevelésre kilencen jártak. A Pedagógiai Szakszolgálat fejlesztésére egy gyermek járt, és szintén egy gyermekünk jár alapoó terápiára.

Az idei nevelési évet már ketten indítottuk el Kemenczeiné Rácz Magdolna kolléganőmmel. Magdát a gyerekek szívesen fogadták, a csoporttal való kapcsolata kiegyensúlyozott. A szeptemberi kezdés zökkenőmentesen indult, egy új kisfiú érkezett, ő a legidősebb a csoportban. Majd januárban egy kislány beilleszkedésére figyeltünk. Mindkét gyermeket nyitottan, kedvesen fogadták a gyerekek. A kisfiú kezdetben még inkább a felnőttek társaságát kereste, vele távolságtartóbbak voltak a fiúk. A kislányt januárban szinte körülrajongták a lányok, majd ez évvégére csitult, sajnos több gyerekkel romlott a kapcsolata.

Az új épülethez való alkalmazkodás inkább örömet jelentett a gyerekeknek, mint terhet. Az óvodai szokás-és szabályrendszerre való visszaállás is rugalmasan zajlott. Talán a csoportszobánk mérete szokatlan, mert eddig nekünk mindig nagyobb terünk volt. A csoport neveltségi szintje jónak mondható, szabálykövetők és erősségük az önállóság. Ez a napirendben való biztonságos mozgásukban látványos. Fejlesztendő területünk az étkezés területen adódik, folyamatos figyelmet kíván még pár gyermeknél az eszközfogás és kulturált étkezés szabályai (csöndben étkezünk, szalvétahasználat).

A pandémia miatti tavaszi karanténhelyzet következtében az őszi hónapok sok ismétléssel, egyéni felzárkóztatással zajlottak a tanulási folyamatok területén. A tevékenységek közül legnagyobb lemaradás a zenei terület képességszintjében mutatkozott csoportos szinten is. Az online kapcsolattartás folyamatos és tartalmas volt, de sajnos maximum a fél csoporttól kaptunk visszacsatolást a szülőktől. A

motoros képességek sem az életkoruknak megfelelően fejlődtek, így a hiányosságok miatti lemaradás korigálása sok figyelmet és egyéni differenciálást igényelt.

Ebben az évben kiemelt területünk volt a Külső világ tevékeny megfigyelése. Az ehhez szükséges, a tanulási folyamatot segítő megfigyelések és tapasztalások sajnos a rendkívüli helyzet miatt szükségessé váltak. Néhány gyermek elég sokat hiányzott a helyzetre hivatkozva. Bízunk benne, hogy a jövőben az egyenletes fejlődési mutatókra nem lesznek ilyen hatással a külső körülmények.

Csoportunkban a Difer vizsgálat feladatait az életkor alapján 3 gyermeknél végeztük el. Kezdő és haladó szinten két-két gyermek mozgott, a befejező szintre öt gyermek került, és az optimumot négy gyermek érte el. Szülői kérésre, illetve a mi meglátásunk szerint hét gyermeknek vált szükségessé a pedagógiai szakvélemény írása. A vizsgálat alapján mindannyian maradnak még egy nevelési évre óvodánkban, hatan pedig szeptembertől megkezdik iskolai tanulmányaikat.

Göd, 2021. 06. 25.

Kemenczeiné Rácz Magdolna
Óvodapedagógus

Szabóné Ujhelyi Mónika
Óvodapedagógus

Beszámoló a 2020- 2021-es Nevelési évről -Pillangó csoport

A 2021 - 2021-es nevelési évben a Pillangó csoporttal már az új épületben vehettük birtokba csoportszobánkat. Barátságos, szép, nyugodt környezetben kezdtük a nevelési évet, kialakítva szokás-szabályrendszerünket

Csoportösszetétel.

Vegyes csoportunk létszáma 25 fő, 15 fiú, 10 lány. Egy kislány nem kezdte meg az idei nevelési évet, testvér születés miatt halasztást kértek a szülei .Korosztályilag :6 nagycsoportos, 9 középső, 10 kicsi csoportos korú gyermek. 4 tanköteles gyermek kezd meg ősszel az iskolát, ketten szakértői vélemény véleménye alapján még egy évet az óvodában töltenek. Státuszuk: BTM Négyen járnak logopédiai foglalkozásra és egyéni fejlesztésre. Óvodapszichológus segítségét kettő szülő igényelte.

Befogadás

3 nagy, 1 középső és 8 kicsi csoportos korú gyermek befogadása valósult meg az év folyamán. A szülőkkel együttműködve, a gyerekek egyéni igényére figyelve minden gyermeknél jól sikerült a csoportba fogadás, melyben nagy szerepe volt a nagyobbaknak

Égészséges életmód

Az idei nevelési évben az eddiginél is kiemeltebb feladatot kapott az egészséges életmódra nevelés. A koronavírus járvány miatt kialakult helyzetben fokozottan ügyeltünk a csoportszoba, a játék- és használati tárgyak fertőtlenítésére. Gondot okozott a helyes zsebkendőhasználat, a kicsik közül többen segítséget igényeltek.

Szokás- és szabályrendszer

Az új épületbe költözés a régiék mellett új szabályokat tett szükségessé. A gyerekek mellett a szülők is elsajátították a rájuk vonatkozó szabályokat pl. Gyümölcsleadás névvel ellátva a konyhán. Pár hét után rögzültek, automatikussá váltak. A pandémia idején a maszkhasználat volt időnként probléma.Cipőjüket sokan kérésre törlik le, de öltözködésben önállóak, többen próbálkoznak a gombolással, zipzár felhúzásával is. Kézmosásnál előfordul, hogy több szappant használnak, de már figyelmeztetik egymást, ha többet nyomnak a flakonból. A vízcsap elzárása, főleg vízparálás elkerülése is folyamatos megerősítést igényel, egymás közt is. Fogmosásnál már legtöbben tudják a helyes technikát, elmosák fogkeféjüket, fogmosó poharukat.A kisebb gyerekeknek a nagyobbak segítenek, figyelmeztetik őket, ha kell. A játékok elrakására- ha másikat választanak - jobban figyelnek. Ha új tevékenységbe kezdünk, akkor viszont pillanatok alatt elrakják a játékokat. Ruhájukat a helyükre teszik, a kisebbeknek segítenek helyre tenni, és az öltözködéskor is segítőkészek. Délutáni alvás után megigazítják takarójukat. Az udvaron a motorokat már nem mindig hagyják szét, beállnak a „garázsba”, vagy leparkolnak velük. A kukát is használják. A napos munkát a járványhelyzet miatt nem az eddig megszokott formában végezték a gyerekek. A dajkanénivel terítették, neki segítettek. A szalvétahasználat még nem mindenkinél rögzült, őket figyelmeztetni kell, hogy miként kell használni. Az asztal rendjére, az asztalnál a csendes beszélgetésre már tudnak figyelni..

Társas kapcsolatok, érzelmi nevelés

Érkezőkor, és távozás legtöbben, hangosan, érthetően köszönnek, a többiek visszafogottabban, de mindenki köszön. Szépen, kulturáltan beszélnek egymással, ritkán alakul ki vita. A játék, vagy egyéb tevékenységek közt felmerülő problémákat viszonylag jól kezelik, 2-3 gyerek van, főleg a kisebbek között, akinek problémamegoldó készsége fejlesztendő, ők mindig segítséget igényelnek . Többnyire

figyelnek egymás játékára, örülnek egymás sikerének, meg is dicsérik egymást. A kicsik befogadásánál nagyon aktívak voltak a nagyobb gyerekek. Segítették, bátorították a kicsiket, figyeltek rájuk

Játéktevékenység

Játékukat a tartalmas együtt játszás jellemzi. A kialakult társas kapcsolatok itt időnként fellazulnak, mást is beengednek a játékukba., Szerepjátékaikban néha megjelenik a halott mese, vers, ének, vagy egy környezeti téma. Konstruáló játékaik, főleg a szőnyegen fantáziadús, többször alakul ki szerepjáték pl. Úrhajós- úrállomás játék, Kedvelt az asztali konstruáló játék is, a kicsik sok játékkal betekig ismerkedtek. A társasjátékok szabályait néhányan ismerik, betartják, vagy éppen most alakul szabálytudatuk. A különféle fejlesztő játékokat használják, nagyon szeretik a memória játékokat, kirakókat, kártyát.

Tevékenységek

A külső környezet megismerése a körülöttük található világ felfedezése. Érdeklődnek, az adott témához kapcsolódva többször hoztak a csoportba könyveket, földgömböt. A tevékenységekhez készített játékokat, eszközöket naponta elvették, játszottak velük Kiemelt nevelési terület. A Külső világ tevékeny megismerésén belül a Fenntartható fejlődés, újrahasznosítás- jegyében készült guriga - lovak készítését nagy érdeklődéssel figyelték, megbeszéltek a kapcsolódó, számukra érthető környezetvédelem fontosságát. A nagy tomaterelem, az eszközök sokasága inspirálta a gyerekeket, nagyon bátran, figyelemmel vettek részt a tevékenységekben a kicsik is, fejlettségi szintjüknek megfelelően., Napi mozgásigényüket mozgásos játékokkal, mozdulattanítással, táncal vezettük le. Nagyon szeretnek énekelni és a dalos játékokat is szívesen játsszák. Szabálytudatuk erősödött, a tanult dalos játékok szabályait betartják, ismerik. Kevés a nehezen motiválható gyerek, egy kisfiú távolról figyeli a többieket. Játékos mozgásfejlesztés, mozdulattanítás során a néptánc lépéseivel is megismerkedtek. A Rajz, mintázás, kézimunka. Tevékenységet az egész csoport kedveli. Önállóak, a nagyok eszközhasználata biztos, az új technikát pl. hajtogatás hamar elsajátították. Sokat fejlődött finommotorikájuk, szem- kéz koordinációjuk, kreativitásuk, szépérzékük, tapintásos észlelésük, alkotó képzelgésük, szín- formaérzékük. A kisebbek fejlettségi szintje nagyon változó. Szóhasználatuk nagyon eltérő. Kifejezőkészségük, szókincsük, mondataikotásuk nagyon sokat fejlődött. Sikerélményeik során erősödött önbizalmuk, a visszahúzódo gyerekek beleélik már magukat a mese szerepébe, vagy éppen nézőként élik át a mese világát.. Társas kapcsolataikban is látjuk a változást, egymás felé türelmesebbek, odafigyelnek a másokra. A matematika minden tevékenységükben megjelenik a naposi munkától kezdve, a játék- és más ismeretszerzési tevékenységen keresztül. A számlálás, halmazalkotás és egyéb matematikai tartalmú fejlesztéseket játékosan, mikro csoportosan, illetve egyénileg játékokban, témához kapcsolódva végezzük. Két- három gyereknél egyéni fejlesztés szükséges.

Fejlettségi szint mérés Az iskolába készülő öt gyerekekkel elvégeztük az iskolaérettségi vizsgálatot. Közülük egy kislány szakértői vélemény alapján még egy évig az óvodai nevelésben vesz részt. Egy nagycsoportos kisfiú januárban érkezett hozzánk, szakértői vélemény szerint még egy év óvodai nevelésben részesül. Ebben a nevelési évben a rövid DIFER mérést alkalmaztuk. A vizsgálatban az öt gyermek haladó szintet ért el. Szeptemberben 4 Pillangó csoportos gyermek kezdi meg az iskolai tanulmányait.

Göd, 2021. Június 23.

Helembainé Fülöp Eszter

Majerné Tóth Márta

...

Gödi Kincsem Óvoda

Cinke csoport

2020-2021 nevelési év

Beszámoló

Ebben a nevelési évben 3-4 éves korú gyermekek jártak a Cinke csoportba. Összesen 23 gyermek kezdte el az óvodát. 12 fiú és 11 lány alkotja közösségünket. A befogadás szeptember 1-től április végéig tartott. A gyermekek folyamatosan érkeztek a csoportba, ahogy betöltötték 3. életévüket. A szülőknek nehéz dolguk volt, hiszen a járványhelyzet miatt nem jöhettek be a csoportba gyermekükkel. Nekünk is nehezebben ment a befogadás, főleg az otthonról érkezett gyermekekénél. A körülbelül egy hónapos rendkívüli szünet után néhányan nagyon nehezen alkalmazkodtak újra az óvoda, a csoport rendjéhez. A folyamatos befogadás sokszor megzavarta terveinket, a tevékenységeket, mert a gyermek vigasztalása, megnyugtatása prioritást élvezett. A nehezen beszéző gyermekek szüleivel közösen kerestük a megoldást a probléma orvoslására. Ez az esetek túlnyomó többségében sikerült is.

SNI-s BTM-s gyermek jelenleg nincs a csoportban. Két gyermeket irányítottunk a Szakszolgálathoz májusban, egyeztetve a szülőkkel és az Óvoda pszichológusával.

A szokás- és szabályrendszert a gyermekek életkorának megfelelően alakítottuk ki. Figyeltünk arra, hogy olyan elvárásokat támasszunk, melyeket könnyen, esetleg egy kis gyakorlással könnyedén elsajátíthatnak. Folyamatosan mutattuk, magyaráztuk, gyakoroltuk a különböző önkiszolgálási és munka tevékenységeket, mert az újonnan érkezett gyermekekkel is meg kellett ismertetnünk ezeket. A saját fejlettségi szintjének megfelelően mindenki elsajátította a szokás- és szabályrendszer elemeit.

Társas kapcsolatainkban már megjelentek a kölcsönös, tartós barátságok. Közös élményekkel, játékokkal próbáljuk erősíteni a csoportkohéziót, bevonni az újonnan érkezett gyermekeket a csoport életébe. Nehezítette helyzetünket a rendkívüli szünet is. Igyeckszünk a baráti kapcsolatokat pozitív irányba terelni, mert előfordulnak negatív előjelű barátságok is. A folyamatos befogadás következménye, hogy a később óvodát kezdő gyermekek közül néhányan nehezebben illeszkedtek be a csoportéletébe, nehezebben találják barátokat, mert a többiek már jobban összeszoktak és nem mindig fogadták be az új gyerekeket a baráti társaságukba.

Mivel 3-4 éves korosztály alkotja csoportunkat, a legtöbb tanulási tevékenység kötetlen. Némely gyermeket nehéz motiválni egy-egy ismeretszerzési tevékenységre. Többeket jobban leköt a játék, mások még beszóznak, és ez befolyásolja érdeklődésüket. Legkedvesebb tevékenységük a mese, a rajzolás, festés, barkácsolás és a mozgás. A legtöbben érdeklődők, szívesen megosztják ismereteiket, tapasztalataikat, élményeiket a többiekkel. 2-3 gyermek visszahúzódó, nehezen beszél a többi gyerek előtt, nem szeret a központban lenni. 2-3 gyermek nagyon türelmetlen, nem képes várni, nem enged másokat érvényesülni.

Ebben az évben az óvodaszinten kiemelt tevékenység a környezet tevékeny megismerése volt. A járványhelyzet megakadályozta, hogy néhány témát úgy dolgozzunk fel, ahogy szeretnénk volna, mivel a csoportos megfigyelések séta közben nehezen megvalósíthatók voltak (közlekedés témakörben leginkább). Nagy hangsúlyt fektettünk a környezetvédelem, a fenntarthatóság témakörére. Természetesen a 3-4 éves korosztály szintjén beszélgettünk a témáról, s gyakoroltuk folyamatosan a szelektív hulladékgyűjtést. A különböző témák komplex feldolgozása segítette a gyermekeket abban, hogy sok oldalról, alaposan megismerkedjenek az adott projekttel, fenntartása érdeklődésüket, figyelmüket.

Aradi Tünde Saruga Enikő

Gödi Kincsem Óvoda

Szívecske csoport

Beszámoló 2020-2021

A csoport összetétele vegyes életkorú. Létszám 26 fő. Nemek közötti elosztás: 15 lány, 11 fiú. Az év folyamán 5 új gyermek érkezett a csoportba. 3 gyermek kiscsoportos életkorú, 2 gyermek nagycsoportos életkorú. Ők másik óvodákból jöttek. Az új gyermekek hamar beilleszkedtek, barátokat szereztek és a régi csoporttagok is szeretettel fogadták őket.

Az évet egy teljesen új környezetben kezdtük, ezért új szokás és szabályrendszert kellett kialakítanunk. A gyermekek hamar elsajátították, megszokták és segítették egymást.

A testápolási teendőkre még fokozottabban figyeltünk a járvány miatt. A gyermekek is odafigyeltek a higiénára. Rendeltetészerűen használták a WC-t, mosdót. A zsebkendőt önállóan és helyesen használja 84%. Segítséget igényel 16%.

Önállóan ügyesen étkeznek. Az evőeszközöket 81 % helyesen fogja, 15 % ha odafigyel tudja helyesen fogni, 1 gyermeknek nehézséget okoz.

Önállóan öltöznék, vetkőznék, segítséget kérnek ha valami nem sikerül. A sorrendre még mindig nem figyel 11 %.

Szívesen vesznek részt munka jellegű tevékenységekben, apróbb megbízásokban, környezetük rendben tartásában. A naposok ügyesen terítnek, a kicsik az önkiszolgálást elsajátították és ők is részt vesznek a napi munkában is.

A társas kapcsolatok is jól kialakultak. Sok barátság alakult ki. Udvariasak egymással és a felnőttekkel is. Nem durvák.

A játék tevékenységekhez a feltételeket biztosítottuk az eszközöket frissítettük és bővítettük. Játékuk nyugodt, kiegyensúlyozott, kreatív, sokoldalú.

A tevékenységekben aktívan és szívesen vesznek részt. Érdeklődésük sokoldalú.

A meséket érdeklődéssel hallgatják és szívesen dramatizálják. A verseket örömmel mondogatják, hamar megtanulják, 4 gyermeknek nehezen megy a vers tanulás.

Környezetünk megismerését sok gyűjtő munkával tettük színessé. Rendeztünk házi Medve kiállítást, Óra kiállítást. Nagyon érdekli Őket néphagyományaink és múltunk. A szülők is nagyon együttműködőek akár a gyűjtő munkában, akár az ismeretek bővítésében.

Az ének zenei képesség fejlesztést és a körjátékokat nagyon szeretik. A hangszereket rendeltetészerűen használják. Ritmusérzék fejlesztésük még nem mindenkinél sikeres, de hallásfejlesztésük korcsoportjuknak megfelelő.

A mozgás, mozgásos játékoknál végre kihasználhattuk az új tornaterem adta lehetőségeket. A gyermekek nagyon szerették, élvezték minden pillanatát. Az elején kicsit félősek voltak, de később felbátorodtak, ügyesedtek. Sokat fejlődött nagymozgásuk, egyensúly érzékük és álló képességük.

A rajz, mintázás kézimunkához az eszközöket folyamatosan biztosítottuk, melyek mindig a gyermekek rendelkezésére álltak. Szívesen ismerkednek új technikákkal, melyeket kreatívan alkalmaznak. Az eszközöket a csoport 85 %-a helyesen használja.

12 tanköteles gyermekből 11-et mértünk fel. Ők jól teljesítettek így mind a 11 gyermek 2021 szeptemberében megkezdte iskolai tanulmányait. 1 gyermek január óta jár csoportunkba, ő másik óvodából érkezett. Szülői kérésre a Pedagógiai Szakszolgálat elvégezte az iskola érettségi vizsgálatát, miszerint a gyermeknek még egy év óvodai ellátást javasoltak.

Csoportunkból gyógytornára 6 gyermek, logopédiai foglalkozásra 5 gyermek, fejlesztésre 3 gyermek és gyógypedagógiai fejlesztésre 1 gyermek jár.

Sassaráné Simor Beatrix



Gődi Kincsem Óvoda
Mókus csoport
2020/2021 Nevelési év

Beszámoló

Mókus csoport 26 fő					
	Kiscsoportos	Kis-középső	Nagy-középső	Nagycsoportos	Összesen
Lányok	1	5	8	1	15
Fiúk	1	5	5	0	11

A fenti táblázatból látható, hogy a nemek aránya ideálisnak mondható. Nagy- középső korúak azok a gyerekek, akik a következő tanévben tanköteles korba lépnek, kis-középső korúak pedig azok, akik már az előző tanévben is óvodába jártak, de a következő tanévben még nem lesznek tanköteles korúak.

Nagycsaládos	Ép családok	Elvált/ egyedül nevelő	Szociokulturálisan hátrányos helyzet	Testvér nélküli, „egyke”	Kétnyelvűség	BTM	Tehetség
4	20	6	3	2	1	1	3

Logopédiára, fejlesztésre, gyógytestnevelésre járt: 1 fő

A befogadás időszakában az új épület adta körülményekhez új szokás- és szabályrendszert kellett kialakítanunk. A tavalyi évben óvodába járó gyerekek közül sok olyan volt, aki a pandémia időszakától (2020 március) kezdve ősszel jött újra óvodába, ezen kívül egy kiscsoportos korú és 3 középső korú gyermeket kellett befogadnunk a már meglévő közösségbe, februártól pedig egy új kiscsoportos korút. Személyi változás is történt a tavalyi évhez képest: két pedagógiai asszisztens távozott és egy új óvodapedagógus érkezett a már meglévő mellé.

Az első 2-3 hónapban a visszazoktatásra, a szokás- és szabályrendszerünk erősítésére és az optimális körülmények kialakítására helyeztük a legnagyobb hangsúlyt. Következésképpen, mindannyian ugyanazt kértük és követeltük meg a gyerekektől, így sikerült egy stabil rendszert kialakítanunk, amely a gyermekek – és szülők számára is kiszámítható. Mindez a beszoktatást és a gyerekek biztonságérzetét növelte. Tudatosan figyeltünk a szabad játék optimális körülményeinek kialakítására és a csoportkohézió erősítésére. Törekedtünk a fokozatos gyermeki önállóság megvalósulására, amelyet differenciáltan, egyéni segítségnyújtás mellett sikeresnek bizonyult. Az önkiszolgáló munkák, a csoportért végzett tevékenységek, az egyéni megbízások is fokozatosan valósultak meg. A gyerekek kezdték felismerni azokat a mindennapi helyzeteket, ahol nekünk vagy a társaiknak segítséget nyújthatnak. Amint elértünk, sikerként könyveljük el magunkban, hiszen eredményként egy jól működő csoportot kaptunk.

A tanulási folyamatok előkészítése nagy erőfeszítéseket kívánt részünkről. Neheztelt tényező volt az internethiány, amely színesebbé, változatosabbá tehetné volna a tapasztalást és az ismeretszerzést, továbbá a pedagógus kutató- előkészítő munkáját is nagymértékben segítette volna. Sokszor partnerek voltak a szülők is a tanulási folyamatok előkészítésében, könyveket hoztak, otthon gyűjtögettek, időnként nyomtattak. Mindig tájékoztattuk őket arról, éppen mivel foglalkozunk, a beszámolóinkat pedig képek formájában megosztottuk velük a közös felületünkön. A karantén időszak alatt Mókus Újságot szerkesztettünk és küldtük el a gyerekeknek, amelyet nagyon sokan tanulmányoztak. A szülők visszajelzéseiből tudjuk, hogy nagyon sok verset, mesét, éneket vittek haza a gyermekek, amiért nagyon hálásak. Nehézséget okozott számunkra a gyermekmunkák mappába gyűjtése, hiszen azok



Gődi Kincsem Óvoda
Mókus csoport
2020/2021 Nevelési év

zömében A/4-es formátumtól nagyobbra készültek, így házaadtuk és azokat a plastik munkákat is, amelyeket nem tudtunk tárolni.

A gyerekek motoros képességeiben is hiányosságokat tapasztaltunk, ezt igyekeztünk sokoldalúan fejleszteni. A finommotorikájuk sokat ügyesedett, a nagymozgások terén összerendezettebbek, de állóképességben, a feladatok kivitelezésében még sokat kell fejlődniük.

Számos meseélménnyel gazdagodtak a gyerekek az év során. Eleinte nehézséget jelentett a mese dramatizálása, nehezen illeszkedtek egy-egy szerepbe, ennek izére év vége felé érezték rá. A mesékhez a gyerekekkel is készítettünk eszközöket, hogy motivációjukat fenntartsuk.

Sok gyereknek tapasztalásban és ismeretben is alapvető hiányossággal vannak az őket körülvevő világról. A vírushelyzet miatti korlátozások a gyerekeknel nemcsak a társas kapcsolataik beszűkülését okozta, hanem az ingergazdag környezet, a tapasztalás, a felfedezés örömeit is megfosztotta tőlük. Ezt a jövőben orvosolni lenne szükséges a tanulási folyamatot és a képességfejlesztést is segítő, további sokszínű, újszerű eszközökkel.

Egy kislány ballagott el a csoportunkból, a rendszeres logopédiai és sokirányú fejlesztések ellenére megsegítésre, fejlesztésre lesz szüksége az iskolában is.

Sajnos nem tudtunk minden szülővel fogadóórát egyeztetni, pedig az óvoda zárása alatt is tartottunk szabad téren. A kapcsolattartás ebben az évben főleg az Internet adta lehetőségek formájában valósult meg. Remélhetőleg a személyes kapcsolattartás a következő tanévben gond nélkül menni fog, nagy igény lenne rá és mi is szükségesnek tartjuk.

A csoport összetételét és a gyermekek képességeit megismerve a következő célkitűzéseket fogalmaztuk meg a következő nevelési évre:

Kiscsoportosok	Középső csoportosok	Nagy csoportosok
<ul style="list-style-type: none"> • Szokás-szabályrendszer megalapozása, erősítése • Érzelmi biztonság, társas kapcsolatok erősítése • Mozgásfejlesztés 	<ul style="list-style-type: none"> • Finommotorika • Mozgásfejlesztés • Tapasztaltatás • Kognitív funkciók fejlesztése • Szocializáció 	<ul style="list-style-type: none"> • Iskolára való felkészítés, értelmi képességek • Mozgásfejlesztés • Gondolkodás és matematikai műveletek • Tájékozódás

Gőd, 2021. 06. 16.

Sáfrán Judit és Szojka Diána
Óvodapedagógusok

Gödi Kincsem Óvoda

2019/20 nevelési év beszámoló

Pingvin csoport

Az évet 25 gyermekkel kezdtük, ebből 8 iskolakötelezett korú, 12 középső csoportos és 4 kiscsoportos, 1 fő külföldön tartózkodik. 14 fiú és 11 lány.

Meghatározott nevelési célunk az volt, hogy az iskolába készülőket igényeiknek, szintjüknek megfelelően felkészítsük és ez ne vegyen el a többi korcsoporttól minőségi időt.

Év elején két iskolakötelezett korú gyermek érkezett hozzánk. Valamint nagy változás volt, új dajkaja lett a csoportnak, illetve kaptunk egy állandó pedagógiai asszisztent, mert óvodapedagógus párom felmondott. Kiemelkedően fontosnak tartottam, hogy először mi, felnőttek "szokjunk össze", hiszen, ha nincs egység a csoportban dolgozó szakmai személyzet közt, akkor a csoportban a gyermekek sincsenek egységben, képtelenek leszünk a pedagógiai célokat megvalósítani. Szeptembertől folyamatosan jöttek a kiscsoportosok. A beszoktatás zökkenőmentesen zajlott, a csoport hamar el- és befogadja az új társait. Erre évek óta nagy hangsúlyt fektetek, hogy olyan közösséget hozzunk létre, ahol családias a légkör, alapvető elem az érzelmi biztonság. Ezeket főként dramatizációs játékokkal és közvetlen beszélgetésekkel teremtjük meg.

Az iskolaérettségi vizsgálatot nagyon hamar elkezdtük, hogy jusson idő mindenre és mindenkire. Idén merőben másként zajlott a vizsgálat, nekem ez a módszer jobban tetszett. A vizsgálat nagyon jó eredménnyel zárult, mind a 8 gyermek jól teljesített, egy szülő döntött úgy januárban, hogy mégse szeretné iskolába írni a gyermekét, hivatalos úton el is intézte, így egy fő marad még egy évet óvodában. A vizsgálat eredményeivel a szülők egyetértettek, elégedettek voltak.

Bár a pandémiás helyzet nem adott arra lehetőséget, hogy programokat szervezzünk az óvodán kívül, igyekeztünk az élményeket behozni a csoportba, így színesítve a mindennapokat. Meglátogattuk a Mikulást, sütitőnk, főztünk, még egy kis meghitt karácsonyi ebédet is készítettünk.

Második félévre is sok tervünk volt, fotózás, anyák napja, húsvéti tojáskeresés. De a karantén sajnos, közbeszólt.

Nagyon hamar alkalmazkodnunk kellett a megváltozott körülményekhez. Kitaláltam egy on-line motivációs rendszert, így még több kedvet teremtve arra, hogy adott témakört otthon kidolgozzák. Mókás feladatokat töltöttem fel és annak érdekében, hogy ne veszítsük el egymást, valamint eltereljük a figyelmet a világban uralkodó bizonytalanságról, posztoltunk videókat az adott témákhoz kapcsolódóan, vagy egy-egy új, érdekes technikát bemutatva.

A szülői visszajelzések igen pozitívak voltak, nagyon sok alkotást láttunk, volt aki még verset is mondott fel videóra.

Karantén után visszatérve megtartottuk a ballagást, bensőséges hangulatban, csoport szinten búcsúztunk a „kirepülő” Pingvinektől. Valamint az egész csoporttól, mert szeptembertől teljesen új gyermekek jönnek hozzánk.

Céljaink megvalósultak a nevelési évben. Jövőre újult erővel fogadjuk a gyermekeket.

Göd, 2021-06-25

Elek Laura Zsuzsanna
Óvodapedagógus

Katica csoport beszámoló 2021

Csoportunk vegyes korosztályú csoport volt az elmúlt tanévben, 22-es létszámmal, 14 kiscsoportos, 3 középsős és 5 nagycsoportos gyermekkel. (11 fiú, 11 kislány) A tanév során 2 kisgyerek kapott BTM-es státuszt logopédiai, és tanulási zavarok miatt. Fejlesztésük megkezdődött. Közülük az egyik kisfiú állandó kiemelt figyelmet igényel: megkésett beszédfejlődés, kapcsolatteremtési hiányossága, akarat-, idegrendszeri éretlensége miatt.

A 3-4 évesek közül 5-en családból, 9-en pedig másik közösségből átkerülve kezdték az óvodát. Az őszi befogadás zökkenőmentesen zajlott. Igyekeztünk az érzelmi biztonság megteremtésére és a szokásrendszer mielőbbi elsajátítására hangsúly fektetni. A befogadott gyerekek között testvérek is voltak, ez megkönnyítette a pillanatnyi nehézségek áthidalását. A problémásabb periódust a pandémiás időszak hozta. Akkor több lett a hosszabban hiányzók száma, sokan döntöttek úgy, hogy önként távol maradnak a közösségtől. Okozott némi érzelmi hullámvölgyet a kicsikben a visszaszokás.

Ugyanakkor a nagyobbak évvégére jól összszoktak. Jól szervezik játékaikat, sokféle tevékenységet végeznek együtt, keresik, igénylik egymás társaságát. Gyakran azonban közbe kell avatkoznunk, hogy megállítsuk a durva megnyilvánulásokat és a helyes viselkedés irányába tereljük őket. Kiemeljük és dicséreljük a segítségnyújtást, az egymás felé irányuló pozitív cselekedeteket. Üdvözlöttük a gyerekek probléma megoldó próbálkozásait, beelőtve azt is, ha jelzik nekünk a problémát. Néhány gyermek másokkal szembeni elutasító magatartását igyekeztünk pozitív irányba terelni.

Az egészségnevelés, egészséges életmód alakítása, érzelmi nevelés, közösségi nevelés és munkajellegű tevékenységek számtalan részfeladatait a naplóban részletesen értékeltük.

A meshallgatást szeretik, igénylik is. Kitaróan képes figyelni 9 fő, figyelem és fegyelem problémák tapasztalhatóak 6 főnél. A mese feldolgozása során aktív 18 fő. Sokszor motiválatlan 4 fő. A verseket könnyen tanulja 9 fő. Egy kisfiú minden tevékenységben gyakran passzív, csupán megfigyelő.

Egy kisfiúnál súlyos beszédfejlődési lemaradás tapasztalható, emiatt a versek, mesék szövegének visszaadása nem mérhető.

Az énekes tevékenységben szívesen vesz részt 19 fő, erősen motiválandó 3 fő. Az egyenletes lüktetést érzi, elsajátította 16 fő. Ritmus visszaadása 4 főnél sikeres. Nagyon szeretnek dalos játékokat játszani.

Szívesen tevékenykedik a rajzszatnál szabadidőben és irányított tevékenység során is 14 kisgyermek. Képzalkodó tevékenysége és biztos eszközhasználata minden kis és középsős gyermeknek fejlesztendő. Irányított tevékenység során kitaróan munkálkodik 15 fő, biztatást igényel 7 fő.

Ábrázolása kiemelkedő, formagazdag, egyedi 4 gyermeknek, formafirkái vannak 15 főnek, kuszafirka 3 fő. Ügyel a környezetének és munkájának tisztaságára 9 fő.

A mozgásos tevékenységek továbbra is kedvelt 20 főnek. Fizikai erőnléte fejlesztendő 9 gyermeknek, 13 fő hosszantartó erőkielérésre képes. A testnevelési játékok szabályait, a kivitelezés módjára vonatkozó tanácsokat érti 16 fő. Téri tájékozódás, periférikus látás mindenki esetében fejlesztendő. Rövid távú kocogásnál állandó biztatást igényel 4 fő.

Gyakorolják a fogalmakat, a közvetlen környezetet érintő ismeretük bővítendő.

Problémamegoldó képessége megfelelően fejlődik 13 főnek, lassabban 9 főnek. Matematikai jellegű tevékenységbe könnyen bevonható 11 fő, kevésbé 11 fő. 6-os számkörben biztosan képes feladatmegoldásra 13 fő.

Az iskolát kezdő kisgyerekek száma 5 gyermek. Egyik szülő sem kezdeményezte a halasztást. Egy kisgyereket szakértői vizsgálatra küldtünk logopédiai problémák miatt. A mérés átlageredménye 85,6% lett.

A tanév során külső helyszínen történő és közösségi esemény-a járványügyi rendelkezések értelmében -nem történt.

Sallai Gabriella, Csurár Beáta

Gödi Kincsem Óvoda
Süni csoport
2020/2021. nevelési év

Bezárló

A 2020/21-es tanévben 24 kisgyermek járt csoportunkba, a hónapok során létszámunkkal kapcsolatban számos változás történt.

A Süni csoport tagjai 10 fiú és 14 kislány, közülük 3 nagycsoportos, 6 középsős és 15 kiscsoportos korú gyermek.

A gyerekek többsége bölcsődéből, vagy másik közösségből érkezett hozzánk, a kicsik és az újak beszoktatása többnyire zökkenőmentes volt, egy kislányunk otthonról érkezett, igen nehezen illeszkedett be.

A gyerekek több-kevesebb sikerrel fokozatosan megtanulták szokás-és szabályrendszerünket, ebben sokat segítettek, példát mutattak nagyobb társaik. A szabályok folyamatos tudatosítása fontos feladatunk a mindennapokban.

A házirendünk betartására több szülőt kellett figyelmeztetnünk (reggeli késések, délutáni, udvari szabályok, saját játékok behozása stb.)

A koronavírus járvány miatt nem tarthatunk szülői értekezletet, hiányoztak a közös megbeszélések, egyeztetések, s mivel társaságunk zöme új volt, nagy szükség lett volna az egyes témák együttes megvitatására.

A nevelési tervben foglaltak közül különösen nehezen ment a köszönés érkezéskor (időnként a szülők is elfelejtették), a kérem, köszönöm szavak alkalmazása, a játékok folyamatos elpakolása.

Gyerekeink tiszteltben tartják egymás játékterületeit, a játékokat többnyire elkérlik egymástól, szívesen vállalnak apróbb feladatokat, megbízásokat, napi teendőket kisebb-nagyobb segítséggel végzik, kéréseinket elfogadják, teljesítik.

Az idő folyamán csoportunk tagjai összekovácsolódtak, gyerekeink bizalommal fordulnak felénk, szükség esetén segítséget kérnek, igénylik egymás társaságát.

Csoportunk nagy része érdeklődő, a különböző tevékenységek során összességében aktívak, lelkesek.

Különösen kedvelik az ének-zenei tevékenységeket, a mozgástevékenységeket, igénylik a mindennapos mesét, beszélgetéseket.

A tevékenységeink során a differenciált bánásmód elvét alkalmaztuk, s igyekeztünk minden korosztály számára életkoruk -és egyéni sajátosságaik figyelembevételével, kíváncsiságukat felébreszteni, érdeklődésüket fenntartani, ismereteiket bővíteni és mélyíteni.

Nagycsoportosaink és kiscsoportos gyermekünk körül és között gyakran fordultak elő konfliktusok, komolyabb magatartásproblémák, számunkra nehéz feladat volt ezeket napról napra kezelni, visszaszorítani.

2 gyermeket irányítottunk szakszolgálathoz magatartás és figyelem- és mozgásproblémák miatt.

A tanév során óvodán belül két kisgyerek részcsült logopédiai ellátásban, két gyerekkel fejlesztő pedagógus foglalkozott, egy gyermekünk kapott mozgásfejlesztést, egy család pszichológiai ellátást.

Év végén 3 gyermekünkötől búcsúztunk, közülük kettő a Német László Általános Iskolában, egy a Krisztus Király Általános Iskolában kezdi meg tanulmányait.

Göd, 2021. 06.28.

Boros-Kovács Vivien, Egri-Fábián Szilvia

óvodapedagógusok

Gödi Kincsém Óvoda
Nyuszi csoport
2020/21 nevelési év

Beszámoló

A nevelési év során létszámunk 19 fő, ebből a nevelési év második felében 1 kisfiú átkerült óvodánk másik csoportjába, testvéréhez. A csoportunk teljes kicscsoport, 3-4 éves életkorú gyermekek alkotják. Az új gyermekek befogadása problémamentesen zajlott. Egy kisfiú esetében kellett hosszabb ideig biztosítani számára az egyéni, személyre szabott figyelmet és kezdetbe hozzá igazítani a csoport életét, majd ezt szépen, fokozatosan átvezettük a csoportunk szokás-és szabály rendszeréhez. Nagyon sok érzelmi bátorítást, segítő figyelmet biztosítottunk számára. Szülő és szakember segítségét, együttműködését kértük.

A gyermekek nemek szerinti eloszlása: 10 fő lány és 9 fő fiú. Sajnos a vírushelyzet miatt több gyermek szülei döntöttek a tartós óvodai távolmaradás mellett, így 9 fővel kevesebb gyermek volt jelen hosszabb ideig, tartósan 2 gyermek azóta is távol van. Az óvodai éltünk mindennapjait nagyon megnehezítették a hiányzások. A pedagógiai munkát, a csoportbeli szociális élet alakulását is hátrányosan érintette. Többször adódott olyan helyzet, amikor többségében lányok voltak jelen és ez befolyásoló tényezőként hatott a gyerekek játékára, tanulási és viselkedési helyzeteire, tevékenységeikre. Két gyerekkel adódtak nehézségek, problémák. Az egyikük helyzete megoldódni látszik, jó úton haladunk. A másik gyerek beilleszkedését, a szokásaink, szabályaink megértését, elfogadását, betartását kell mélyíteni benne, ami nagyon nehéz, mert iszonyatosan akaratos. Mindezek mellett még gyakran előfordul, hogy ingerülten, dühösen, hangosan ordibálva ad hangot akaratának. Igyekszünk ezeket számos esetben kezelni, próbáltuk megelőzni, figyelemeltereléssel, feladat megbízással, tevékenységbe vonással megoldani, ez többé-kevésbé sikerült is. A mindennapjaink nagy részét azonban ezen problémák kezelése töltötte ki.. Mindezek ellenére igyekezünk biztosítani minden gyermek számára szükséges nyugodt, biztonságos légkört.

A nevelési területek fejlesztése differenciáltan, sok esetben egyénre szabottan segítségnyújtások, szóbeli beszélgetés, magyarázat, megfigyelés alapján történt. A kicsik fejlődésében nagy szerepet játszanak a látottak, ezért példamutatással is igyekezünk befolyásolni őket, bátorítani. A gyermekek önállóbbak, magabiztosabbak lettek. Feladatvégzésük sokat fejlődött a különböző gondozási feladatoknak köszönhetően.

A tervezések során kiemelt figyelmet kapott a gyermekek sokoldalú érdeklődése, fejlődési különbségek, differenciált fejlesztés. Ezeket figyelembe véve terveztük a játékokat, tevékenységeket, sétákat, (bár a folyamatos beszoktatás miatt kevés lehetőségünk volt sétákra, kirándulásokra) ismeretszerzés és ismeretbővítés céljából. Az ünnepek megélésénél, a hagyományok megismerésénél, környezettudatos magatartásra nevelésnél mindig az előzőleg szerzett élményekre, ismeretekre alapoztunk.. Ezeket a tevékenységeken építettünk előzetes élményekre, tudásúkra, megfigyeléseikre. Nagyon szeretik és élvezték ezeket tevékenységeket. Példamutatással, figyelemfelhívással, megfelelő magatartással igyekezünk rámutatni a természet szépségeire, környezetünk óvására, védelmére.

Tanulási képességeik fejlesztése érdekében a mindennapokban többször teremtettünk olyan játékos helyzeteket, amelyek lehetőséget biztosítottak fejlődésükre.

Nagy érdeklődéssel fogadták, de nem mindenki vett szívesen részt ezekben a játékokban. A szabályokat értik, de azok betartása minden esetben felnőtt segítségnyújtást igényel.

Göd, 2021. 06. 30.

Bugyinszki Hajnalka
óvodapedagógus

Gödi Kincsem Óvoda
Bóbita csoport
2020/2021 nevelési év

Bezámoló

A létszám alakulása a nevelési év folyamán:

	szeptember	január	május
beírt létszám	24	25	26

Csoportösszetétel a nemek szerint:

	szeptember	január	május
fiú	10	11	14
lány	14	14	12

Csoportösszetétel korosztályok szerint:

	szeptember	január	május
kiscsoportos	2	4	6
középsős	8	8	7
nagycsoportos	14	13	13

A nevelési évet 24 kisgyermekkel kezdtük, október folyamán 1 kisgyermek elköltözött. 1 kiscsoportosunk januárban kezdte meg az óvodai életet, 1 kiscsoportos pedig a járványügyi veszélyhelyzet miatt óvodavezetői engedéllyel maradt otthon. Két kislány májusban költözött el, a helyükre 3 kiscsoportos korosztályú gyermek érkezett. Így májusra 26 főre emelkedett a létszámunk.

Csoportunkban 14 tanköteles korú kisgyermek kezdte meg a nevelési évet, ebből 12 gyermek folytatja tanulmányait az iskola keretei között, 1 kisgyermek elköltözött, 1 kisgyermek pedig az Oktatási Hivatal engedélyével marad a csoportban.

A középsős korosztályú gyermekek esetében nagy hangsúlyt fektettünk a csoport szokás- és szabályrendszerének elsajátítására és elmélyítésére.

EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD ALAKÍTÁSA

A gyermekek helyes életritmusát igyeckszünk az életkori sajátosságoknak megfelelő heti és napirenddel biztosítani.

Testápolás:

Mindhárom korosztály korának, sajátosságának megfelelően végzi a teendőket, ennek ellenére a mosdóban a tevékenységeket állandóan figyelemmel kell kísérnünk (tevékenységek helyes sorrendje, alapos fogmosás, szappanos kézmosás, megfelelő mennyiségű folyékony szappan és takarékos vízhasználat). A napirend keretei között elegendő időt biztosítunk a gondozási teendők egyéni tempó szerinti végzésére.

Öltözködés:

Többen megtanulták az öltözködés helyes sorrendjét, viszont tovább kell gyakoroljuk a hőmérsékletnek megfelelő öltözködést. A nagyobbak közül többen ruháikat összehajtván a helyére teszik. Szükség esetén segítünk, a nagyok is segítenek a kicsiknek.

Táplálkozás:

A napos és önkiszolgáló munka szokássá válásához még néhány gyermeknél, „finomításokra” van szükség (evőeszközök, szalvéta megfelelő oldalra kerüljenek, villa belül, kanál kívül).

Igyekezünk kulturált körülmények között, jó hangulatot teremteni az étkezésekhez.

A válogatós gyermekeket továbbra is arra ösztönözzük, hogy legalább kóstolják meg az ismeretlen vagy új ízeket, ételeket.

Mozgás, testedzés igényének, szokásainak alakítása:

Napirendünkben megfelelő időt, helyet biztosítottunk a rendszeres testmozgásra

Gödi Kincsem Óvoda
Bóbita csoport
2020/2021 nevelési év

Testmozgásaink alkalmával a csoportszobában próbáltunk a gyermekek fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos játékokat, mozgásfejlesztő gyakorlatokat végezni, sokszor kísértük mondókával a gyakorlatokat. Mindennapjaink szerves része volt az udvari játék, hetente próbáltunk alkalmat keríteni sétára, ahol megfigyelhettük a természet változását, illetve gyakoroltuk az utcai közlekedés szabályait. Sok gyermek érkezik autóval az óvodába, fokozatosan kellett hozzászoktatnunk őket a kitaró gyaloglásra.

ÉRZELMI, ERKÖLCSI, KÖZÖSSÉGI NEVELÉS

Csoportunkban jól kialakult baráti kapcsolatok, játszócsoportok vannak. Nagy bennük az összetartás. Szociometriai vizsgálatunk kimutatta, hogy a kialakult kötődések kölcsönösök, egyre több a szoros barátság. Az ünnepeket, ünnepélyeket rendre megünnepeltük, ünnepélyessé tettük vizuálisan és hangulatilag.

ANYANYELVI NEVELÉS

Sokat beszélgettünk velük, beszélgettük őket. Napi szinten igényüké vált a verselés, a mesék hallgatása. Szívesen mesélnek, kérdeznak.

A beszédproblémás gyermekek heti egyszer logopédiai foglalkozáson vettek részt.

JÁTÉK

Játék közben sokszor alakulnak ki konfliktusok, amiknek megoldásában még segítségnyújtásra van szükségük. Ilyenkor közbeavatkozunk, segítünk megbeszélni a problémát és elsimítani az ellentéteket. Több gyermekünk nagyobb odafigyelést igényel játék közben, mert agresszív reakciói miatt veszélyes társaira (pl. harapás, csipés, rúgás, verekedés miatt).

Sokszor kell felhívni figyelmüket arra is, hogy vigyázzanak a játékok épségére. A játék utáni rendrakás nem mindig valósul meg, ezt még gyakoroltatnunk kell.

SZERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK

A szervezett tevékenységek iránt érdeklődésük, motiváltságuk fokozódott, többen a csoport napi és heti rendjével is tisztában vannak.

Mesélésakor egyre többen képesek koncentráltan figyelni, ezzel szemben a versek visszaadása nehézséget okozott számukra. Ezt leginkább a kiscsoportosok körében éreztük. A későbbiekben törekednünk kell a kiscsoportosok motiválására és önbizalmának erősítésére.

Ábrázolás fejlesztésüket – a nevelési év kiemelt műveltségi területeként is – kiemelten kezeltük. Különböző technikákkal és különböző textúrájú anyagokkal ismertettük meg őket. Így az év végére egyre több gyermeknél indult meg a belső képek részletgazdagabb megjelenítése.

A csoport életében a nevelési év elején változás történt. Kelemen Klára személyében új óvónéni került a csoportba. Pedagógiai asszisztensként Sallai Erzsébet volt a csoport segítségére. A gyermekek a változást zökkenőmentesen élték meg.

A csoport életében is jelentős változást okozott a koronavírus miatt 2021. március 8-án bevezetett veszélyhelyzet. A zárt facebook csoportban játékokat, szabadidős tevékenységet osztottuk meg a szülőkkel.

Összességében úgy érezzük, sikeres évet zártunk.

Kis csoportosaink számára biztosítottuk a nyugodt, szeretetteljes légkört, ami elengedhetetlen volt nekik óvodai életük megkezdéséhez. Középső csoportosaink között tovább mélyültek a barátságok.

Nagy csoportosaink pedig már várják az iskolakezdést.

A sok közös programnak, élményeknek köszönhetően, új baráti kapcsolatok alakultak, a gyermekek toleránsabbak lettek egymással, több időt fordítottunk egymás odafigyelésére, megismerésére.

Göd, 2021. 06. 29.

Kürti Bernadett, Kelemen Klára
óvodapedagógusok

Gödi Kincsem Óvoda

Montessori csoport

Év végi beszámoló

2020/21

Az idei nevelési évben 25 gyermek járt csoportunkba. Közülük 14 kiscsoportos, 3 középső csoportos, valamint 5 nagycsoportos gyermek. Az idei évben sok új gyermek érkezett csoportunkba akár otthonról, akár bölcsődéből, vagy akár másik intézményből. Kiemelt feladatunk volt az új gyermekek befogadása, a szokás-szabályrendszer megismertetése. A középsős és nagycsoportos gyermekek aktívan részt vettek a befogadás folyamatában, nagyon közvetlenek, barátságosak, segítőkészek voltak társaikkal. A gyermekek nagy része könnyen talált magának barátokat, és hamar feloldódott az új környezetben. Egy gyermek beilleszkedési nehézségekkel küzd, őt a következő nevelési évben is kiemelten segíteni fogjuk.

A nevelési tervben nagy hangsúlyt fektettünk az önállóságra nevelésre és a társas kapcsolatok segítésére. Idén a kiscsoportosok körében a legnagyobb kihívást az önkiszolgálás elsajátítása jelentette. Az öltözködés, önálló tisztálkodás nehezükre esett, így az év folyamán igyekeztünk segíteni őket az egyes tevékenységek elsajátításában. A középsős és nagycsoportos gyermekek önállósága folyamatos fejlődést mutat, a nagyobbak a kiscsoportos gyermekeknek is segítenek az öltözködésben, a szabályok betartásában, az étkezések alkalmával stb. Törekedtünk arra, hogy a gyermekek nyitottan, bátran forduljanak társaik és a felnőttek felé. Segítettük szociális kapcsolataikat is. Legnehezebb feladatnak bizonyult az alapvető társalgási illem elsajátítása, pl. a köszönés, a „kérem” és a „köszönöm” szavak használata, a bocsánatkérés. Év végére ez is javulást mutatott, már a kisebbek is figyelmeztették egymást a helyes társas viselkedésre. A beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermeket is segítették a mindennapok során, megmutatták a játékok helyes használatát, elismélték a szabályokat.

Az új pedagógus-kompetencia bevezetése, mely „A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselése és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja”, új célokat tűzött ki elénk. Így az idei év kiemelt tevékenységi területe a külső világ tevékeny megismerése volt. Annak érdekében, hogy a tevékenységek során megfelelő környezettudatos értékrendet közvetíthessünk, elvégeztük a „Környezetvédelem és fenntarthatóság a zöld óvoda gyakorlatában” továbbképzést, s igyekeztünk az itt elsajátított módszereket, ismeretanyagokat beépíteni mindennapos munkánkba. Ezen kívül az idei évben indult Környezetvédelmi Munkaközösségünk, melynek segítségével a gyermekek és a szülők is bevonásra kerültek az egyes környezetvédelmi világnapokra való készülődésbe.

A csoport az egész év során nagyon motivált volt az irányított tapasztalatszerzésekre, főképp a környezeti, a mozgásos, a mesés-verses és a vizuális tevékenységeket élvezték. Könnyen

motiválható volt a csoport, bár a kisebbek nehézségekbe ütköztek a tevékenységek alatti szabályok betartását illetően, ez a probléma főképp a mozgáskor jelent meg. Igyekeztünk minél színesebben, komplexebben feldolgozni az adott témákat, melyeket a gyermekek kíváncsiságához, érdeklődéséhez igazítottunk, és differenciáltan valósítottunk meg.

Az éves tervünket kiegészítette a Boldogságóra Programban való részvétel, melyet 2020 szeptemberében kezdtünk. A program során 10 olyan témát dolgoztunk fel a gyermekekkel, melyek elősegítik a mindennapi élet problémáival való megküzdést és a pozitív életszemlélet kialakulását. A gyermekek nagyon élvezték a kreatív, mozgalmos tevékenységeket, a szülők visszajelzése is nagyon pozitív volt.

Az ősz során elvégeztük a nagycsoportosok iskolai felmérését, rendhagyó módon nem az elmúlt évek megszokott feladatsorával, hanem a rövid DIFER teszttel mértük fel a gyermekek képességeit. Ezután az eredményt fogadóóra keretében megbeszéltük a szülőkkel, szükség szerint vizsgálati kérelmet nyújtottunk be a nevelési tanácsadóba. Az 5 nagycsoportos gyermek közül 3 kezdte meg szeptemberben az iskolai tanulmányait, 2 gyermek még egy évet marad óvodában.

A járványhelyzet miatti rendkívüli szünet megnehezítette a gyermekek szüleivel való kapcsolattartást. Az előző évhez hasonlóan online formában tartottunk fogadóórákat, valamint a szükséges tájékoztatásokat a közös, zárt Facebook csoportunkban adtuk a szülőknek. A szünet miatt a nevelési terv megvalósítása is nehézkesebbé vált a második félévben, kisebb visszacsúst láttunk a gyermekek önállósági szintjében, így fokozott segítséget nyújtottunk a képességeik újbóli kibontakoztatásában.

A nagycsoportosok zártkörű búcsúztatásával zártuk az évet, az óvodában maradó gyermekekkel a nyár folyamán találkozunk, és izgatottan várjuk a következő nevelési év nyújtotta lehetőségeket.

Leopold Ildikó, Gyuresik Eszter

Göd, 2021.06.24.

óvodapedagógusok



Fejlesztő, felzárkóztató tevékenységek beszámoló

2020/2021.

1. Gyógypedagógusi
2. Pszichológusi
3. Fejlesztő pedagógusi
4. Logopédiai
5. SNI logopédiai
6. Gyógytestnevelés

Bozsik-program beszámoló

Gödi Kincsem Óvoda

Gyógypedagógusi beszámoló

2020/2021. nevelési év

Óvodánkban a - Göd Város Önkormányzat Képviselőtestülete által hozott határozat alapján – a 2020/2021-es nevelési évben megkezdődött a saját gyógypedagógusi ellátás a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézmény szakfeladatkénti ellátása mellett. A jelentősen megnövekedett számú különleges bánásmódot (SNI, BTMN) igénylő gyermekek a Szakértői Bizottság szakértői véleményében megfogalmazott határozata alapján történő egyéni vagy kiscsoportban (1-3 fő) történő, az előírást kielégítő terápiás fejlesztése így megvalósulhatott. A szeptemberi adatok szerint az év elején 21 gyermek – 14 fiú, 7 lány – kapott gyógypedagógus által történő ellátást, a nevelési év végére a megsegítést igénylő gyermekek száma 27 főre – 17 fiú, 10 lány – nőtt, melyből 3 fő SNI gyermek F:83 Kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő, 24 BTMN. Ezenkívül szakértői véleménnyel nem rendelkező, óvodapedagógusok jelzésel alapján 5, három és négy év közötti – 4 fiú, 1 lány – gyermekkel kapcsolatban történt hospitálás problémás, diszruptív viselkedés megjelenése kapcsán. A gyermekek minden esetben a Pedagógiai Szakszolgálathoz lettek irányítva vizsgálati kérelemmel. A járványügyi intézkedések folytán a fejlesztések, terápiák megvalósítása átstrukturálást kívánt, számottevően megnőtt az egyéni foglalkozásokban résztvevők száma.

A gyermekek óvodai csoportok szerinti ellátása:

Napocska 3 fő, Csillag 2 fő, Halacska 3 fő, Csiga 2 fő, Mókus 1 fő, Szivecske 1 fő, Montessori 1 fő, Bóbita 1 fő, Süni 1 fő, Nyuszi 2 fő, Pillangó 4 fő, Margaréta 4 fő, Méhecske 2 fő.

A gyermekek életkor szerinti ellátása:

3-4 év között: 2 fő, 4-5 év között: 8 fő, 5-6 év között 9 fő, 6-7 év között 8 fő.

A szülőkkel való kapcsolattartás fogadóóra, emailben történő levelezés, illetve telefonálás keretében történt. Egy esetben a gyermekek támogatását szolgáló szektorok összehangolt munkájaként az óvoda pszichológusával együttműködve családterápiában coterapeutaként vettem részt, mely jelenleg is folyamatban van.

A gyermekek fejlődését elősegítő terápiák, fejlesztések a gyógypedagógusi ellátás során:**Leggyakoribb előírt, illetve megjelenő fejlesztendő területek:**

beszédészlelés és beszédmegértés, verbális emlékezet, globális szövegfeldolgozás, számolási készségek, finommotorika, grafomotorika, szociális készségek: interperszonális kapcsolatok, társas beilleszkedés, együttműködés, figyelem, vizuális differenciálás, idői-téri orientáció, lateralitás, testséma, analízis-szintézis, szerialitás, kauzális gondolkodás fejlesztése, illetve szenzoros integrációt segítő, szenzomotoros koordinációt segítő mozgásfejlesztés

Egyre gyakrabban felmerülő problémák:

Az óvodáskorú gyermekpopulációban a kihívást jelentő viselkedést mutató gyermek száma egyre inkább növekedést mutat, mellyel a csoportban dolgozó kollégák nap mint nap szembesülnek. Az óvodapedagógusokkal történő permanens konzultációk során információk átadása, tanácsadás, esetmegbeszélés történik, szerencsés esetben az óvodapszichológus bevonásával. A gyógypedagógiai fejlesztés során az érintett gyermekek szociális, proszociális készségeinek fejlesztése, adaptív, szabálykövető, pozitív viselkedések erősítése, illetve maladaptív viselkedések csökkentése, a gátló funkciók erősítése, reziliencia növelése, feladattudat kialakítása történik. Nagyon fontos elem a fejlesztések során az érintett gyermekek csökkent önbizalmának erősítése, önértékelés növelése, önmaga elfogadása, érzelmei megértése és adaptív kifejezése. Az óvodában 8 - 7 fiú, 1 lány - gyermeket érintő probléma.

Egyéb felmerülő problémák:

3 lány gyermek küzd beszédgátlással, féltékenységgel, szorongásos tünetekkel, bátortalansággal, illetve 1 kislány folyamatos önnugtató magatartást mutat. Ilyen esetekben a fejlesztés célja minden esetben a bátorítás, asszertív kommunikáció, szociális készségek erősítése, önmaguk elfogadásának (szerethető személy vagyok), önbecsülésük, önértékelésük erősítése (értékes személy vagyok), érdeklődésük felkeltése, adaptív viselkedés támogatása volt a cél.

Szakmai fejlődésemet segítő képzéseim:

A 2020/21-es nevelési évben „A tanulásban akadályozottak pedagógiája” szakirányú gyógypedagógusi végzettségem mellé felvettem a „Pszichopedagógia” szakirányt, melyet a 2021/22-es tanév I. félévének a végén fejezek be, illetve szerzem meg diplomámat. Ezt képzést a gyermekek későbbi minél optimálisabb boldogulásukhoz szükséges pozitív viselkedésük minél szakszerűbb, tudatosabb támogatása céljából végzem. Ezenkívül részt vettem az Autizmus Alapítvány által meghirdetett „Autizmus spektrum zavarral élő gyermekek inkluzív nevelése” 30 órás képzésben, illetve a 2021/22 nevelési év első felében az „Autizmus spektrum zavarral élő gyermekek szociális készségeinek a fejlesztése” szintén 30 órás képzésen fogok részt venni. A Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi tagintézményében folyamatosan hospitálók TSMT foglalkozásokon, illetve esetmegbeszéléseket folytatok gyógypedagógus szaktársakkal.

Göd, 2021.06.25

Kis Krisztina, óvodai gyógypedagógus

Gödi Kincsem Óvoda

Pszichológiai beszámoló

2020/2021 nevelési év

Hasonlóan az előző évhez, ennek a nevelési évnek a pszichológiai munkáját is nagyban befolyásolta a koronavírus pandémia. A nevelési évben több, mint egy hónapos lezárásra is sor került, mely idő alkalmával a szülők inkább telefonon vagy e-mailen kerestek fel és tartottuk a kapcsolatot.

A 2020-2021 nevelési évben az alábbi csoportokból kerültek be gyerekek és szüleik pszichológiai foglalkozásra:

Csoportok:	Fő
Bóbita	1
Cinke	3
Halacska	1
Katica	2
Margaréta	1
Méhecske	1
Mókus	4
Montesszori	4
Napocska	2
Nyuszi	2
Pillangó	3
Süni	3
Szívecske	1
Összesen:	28

Nemek szerinti megoszlás:

Nemek:	Fő
Fiú	20
lány	8
Összesen:	28

Életkor szerinti megoszlás:

Életkor:	Fő
3	8
3,5	2
4	5
5	5
6	5
7	3
Összesen:	28

Az év során minden csoportban történt hospitálás, melyből adódóan az óvodapedagógussal történő egyeztetést követően szükség esetén -szülői megkeresés, beleegyezés alapján- óvodapszichológusi ellátás, vagy Szakszolgálatba továbbküldés. Jellemzően az óvodai csoportba történő beilleszkedés nehézsége miatt kerestek fel a legtöbben, aminek háttérben lehetséges ok a koronavírus járvány megakadályozására hozott lezárások következtében kialakult tényezők (tartós otthonlét megnehezíthette a gyerekek szocializációját, a gyermek tisztában volt azzal a helyzettel, hogy szülei otthon tartozódnak, otthon végzik munkájukat és így nehezebb intézménybe hozni és bent tartani őket, az általános biztonságérzet csökkenése, stb.).

Továbbra is gyakori „tünet” volt az agresszív magatartás, és a szorongás. Míg a korábban gyakori enurézis-, és evészavar kapcsán, idén egy-egy esetben kerestek fel és kértek segítséget a szülők.

Három esetben családterápiát végeztünk, összesen 50 órában. Két családterápiát külsős kolléganő bevonásával végeztem, egy esetben pedig az Óvoda gyógypedagógusával közösen, mivel úgy ítéltük meg, hogy a közös munka egyaránt elősegíti, a gyermek gyógypedagógiai, és a család pszichológiai fejlődését.

A 2020/2021 nevelési évben befejeződött a szakpszichológusi képzésem, a tanév végén sikeres szakvizsgát tettem. Módszerspecifikus képzéseimet –melyek elengedhetetlenek, hogy munkámban minél hatékonyabban tudjak segíteni a hozzám fordulókon- továbbra is végzem. A második 80 órás családterápiás szupervíziós szakasz szintén lezárult. Sématerápiás képzésem elméleti és szupervíziós szakasza folyamatos. A Dunakeszi Pedagógiai Szakszolgálat által szervezett kötelező koordinációkon havi rendszerességgel részt veszek. 2021. februártól Tolnai Márta helyett az új koordinátor: Lányi Judit pszichológus.

Kis Tamás

krízistanácsadó szakpszichológus

Göd, 2021. június 28.

Tanév végi beszámoló**2020/2021. tanév****Óvodai fejlesztés**

2020. szeptemberében az ötödik életévét betöltött gyermekek körében belső szűrési eljárással 93 fő szűrését végeztem el.

A szűrés eredménye alapján időn 30 gyermek esetében tartottam szükségesnek a kognitív és/vagy grafomotoros fejlesztést. Ez a létszám logopédus kolléganőmmel történő egyeztetés után a nyelvi területek nagyobb megsegítését igénylő gyermekeket is magába foglalja /komplex ellátásban részesülők/.

További 4 kisgyermek az előző tanévben elvégzett szakértői vizsgálat eredménye alapján került a fejlesztő csoportokba.

Így a fejlesztésben részesülő gyermekek száma a tanévben összesen 34 fő volt.

Óvodai csoportok szerinti megoszlás:

Montessori csoport: 2 fő

Bóbita csoport: 3 fő

Csiga csoport: 3 fő

Katica csoport: 2 fő

Süni csoport: 2 fő

Napocska csoport: 3 fő

Csillag csoport: 2 fő

Margaréta csoport 4 fő

Halacska csoport: 3 fő

Pingvin csoport: 4 fő

Méhecske csoport: 2 fő

Szívecske csoport 4 fő

A szűrés során még 15 gyermeknél tapasztaltam kisebb mértékű elmaradást. Ők, amennyiben szüleik élik a lehetőséggel, egyéni tanácsadás keretében lettek ellátva.

Az óvónőkkel való egyeztetés után, a szűrés eredményei és a gyermekekről a terápiában szerzett további megfigyeléseim alapján 9 kisgyermek szakértői vizsgálatát kezdeményeztem az idei tanévben. Ebből 8 kisgyermek esetében valósult meg a vizsgálat, melynek eredményeképpen

náluk beilleszkedési-, tanulási- és magatartási nehézség megállapítására került sor. Közülük 5 gyermeknél a tanköteletzettség megkezdését is elhalasztotta a szakértői bizottság egy évvel.

Komplex ellátásban részesülő gyermekek száma idén 21 fő volt. Ez a fejlesztő foglalkozás mellett logopédiában és/vagy mozgásfejlesztésben részesülők száma. Ezen szakterületet képviselő munkatársakkal rendszeresek voltak a konzultációk.

A fejlesztő munka egyéni illetve csoportos fejlesztési tervek alapján került ütemezésre és megvalósításra. A foglalkozások kiscsoportos keretek között zajlottak, egy kisgyermek esetében pedig az egyéni foglalkozás volt a célravezetőbb.

Március 8-tól május 10-ig a fejlesztés online formában valósult meg, elektronikusan továbbított feladatsorok segítségével, továbbá telefonon, Skype-on tartott kapcsolattal. Ezen ellátási formában nehézséget jelentett az internet elérhetőséggel nem rendelkező szülők bevonása a fejlesztő munkába, továbbá a gyermekek fejlődésének nyomon követése.

A fejlesztés koordinálását a PMPSZ Tagintézményének vezetője, valamint a szakmai csoportok Team munkában végzik.

Az óvodapedagógusokkal való kapcsolattartás folyamatos volt. Mind a tanév során felmerülő problémás esetek, mind a szakértői vizsgálatra küldött gyermekek esetében megtörténtek az egyeztetések, s igyekeztünk segíteni egymás munkáját.

A szülők tájékoztatása szintén folyamatos. Az év eleji szülői értekezlet és a fogadóórák mellett egész tanévben rendelkezésre állunk tanácsadásra személyes megkeresés alkalmával.

Göd, 2021.06.15.

Lázárné Bérczes Mónika
gyógypedagógus

Gödi Klncsem Óvoda
Logopédiai beszámoló
2020/2021. nevelési év

A 2020/21-es nevelési évben a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunakeszi Tagintézmény Gödi Telephely keretén belül az óvoda logopédiai alapellátását végeztem, ezen belül az artikuláció javítását, nyelvi képességek fejlesztését és az olvasás- íráskészség javítását.

A törvény által előírt két kötelező szűrés közül a 3 éves kori szűrésben 97 gyermeket szűrtem le. 7 gyerek esetében részletes vizsgálatot végeztem, mozgásterápiás ellátásra vagy az általam indított beszédindító csoportba kerültek a fennakadt gyerekek. Az 5 éves kötelező szűrést Szabó Sarolta Kata kolléganőmmel végeztem, a fennakadt gyerekek közül 36 került terápiás ellátásba hozzám vagy heti 1, vagy heti 2 alkalommal, a súlyosság és a probléma típusa és komplexitása függvényében. A covid- helyzet miatt elrendelt, a szakmai munkámat rendkívül nehezítő tényezőként tartom számon, hogy nem lehetett beszédhiba- típus alapján homogén csoportokat alkotnom, hiszen az egy csoportból jövő gyerekeknek kellett csoportot szerveznem. Emlatt sok esetben a 45 perces foglalkozások 15-30 vagy 20-25 perces darabokra szakadtak, ami semmiképp nem elegendő egy súlyosabb problémával küzdő gyermeknek.

A tárgyi feltételek meglegedésemre szolgáltak, a kezdetben nagyon meleg fejlesztő helyiség is használhatóvá vált a hőfok- beállítások után. Tárgyi eszközbeszerzésre kapott pénzt sikerült hasznosan, a legújabb logopédiai szakmai anyagokra fordítanom. Nehezítő tényező volt az internet hiánya, ami miatt nem tudtam két foglalkozás között a gyerekek információs felületére tekintenem, hiszen a logopédiai ellátásban a papír alapú adminisztráció teljes mértékben kivezetésre került. Mivel a logopédiai munkámba és a két foglalkozás közötti időbe a gyerekek foglalkozásra való összegyűjtése és visszakísérése tartozik és fér bele, a gondozási feladatok elvégzésében (gyerekek öltöztetése, udvarra kísérése) nagy segítséget jelentettek a dajkák, amit ezúttal is nagyon köszönök.

Kopcsa Edina
logopédus

Göd, 2021. június 2.

Logopédiai ellátás 2020-2021, Szabó Sarolta Kata

A tanév során 23 gyermeket láttam el, közülük egy fő középső csoportos, 22 fő nagycsoportos. A gyermekek artikulációs terápián vettek részt (részleges és általános artikulációs zavar). Emellett szükség szerint nyelvi fejlesztési elemek is megjelentek.

Tanév végén a gyermekek értékelése:

- 6 fő tünetmentes,
- 9 fő lényegesen javult,
- 5 fő részben javult,
- 2 fő keveset javult,
- 1 fő nem értékelhető.

A tanév eleji beszéd-nyelvi szűréseket Kopcsa Edinával végeztük el. A járványhelyzet miatt a gyermekek kétheti bontásban jártak terápiára, így 1-2-3 fős kiscsoportokban vehettek részt a logopédiai foglalkozásokon. A gyermekek mindig egy óvodai csoportból érkeztek. A munkát nehezítette, hogy ebből adódóan ritkán álltak össze (tűnetileg) homogén csoportok. A gyermekek sokszor hiányoztak a járvány miatt, ezért sokat kellett ismételnünk, pótolnunk.

A tavaszi távoktatásban a gyermekek nagy része részt vett, a szülők aktívan bevonódtak a terápiába. Sokan kértek online gyakorlókat, míg mások videós, egyéni foglalkozásokon végezték el a feladatokat.

ÖSSZEFOGLALÓ VISSZATEKINTÉS A 2020/2021 TANÍTÁSI-ÉS NEVELÉSI ÉVBEN VÉGZETT MUNKÁVAL KAPCSOLATBAN

2020 szeptemberében három sajátos nevelésű igényű óvodással kezdtem a 2020/21-es nevelési évet.

A Covid 19 vírus második hulláma ellenére folytattam a terápiákat a megfelelő óvintézkedések, fokozott higiénia betartása mellett, de az ellátandó gyermekek száma először kétfőre csökkent október végén / a család elköltözése miatt/, majd a vírus miatti féltésből november elejétől az egész tanév során a szülő visszatartotta az óvodától egy másik növendéket.

November- december hónapokban egy gyermek ellátása miatt jártam Vácról Felsőgödre heti két alkalommal, a számára elkírt 3 logopédiai foglalkozást 2-szer 1½ órában megoldva.

2021 januárjától kaptam egy kiscsoportos kislányt beszédindításra. Így a második félévtől két gyermek beszédterápiáját láttam el, a vírus harmadik hulláma kirobbanását követő óvodabezárás /2021.03.-tól 2021.04.19.-ig/ időszak kivételével a tanév végéig.

A beszédhibás, a beszédfejlődés zavarával küzdő kisgyermek száma sajnos növekszik, tüneteik súlyossága is. Logopédus hiány van. Egész aktív dolgozó életemben beszédet javítottam, fejlesztettem, építettem. Így nehezen viseltem, hogy tudva, sok beszédhibás kisgyermek ellátatlan, vagy a szükségesnél kevesebb terápiában részesül, nekem pedig alig van gyermek, akivel dolgozhatnék.

A nyugdíjas éveim alatt 4 évet töltöttem el a Gödi Önkormányzat fenntartása alatt álló Kincsem Óvodában. Ez idő alatt az iskolás kort elérő és iskolába induló gyermekek közül csupán két esetben javasoltam speciális intézményt az általános iskola elkezdéséhez, két esetben pedig a terápiának köszönhetően hivatalos felmentést kaptak az SNI besorolás alól. Értelmét láttam a munkámnak.

A kisgyermek fejlődése során számos oka lehet, hogy beszédfejlődésük késik, ezáltal értelmi képességük is késik, elmarad az életkoruktól várhatótól.

Az óvodáskor időszaka, fejlődési vonala meghatározó, megalapozó az iskoláskori sikeres továbblépéshez.

A korai fejlesztés, az intenzív terápia a legtöbb esetben sikeresen hozzásegíti a megkésett beszédfejlődésű, súlyos beszédfejlődési zavarral küzdő gyermekeket az iskolás korra a felzárkózáshoz.

Göd, 2021-05-30


Füke Pálné
logopédus

PREVENTÍV TARTÁSJAVÍTÓ és MOZGÁSFEJLESZTŐ TORNA

2020. október 15 – 2021. május 31.

A preventív tartásjavító és mozgásfejlesztő torna célja : a gyógytestnevelésre szoruló tanköteles korú gyermekek ellátásának biztosítása. Ennek megfelelően szeptemberben Dr. Vecserka Zsolt ortopéd szempontok szerinti vizsgálata -, valamint ortopéd szakorvosi- és fejlesztő pedagógusok javaslata alapján kerültek ellátásba az érintett gyerekek 2020. október közepétől

Kincsem óvoda : 40 fő

Kastély óvoda : 58 fő

Leggyakoribb diagnózisok (amelyek gyakran együtt is előfordulnak) :

Hanyag tartás : 36 %

Lúdtalp : 30%

Mozgáskoordináció : 25%

Obesitas : 20 %

Egyéb (izomerősítés) : 15%

Mellkasdeformáció: 6%

A hanyagtartás és talpproblémák továbbra is korosztályra jellemző, 30-40 % - ban jelennek meg. A gyermekek általános fizikai állapota gyengülő tendenciát mutat, a járvány miatti korlátozások ezt még inkább felerősítették. Növekszik a mozgásfejlesztésre szoruló gyermekek száma, a „túlsúly” egyre gyakoribb és több gyerek szorul izomerősítésre is. A problémák okai összetettek, de általánosan elmondható, hogy a mozgásszegény életmód és a kevés mozgásfeladat! (különösen 5-7 éves korban, a mozgásfejlődés egyik szenzitív időszakában) „eredményeit” láthatjuk.

A járványügyi intézkedéseknek megfelelően a felhasználható órakeretben (12óra/hét) a gyermekek ellátása kis csoportban, csoportok összevonása nélkül - a keveredés kizárásával történt . Ennek következményeként az eredetileg tervezett heti 2x45 perces óra helyett a gyerekek heti egy alkalommal, 25-30 perces foglalkozásokon vehettek részt . Az együttöltött időben próbáltam az adott helyek (Fácán és Kincsem óvoda tornatermei, Kastély óvoda csoportszobái és Hétszínvilág óvoda alagsori étkezője) és elérhető eszközök által nyújtott lehetőségeket maximálisan kihasználni . Azokban a csoportokban, ahol az óvodapedagógusok és szülők kérték , ott az iskolába készülő gyerekeket is be tudtam vonni a foglalkozásokba, hiszen az összevonás nélküli csoportok létszáma ezt lehetővé tette . Pozitívan értékelem, hogy ezáltal a PREVENTÍV

TARTÁSJAVÍTÓ és MOZGÁSFEJLESZTŐ TORNA (továbbiakban **PTMT**) segíteni tudta a foglalkozásokon résztvevő gyerekek mozgásfejlesztését, kondicionális és koordinációs képességeik javulását. Azért is nagy a jelentősége ennek, mert a most iskolába induló óvodások több hónapot töltöttek otthon a pandémia időszakában, s ezalatt semmilyen közösségi együtt-mozgásra és edzésekre sem volt lehetőségük.

Az **ONLINE-IDŐSZAK** 6 hetében (március elejétől április végéig) a **PTMT**-projekt **„Egy gyerek – Egy szülő „ c. mozgásprogramját** valósítottam meg: elméleti ismereteket és ehhez kapcsolódó feladatokat, játékokat továbbítottam a szülőknek .

A témák :

- Az együtt-játszás szerepe, öröme és jelentősége
Képességfejlesztő játékok
- A lúdtalp „diagnózis” problémái (tünetek, kezelés, prevenció, talp- és lábtorna) Talptorna gyakorlatok és játékok
- A LABDA I.
A labda, mint a legsokoldalúbb játék- és sportszer
A labda szerepe a mozgásfejlesztésben
Gurító, pattintó-játékok, páros gyakorlatok és játékok
Labdaiskola játék
- A LABDA II.
Egyéni – és páros gyakorlatok labdával
- Játsszunk együtt labdával !
- A LABDA III.
Tartásjavítás nagylabdával (ismertető és összefoglaló)
Tartásjavító gyakorlatok és játékok nagylabdával
- OKOSODJ és ÜGYESEDJ !
Játék minden napra az 5-7 évesek számára

Remélem, hogy ebben az összeállításban olyan játékokkal ismerkedhettek meg a szülők, amelyekkel a tartásjavító és mozgásfejlesztő foglalkozásokon folyó munkát otthoni együtt játszással is kiegészíthették és segíthették . Így vélhetően az egészséges életmód kialakításában és a közös „fejlesztésben” is tudatosabbak, eredményesebbek lettünk.

Köszönöm Dr. Vecserka Zsoltnak-, az óvoda vezetőinek Karaszek Ernőnének és Kocsis Katalinnak-, az óvoda pedagógusainak és dolgozóinak-, valamint dr. Nagy Atilla aljegyző úrnak a mindenkori segítségét és támogatását .

Bízom abban, hogy a következő évben lesz lehetőségem az eredetileg 2x45 percre tervezett **PTMT** – program megvalósítására.

Göd, 2021. 06. 10.

Somkerekli Edit, gyógytestnevelő tanár

Gödi Kincsem Óvoda
OTP Bozsik Program éves értékelése
2020-21-es nevelésiév

Az idei tanévre elkészült óvodánk új épülete, mely tágas tornaszobával ellátott. Az MLSZ által felajánlott eszközök jól tárolhatók, minden kolléga számára elérhetők. A heti mozgásos tevékenységeket négy grassroots fesztivál szervezést végzett sportcsoport vezető irányítja: Gyurcsik Eszter, Kiáczné Csiszár Adrienn, Misnyovszki Erika és Kemenczeiné Rácz Magdolna.

Szeptemberben felmértük a gyermekek és szülők hajlandóságát a programban való részvételre. Meglehetősen sokan vágytak a mozgásra, és az ügyességi játékokban való részvételre, így 161 regisztrált gyermek részvételével kezdtük meg a tanévet.

Tanévkezdésünket és ezáltal a Bozsik programban való aktív részvételt nehezítette az egész országot érintő korona-vírus járvány. Ezért a járványügyi szabályokat betartva /ne keveredjenek más csoportokba járó gyermekek/ lehetőségeinkhez mérten, az intézmény Csalogány épületében lévő tornaszoba, az új épületben lévő tornaszoba, az udvari műfüves pálya együttes beosztása intézményi szinten nagy egyeztetést igényelt. A kollégáktól maximális együttműködést kaptunk a gyermekek mozgásának fejlesztése érdekében.

Az érintett csoportok csoportbontással tartózkodtak a tornaszobában. Az eszközök és a helyiségek fertőtlenítését minden foglalkozást vezető a tevékenység végeztével /dajka néni aktív részvételével/ ellátta.

A programhoz való csatlakozásunk célja a gyermekek mozgásra való ösztönzése. Foglalkozásainkat labdás ügyességi játékokra, fogó-futó játékokra, és állóképességet fejlesztő tevékenységekre építjük. A már meglévő játékos gyakorlatokat folyamatosan bővítjük, átadjuk egymásnak, megbeszéljük tapasztalatainkat.

November végén tovább szigorított kormányzati korlátozásoknak nem tudtunk eleget tenni, így a gyermekek egészségének védelmében a programban való aktív részvétel felfüggesztésre került.

A tervezett foglalkozások anyagát a sportcsoport vezetők között megosztottuk, mely reményeink szerint a következő tanévben kerül bevezetése.

Göd, 2021. 07. 20.

Gyurcsik Eszter, Kiáczné Csiszár Adrienn,

Berkóné Misnyovszki Erika és Kemenczeiné Rácz Magdolna óvodapedagógusok

3) Óvodai munkatervek a 2021/2022-es nevelési évre

Előterjesztő: dr. Kármán Gábor aljegyző

Fülöp Zoltán: Mennyire normális menet, hogy szeptember végén kerül elénk a munkaterv? Van erre mód, hogy a testület elé korábban kerüljön? Ha már terv, akkor tervezzünk korábban. Szintén hiányzik nekem az összefoglaló. Nehéz benne észlelni mi a változás, az igény az előző évhez képest. Én két dolgot emelnék ki. A Kincsem Óvoda munkaterve kifejezetten reflektál a beszámolóra. A Kastély Óvoda munkatervében ezt így kevésbé vettem észre.

Baranyák Zoltán: Van arra mód, hogy kereshető formában kapjuk meg ezeket a dokumentumokat?

Fülöp Zoltán: Ebben az ügyben írtam jegyző úrnak, ha lehet az előterjesztéseket kereshető formában kapjuk meg.

A Bizottság 5 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

4/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Gödi Kincsem Óvoda 2021/2022 nevelési évre vonatkozó munkatervének végrehajtásához. A munkaterv ezen határozat mellékletét képezi.

Felelős: Balogh Csaba polgármester

Hivatali felelős: dr. Kármán Gábor aljegyző

Határidő: azonnal

Melléklet a 4/2021. (IX. 28.) VKB határozathoz:



Gödi Kincsem Óvoda
2021/2022. nevelési év
Munkaterv

Gödi Kincsem Óvoda
2021/2022. nevelési év
Munkaterv

Intézmény OM azonosítója: 032821	Intézményvezető: Kocsis Katalin
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület képviselőjében:	Szülői szervezet képviselőjében:
Alkalmazotti közösség képviseletében:	Fenntartó képviselőjében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2021.09.01. – 2022.08.31.	
Iktatószám:	
Ph.	

Tartalom

Bevezetés.....	4
A munkaterv jogszabályi háttere.....	5
Az intézmény adatai	6
Éves munkaterv	7
Működési munkaterv.....	7
1. A nevelési év rendje.....	7
2. A pedagógiai munka feltételei.....	9
2.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek	9
2.2. Működtetés és gazdálkodás	10
2.3. Személyi feltételek.....	11
2.4. Szervezeti feltételek	15
Szakmai munkaterv	16
1. Pedagógiai folyamatok	16
1.1 Tervezés.....	16
1.2. Megvalósítás.....	18
1.3. Ellenőrzés.....	18
1.4. Értékelés	20
1.5. Korrekció.....	22
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	22
2.1. Személyiségfejlesztés	22
2.2. Közösségfejlesztés	23
3. Eredmények mérése	24
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	26
4.1 Szakmai munkaközösségek működtetése.	26
4.2 Belső tudásmegosztás	27
4.3 Információátadás.....	28
5. Külső kapcsolatok	28
Mellékletek.....	31

Bevezetés

Az intézmény működése az éves munkatervre épül, melynek alapjai a hatályos jogszabályok, törvényi elvárások, az intézményi alapküldetések, az előző nevelési év mérésének, értékelésének eredményei, és az aktuális rendelkezések.

A hatékony és eredményes munka érdekében konkrét célok, feladatok, felelősök, határidők és az OH által meghatározott kötelező tartalmi elemek kerülnek meghatározásra. A tervezés során fontos szempont az egyenletes feladatelosztás és a használhatóság.

A 2021-2022-es nevelési év tervezésénél továbbra is figyelembe kell venni a koronavírus járvány miatti intézkedéseket, a terjedés megakadályozása, és a megelőzés érdekében betartandó szervezési, fertőtlenítési szabályok maximális megvalósítását.

Továbbra is számítunk a Fenntartó Önkormányzat, a Szülői Munkaközösség és a Szülők támogató jelenlétére, segítségére és várjuk ebben a nevelési évben is építő ötleteiket, javaslataikat, észrevételeiket. Köszönjük az elmúlt évben tapasztalt segítőkészséget és aktív közreműködést.

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 27/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013. (II. 26) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 27/2020. (VIII.11.) EMMI rendelet a 2020/2021. tanév rendjéről
- 417/2020. (VIII.30) kormányrendelet
- EMMI protokoll-Intézkedési terv a 2020/2021. tanévre a köznevelési intézmények részére
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Országos tanfelügyelet - Kézikönyv óvodák számára
- Önértékelési kézikönyv - óvodák számára
- MÓD-SZER-TÁR segédanyagok
- Gödi Kincsem Óvoda alapidokumentumai (Alapító Okirat, Helyi Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend), munkatervek, beszámolók

Az intézmény adatai

A költségvetési szerv megnevezése: Gödi Kincsem Óvoda

A költségvetési szerv székhelye: 2132 Göd Lenkey utca 13-17.

A költségvetési szerv telephelye: Csalogány tagóvoda

A költségvetési szerv telephely címe: 2132 Göd Ady Endre utca 14.

Elérhetőségei: e-mail: kincsemovoda@god.hu, telefon: 06/27-742-799, 06/27-742-798

A költségvetési szerv OM azonosítója: 032821

A költségvetési szerv alapítására átalakítására megszüntetésére jogosult szerv:

Göd Város önkormányzata

A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, ellátás

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

851020 óvodai nevelés

Az ellátandó sajátos nevelési igényű gyermekek köre:

1. enyhe fokban érzékszervi sérült (enyhén nagyot halló 40-50 dB-ig, gyengén látó)

2. beszéd fogyatékos

3. enyhe fokban mozgáskorlátozott

4. BNO: F.84 körbe tartozó pervazív viselkedési zavaros gyermekek (autista, Asperger szindrómás)

5. BNO: F.83 körbe tartozó kevert specifikus zavarral küzdő gyermekek

Ellátásuk e célra kialakított 4 csoportban 8 gyermek részére, csoportonként max. 2 fő integrálásával.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölésére:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	074031	család és névelési egészségügy gondozás
2	091110	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091140	óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Göd Város közigazgatási területe, megadott körzet szerint.

A köznevelési Intézmény gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: pénzügyi gazdálkodási feladatát a Településselátó Szervezet, 2132 Göd, Duna u. 5. látja el.

Az óvoda 1 telephelyen 3 különálló épületben működik.

A köznevelési intézmény férőhelyeinek száma összesen 390 fő

Az óvodai csoportok száma összesen 16

Megosztás feladatellátási helyenként:

1. Gödi Kincsem Óvoda: 340 fő

új épületben: 275 fő/11 csoport,

1-es számú épületben 65 fő/3 csoport

2. Csalogány Óvoda: 50 fő/2 csoport

A férőhelyekre több a jelentkező, ezért a beiratkozás után a fenntartót a jogszabály által engedélyezett férőhely bővítésre kértük. Így jelen nevelési évben a maximális létszám legfeljebb 20%-al átléphető.

Éves munkaterv

Célja: tervszerű óvodai nevelés, ellátás biztosítása.

Feladatok:

1. A működési munkaterv meghatározása
2. A szakmai munkaterv meghatározása

Működési munkaterv

1. A nevelési év rendje

A nevelési év:

2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31-ig tart.

Ezen belül:

- **Oktatási időszak:**

2021. szeptember 1. és 2022. május 31. között.

- **Nyári nevelési időszak:**

összevont csoportokkal: 2022. június 1. és 2022. augusztus 31. között.

Nyitva tartás:

Munkanapokon: 6.00 – 17.30. (+ fél óra takarítás).

Reggel ügyeleti csoport 6.00 órától 7.00 óráig. Csillag csoport (Fő épület, földszint 3. csoportszoba)

Délután ügyeleti csoport 17.00 órától 17.30 óráig: Csiga csoport Fő épület, földszint 5. csoportszoba)

A nyitva tartás ideje alatt 8 órától 12 óráig óvodapedagógus, ezen kívüli időszakokban NOKS munkatársak is elláthatják a gyermekeket. (A 417/2020. (VIII.30) kormányrendelet A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról 33/B § (5) pontja szerint „Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”

Zárva tartás:

-**Munkaszüneti és pihenőnapokon:**

2021. november 1. hétfő

2021. december 24. péntek, helyette nyitva **Áthelyezett munkanapon:** 2021. december 11. szombaton.

2022. március 14. hétfő, helyette nyitva **Áthelyezett munkanapon:** 2022. március 26. szombaton.

2022. március 15. kedd

2022. április 15. Nagypéntek

2022. április 18. Húsvét hétfő

2022. június 6. Pünkösd hétfő

-**Nyári zárás 2 hét, ügyelet a város másik óvodájában:**

A nyári nevelési időszakban intézményünket a fenntartó jóváhagyásával 2 hét időszakra zárva tartjuk, melynek időpontjáról a város másik önkormányzati fenntartású óvodájával, a Kastély Óvodával

egyeztetünk, és erről a szülőket a jogszabályban előírtak szerint legkésőbb február 15-ig értesítjük, a helyben szokásos módon.

Ebben az időszakban a Kastély Óvoda és tagintézményei fogadják az intézményünkbe járó ügyeletet igénylő gyermekeket. A Kastély Óvoda 2 hetes nyári zárása idején intézményünk fogadja az oda járó és ügyeletet igénylő gyermekeket.

Előzetes igényfelmérés május első hetéig történik.

Felelősök: óvodavezető és helyettesek, óvodapedagógusok

Ügyelet:

-Iskolai tanítás nélküli munkanapokon:

Mivel a korábbi évek tapasztalata szerint ezekben az időszakokban kevesebb gyermek veszi igénybe az ellátást, ezért ezeken a napokon előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával az intézmény összevont csoportokkal működik.

A 2021-2022. tanév iskolai rendje szerint ezek az időpontok a következők:

-iskolai őszi szünet időszakából: 2021. október 25. hétfőtől október 29. péntekig. (5 munkanap).

-iskolai téli szünet időszakából: 2021. december 22. szerdától december 31. péntekig. (8 munkanap).

-iskolai tavaszi szünet időszakából: 2022. április 14. csütörtöktől április 19. keddig. (2 munkanap).

Az iskolai téli szünet időszakában, a két ünnep között a város másik óvodájával, a Kastély Óvodával megegyezve és a fenntartó jóváhagyásával ügyeletet váltakozva biztosítunk.

Páros évben intézményünk az ügyeletes. Páratlan évben a Kastély Óvoda.

2021. december 27. hétfőtől december 31. péntekig, 5 munkanapon előzetes szülői igényfelmérés alapján a Kastély Óvoda biztosít ügyeleti ellátást az azt igénylő gyermekek számára.

Az iskolai tanév rendje szerint az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2022. április 21–22-én kell beírni.

Előzetes igényfelmérés 2 héttel korábban történik.

Felelősök: minden óvodapedagógus

-Nevelés nélküli munkanapokon:

Az intézmény jogszabály szerint 5 munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhat fel, a neveléstudület által meghatározott pedagógiai célra. A nevelés nélküli munkanapról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Nevelés nélküli munkanapokon a gyermekek ellátását előzetes szülői igényfelmérés után ügyeleti csoportban biztosítjuk. Előzetes igényfelmérés minimum 7 nappal korábban történik.

Felelős: minden óvodapedagógus

Tervezett nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk:

1. 2021. szeptember – Szervezetfejlesztés, csapatépítés

2. 2022. február - Féléves alkalmazotti közösség értekezlet

3. 2021. március 26. - Nyílt nap

4. 2022. május

Év végi alkalmazotti közösség értekezlet. Téma: A 2021/2022. nevelési év értékelése, beszámolójának megbeszélése, elfogadása, és a következő nevelési év munkatervének előkészítése.

5. 2022. augusztus

Évnyitói alkalmazotti közösség értekezlet. Téma: A 2022/2023. nevelési év munkatervének megbeszélése, elfogadása.

2. A pedagógiai munka feltételei

2.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Cél: Intézményünk nevelési, tanítási struktúrájának, céljainak, értékeinek megfelelő infrastruktúra biztosítása.

Feladatok:

Kiemelt feladat:

- A járványügyi intézkedések fokozott betartásához szükséges eszközök, tisztálkodási és egyéb felszerelések biztosítása az egészség megőrzése érdekében, az EMMI „Intézkedési terv a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendjéről” elnevezésű protokoll és annak módosításai szerint, annak felelősségteljes megvalósítása és ellenőrzés. Ehhez tartozóan tájékoztatási kötelezettség teljesítése a Covid-19 fertőzés igazolt ténye esetén, a Járási Hivatal és az EMMI haladéktalan tájékoztatása.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelősök: minden dolgozó

További feladatok:

- Az új óvodaépülethez tartozó játszóudvar kialakítása, telepített udvari játékeszközök biztosítása.

Felelős: Göd Város Önkormányzata, pályázatattal.

- A régi épülethez tartozó játszóudvar fejlesztése, területének növelése, játékeszközök bővítése.

- Szakmai beszerzések az időtállóság és a minőség fő szempontjának szem előtt tartásával.

- Megfelelő tárgyi eszközrendszer biztosítása, eszközfelülvizsgálat 20/ 2012. (VIII.31.) EMMI rendelet, 2. számú melléklete szerint.

- Az alapvető eszköz és felszerelésjegyzékben szereplő készletek biztosítása, kiegészítése a program megvalósításához szükséges speciális eszközökkel, speciális feltételek megteremtésével, speciális térrendezéssel.

- A sajátos nevelési igényű gyermekek neveléséhez szükséges speciális eszközök biztosítása, beszerzése az integráló csoportok részére (Alapító Okirat szerint 4 csoport).

- IKT eszközök biztosítása: tv, CD lejátszó, hangfalak, diavetítő, projektor, vetítővászon, tablet, laptop, asztali számítógép.

- A nyári időszakban használt helyiségek hűtésének biztosítására további megoldások keresése.

- Felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök biztosítása, beszerzése.

- Egészség- és munkavédelmi eszközök felülvizsgálata, beszerzése.

- Hiányok jelzése a fenntartó felé.

- Hiányok pótlása saját költségvetésből.

- Szakmai anyagok beszerzése szeptember hónapban minden csoport saját igénye szerint, számukra biztosított keretösszegeből.

- Karbantartási feladatok végzése folyamatosan.

- Garanciális javítások szükség szerint.

- Kötelező évi tisztasági festések nyári zárás időszakában TFSZ szervezésével.

Megvalósítás folyamatosan

Felelősök: ó. vezető és helyettesek, TFSZ, fenntartó, óvodapedagógusok

2.2. Működtetés és gazdálkodás

Cél: biztonságos és gazdaságos működtetés biztosítása.

Feladatok:

- Együttműködés a TESZ-el a takarékos, ésszerű gazdálkodás, a gazdaságos és biztonságos üzemeltetés, a szakszerű, törvényes és rendeltetésszerű működtetés, és a vagyon megóvása érdekében, az együttműködés kereteit rögzítő különböző szabályzatok szerint.
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok és szabályzatok felülvizsgálata, frissítése. Szükség esetén karbantartási szerződések megkötése.
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumoknak és a szakhatóságok által előírt szabályzatoknak megfelelő működtetés.
- A tálalókonyhák üzemeltetése maximálisan a HACCP szabályozás szerint, szabályok kötelező betartása minden dolgozó által.
- Adminisztrációs kötelezettségeink hatékony és eredményes elvégzése.
- Az új épületben lévő tornaszoba kiadásának megszervezése a délutáni nevelési időben, költségtérítéssel foglalkozások tartására. (A bevétellel a TESZ gazdálkodik).

Erre vállalkozó kollégák számára lehetőség biztosítása.

Felelősök: ó.vezető és helyettesek, óvodatitkárok

Óvodában biztosított ingyenes szolgáltatások

Tevékenység	Ellátó	Alkalom
Gyógypedagógiai ellátás, SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Dunakeszi Pedagógiai Szakszolgálat, intézményi gyógypedagógus, szükség esetén utazó gyógypedagógus	szükséglet szerint
Logopédiai ellátás SNI logopédiai ellátás	Dunakeszi Pedagógiai Szakszolgálat, Utazó gyógypedagógus	szükséglet szerint
Pszichológiai ellátás	intézményi pszichológus	szükséglet szerint
Szűrővizsgálatok	orvos, védőnő, fogászati asszisztens	évente 1-1 alkalommal, +szükség szerint
Hittan: katolikus, református	Hitoktatók	heti 1-1 alkalom
Bozsik foci	intézményi óvodapedagógusok	heti 1 alkalom 15 fős csoportonként

Óvodai térítéses szolgáltatások igény és előzetes felmérés szerint

Időpont	Tevékenység	Vezeti
Hétfő	15.00 - 16.00	Ovis torna
	16.00 - 17.00	ua.
Kedd	15.00 - 16.00	Iskolaelőkészítő
	16.00 - 17.00	Gyermekjoga
Szerda	15.00 - 16.00	Ovis torna
	16.00 - 17.00	ua.
Csütörtök	15.00 - 16.00	Iskolaelőkészítő
	16.00 - 17.00	Néptánc
Péntek	15.00 - 16.00	Kungfu
	16.00 - 17.00	

2.3. Személyi feltételek

Cél: A gyermekek ellátásához szükséges humánerőforrás biztosítása.

Feladatok:

-A beiratkozott gyermekek csoportokba osztása, az egyenletes elosztásra és az ellátandók körére tekintettel.

-A humánerőforrás szükséglet megállapítása.

-Szükségletek jelzése a fenntartó felé.

-Álláshelyek meghirdetése folyamatosan ill. szükség szerint, minél több felületen, mert az egyenletes terhelés megvalósítása érdekében szükséges lenne, hogy minden óvodapedagógus álláshelyet lehetőség szerint teljes munkaidős (heti 40 órás) munkavállaló töltsön be.

-Munkarendek kialakítása.

-Szükséges dokumentációk biztosítása, vezetése (Munkaköri leírások, SZMSZ- vezetői feladat, Munkaidő nyilvántartás-Minden dolgozó vezetili)

- Felkészülés az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátására a jogszabály szerint (Nkt. 62.§ (1c) bek.), egyedi munkaköri leírás az ellátást biztosító dolgozó számára.

Megvalósítás: előző nevelési év végén és szükség szerint.

Felelősök: ó.vezető és helyettesek

Humánerőforrás alakulása

A jogszabályok meghatározása szerint a gyermekek létszámának és a gyermekek finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete felső határának (50 óra/hét), valamint az SNI, BTM gyermekek fejlesztő, egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatási időkerete felső határának (11 óra/hét) figyelembe vételével, és a fenntartó által finanszírozott kiegészítésekkel a következő:

	Alkalmazottak	Létszám	Jogszabály szerint	Fenntartói döntés szerint
1.	Óvodapedagógusok	33	33	
2.	Vezető	1	1	
3.	Vezető helyettesek	2	2	
4.	Nevelő munkát segítőik össz.	27	22	5
5.	Óvodatitkár	2	1	1
6.	Pedagógiai asszisztens	7	5	2
7.	Dajka	16	16	
8.	Pszichológus	1		1
9.	Gyógypedagógus	1		1
10.	További alkalmazottak			
11.	Konyhai alkalmazott	4		4
12.	Udvari munkás	2		2
13.	Takarító	1		1
	Összesen	67	55	12

Az alkalmazottak feladatellátási hely szerinti elosztása:

Új épületben: 46 fő

1-es épületben: 11 fő

Csalogány épületben: 8 fő

Minden telephelyen: 2 fő

Gödi Kincsem Óvoda

Munkaterv 2021/2022.

Óvodapedagógusok:

-határozatlan idejű munkaviszonyban: 30 fő,

-határozott idejű munkaviszonyban: 3 fő,

-részmunkaidőben (heti 20 óra/ napi 4 óra, gyes folyósítása mellett): 1 fő.

Pedagógiai asszisztensek:

-2 fő határozott idejű munkaviszonyban (2 fő tartósan távollévő helyettesítésére).

Óvodatitkár:

-1 fő határozott idejű munkaviszonyban (1 fő tartósan távollévő helyettesítésére).

A többi álláshelyen határozatlan idejű munkaviszonyban dolgoznak munkavállalóink.

Csoportbeosztások

Ssz.	Csoport neve	Férőhely	Létszám 2021. 09.01-én	Korosztály	Óvoda- pedagógus (fő)	Dajka (fő)	Pedagógiai asszisztens (fő)
Új épület							
1	Méhecske	25	26	nagy cs.	2	1	1
2	Napocska	25	28	vegyes	2	1	
3	Csillag	25	26	kis cs.	2	1	1
4	Halacska	25	27	vegyes	2	1	
5	Csiga	25	27	kis cs.	2	1	
6	Margaréta	25	27+2SNI	nagy cs.	2	1	1
7	Pillangó	25	28	vegyes	2	1	
8	Cínke	25	24	középső cs	2	1	
9	Szívecske	25	24	nagy cs.	2	1	1
10	Mókus	25	25	vegyes	2	1	
11	Pingvin	25	26	kis cs.	2	1	1
1-es épület:							
12	Katica	20	21	vegyes	2	1	
13	Süni	25	25	vegyes	2	1	
14	Nyuszi	20	17+1SNI	középső cs	2	1	1
Csalogány épület:							
15	Bóbita	25	26+2SNI	vegyes	2	1	1
16	Montessori	25	26	vegyes	2	1	
	Összesen	390			32	16	7

Munkarendek:

	Alkalmazott	Teljes munkaidő óra/ hét	Kötött	Kötetlen	Fő feladatok
1.	Óvodavezető	40	8	32	Kötött munkaidő: nevelési- gondozási feladatok a Méhecske csoportban délutáni munkarendben, nevelési-gondozási feladatok csoportban, helyettesítés. Kötetlen munkaidő: egyéni munkarendben, vezetői feladatok, intézményi munkaszervezés, munkáltatói és gazdasági feladatok, ellenőrzési és értékelési feladatok, adatszolgáltatás.

2.	Óvodavezető helyettesek	40	22	14 (10+4)	Kötött munkaidő: nevelési- gondozási feladatok a Montessori és a Pillangó csoportokban 2 hetenként váltott munkarendben. Kötetlen munkaidő: 10 óra vezetői feladatok, 4 óra neveléssel - oktatással kapcsolatos egyéb pedagógiai feladatok, helyettesítés
3.	Óvodapedagógusok	40	32	8 (4+4)	Kötött munkaidő: nevelési gondozási feladatok csoportban, a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozás 2 hetenként váltott munkarendben 6,5 óra/nap-heti 4 napon át, 6 óra heti 1 napon Kötetlen munkaidő: 4 óra nevelést-oktatást előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, dokumentáció, hospitálás, felkészülés minősítő vizsgára, 4 óra helyettesítés, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakornok segítése
4.	Gyakornok óvodapedagógus	40	26	14 (2+4+4)	Kötött munkaidő: nevelési gondozási feladatok csoportban, a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozás 2 hetenként váltott munkarendben 6,5 óra/nap-heti 4 napon át, 6 óra heti 1 napon Kötetlen munkaidő: 2 óra hospitálás felkészülés minősítő vizsgára, 4 óra nevelést-oktatást előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, dokumentáció, , 4 óra helyettesítés, a nevelőtestület munkájában való részvétel
5.	Megbízási szerződéssel alkalmazott óvodapedagógusok	14			Nevelési, gondozási feladatok csoportban egyéni délutáni munkarendben
6.	Óvodatitkárok	40			ügyvitel, adminisztráció, adatszolgáltatás, nyilvántartások, informatikai felületek kezelése, étkezési térítési díjak számlázása, étkeztetéssel kapcsolatos szervezési feladatok, egyéb megbízások állandó munkarendben 8 óra/nap (8-16 óra között)
7.	Pedagógiai asszisztensek	40			Az óvodapedagógusok munkájának segítése, gondozás, gyermekek egyéni foglalkoztatása, egyéb megbízások,

					változó munkarendben, 8 óra/nap (általában 8-16 óra között, vagy ettől 1-1-órával eltérően)
8.	Dajkák	40			Az óvodapedagógusok munkájának segítése, gondozás, takarítás, egyéb megbízások hetente váltott, vagy állandó munkarendben napi 8 óra (délelőtti 6-14 óráig, délután 10-18 óráig, köztes 8-16 óráig)
9.	Pszichológus	40	22	18 (10+8)	Kötött munkaidő: közvetlen pszichológiai foglalkozás, gyermekek egyéni vagy csoportos szűrése, vizsgálata, konzultáció, tanácsadás, együttműködés a partnerekkel egyéni munkarendben Kötetlen munkaidő: 10 óra szervezés, előkészítés, 8 óra dokumentáció, szakmai fejlődés
10.	Gyógypedagógus	40	21	19	Kötött munkaidő: közvetlen foglalkozás a gyermekekkel, neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben egyénileg vagy csoportban, vizsgálat, egyéni vagy csoportos foglalkoztatás, tanácsadás egyéni munkarendben Kötetlen munkaidő: szervezés, előkészítés, dokumentáció
11.	Konyhai alkalmazottak	40 (3 fő) 30 (1 fő)			Tálalókonyhai feladatok, étel előkészítés, adagolás, mosogatás, HACCP szerinti munkavégzés állandó munkarendben 8 óra/nap (8-16 óra között) és állandó munkarendben 6 óra/nap (10-16 óra között)
12.	Udvari munkások	40			Teljes telephelyen udvar rendezése, gondozása, homokozók gondozása, egyéb megbízások állandó munkarendben 8 óra/nap (6-14 óra között)
13.	Takarító	40			Az új épület meghatározott belső helyiségeinek tisztán tartása állandó munkarendben 8 óra/nap (10-18 óra között)

Helyettesítési rend:**Óvodavezető.**

Az óvodavezető távollétében a vezető helyettesek látják el az intézmény irányítását. A helyettesek hatásköre azonnali döntések meghozatalára, ilyen jellegű feladatok ellátására terjed ki. Az óvodavezető döntési és egyéb jogait részben, vagy egészben átruházhatja a helyettesekre, esetleg a nevelőtestület más tagjaira. A döntési jog átruházása minden esetben írásban történik.

Óvodapedagógus:

Hiányzó óvodapedagógust lehetőleg a csoportos kolléga helyettesíti az első nap. A további napokon az óvodavezető helyettesek megszervezik a helyettesítést, kijelöli helyettesítőikkel a kötött munkaidő feletti munkaidő terhére, azon felül külön díjazással járó túlmunka terhére, esetleg csoportösszevonással vagy a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő kollégákkal oldják meg a kieső óvodapedagógus munkavégzését.

Továbbképzésben részt vevő kolléga helyettesítését hasonlóan szervezik.

Dajka:

Hiányzó dajka feladatait a dajka kollégák megosztva látják el.

Konyhai alkalmazott, takarító hiányzása esetén legszükségesebb napi feladataikat a dajkák az adott épületben megosztva látják el.

Megvalósítás szükség szerint.

Felelősök: ó.vezető helyettesek

2.4. Szervezeti feltételek

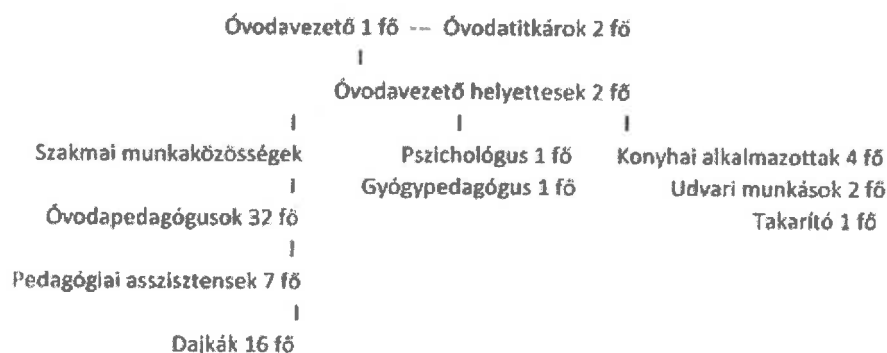
Cél: zökkenőmentes közös munkavégzés megvalósítása.

Feladatok:

- A feladat-felelősség-hatáskör megosztása a szakértelem és az egyenletes terhelés elvének alapján.
 - Munkatársak bevonása a döntés előkészítésekbe, fejlesztésekbe jogszabályi előírások szerint.
 - Vezető és vezető helyettesek feladatmegosztásának optimalizálása.
 - Innovatív ötletek befogadása, megvalósításának lehetősége.
 - Szervezetfejlesztés, csapatépítés, konfliktuskezelés.
 - Intézményi hagyományok ápolása.
 - Közalkalmazotti Tanács működtetése a jogszabályoknak megfelelően, együttműködés megvalósítása.
- Megvalósítás folyamatosan.

Felelős: ó.vezető és helyettesek, minden dolgozó.

Az intézmény szervezeti felépítése:



Szakmai munkaterv

1. Pedagógiai folyamatok

1.1 Tervezés

Intézményi célok és feladatok meghatározása

Cél: a törvényi és partneri elvárásoknak megfelelő minőség, eredményességre és hatékonyságra törekvő pedagógiai folyamatok tervezése.

Feladatok:

- A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés
- A tervezést meghatározó stratégiai dokumentumaink felülvizsgálata, aktualizálása, szükség szerinti módosítása, korrekciója, kiegészítése.
- A programok koherenciájának biztosítása (Óvodai nevelés országos alapprogramja és Pedagógiai programunk: Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel - helyi sajátosságokhoz igazított adaptációja között) rendszeres felülvizsgálattal, szükség szerinti módosítással.
- A Pedagógiai programunkban megfogalmazott alapelvek, célok, feladatok szükség szerinti továbbfejlesztése, értékteremtés, értékmegőrzés.
- Az előző nevelési év végi beszámoló megállapításainak figyelembevétele a tervezés során.
- Az intézményi elvárásrendszer (pedagógus kompetenciák szerinti) konkrét meghatározása.
- A Programok tartalmi elemeinek, az intézményi elvárásoknak megfelelő operatív tervezés, és folyamatos, időszerű dokumentálás.
- Tanköteles korú gyermekek mérése, szükséges fejlesztések meghatározása.
- Felkészülés az esetleges Home-office időszakban megvalósítható fejlesztési lehetőségekre.
- Kiemelt célok, feladatok meghatározása.
- A gyermekek személyiségének kibontakoztatásához, és a közösségfejlesztéshez szükséges optimális személyi és tárgyi feltételek biztosításának megtervezése.
- Az intézmény eredményességét támogató szakmai munkaközösségek megalakítása, éves terveik elkészítése, azok megfelelő ismertetése, melyre a pedagógus elégedettségmérés eredménye szerint nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk.
- Az intézményi céloknak megfelelő továbbképzések keresése, tervezése. Az önértékelési folyamat eredményeképp megállapítható, hogy szükséges az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközök, digitális tananyagok használatáról további információk szerzése, továbbá a szülői elégedettségmérés eredményeként szükséges a felzárkóztató fejlesztésre szoruló gyermekek tanulásának támogatása érdekében a módszerrepertoár bővítését célzó szakmai továbbképzéseken való részvétel. A pedagógiai módszertani tudás bővítése érdekében az élménypedagógia alkalmazásának elsajátítását támogatom, mely közvetlen tapasztalatszerzésen, tevékenykedésen, problémamegoldáson alapul.
- A munkaközösségek éves terveinek hozzáigazítása ezekhez az intézményi célokhoz: IKT munkaközösség tervezzen az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközök, digitális tananyagok használatáról segítő lehetőségeket, a Gyógypedagógiai munkaközösség tervezzen a felzárkóztató fejlesztésre szoruló gyermekek tanulásának támogatására segítő lehetőségeket.

- Óvodán kívüli tevékenységek szervezése, programok biztosítása. A szülői elégedettségmérés eredménye szerint fejlesztendő terület, biztosítására remélhetőleg lehetőségünk lesz a nevelési év során.
 - Szervezettefejlesztés, csapatépítés megfelelő kommunikációval, munkamegosztással, belső tudásátadással.
 - IKT eszközök használatának további bővítése, e-napió használat gyakorlatának mélyítése.
 - GDPR rendelet előírásainak megfelelő működés biztosítása.
 - a gyermek óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének időbeli tartamára vonatkozó új szabályozás érvényesítése (felmentést kérhet a szülő a tárgyév, azaz 2022. április 15-ig, annak az évnek augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a 4. életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az 5. életévét betölti. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a kérelem április 15. után is benyújtható.)
 - felkészülés az Iskolaérettséggel kapcsolatos óvodai szakvélemény kialakítására (tankötelezettség megkezdésének halasztására kezdeményezett szülői, gyámhatósági kérelem benyújtásának határideje 2022. január 18.)
 - tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása (a kiemelt figyelmet igénylő gyermek kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek körével bővült. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek az egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján, az adott nevelési évben a 36 napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább 4 órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni).
 - 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátásának biztosítása pedagógus vagy érettségizett Noks munkakörben dolgozó, szakmai továbbképzéssel rendelkező és a feladat ellátásának vállalásáról nyilatkozó kolléga által. (feladat: munkaköri leírás kiegészítése, SZMSZ felülvizsgálata az egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartásról).
 - Felkészülés az óvodán kívüli óvodai nevelés megszervezésére az aktuális járványhelyzet figyelembevételével.
- Megvalósítás folyamatosan.
Felelősök: ó.vezető és helyettesek, munkaterv szerinti megbízottak

Kiemelt céljaink és feladataink meghatározása, operacionizálása:

- **Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés**

Cél: egészséges életmód alakítása, valamint a közvetlen és tágabb környezet felfedezése során a gyermekek pozitív érzelmi viszonyának kialakítása a természeti, emberi, tárgyi világ iránt.

Feladatok:

- A környezettudatossággal, környezetvédelemmel kapcsolatos ismeretek bővítése.
 - Lehetőségek keresése a környezettudatos életmódra nevelés óvodai tartalmaira (pl. szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás kreatív lehetőségeire példamutatás, a gyermekekkel megvalósítás, a fenntartható fejlődés bemutatása stb.).
 - Az OH által 2021. január 1-től elvárt új kompetencia beépítése a mindennapi nevelés-oktatás gyakorlatába és kiterjesztése az óvodai tevékenységi területek tartalmaira.
- Feladat a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módján belül 1. A gyermekek segítése, hogy megértsék a fenntartható és nem fenntartható fejlődés különbségét. 2. Az intézményen belül a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek kihasználása. 3. Annak lehetővé tétele, hogy a gyermekek saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a

fenntarthatósághoz, tudatosítva, hogy a jövő rajtuk is múlik. 4. A gyermekek segítése, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.

- A témában már elvégzett továbbképzésről tájékoztató jellegű belső tudásátadás szervezése.
- Szakmai munkaközösség működtetése a feladat segítésére.
- Támogató jellegű ellenőrzés.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelős. ó.vezetők, munkaközösség vezető

• A tehetséggondozó műhelyek megszervezése, működtetése

Cél: az óvodai élet gazdagítása a tehetséggondozás csoporton kívülre történő kiterjesztésével.

Feladatok:

- Műhelyek területeinek meghatározása, műhelyvezetők azonosítása, az óvodapedagógusok vállalása alapján.
- Szakmai munkaközösség alakítása a feladat segítésére.
- A műhelymunka feltételeinek biztosítása: hely, idő, eszközök
- A műhelymunkában részt vevő tehetségígéretes gyermekek azonosítása
- A műhelymunka megszervezése évi 30 órában, 2 hetenként 1-1 alkalommal, délutáni nevelési időben (15.15-16.00 óra között)
- Év végi bemutató szervezése.
- Dokumentáció vezetése folyamatosan, tervezéssel, értékeléssel.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelős: ó.vezetők, munkaközösség vezető, műhelyvezetők

	Tehetséggondozó műhelyek területei	Műhelyvezetők
	Munkaközösség vezető	Sallai Gabriella
1.	Népi gyermekjáték tehetségműhely	Egri-Fábián Szilvia, Helembainé F. Eszter
2.	Zengő bongó zenei tehetségműhely	Szabóné Ujhelyi Mónika, Szojka Dia
3.	Szorgos kezek kézműves tehetségműhely	Sallai Gabriella, Sáfrán Judit

1.2. Megvalósítás

Cél: az elvárások teljesítése és az elégedettség biztosítása.

Feladatok:

- Minőségi, eredményes és hatékony pedagógiai munkavégzés, a tanulás támogatása a Pedagógiai programok tartalmi elemeinek, az intézményi elvárásoknak megfelelően.
- A gyermekek színvonalas ellátása minden munkatárs együttműködésével.
- Kiemelt feladat a lemaradó gyermekek eredményes segítése, mely a szülői elégedettségmérés szerint fejleszthető.
- A teljes pedagógiai folyamat - tervezés és megvalósítás – naprakész dokumentálása és nyomon követhetővé tétele a csoportnaplókban, az éves, tematikus, heti tervezésben, tevékenységi tervekben, a folyamatok értékelésében, reflexiókban.
- Szakmai munkaközösségek működtetése, megfelelő információ áramoltatással.
- Továbbképzéseken való részvétel megfelelő mértékben, belső tudásátadás.

Felelős: minden óvodapedagógus, Noks dolgozók.

1.3. Ellenőrzés

Az intézményben folyó pedagógiai és egyéb munka belső ellenőrzése

Cél: a szakmai munka és a gyermekek ellátásának színvonalas biztosítása, eredményesség és hatékonyság mutatóinak javítása.

Feladatok:

- A nevelő munka támogatása
- A pedagógiai feladatok megvalósításának elősegítése
- A gyakorlati munka megismerése és annak feltárása, hogy milyen módon és mértékben jelennek meg az alábbi szakmai tartalmak: az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, az Ónoap nevelési céljainak való megfelelés és az intézményünk Pedagógiai programjának való megfelelés.
- Az érintettek előzetes tájékoztatása az ellenőrzés szempontjairól, időpontjáról (2 héttel korábban)
- A pedagógiai munka feltételeinek figyelemmel kísérése
- A további feladatokat a Belső Ellenőrzési és Önértékelési Munkacsoport munkaterve részletezi. Mellékelve.
- Az ellenőrzés dokumentumainak csoportnapló, tevékenységi terv, jegyzőkönyv, óvodapedagógus értékelő lap.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelősök: ó.vezetők, BECS

Belső ellenőrzési terv

Érintettek köre	ellenőrzés kiterjedési területe	célja	módszerel, eszközei	Idéje
Óvoda-pedagógusok	dokumentáció vezetés: csoportnapló, egyéni fejlesztési napló, fejlettségmérő, tanügyigazgatási dokumentumok	színvonalas, naprakész, pontos vezetés	dokumentum-elemzés	félévenként
Óvoda-pedagógusok	Tevékenység látogatás, a fókuszban a kiemelt területtel	pedagógiai feladatok megvalósításának elősegítése	megfigyelés, interjú	BECS által ütemezve
Ped. minősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógus	az óvodapedagógus által választott nevelési terület	felkészülés a minősítő vizsgára	dokumentum-elemzés, megfigyelés, interjú	2021. szeptember-október
Gyakornok óvodapedagógus	nevelés-oktatás folyamata	felkészülés segítése	dokumentum-elemzés, megfigyelés, interjú	folyamatos
Pedagógiai asszisztensek	feladatvégzés a csoportokban	pedagógiai feladatok megvalósításának elősegítése	megfigyelés, interjú	BECS által ütemezve
Dajkák	feladatvégzés a csoportokban, takarítási, fertőtlenítési feladatok	a pedagógiai munka feltételeinek és a fokozott higiénianak	megfigyelés, interjú	BECS által ütemezve

		folyamatos biztosítása,		
--	--	----------------------------	--	--

Külső ellenőrzés

Várható külső ellenőrzés: Ped. I. minősítő vizsga

Ideje: 2022. ?

Érintett óvodapedagógus: B.H.

-Felkészülés a minősítési eljárásra az OH útmutatói, kézikönyvei szerint.

-Az óvodapedagógus támogatása, segítése a felkészülésben

-BECS aktív közreműködése

Felelősök: ó.vezető és helyettesek, BECS, mentor

1.4. Értékelés**Az intézményi értékelés működése**

Cél: kiemelkedő és fejleszthető területek feltárása

Feladatok:

- Az értékelés szempontjainak pontos meghatározása, melyek az OH pedagógus kompetenciák standard szempontjai, elvárásai (OH Kézikönyvek alapján).

- Értékelés tényekre, adatokra építve, a szempontok szerint, objektíven.

- Intézményi értékelés, pedagógus és vezető önértékelés működtetése szükség szerint, a BECS munkaterve alapján.

- OH felületek kezelése.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelősök: ó.vezetők, BECS

Az értékelés szempontjai

	Területek	Szempontok
1.	Pedagógiai módszertani felkészültség	Milyen a módszertani felkészültsége? Milyen módszereket alkalmaz a nevelés / tanítás folyamatában és a gyermeki tevékenységben? Hogyan, mennyire illeszkednek az általa alkalmazott mód-szerek a gyermekközösséghez, illetve a képességfejlesztési területekhez?
2.	Pedagógiai folyamatok tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók	Milyen a pedagógiai tervező-munkája: tervezési dokumentumok, tervezési módszerek, nyomon követhetőség, megvalósíthatóság, realitás? Hogyan viszonyul a tervezés a gyermekek adottságaihoz, igényeihez? A tervezés során hogyan érvényesíti az Óvodai nevelés országos alapprogram nevelési céljait, hogyan határoz meg pedagógiai célokat, fejleszthető kompetenciákat? Hogyan épít tervező munkája során a gyermekek előzetes tudására és a gyermekcsoport jellemzőire?
3.	A tanulás támogatása	Mennyire tudatosan és az adott helyzetnek mennyire megfelelően választja meg és alkalmazza a nevelési / tanulásszervezési eljárásokat? Hogyan motiválja a gyermeket? Hogyan kelti fel a gyermekek érdeklődését, és hogyan köti le, tartja fenn a gyermekek figyelmét, érdeklődését? Hogyan

		fejleszti a gyermekek gondolkodási, probléma megoldási és együttműködési képességét? Milyen ismeretszerzési, nevelési/ tanulási környezetet hoz létre a nevelési / tanulási folyamathoz? Hogyan alkalmazza a nevelési /tanulási folyamatban az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközöket?
4.	A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség	Hogyan méri fel a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát? Milyen hatékony gyermeki-megismerési technikákat alkalmaz? Hogyan jelenik meg az egyéni fejlesztés, a személyiségfejlesztés a pedagógiai munkájában, a tervezésben (egyéni képességek, készségek, fejlődési ütem, szociokulturális háttér)? Milyen módon differenciál, alkalmazza az adaptív oktatás gyakorlatát? Milyen terv alapján, hogyan foglalkozik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel, ezen belül a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a kiemelten tehetséges gyermekkel, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekkel?
5.	A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, egy csoportban dolgozók tevékenysége	Milyen módszereket, eszközöket alkalmaz a közösség belső struktúrájának feltárására? Hogyan képes olyan nevelési, tanulási környezet kialakítására, amelyben a gyermekek értékesnek, elfogadottnak érezhetik magukat, amelyben megtanulják tisztelni, elfogadni a különböző kulturális közegből, a különböző társadalmi rétegekből jött társakat, a különleges bánásmódot igénylő, és a hátrányos helyzetű gyermekeket is? Hogyan jelenik meg a közösségfejlesztés a pedagógiai munkájában (helyzetek teremtése, eszközök, a gyermekek óvodai és óvodán kívüli szervezett tevékenységében)? Melyek azok a problémamegoldási és konfliktuskezelési stratégiák, amelyeket sikeresen alkalmaz?
6.	Pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	Milyen ellenőrzési és értékelési formákat alkalmaz? Mennyire támogató, fejlesztő szándékú az értékelése? Milyen visszajelzéseket ad a gyermekeknek? Visszajelzései támogatják-e a gyermekek önértékelésének fejlődését?
7.	Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	Szakmai és nyelvi szempontból igényes-e a nyelvhasználata (a gyermekek életkorának megfelelő szókészlet, artikuláció, beszédsebesség, stb.)? Milyen módon működik együtt az óvodapedagógusokkal és a pedagógiai munkát segítő más felnőttekkel a pedagógiai folyamatban? Reális önismerettel rendelkezik-e? Jellemző-e rá a reflektív szemlélet? Hogyan fogadja a

		viSSzajelzéseket? Képes-e önreflexióra? Képes-e önfejlesztésre?
8.	Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	Saját magára vonatkozóan hogyan érvényesíti a folyamatos értékelés, fejlődés, továbblépés igényét? Mennyire tájékozott pedagógiai kérdésekben, hogyan követi a szakmában történeteket? Hogyan nyilvánul meg kezdeményező-képessége, felelősségvállalása a munkájában?
9.	A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője, és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja	Milyen szemléletformáló módszereket alkalmaz annak érdekében, hogy kialakuljon a fenntartható fejlődésre irányuló felelősségteljes magatartás?

A gyermeki értékelés működése

Cél: a gyermekek tervszerű fejlesztésének segítése

Feladatok:

-A gyermeki értékelés szempontjainak figyelembe vétele, melyek Pp-ban elfogadott közös alapelvek és követelmények.

-Difer mérés-értékelés megvalósítása tanköteles korú gyermekekkel

-Az értékelés nyomon követése, dokumentálása, elemzése, eredményeinek felhasználása a következő tervezés során folyamatosan.

Megvalósítás folyamatosan.

Felelősök: munkaközösség vezető, óvodapedagógusok.

	Gyermeki értékelés fajtái	Értékelés ideje
1.	Anamnézis	óvodába lépéskor
2.	Csoportnapló	folyamatosan
3.	Egyéni fejlettségmérő lap	félévente
4.	Egyéni előrehaladási nevelési-oktatási napló	3 havonta
5.	Tanköteles korú gyermekek DIFER mérése	2021. ősz folyamán

1.5. Korrekció

Cél: hatékonyság, eredményesség javítása

Feladatok:

-Az ellenőrzési, megfigyelési, mérési, értékelési eredmények elemzése, tanulságok levonása, szükséges változtatások, intézkedések végrehajtása, dokumentációk módosítása.

Megvalósítás folyamatosan, nevelési év végén.

Felelősök: ó.vezető és helyettesek, óvodapedagógusok

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

Cél: a tanulás differenciált támogatása

Feladatok:

- Éves tervezés a Pp.-ban megfogalmazott Intézményi céloknak, elvárásoknak megfelelően.
 - Célok, feladatok pontos meghatározása.
 - Módszerek, eszközök kiválasztása a gyermekek egyéni és életkori sajátosságaihoz, fejlettségi szintjéhez, előzetes tudásához, aktuális állapotához, a csoport jellemzőihez illesztve.
 - Képességfejlesztési területek meghatározása.
 - Képességfejlesztési szintek meghatározása a gyermekek fejlettségi szintjéhez igazítva.
 - Egyéni fejlesztés, személyiségfejlesztés megjelenítése.
 - A tervezés lehetőség szerinti megvalósítása az aktuális állapot figyelembevételével.
 - A tanulás támogatásának megvalósítása megfelelő módszerek, eszközök biztosításával, adott helyzetnek megfelelő nevelési és tanulásszervezési eljárások megválasztásával, motiválással, folyamatos érdeklődés fenntartással, konkrét tapasztaláson, élményeken alapuló ismeretszerzési, tanulási környezet biztosításával, az önálló tanulás, gondolkodási, problémamegoldási, együttműködési képesség fejlesztésével, differenciálással, adaptív oktatási gyakorlattal, inkluzív szemléletű közösségfejlesztéssel, egyéni bánásmód érvényesítésével, külön tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre (SNI, BTM, tehetséges, HH), integrációs tevékenységgel, folyamatos ellenőrzéssel, értékeléssel, támogató jellegű visszacsatolással, megfelelő kommunikációval, együttműködéssel a folyamat minden partnerét tekintve.
 - A pedagógiai munka folyamatainak dokumentálása, a meghatározott képességfejlesztési szintek mérése, értékelése, reflektálás a tervezés és a megvalósítás viszonyára tekintettel, reflektív szemlélettel, reális önismerettel.
- Megvalósítás folyamatosan.
Felelősök: óvodapedagógusok.

- Pedagógiai programunk új 2021. szeptembertől beillesztett tartalmi elemének, a Boldogságóra programnak lehetőség szerint több csoportra való kiterjesztése.
- Megvalósítás folyamatosan.
Felelősök: óvodapedagógusok

2.2. Közösségfejlesztés

Cél: együttműködés segítése az intézmény által biztosított lehetőségeken keresztül.

Feladatok:

- A közösségfejlesztési folyamatok ismeretének bővítése.
- A közösségfejlesztés folyamatainak dokumentálása.
- Az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelési terület tervezése a nevelési évre, értékelése félévenként.
- A gyermekek szociometriai vizsgálatával a kapcsolatok feltérképezése, szükséges intézkedések megfogalmazása, megvalósítása.
- Jeles napok, ünnepek, hagyományok ápolása.
- Közösségépítés megvalósítása nyitott programokkal:
ősszel Mihály nap
tavasszal Anyák napja, Egészség nap, Nyílt nap, Évbúcsúztató és ballagás

A Pedagógiai programunk szerinti Jeles napjaink, Ünnepeink és egyéb hagyományaink, programjaink tervezett időpontjai és felelősei:

	Jeles napok, programok	Időpontok	Felelősök
1.	Mihály nap	2021.szeptember 29. szerda	Rendezvényszervező munkaközösség

2.	Advent	2021. november 28-tól december 19-ig	minden óvodapedagógus
3.	Mikulás	2021. december 3. péntek	Mese munkaközösség
4.	Luca nap	2021. december 13. hétfő	minden óvodapedagógus
5.	Farsang	2022. január 6-tól március 2-ig	minden óvodapedagógus
6.	Márc. 15. Nemzeti Ünnepe	2021. március 11. péntek	minden óvodapedagógus
7.	Húsvét	2021. április 14. csütörtök	minden óvodapedagógus
8.	Nyílt nap	2021. március 26.	Rendezvényszervező munkaközösség
9.	Egészségnap	2021. április	Rendezvényszervező munkaközösség
10.	Anyák napja	2021. április 29. péntek	minden óvodapedagógus
11.	Gyermeknap	2021. május 27. péntek	minden óvodapedagógus
12.	Évbúcsúztató, ballagás	2021. május vége	minden óvodapedagógus, dajka, ped. assz.
13.	Csoportszintű hagyományok	egész évben	minden óvodapedagógus, dajka, ped. assz.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Cél: minőségfejlesztés az eredmények tükrében.

Feladatok:

1. Intézményi eredmények mérése, elemzése, nyilvántartása 5 területen:

- A belső és külső mérési eredmények dokumentálása, hasznosítása, megbeszélése, elemzése, tanulságok levonása, intézkedési terv kialakítása.

- Az intézkedési tervek és a megállapításra került kiemelt feladatok megjelenítése az Éves tervben.

	Mérés területel	Ideje	Felelősök	Dokumentáció
1.	Tanulás-tanítás eredményessége	folyamatos	óvodapedagógusok	Csoportnapló
2.	6 éves kor után óvodában maradó mutató	nevelési év vége	óvodapedagógusok, Fejlesztőpedagógiai munkaközösség	Beszámoló
3.	Neveltségi mutatók	félévenként	óvodapedagógusok	Csoportnapló
4.	Elégedettségmérések: szülői, óvodapedagógusi, pedagógiai munkát segítőké	nevelési év vége	Ó.vezető, helyettesek, BECS	Kérdőív, Beszámoló

5.	Szervezeti eredmények- kiemelt nevelési célok eredményei	nevelési év vége	óvodapedagógusok	Beszámoló
----	--	---------------------	------------------	-----------

2. A humánerőforrás képzési-fejlesztési terveinek elkészítése az eredmények tükrében, annak érdekében, hogy munkatársaink szakmai tudása megfeleljen a kívánalmaknak, intézményünk jelenlegi és jövőbeli elvárásainak.

- Pedagógusok ösztönzése a minősítési rendszerben való megmérettetésre.
- Gyakornok támogatása, a pedagógushivatás iránti elkötelezettség erősítése.

Pedagógus életpálya szerinti besorolás	Létszám
Gyakornok	1 fő
Pedagógus I. fokozat	18 fő
Pedagógus II. fokozat	10 fő
Mesterpedagógus	-

- Óvodapedagógusok belső hospitálásainak megvalósítása, a tapasztalatok rögzítése a csoportnaplóban.
 - Külső és belső továbbképzéseken való részvétel biztosítása, szervezése a továbbképzési terv figyelembevételével.
- Megvalósítás folyamatosan.
- Felelősök: ó.vezető és helyettesek, mentor, óvodapedagógusok

Továbbképzési terv

Cél: a szakmai tudás fejlesztése az elvárásoknak való megfelelés érdekében.

Feladatok:

- Az óvodapedagógusok továbbképzési kötelezettség teljesítésének áttekintése, felmérése, ellenőrzése.
- A munkatársak által benyújtott továbbképzési tervek, igények áttekintése.
- Az intézmény céljainak figyelembevételével kezdeményezett továbbképzések, óvodapedagógusok, NOKS kollégák számára. Az eredmények mérése tükrében szükséges továbbképzések: az információ-kommunikációs technikákra épülő eszközök, digitális tananyagok használatának bővítését célzó, valamint a felzárkóztató fejlesztésre szoruló gyermekek tanulásának támogatása érdekében a módszerrepertoár bővítését célzó szakmai továbbképzéseken való részvétel, továbbá a pedagógiai módszertani tudás bővítése érdekében az élménypedagógia alkalmazásának elsajátítása (pl. 30 órás akkreditált képzésen).
- jelentkezés az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek speciális ellátását segítő OH tanfolyamokra.
- Továbbképzési terv egyeztetése, összeállítása nevelőtestületi értekezleteken a költségvetésben előirányzott keretösszeg figyelembevételével, közös döntés meghozatalával.
- Külső és belső továbbképzési lehetőségek számba vétele, szervezési feladatok.
- Tanulmányi szerződés kötése szükség esetén.
- Továbbképzésben részt vevők helyettesítésének megszervezése.
- Továbbképzésben részesültek számára belső tudásátadás lehetőségének megszervezése.

Megvalósítás félévi értekezleten, célzott értekezleten.

Felelősök: ó.vezető és helyettesek

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1 Szakmai munkaközösségek működtetése.

Cél: Az intézmény eredményességének támogatása.

Feladatok:

-Legfeljebb 10 szakmai munkaközösséget létrehozása, legalább 5 pedagógus részvételével.

-A szakmai munkaközösség hatás és jogkörének tisztázása: A szakmai munkaközösségek részt vesznek az intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében, ellenőrzésében, összegző véleményük figyelembe vehető a pedagógusok minősítő eljárásában.

-A szakmai munkaközösségek saját, önálló munkatervének összehangolása az intézményi célokkal.

Határidő: 2021. október 1.

Felelősök: munkaközösség vezetők, tagok

	Tervezett munkaközösségek nevei	Vezetője	Tagjai	Fő feladatai
1.	Belső ellenőrzési és önértékelési mcs	Sz. U. M.	K.K., L.I., M.T.M., B.M.E.	Az óvodapedagógusok munkájának segítése, a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése, az önértékelés intézményi kötelezettségének elvégzése, a pedagógusminősítések támogatása.
2.	Gyermekvédelmi mk	E.L.	minden óvodapedagógus	A gyermekek egyenlő esélyeinek biztosítása hátránykompenzációval, jelzőrendszer működtetése, kapcsolattartás a segítő szervezetekkel.
3.	Fejlesztő-differenciáló mk	L.I.	minden óvodapedagógus	A gyermeki mérések, értékelések segítése, értelmezése, a fejlesztés irányának meghatározása.
4.	Tehetséggondozás mk	S.G.		A tehetséggondozó műhelymunka intézményi szintű megszervezése, koordinálása.
5.	Környezettudatos életmódra nevelés mk	GY.E.		Szemléletformálás a fenntartható fejlődésre irányuló felelősségteljes magatartás érdekében, értékrend átadása, a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeinek kihasználása.
6.	Pszichológia mk	K.T.	minden óvodapedagógus	A gyermekek lelki egészségének megőrzése, fejlesztése érdekében esetmegbeszélések, belső továbbképzések tartása.
7.	Gyógypedagógia mk	Ki.Kr.	minden óvodapedagógus	A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése érdekében az óvodapedagógusok támogatása, együttműködés, esetmegbeszélések, belső továbbképzések tartása.

8.	IKT mk	K.B.		A pedagógusok IKT kompetenciáinak segítése, az IKT eszközök sokrétű felhasználási lehetőségeinek bővítése a pedagógiai munkában, intézményi honlap működtetése.
9.	Rendezvényszervező mk	K.Cs.A.		Intézményi belső és külső programok szervezése, lebonyolítása.
10.				

Megbízások és reszortfeladatok

Cél: egyenletes terhelés megvalósítása az intézmény működtetésével kapcsolatos feladatok elosztásával.

Megvalósítás folyamatosan.

	Feladatok	Felelősök
1.	Mentorálás –gyakornok segítő támogatása	S.G., Sz.U.M. óvodapedagógusok
2.	Főiskolai hallgatók, pedagógiai asszisztens hallgatók, dajka tanulók szakmai gyakorlatának segítése	egyéni vállalás munkakörnek megfelelően
3.	Kapcsolattartás társintézményekkel	S.G.
4.	Bozsik program – ovifoci vezetés	Gy.E., B.M.E., K.Cs.A., K.M.
5.	Ovialéria rendező	S.S.B.
6.	Dekoráció, faliújság közösségi terekben	G.K., S. E.
7.	Szertár felelős	A.T.
8.	Munka és tűzvédelmi felelős	P.Sz.K., Külső szakember F.L.
9.	HACCP felelős	P.M.
10.	Tanfolyamszervezés	
11.	Óvodai honlap frissítés	K.B., K.K., G.P.H.
12.	Pályázatok figyelése, készítése	E.I.
13.	Kirándulás szervezés	K.Cs.A.
14.	Könyvtár felelős	G.P.H.
15.	Tisztítószer felelős	B.B.Zs.
16.	Boldogságóra program koordinálás	Gy.E.
17.	Leltározás, selejtezés	K.K.
18.	Munkaruha beszerzés	G.P.H.
19.	Tornaszoba szertár felelős	Sz.D.

4.2 Belső tudásmegosztás

Cél: egymás segítése, szakmai továbbfejlődés.

Feladatok:

- Gyakornok kolléga mentorálása, főiskolai hallgató kollégák szakmai gyakorlatának segítése
 - Továbbképzések ismereteinek átadása
 - Jó gyakorlatok megosztása, bemutatása
 - Innovatív javaslatok, kreatív ötletek megosztása
- Megvalósítás folyamatosan.

Felelősök: óvodapedagógusok, mentor S.G.

4.3 Információátadás

Cél: kétirányú információáramlás biztosításával a munkához szükséges információkhoz, ismeretekhez való hozzáférés biztosítása.

Feladatok:

- Különbféle eszközök segítségével a széleskörű informálás biztosítása (szóbeli, papíralapú, digitális)
 - Elérhetőségek aktualizálása.
 - Online közösségi oldalon saját csoportok működtetése (facebook).
 - Intézményi honlap folyamatos frissítése, aktualizálása.
 - e-napló használat gyakorlatának mélyítése. A folyamat segítőinek, támogatóinak azonosítása, megvalósítás.
 - Munkatársi értekezletek, megbeszélések szervezése folyamatosan, szükség szerint a témában érintettek bevonásával. Előzetes értesítés min. 1 nappal korábban.
- Megvalósítás folyamatosan.
Felelősök: ó.vezetők, munkaközösség vezetők

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Cél: együttműködés partnerekkel a gyermekek érdekében.

Feladatok:

- A Pedagógiai programban rögzített partnerekkel kapcsolatos tevékenységek megvalósítása

	Partnerek	Feladat	Ideje	Felelősök
1.	Szülők	<p>1. Kiemelt feladat: a szülői elégedettségmérés eredményének tükrében a megfelelő információ átadás biztosítása, a teljes körű tájékoztatás.</p> <p><u>Intézkedési terv:</u> Szülők tájékoztatása az 1. szülői értekezleteken, ill. újonnan érkező gyermekek szüleinek az alábbi témákban szükséges:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Csoportprofil bemutatása ✓ Nevelési év rendje (oktatási, nyári időszak) ✓ Alapdokumentumok: Pedagógiai program, Házi rend, SzMSz ismertetése ✓ Az együttműködés, információáramlás lehetőségei, kialakítása, biztosítása, elérhetőségek ✓ A fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére ✓ Éves nevelési, tématervezet ismertetése ✓ Jeles napok, ünnepek, hagyományok, gyermekekkel, szülőkkel 	folyamatos	1. óvoda-pedagógusok

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Szülői értekezletek, fogadó órák ✓ Hiányzások igazolása ✓ Étkezés megrendelés, térítési díjak ✓ Kitöltendő nyomtatványok <p>További feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Csoportos szülői értekezletek szervezése évi 2 alkalommal, szeptemberben és februárban -Fogadó órák szervezése tervezetten tavasszal és igény szerint, előzetes egyeztetés után. -Szülői részvétel biztosítása a gyermek befogadása során, a befogadási terv szerint. -Családlátogatások előzetes egyeztetés után. -Bemutató nap a leendő óvodások és szüleik számára -Szülők meghívása a közös programokra. -Folyamatos információ csere, a széleskörű informálás biztosítása különféle eszközök segítségével (szóbeli, papíralapú, digitális). <p>2.-Szülői Szervezet (Közösség) elnökével folyamatos kapcsolattartás, a döntések előkészítésében, végrehajtásában, ellenőrzésben a véleményezési és javaslattevő jog biztosítása.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Szülői Szervezet (Közösség) értekezletein esetleges részvétel. -Újjonnan beiratkozott gyermekek szüleinek szülői értekezlet szervezése: augusztus végén. 		2. ó.vezető és helyettesek.
2.	Fenntartó: Göd Város Önkormányzata	<ul style="list-style-type: none"> -Adatszolgáltatás, egyeztetés, helyzetjelentés, beszámolás. -Szükségletek, igények jelzése. -Városi rendezvényeken, egyéb meghívásokon való részvétel. 	folyamatos	ó.vezető és helyettesek. ó.titkárok
3.	Gyermekjóléti Szolgálat	<ul style="list-style-type: none"> -Segítség nyújtás a gyermekvédelmi feladatok ellátásában. -Kapcsolattartás az óvoda Gyermekvédelmi munkaközösség vezetőjével, jelzőrendszer működtetése -Veszélyeztetettség figyelemmel kísérése. -Eszélyegyenlőség megteremtésének támogatása. 	folyamatos	Gyermekvédelmi munkaközösség vezető
4.	Pedagógiai Szakszolgálat (fejlesztő pedagógus, logopédus)	<ul style="list-style-type: none"> - gyermekek felmérése szeptember hónapban - felzárkóztató, fejlesztő foglalkozás szervezése, ütemezése októbertől -együtműködés az óvodapedagógusokkal, esetmegbeszélések 	folyamatos	óvoda-pedagógusok

5.	Németh László Általános Iskola és AMI	-Folyamatos kapcsolattartás biztosítása a körzeti iskolával kapcsolattartással megbízott kollégánk által -Közös programok megvalósítása folyamatosan: iskolai bemutatókon, pályázatokon, nyílt napokon való részvétel, iskolások fellépése az óvodában -A gyermekek iskolába lépésének, tanulási útjának figyelemmel kísérése, kialakult rend szerint, az őszi folyamán iskolai látogatással, visszajelzés kérésével	alkalom szerint	iskolai kapcsolattartó, ó.vezető és helyettesek
6.	Bölcsőde	-Bemutatózó szülői értekezletükön részvétel -Leendő óvodások meglátogatása a Bölcsődében augusztus végén -Szükség szerinti folyamatos kapcsolattartás, kölcsönös informálás	folyamatos	ó.vezető és helyettesek. ó.titkárok
7.	Kastély Óvoda	-Nyári zárás 2 hetes időszaka alatt ügyeletet igénylő gyermekek kölcsönös ellátása -Szükség szerinti folyamatos kapcsolattartás, kölcsönös informálás	folyamatos	ó.vezető és helyettesek. ó.titkárok
8.	Egészségügyi szolgálat	-Gyermeorvos: tanköteles korú gyermekek szűrése szeptemberben, tartásvizsgálat gyógytestnevelés foglalkozáson való részvételhez -Fogászat: szűrés évente 1x tavasszal -Védőnők: szükség esetén fejtetű szűrővizsgálat	alkalom szerint	ó.vezető és helyettesek. ó.titkárok, óvoda- pedagógusok
9.	Gödi Művelődési Ház, Könyvtár	-Az általuk szervezett színházi előadások látogatása -Egyéb kulturális programjaikon való részvétel -könyvtárlátogatás -könyvtári rajzpályázaton való részvétel	alkalom szerint	óvoda- pedagógusok
10.	Egyházak	-hitmanórak szervezésének lehetősége az óvodában	folyamatos	ó.vezető és helyettesek. óvoda- pedagógusok
11.	TESZ	-gazdálkodási, üzemeltetési, adminisztrációs feladatok közös tervezése, ellátása, jelzése	folyamatos	ó.vezető és helyettesek. ó.titkárok,

Mellékletek**Munkaközösségek munkatervai:**

1. BECS
2. Gyermekvédelmi mk.
3. Fejlesztő-differenciáló mk.
4. Tehetséggondozás mk.
5. Környezetvédelmi mk.
6. IKT mk.
7. Gyógypedagógiai mk.
8. Pszichológiai mk.
9. Rendezvényszervező mk.



Munkaközösségi munkatervek

2021/2022.

1. Belső ellenőrzési és önértékelési munkacsoport
2. Gyermekvédelmi munkaközösség
3. Fejlesztő- differenciáló munkaközösség
4. Tehetséggondozás munkaközösség
5. Környezetvédelmi munkaközösség
6. Pszichológia munkaközösség
7. Gyógypedagógia munkaközösség
8. IKT munkaközösség
9. Rendezvényszervező munkaközösség

Gödi Kincsem Óvoda
Belső Ellenőrzési Csoport
Munkaterv
2021/2022-es nevelési év

A 2021/2022-es nevelési évben a BEICS tagjai:

Szabóné Ujhelyi Mónika – óvodapedagógus, munkaközösség vezető

Kocsis Katalin - óvodavezető

Leopold Hldikó - óvodavezető helyettes

Majerné Tóth Márta - óvodavezető helyettes

Berkóné Misnyovszki Erika - óvodapedagógus

Célok:

A Belső Ellenőrzési Csoport célja az intézmény és az óvodapedagógusok nevelő-oktató munkájának folyamatos fejlesztése, az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárások és a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok tükrében. A szakmai, minőségi munka erősítése segíti az intézményi elvárásrendszer illetve az Oktatási Hivatal által meghatározott pedagógus kompetenciáknak való megfelelést (9 kompetencia, 66 indikátor).

Feladatok:

1. Az Intézményi Önértékelési Program a 2021-2026-ig tartó hosszútávú stratégiai tervének elkészítése az aktuális jogszabályoknak megfelelően.
2. Az éves ellenőrzési terv elkészítése, annak támogatása és ellenőrzése az intézményvezető által kijelölt a feladat ellátásához szükséges jogi-és felelősségi körrel felruházva. Tevékenység látogatás a kijelölt óvodapedagógusoknál (kb 5-6).
3. Kiemelt nevelési területünk, a környezettudatos, fenntarthatóságra való nevelés pedagógiai, módszertani kultúránk, felkészültségünk, kompetenciánk megerősítése.
4. A gyakornok óvodapedagógus munkájának folyamatos mentorálása, segítése. A minősítő eljárásban is részesülő óvodapedagógus (B.H.) felkészülésének, pedagógiai-szakmai ellenőrzési folyamatának kidolgozása.
5. A tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelés folyamata. Az Oktatási Hivatal tájékoztatása szerint a tanfelügyeleti látogatás a 2021-es nevelési évben elmarad. Jelenleg a 2022-es

nevelési évről sincs információnk. Változás esetén a BECS feladata a tanfelügyelethez kapcsolódó eljárásrend kidolgozása.

6. Vezetői értékelés a 2021/2022-es nevelési évben esedékes, a vezetői ciklus 2. évében.

Részfeladatok a minősítő eljárásban részeseülő óvodapedagógusnál:

- Az értékelésben résztvevők meghatározása: óvodavezető, vezető helyettesek, munkaközösség vezetők.
- Látogatások tervezése a minősítő eljárásban részeseülő óvodapedagógusnál, a külső ellenőrzést megelőzően.
- Tevékenységi terv készítése az értékelt óvodapedagógus részéről, ellenőrzése az értékelést vezetőik részéről.
- Tevékenység látogatás.
- Dokumentumok ellenőrzése.
- Szakmai megbeszélés, önreflektálás az óvodapedagógus részéről.

Szabóné Ujhelyi Mónika
munkaközösség vezető

Göd, 2021. 09. 15.

Gödi Kincsem Óvoda

Gyermekvédelmi munkaközösség munkaterve 2021/2022-es nevelési év

Munkaközösség vezetője: Elek Laura Zsuzsanna

Munkaközösségi tagok: alkalmazotti közösség

Célok:

- A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése,
- Hátránykompenzációval az egyenlő esélyek megteremtése,
- Különbségek finomítása.
- Prevenációs feladatok ellátása a segítő szervezetek közreműködésével (védőnők, családsegítő szolgálat, gyermekorvosok)

A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden pedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelessége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

Feladatok:

A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyerekek, tanulók nevelése, oktatása, óvodában a gyerekek óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti nevelése, iskolában a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanulók esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

A gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő, és szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A veszélyeztető tényezők észlelésekor a gyermekvédelmi felelős és az óvodapedagógus felderítik a fejlődést akadályozó okokat-azaz a probléma forrását, tájékoztatják az óvodavezetőt, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, környezettanulmányt készítenek, majd szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel.

Az óvoda dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, szükség szerint odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, pszichológussal való konzultáció, ill. ennek biztosítása a szülő részére, fejlesztő foglalkozások szervezése, az ezeken történő részvétel biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

A nevelőtestületet a kellő diszkréció és titoktartás mellett a probléma értő kezelése érdekében folyamatosan tájékoztatják a gyermekvédelmi felelőst az intézkedések szükségességéről.

Problémák esetén:

- A csoportvezető óvónókkal együtt keressük a megoldást az adott problémára.
- A probléma jelzése a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé az „Eset jelző” lapon történik.
- Sikertelenség esetén kérjük a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat közreműködését.
- A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat részéről visszajelzést kérünk a problémamegoldás kimeneteléről, az „Eset –visszajelző” lapon.

Éves terv:**Szeptember – Október:**

- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű óvodások nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvónókkal.
- A hátrányos helyzetű családok megsegítésének lehetőségeit megbeszéljük
- Szülői értekezleteken a szülőket tájékoztatjuk az igényelhető segítségokról. (Gyermekvédelmi felelős, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat)
- Ellenőrizzük a tanköteles gyermekek óvodába járását.
- Külső segítő intézményekkel kapcsolat felvétel és folyamatos kapcsolattartás. (Pedagógiai Szakszolgálat)

November:

- A szociális helyzetelemzés összegzéséből adódó csoportonkénti preventív feladatok.
- Kapcsolattartás a nevelőszülői és gyámi tanácsadókkal. (folyamatos)
- Egyéni beszélgetések (fogadóórák alkalmával) a veszélyeztetett gyermekek szüleivel. (folyamatos)

December:

- A családlátogatások és a csoportban végzett nevelőmunka alapján, intézkedések kezdeményezése és a már folyamatban lévő intézkedések rögzítése.

Január:

- A tanköteles gyermekek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése. A tapasztalt problémák nevelőtestülettel történő egyeztetése, esetleg külsőhatósági intézkedések kezdeményezése, ha szükséges.

Február:

- Az intézményi gyermekvédelmi munka féléves összegzése.
- Információ csere a Családsegítő Szolgálattal.

Március-Április

- A hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek fejlődésének nyomon követése, esélyegyenlőség biztosítása az optimális időben történő iskolakezdés érdekében.

Május:

- Hátrányos helyzetű gyermekek nyomon követése, értékelés.
- Nevelési évet záró értekezletre írásos beszámoló készítése.

Gödi Kincsem Óvoda
Fejlesztő-differenciáló munkaközösség
2021/2022 évi munkaterve

Munkaközösség vezetője: Leopold Ildikó

Munkaközösség tagjai: csoportos óvodapedagógusok (elsősorban azok, akiknek a csoportjába tanköteles korú gyermekek járnak).

Munkaközösség célja: óvodánkban az előző nevelési évben (2020/21) bevezetésre kerülő DIFER teszt használata az iskolaérettség szűrése céljából. Mérés elvégzéséhez szükséges ismeretek felidézése, átismétlése, feladatlapok esetleges pótlása.

A munkaközösség éves feladata: a teljes teszt felvételének ismétlése, értékelési rendszer átbeszélése. A rövid DIFER az iskolakezdéshez szükséges kompetenciákat méri, az eredményes fejlesztés érdekében, később elvégezhetőek a tesztenkénti rövid vagy teljes változata a DIFER tesztnek. A csoport mérési eredményeire támaszkodva az óvodapedagógusok fejlesztő játékokat tervezhetnek, melyek alapként szolgálhatnak az eredményes fejlődéshez.

Az előző évben elvégzett vizsgálatok, valamint az óvodapedagógusok véleménye alapján, továbbra is a DIFER tesztet használjuk a tanköteles gyermekek felmérésére az óvodánkban. Az eredményeket a szülőkkel fogadó óra keretében ismertetik a csoportos óvónők.

Munkaközösségi feladatok ütemezése:

1. Szeptember: alakuló ülés és rövid DIFER teszt ismétlése, mérés elvégzéséhez, értékeléséhez szükséges információk átadása
2. Október hónap során az óvodapedagógusok saját csoportjukban elvégzik a méréseket a tanköteles korú gyermekekkel

3. November 2-3 hete: eredmények összegzése, tapasztalatok megbeszélése, további teendők megbeszélése (gyermek nevelési tanácsadóhoz irányítása, fejlesztési területek és ehhez szükséges fejlesztési játékok, módszerek gyűjtése, szükség esetén részfeladatokhoz tartozó rövid változatok megismerése)
 4. November, december: csoportos fogadóórák megtartása
 5. Január 15-ig szülői kérelmek az óvodában maradáshoz (OH)
 6. Február hónapban: játékgyűjtemény készítése a munkaközösség által kiválasztott részterülethez, óvodapedagógusi segédanyag összeállítása
- Március, ill. április hónap folyamán szakmai nap tartása munkaközösség által meghatározott témában
7. Májusban az évváró értekezletre az éves beszámoló elkészítése, bemutatása.

Egész év folyamán az óvodapedagógusok szakmai segítése, szakértői vélemények elkészítéséhez segítségnyújtás, könyv, ill. újságcikk ajánló, új intézkedések, rendeletek megosztása az óvoda közösségi fórumain. Kapcsolattartás folyamatos.

Göd, 2021.09.16.

Leopold Ildikó
munkaközösség vezető

MUNKATERV 2021-2022.TANÉV GÖDI KINCSEM ÓVODA TEHETSÉG MUNKAKÖZÖSSÉG
--

Munkaközösség vezető: Sallai Gabriella

A munkaközösség tagjai:

„Csengő-bongó” zenei tehetségműhely: Szabóné Ujhelyi Mónika, Szojka Diána

Népi gyermekjáték tehetségműhely: Fábián Szilvia, Heimbainé Fülöp Eszter

„Szorgos kezek” kézműves tehetségműhely: Sallai Gabriella, Sáfrán Judit

Cél: Az átlag feletti általános gyermeki képességek-, a kreativitás-, és a speciális képességek fejlesztése

	Feladat:	Felelős:
Szeptember	<p>A munkaközösség megalakulása A kiválasztás szempontjainak közzététele.</p> <p>A mindennapi tevékenységek során történő spontán, és az egy adott szempont alapján történő célzott megfigyelés. Az óvónők és a műhelyvezetők egyeztetnek a kiválasztott gyerekekről.</p> <p>Tehetségműhelyek kialakítása, időpontok helyszínek, helyettesítés megszervezése Műhelymunkákhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása Éves tevékenységterv készítése Egységes dokumentáció megbeszélés és elkészítése</p>	<p>mk vezető,</p> <p>minden 5-6 éves gyermeket gondozó óvodapedagógus mk vezető, tagok mk vezető, tagok</p> <p>mk vezető</p> <p>mk vezető, tagok</p> <p>tagok mk vezető, tagok</p>
Okt.- Máj.	<p>Ismerkedés és az alkotó légkör kialakítása. Gazdag, színes tehetséggondozó programok tervezése Műhelymunka Képességfejlesztés az egyéni jellemzők mérlegelésével Kapcsolattartás a csoportos óvónőkkel A járványügyi szabályok folyamatos nyomon követése</p>	<p>munkaközösség tagjai</p> <p>mk vezető</p>
Január	<p>Féléves beszámoló készítés A tapasztalatok összegzése, az esetleges változtatások megbeszélése.</p>	<p>mk vezető munkaközösség tagjai, óvodavezető</p>
Május	<p>Év végi beszámoló készítés, a dokumentáció lezárása Az év közben alkotott produktumok bemutatásának lehetőségének biztosítása</p>	<p>mk vezető tagok, galéria felelős</p>

Göd, 2021. 09. 15.

Sallai Gabriella, munkaközösség vezető

Gödi Kincsem Óvoda
Környezetvédelmi Munkaközösség
Éves terv
2021/2022

Munkaközösség-vezető: Gyurcsik Eszter

Munkaközösség-tagok: Leopold Ildikó, Berkóné Misnyovszki Erika, Kemenczeiné Rácz Magdolna, Sáfrán Judit, Kürti Bernadett, Nagy Mária, Sallai Erzsébet

Munkaközösség éves célja:

Az új pedagógus-kompetencia megvalósulásának elősegítése csoport-és óvodaszinten, mely „A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja”.

Munkaközösség éves feladatai:

- Az óvodai munkaközösség segítése a környezettudatos szemléletváltásban, a környezettudatos magatartás megalapozásában
- Segítségnyújtás Pedagógiai Program által meghatározott, valamint a csoportszinten választott ünnepek, jeles napok környezettudatos megvalósításához
- Szülők bevonása a környezettudatos óvodai életbe
- Részvétel az óvodai rendezvények környezet- és egészségbarát szemléletű megvalósításában
- Környezettudatos és szemléletformáló előadások, bemutatók, programok szervezése
- A járványügyi helyzet figyelembe vétele és a szabályok betartása a munkaközösségi tevékenységekben

Ütemezés

2021. szeptember-november:

- Évnyitó megbeszélés szervezése, lebonyolítása
- Ötletgyűjtés környezetkímélő óvodai eszközök beszerzésére
- Részvétel a Mihály-napi vásáron – környezettudatos stand, újrahasznosított portékák
- Szemléletformáló előadás/program szervezése gyermekeknek

2021. december-2022. február:

- Megbeszélés szervezése, lebonyolítása
- Környezettudatos környékbeli programlehetőségek felkutatása
- Zöld kiállítás – nagycsoportosok, középsősök rajzaiból, környezetvédelem témában

2022. március-május:

- Megbeszélés szervezése, lebonyolítása
- Az óvoda környezettudatos arculatának bemutatása a Nyílt napon
- Szemléletformáló előadás/program szervezése a gyermekek számára

Egész éves feladatok:

- Téma, és tevékenység-ajánlások adása óvodapedagógusok részére évszakokhoz, jeles napokhoz igazodva
- Együttműködés a Rendezvényszervező Munkaközösséggel

Göd, 2021. 09. 15.

Gyurcsik Eszter

munkaközösség-vezető óvodapedagógus

GÖDI KINCSEM ÓVODA

IKT Munkaközösség

Munkaterv a 2020/2021 nevelési évre

Munkaközösség vezetője: Kürti Bernadett
Munkaközösségi tagok: Csurár Bcáta
 Gyuresik Eszter
 Hőgye Tímea
 Kemenczeiné Rác Magdolna
 Majerné Tóth Márta

Munkaközösség célja:

- online oktatás-nevelés gyakorlatának támogatása
- óvodapedagógus kollégák IKT kompetenciájának felmérése, felzárkóztatása
- felkészülés az e-napló használatára
- a pedagógusminősítő eljárásra jelentkező kollégák támogatása, IKT kompetenciájuk bővítése
- honlap szerkesztése, működtetése

Munkaközösség feladatai:

A pedagógiai programban foglaltak megvalósulását támogató tevékenységek, programok, szolgáltatások megszervezésében vezető/szervező/irányító szerepvállalás
 Szoros együttműködés a Rendezvény szervező Munkaközösséggel

Feladatok ütemezése a 2021/2022-es nevelési évben:

A munkaközösségi foglalkozások időpontja általában: havonta- kéthavonta, a hónap harmadik keddjén 13:15-től 14:15-ig

Sz.	Téma	Időpont	Megjegyzés
1.	Alakuló ülés	2021.09.21.	- az éves munkatervben megfogalmazott feladatok átbeszélése, egyeztetése, pontosítása, egyéni kérések megbeszélése, - új kollégák felzárkóztatásának lehetőségeinek megbeszélése - Mihály napi vásár előkészületeiben való részvétel (plakát tervezési és egyéb feladatok)

2.	Munkaközösségi megbeszélés	2020.11.16.	- kollégák igényeinek felmérése után a munkaközösségen belüli további feladatok felosztása - óvodai honlap készítésének és működtetése
3.	Munkaközösségi megbeszélés	2022.01.18.	- e-napló lehetőségeinek feltérképezése - kollégák tapasztalatainak beszámolója
4.	Minősítő vizsgára felkészülés, segítségnyújtás		- pedagógus 1. fokozatba lépő kolléga részére
5.	Intézményi nyílt nap	2021.03.- 04. hónap	- a program közös szervezése a Rendezvényszervező Munkaközösséggel -
6.	- A nevelési év értékelése	2021.05.17.	- tapasztalatok megbeszélése, a munkaközösség működésének értékelése. - munkaközösség vezető tevékenységének értékelése - éves értékelés elfogadása

A kollégák számítástechnikai képzése folyamatos a nevelési év során (számítógép használat, notebook, szoftver használatának ismerete). A minősítő vizsgán résztvevő kolléga segítése folyamatos a nevelési év során, illetve a hospitálások lehetősége folyamatos a kollégák részére.

Göd, 2021. 09. 15.

Kürti Bernadett
munkaközösség vezető óvodapedagógus

Gödi Kincsem Óvoda
Gyógypedagógiai Munkaközösség
2021-2022. nevelési évi tervezet

Munkaközösség vezető: Kis Krisztina, gyógypedagógus

Munkaközösség tagok: Minden óvodapedagógus, NOKS dolgozók

Munkaközösség célja: A gyógypedagógiai munkaközösség ülésének célja a különleges bánásmódot igénylő gyermekek inkluzív nevelésének, az integrált nevelést biztosító nyugodt, harmonikus óvodai környezet megteremtésének segítése, a gyermekek életminőségének javítása, a társadalmi beilleszkedésük támogatása, a hátrányaik csökkentése, a gyermekek közötti különbözőség elfogadásának természetessé válása. Illetve cél a fejlődésükben elmaradást mutató gyermekek felzárkóztatását segítő fejlesztések támogatása, a gyermekek optimális fejlődésének segítésére törekvő szektorok, mint az óvodapedagógia, pszichológia, gyógypedagógia összehangolt munkája, mely mellett gyakran kívánatos a szülők részvétele is. Továbbá cél a speciális tevékenységek adaptálása a mindennapi tevékenységbe, mint például az autizmus spektrum zavar esetében, általános feladatként az egyéni eltérő fejlődésmentéssel felfedő, hiányzó vagy sérült funkció helyreállítása, új funkció kialakítása, az ép funkciók bevonása a hiányzókat pótlása érdekében, az egyéni sikereket segítő tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

Feladatok: pedagógiai munka segítése, belső tudásátadás.

Tervezett témakörök:

1. alkalom: A pozitív viselkedés programszintű támogatásának tervezése az óvodában

Ez a munkaközösségi alkalommal összevontan szeretnénk tartani a pszichológiai munkaközösségi megbeszéléssel, mivel az efféle támogatás komplexebb intervenciót igényel.

A gyermek kihívást jelentő viselkedésének csökkentésére kidolgozott tervezés folyamatának ismertetése, a végrehajtási folyamatot irányító vezetői csoport, illetve a gyermek környezetében levő felnőtt személyek feladatai.

2. alkalom: A kihívást jelentő viselkedés megjelenési formái, kezelésének lehetséges eszközei

A kihívást jelentő viselkedést mutató gyermekek száma gyarapodik, akiknek szükségük van a felnőttek részéről a támogató viszonyulásra, a segítségadásra problémáikkal való megküzdésükben. A problémás viselkedés az évek előrehaladtával egyre több nehezített társas kapcsolatot produkál, egyre kevésbé tolerálja a társas környezetet. Általános, hogy a pedagógusok eszköztelenek az ilyen problémák kezelésére. Ennek orvoslására lehetőségek megbeszélésére, tapasztalatok megosztására lehetőség nyílik.

Az Autizmus spektrum zavarral küzdő gyermekek integrált nevelése.
 Hogyan viszonyuljunk az autizmussal élő gyermekekhez, milyen módszertani ajánlások állnak rendelkezésre az óvodáskorú ASD gyermek nevelésével kapcsolatban. Hogyan szervezik viselkedésüket, érdeklődésüket. Augmentatív és alternatív kommunikációs eszközök használata autizmus spektrumzavar esetén. Tapasztalatok ismertetése az érintett óvodapedagógusok részéről.

4. Eltérő fejlődés, érzelmi zavar jelei, gyanú jelek későbbi zavarok lehetséges kialakulására
 Határokkal (tipikus-atipikus, zavar-nehézség) kapcsolatos vélemények cseréje. Az óvodában előforduló gyakori fejlesztendő területek, ezzel kapcsolatos kérdések, igények.

Reményeim szerint elkerülnek bennünket ebben az évben az olyan járványügyi intézkedések melyek kedvezőtlen korlátozással járnak, és a tavalyi évvel ellentétben meg tudjuk rendezni a munkaközösségi üléseket. Szeretnék rövid, pár perces videókat bemutatni az adott témával kapcsolatban, mely szemlélteti a probléma megismerését , illetve megnézése után reflexiók, kérdések vetődhetnek fel.

Göd, 2021. 09. 16.

Kis Krisztina

gyógypedagógiai munkaközösség vezető

Gödi Kincsem Óvoda

Pszichológiai munkaközösségi terv

2021/2022 Nevelési év

Munkaközösség vezetője: Kis Tamás pszichológus

Tagjai: Az óvoda pedagógusai és az óvodában dolgozó pedagógushallgatók, pedagógiai asszisztensek

A munkaközösség célja: A pszichológiai munkaközösség elsődleges célja, a pedagógusok elméleti tudásának mélyítése az adott pszichológiai témában, illetve a pedagógusok által hozott - a mindennapokban előforduló konkrét esetek- pszichológiai aspektusainak átbeszélése. A munkaközösségi ülések jó alkalmat teremtenek arra, hogy a pedagógusok kicserélhessék gondolataikat, illetve a fiatal kollégák a tapasztaltabb pedagógus kollégáiktól módszereket, praktikákat tanulhassanak. A munkaközösségi üléseken fejlődéslélektan, neveléslélektan és a pszichopatológia tárgykörbe tartozó témák kerülnek megbeszélésre.

A pszichológiai munkaközösség feladata: A szakmai munka segítése, és belső tudás átadás.

Tervezett témakörök:

1. Az alapvető érzelmi szükségletek
2. Gyermekek alapvető érzelmi szükségleteinek be nem töltéséből adódó következmények
3. Autizmus
4. Óvodáskorú gyerekek sajátosságai fejlődéslélektani szempontból
5. Egyéb olyan témák, amiket a pedagógusok igényelnek.

A pszichológiai munkaközösség eszköz igénye:

- 1 db laptop
- 1 db projektor
- 1 db vetítőtábla
- létszámtól függően székek
- papír, íróeszköz

A munkaközösségi ülések időpontjai: A 2021/2022 nevelési évben a munkaközösségi ülések időpontjait a későbbiekben pontosítjuk az óvoda facebook csoportjában.

A munkaközösségi ülések helye: Az Óvoda közösségi terme.

Göd, 2021. 08. 30.

Kis Tamás

pszichológus

Gödi Kincsem Óvoda
Rendezvényszervezői munkaközösség
2021-2022 éves terve
"Együtt Közösen"

Tanévkezdő értekezleten, 2021. augusztus 23.-án, a nevelőtestület körében elfogadásra került, hogy Szabóné Ujhelyi Mónika helyét, mint munkaközösségi vezető átvettem.

Vezető:

Kiáczné Csiszár Adrienn

Tagok:

- Szabóné Ujhelyi Mónika
- Sallai Gabriella
- Berkóné Misnyovszki Erika
- Csurár Beáta
- Helembainé Fülöp Eszter
- Erdész Ildikó
- Wéber Andrea
- Benkő Rita

Céljaink:

- **Közösségfejlesztés**
Az intézményünk közösségépítő programokat szervez az óvoda gyermekeinek, szüleinek , és az óvoda munkaközösség számára
- **Jeles napjaink megünneplése**
Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

2021-2022 tanév célja:

A pedagógiai programunkban megfogalmazottak szerint a szülőkkel való kapcsolattartás elengedhetetlen feltétele a gyermekek harmónikus fejlődéséhez. A kapcsolattartás lehetőségeinek egyik kiemelt formáját az óvodai rendezvények biztosítják, mellyel segítjük a szülőkkel való hatékony együttműködést.

Feladatai:

1. Előkészítő feladatok
2. Folyamatos kommunikáció a munkaközösséggel
2. A rendezvény napján ellátott feladatok

Éves tervezett programjaink:

- 2021. szeptember 7. Gödi Hulladékgyűjtési Kft. Kukásautó bemutatója délelőtti folyamán, zárt kereteken belül
- 2021. szeptember 21. Portéka Bábszínház előadása helyben délelőtti folyamán, zárt kereteken belül
- 2021. szeptember 24. Szakmai nap, érintettek: Kincsem Óvoda munkaközössége
- 2021. szeptember 29. Mihály napi vásár Nyilvános, szülőkkel, családokkal délután folyamán
- 2021. szeptember 28-29. Állatok világnapja alkalmából állatsimogató az óvodában, zártkörű, délelőtti folyamán
- 2021. október 13-14. Felelős kutyatartásról előadás a gyermekeknek, zártkörű, délelőtti folyamán
- 2021. december 3. Mikulás napja zártkörű, délelőtti folyamán
- 2022. március- április : Nyílt nap az óvodában, nyilvános, szülőkkel, családokkal
- 2022. március- április : Egészség- nap "Mozdulj rá", nyilvános, szülőkkel, családokkal

Az év közben felmerülő programokat átbeszéljük a munkaközösséggel a találkozóinkon, a részleteket ismertetem, és annak tudatában döntünk a szervezésről.

2021.09.15.

Kiáczné Csiszár Adrienn

munkaközösség vezető óvodapedagógus

5/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a Gödi Kastély Óvoda 2021/2022 nevelési évre vonatkozó munkatervének végrehajtásához. A munkaterv ezen határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Balogh Csaba polgármester

Hivatali felelős: dr. Kármán Gábor aljegyző

Melléklet a 5/2021. (IX. 28.) VKB határozathoz:

Munkaterv

MUNKATERV

2021 - 2022

2021 - 2022



Készítette: Balkányi Nikoletta

KÉSZÍTETTE: BALKÁNYI NIKOLETTA

Gödi Kastély Óvoda	2131, Göd Béke út 3.	OM: 032822
A nevelési év rendje		4
1.A pedagógiai munka feltételrendszere		4
1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás		4
1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)		6
1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer		9
1.3. Szervezeti feltételek		11
1.3.1. Intézményi feladatmegosztás		11
1.3.2. Intézményi döntés előkészítés		12
1.3.3. Intézményi innováció		12
1.3.4. Továbbképzés		17
1.3.5. Intézményi hagyományok		17
2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció		18
2.1. Szakmai munkaközösségek működése		18
2.2. Belső tudásmegosztás		19
2.3. Információátadás		19
Az intézmény partnerei		20
2.4. Szülők		20
2.5. Bölcsőde, családi napközi		21
2.6. Óvoda		21
2.7. Iskola		21
2.8. Pedagógiai szakszolgálat		22
2.9. Egyéb partnerek		22
2.10. Fenntartó		23
2.11. Személyiségfejlesztés		23
2.11.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése		23
2.11.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (mérések)		25
2.11.4. Egészséges életmódra nevelés		26
2.11.5. Környezettudatos életmódra nevelés		27
2.12. Közösségfejlesztés		27
2.12.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység		28
2.12.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok		28

Gödi Kastély Óvoda	2131, Göd Béke út 3.	OM: 032822
2.13. Ellenőrzés		28
2.14. Értékelés, intézményi önértékelés		31
3. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve		31
4. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve		32
5. Nevelés nélküli munkanapok terve		33
6. A tervezett óvodai bezárás időpontja		33
7. Kiemelt céljaink		33
7.1. Feladataink a pedagógiai szakmai ellenőrzések		34
7.2. A szülőkkel való kapcsolattartás		34
8. Munkaközösségek éves munkatervei		35

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről és módosításai
- A gyermek és ifjúságvédelemről szóló 1997. évi XXXI. Sz. törvény
- 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 34/2011. NEFMI rendelet a 11/1994. MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről tv. módosításáról
- 20/2012. EMMI rendelet
- 326/2013. Kormányrendelet
- Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének határozatai
- A Kastély Óvoda működését és pedagógiai tevékenységét meghatározó dokumentumok
- Nevelőtestületi határozatok

Gödi Kastély Óvoda

2131, Göd Béke út 3.

OM: 032822

A nevelési év rendje

A nevelési év: 2020. szeptember 01-től, 2021. augusztus 31-ig tart.

Az óvodát kezdő új gyermekek fogadása: 2020. szeptember 01.

Az őszi- téli- tavaszi tevékenységek rendje: 2020. szeptember 01.- 2021. május 31. -ig tart.

A nyári élet rendje: 2021. június 01.- 2021. augusztus 31.-ig tart.

A nyári zárva tartás: A nevelési évben az óvodák nyitva tartása folyamatos. Az iskolai szünet utáni gyermeklétszám csökkenése miatt, nyáron összevont csoportokat szervezünk.

Munkaszüneti napok 2022 - ben:

- 2022. március 14, hétfő pihenőnap
- 2022. március 26, szombat munkanap
- 2022. október 15, szombat munkanap
- 2022. október 31, hétfő pihenőnap

*1. A pedagógiai munka feltételrendszere**1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás*

1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2017. módosítás
2.	Fenntartó neve, címe	Göd Város Önkormányzata
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Gödi Kastély Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	2131 Göd, Béke u 3
5.	Az intézmény székhelye	Gödi Kastély Óvoda 7 csoport
6.	Az intézmény óvodaegysége	Hétszínvilág óvodaegység 2131 Göd, Jávorka u 12 2 csoport
7.	Az intézmény integrált nevelést folytató óvodaegysége	Fácán óvodaegység 2131 Göd, Rákóczi u 23 7 csoport
8.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	369
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	144
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (Hétszínvilág)	50
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám (fácán)	175
12.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2021/2022. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	16

Gödi Kastély Óvoda

2131, Göd Béke út 3.

OM: 032822

13.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2021/2022. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	6 – 17.30
14.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	(óvodai nevelés)
15.	Nemzetiségi nevelés	nincs
16.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	(alapító okirat szerint 18 fő)
17.	Gazdálkodási jogköre	részben önálló gazdálkodó

Óvodai csoportok száma

1.	Óvodai csoportok száma összesen	16
2.	óvodai kis-csoport száma	2
3.	óvodai középső csoport száma	0
4.	óvodai nagycsoport száma	1
5.	óvodai vegyes csoport száma	13

Gyermek létszám adatok

A köznevelésről szóló 2011. CXCV. tv. 4. melléklete alapján az óvodába, egy csoportba 25 fő a maximálisan felvehető létszám. Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt. A csoportok férőhely számát befolyásolja a 20/2012. (VIII. 31.) FMMI rendelet 2. sz. melléklete - A nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről, mely szerint az egy gyermekre jutó m²-t úgy kell számítani, hogy az, két m² legyen.

Kastély épület

Csoport megnevezése	létszám/fő	SNI	Óvónők	Dajka	Asszisztens
Holdacska	24		Varga Sarolta Petriné Nagy Mariann	Vargáné Pálfi Éva	
Csillag	25		Mostoháné H.Ivett	Demeter Szilvia	Minorics Andrea
Halacska	24		Véghné Tóth Andrea Perlaky Kamilla	Dócziné Horváth Edina	Lakné Hacszay Zsuzsanna
Mackó	24	1	Duhonyiné Baráth Mónika	Budai Mariann	Hargita: Bea

Gödi Kastély Óvoda

2131, Göd Béke út 3.

OM: 032822

Katica	26		Dobisné Sturm Mónika Huszár Erika	Grósz Csabáné	Berencsiné Zakariás Csilla
Micimackó	25		Varga Zoltánné Honffy – Fazekas Nóra	Bimbó Lili	
Napsugár	24		Guoth Emílné Stetina Mónika	Mészáros Katalin	
Kastély épület összesen	172				

„Hétszínvilág” óvodaegység

Csoport megnevezése	létszám	Óvónők	Dajka	Asszisztens
Süni	22	Pleszel Diána Burger Mánák Brigitta	Szabó Andrea	
Mókus	21	Szalmási Ida Benson Eszter	Molnár Krisztina	Rónai Zs. Kornélia
Hétszínvilág Összesen	43			

Fácán Óvodaegység (integrált óvodai nevelés)

Csoport	létszám	SNi	Óvónők	Dajka	Pedagógiai asszisztens
Pillangó	24		Elsasser Dóra Kóhalminé M. Mónika	Mészáros Gyöngyi	
Csiga	26		Bögér Patricia Jelfi Zoltánné	Nagy Henriett	Kalóczaki Edit
Béka	25	1	Járdiné Kasza Valéria Balkányi Nikoletta keddi napokon	Demeterné Bánhidai Andrea	Hattyasy Lászlóné
Pitypang	17	1	Baranyai Eszter Viziné Kovács Annamária helyettesíti Kuron Vanda	Vinczéné Ritzl Ilona	Gréczyné Dóra Melinda
Hóvirág	25		Kuskóné Tolmácsi Andrea Nagy Szabó Erzsébet	Dillikné Aradi Györgyi	
Tulipán	25		Szeles Gáborné Nagyné Tumbász Érika	Illésné Nagy Mária	Kakukné Gyetván Melinda
Ibolya	23		Mlinkó Ildikó	Simonyné Mostoha Tímea	

Gödi Kastély Óvoda

2131, Göd Béke út 3.

OM: 032822

			Kádárné Novák Katalin		
Fácán óvodaegység összesen	165	2			

1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

Az intézmény vezetője, képviselője	Balkányi Nikoletta
Az intézmény telefonszáma	Kastély: 27-532-235 Fácán: 27-534-020
E-mail elérhetősége	godikastelyovk@gmail.com
Óvodapedagógus álláshelyek száma 2021.01.01-től (fenntartói határozat szám) benne 2 fő vezető-helyettes	33
Fejlesztőpedagógus	Fülöpné Apáthy Erika
Óvodapszichológus	Valuné Tóth Tünde
Gyógypedagógus	Szinay Lilla
Dajkai álláshely száma	16
Pedagógiai asszisztens álláshely száma	5 állami + 4 ÖK finanszírozás
Konyha Fácán épület	Kovács Gyetvai Éva, Kiss Timea
Óvodatitkár álláshely/Kastély épület	Martonné Katona Krisztina
Gazdasági ügyintéző/Fácán épület	Horváth Erzsébet
Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	4.5

Foglalkoztatottak létszáma

Feladatef.hely	Pedag.	Assz.	Óv.titk/g.ü	Pszich.	Fejl.ped	Gyógy	Dajka	Technikai
Kastély	15	3	1	osztva	0	0	7	1
Hétszínvilág	4	1	0	osztva	0	0	2	1
Fácán	14	4	1	osztva	1	1	7	3.5

Pedagógiai asszisztensek						
NÉV	H	K	SZ	CS	P	
Kastély épület						
1. Berencsiné Zakariás Csilla			8 - 16			
2. Minorics Andrea			8 - 16			
Fácán épület						
3. Kakukné Gyetván Melinda			8 - 16			
4. Grécziné Dóka Melinda			8 - 16			
5. Kalóczkai Edlt			8 - 16			
6. Hargitai Beáta			8 - 16			
7. Hattyasy Lászlóné			8 - 16			
Hétszínvilág						
1. Rónai Zsuhovszky Kornélia			8 - 16			
Konyhai alkalmazott						
NÉV	H	K	SZ	CS	P	
Kovácsné Gyetvai Éva			6.30 – 14.30			
Kiss Tímea			10.30 – 16.30			
Udvaros						
NÉV	H	K	SZ	CS	P	
Lukácsi János			6 – 14			
Kakuk Erik			6 – 10			
Pocsári Istvánné			6 – 10, 14 - 18			
Dinka Jenőné			6 – 10, 14 - 18			
Kihelyezett karbantartó TESZ állományából						
Hadnagy István			6 - 14			

Munkaidő beosztás, munkarend

Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel!

Az óvónők munkaidő beosztása

Balkányi Nikoletta mb. óvodavezető hétfőtől-péntekig 6 – 14 óráig
Kötelező óraszám: Fácán óvodaegység – Béka csoport szerdánként 7-15-ig

A vezető helyettesek csoportban dolgoznak óvónői váltóműszakban, heti 22 óra kötött időben
Az óvónők 40 órás heti munkaidőben, hetes váltásban 36 óra/hét kötött munkaidőben, ebből 32 órát csoportban dolgoznak minden épületben.

Óvodatitkár: hétfőtől-csütörtök-ig 7 – 15.30-ig, pénteken 7 – 13-óráig Kastély épület

Étkezési/irodai ügyintéző: hétfőtől-csütörtök-ig 7 – 15.30-ig, pénteken 7 – 13-óráig a Fácán épületben

Pedagógus délelőtti műszak:

- 6 - 12.30. 1 fő ügyeletes óvónő hétfőtől - csütörtökig, pénteken 12 - ig
- 7 - 13.30. hétfőtől - csütörtökig, pénteken 13 - ig

Gödöllő Kastély Óvoda

2131, Göd Béke út 3.

OM: 032822

Pedagógus délutános műszak:

- 10 - 16.30. hétfőtől - csütörtökig, pénteken 10 - 16-ig
- 10.30 - 17. 1 fő ügyeletes óvónő hétfőtől - csütörtökig, pénteken 11 - 17-ig

Az ügyeletesek kiválasztása előre történik, munkarendben rögzítve. A munkaidőn belül 20 perc munkaközi szünet biztosított, mely növeli a munkaidő végét.

Az óvónők heti váltásban dolgoznak, az ügyeleti és munkaidő beosztás rendje azonos az épületekben.

Óvodapedagógusok foglalkozásokkal le nem töltött munkaidejének intézményi feladatai:

- szakmai tevékenységhez kapcsolódó tervező, szervező munka
- tanügy igazgatási dokumentumok rendszeres vezetése
- intézményi dokumentumokhoz anyagkészítés, véleményezés
- értekezletek megtartása
- szakmai munkaközösségben részvétel
- gyermekek kísérése óvodán kívüli rendezvényekre
- szemléltető eszközök és dekorációkészítés
- beszámolók egyéb írásos anyagok elkészítése
- hospitálások, önértékelések
- eseti helyettesítés

Dajkák munkaidő beosztása heti váltásban

Hétszínvilág

Hétfőtől - péntekig:	6.00 – 14.00	1 fő
	9.30 – 17.30	1 fő

Fácán óvodaegységben

Hétfőtől - péntekig:	6.00 – 14.00	3 fő
	9.30 – 17.30	3 fő
	8.00 – 16.00	1 fő

Kastély épület

Hétfőtől - péntekig:	6.00 – 14.00	3 fő
	9.30 – 17.30	3 fő
	8.00 - 16.00	1 fő

A munkaidő heti váltásban történik. A munkaidőn belül 20 perc munkaközi szünet biztosított, mely növeli a munkaidő végét. Helyiségek takarítási rendje: egyeztetés után kerül kihirdetésre.

1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Kastély Óvodaegység

Régi, átalakított és felújított, rendszeresen karbantartott épület, hét csoporttal, öltözőkkel, külön tisztálkodó helyiségekkel, a méretek alapján átlagosan 20 fő/ csoport befogadására alkalmasak. A csoportokban a fejlesztő, és egyéb játékeszközök széles skálája megtalálható, de az, hogy még mindig használhatóak, az óvónők odafigyelésének, gondoskodásának köszönhető. Tól felépített

szabályrendszer betartatásával nevelik a gyerekeket a játékok kímélésére, rendeltetészerű használatára.

Logopédiai és a nyelvi fejlesztő foglalkozásokhoz egy kisméretű szoba biztosított. Kevert meleg vízellátás, gáz üzemű központi fűtés van az épületben.

Sajnálatos módon hiányzik a gyermekek testi neveléséhez szükséges tornaszoba, az ehhez szükséges mobilizálható eszközök azonban rendelkezésre állnak. Van olyan csoportunk, akik jó idő esetén egy héten egyszer átsétálnak a Fácán épület tornaszobájába.

Az óvodai dolgozók számára öltöző, illetve nevelői szoba nincs. Ezt a hiányt a mindennapokban nem tudjuk pótolni, de az értekezletek, szakmai rendezvények, szülői választmányi értekezletek, az óvoda egészét érintő egyéb rendezvények a Fácán óvodaegység nevelői szobájában zajlanak. Az épület részben (2005) felújított, biztonságos, száraz, egészséges, kulturált körülmények között szolgálja a gyermekek egészséges fejlődését. Az udvaron minden csoport számára külön udvarrész, homokozóval, fajtékekkel melyek folyamatosan újulnak, szépülnek. Állagmegőrzésük, javításuk, felülvizsgálatuk balesetvédelmi szempontból folyamatos.

A korábban tervezett fejlesztésekből az alábbiak valósultak meg:

- tisztasági festések
- udvari eszközök állagmegóvása, részleges cseréje,
- udvar rendezés, parkosítás
- csatornarendszer megújítása

Hétszínvilág óvodaegység

Az épületben 7 csoportszobában van foglalkoztatás.

A tisztálkodó helyiség felszereltség megfelelő. A szuterénban étkező helyiség van a gyermeknek, a felnőtteknek öltöző, és tisztálkodó biztosított. Az udvar kb. 3000 nm-es, parkosított, külön játszóterületekkel, játékokkal ellátva. A játékok minősége és életkora a Kastély udvarival megegyező, részben megújult. Ez az épület sem rendelkezik nevelői szobával.

A korábban tervezett fejlesztésekből az alábbiak valósultak meg:

- épület bejárata előtti terület lebetonozása
- konyhai lejáróhoz biztonsági korlát felszerelése

Fácán óvodaegység

Fácán óvodaegységünk a város közép-ső részén 7 csoportban fogadja a gyerekeket, látja az integrált óvodai nevelést városi szinten. Az épület EU komfortos, felszereltsége, akadálymentessége, és egyéb adottságai minden tekintetben megfelelőek a feladat ellátásához. A csoportok modern, gyermekléptékű berendezéssel, és minden igényt kielégítő fejlesztő és játékeszközökkel felszerelték. A két udvart épületegységenként közösen használják a 3, illetve 4 csoport gyermekei. A játszóudvarok szabványos játékeszközökkel vannak ellátva.

A korábban tervezett fejlesztésekből az alábbiak valósultak meg:

- udvari faburkolatok cseréje (folyamatban)

Godi Kastély Óvoda

2131, God Béke út 3.

OM: 032822

- homok csere
- folyosók, tálaló konyhák festése
- emeleti irodahelységek festése

1.3. Szervezeti feltételek

1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
Teljes intézményi szinten 3 épületnél	Balkányi Nikoletta	
Kastély/Hétszinvilág		Stetina Mónika általános vezető helyettes
Fácán		Baranyay Eszter vezető helyettes

Az óvodavezető - helyettesek munkájukat a munkaköri leírásuk alapján, valamint az intézményvezető közvetlen irányításával végzik. A vezető - helyettesek feladat és hatásköre egész munkakörükre kiterjed.

A vezető - helyettesek beszámolási kötelezettsége kiterjed az intézmény rájuk bízott egységére. Akadályoztatásuk esetén, teljes hatáskörrel veszik át egymás munkáját.

Az óvodavezető hatásköréből átruházza az általános óvodavezető - helyettesre:

- továbbképzések ütemezése
- munkarend/szabadságolási rend elkészítése
- változásjelentés elkészítése
- rendezvények szervezési feladatai, tárgyalások

Helyettesítési rend akadályoztatás esetén	
1. Általános vezető-helyettes	Óvodavezetőt
2. Óvodavezető	Óvodavezető helyetteseket
3. Aktuális helyettesítési rend szerint	Óvodapedagógusokat
óvodapedagógusok	

Pedagógusok végzettsége, életpálya modell szerinti besorolása

Pedagógusok besorolás szerint/fő						
	Vezetői szakvizsga	Szakvizsga	PED. I	PED. II	Mesterped	Gyakornok
Kastély	1	0	3	6	1	1
Hétszinvilág	0	0	2	1	0	1
Fácán	4	1	9	5	0	1

Fel.eh.hely	Minősítő eljárás 2021 - 2022		
	Érintettek neve	Az eljárás időpontja	Várható fokozat
Kastély			
Fácán	Elsasser Dóra	2022	PED. II.
Hétszínvilág			

1.3.2. Intézményi döntés előkészítés

Döntési jogkör:

- Az intézmény pedagógiai programjának elkészítése, elfogadása, módosítása
- Az intézmény szervezeti- és működési szabályzatának elkészítése, elfogadása és módosítása
- Az éves munkaterv elkészítéséről és elfogadásáról
- Az intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadása

A szak alkalmazotti értekezletet össze kell hívni, ha azt a napirend megjelölésével az intézményvezető, az Intézményvezetői Testület vagy a szakalkalmazottak egyharmada kéri. A szak alkalmazotti értekezlet akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az intézményvezető megbízással kapcsolatos rendkívüli szak alkalmazotti értekezlet határozatképességéhez legalább kétharmados jelenlétre van szükség. A vezetésre vonatkozó programi és a fejlesztési elképzelések támogatásáról vagy elutasításáról a szak alkalmazotti értekezlet titkos szavazással határoz. Amennyiben a szak alkalmazotti értekezlet az intézmény működését érintő bármely kérdésben véleményt nyilvánít vagy javaslatot tesz, az intézményvezető azt megvizsgálja, és arra 30 napon belül indokolással ellátott írásbeli választ ad. Ennek közzétételéről a tagintézményt is értesíti

Döntési és véleményezési jogkör:

- saját működéséről és munkatervéről

A munkacsoport évente legalább két alkalommal tart megbeszélést. Ezekről az alkalomokról írásos emlékeztetőt készítenek

1.3.3. Intézményi innováció

„Környezettudatosság az óvodánkban”

Környezetünk védelme nagyon fontos feladat. A gyermekek környezettudatosságra nevelése már az óvodáskorban megkezdődik, s remélhetőleg az óvodai évek alatt olyannyira erősödik, hogy biztos alapot teremten a további életükhez. A gyermekek életkori sajátosságához igazodva, környezeti nevelőmunkánkban arra törekszünk, hogy képesek legyenek a környezetet érintő tevékenységek felolós értékelésére, és a környezettudatos életvitelre. Az óvodáskorban számtalan lehetőség nyílik

arra, hogy a korukhoz igazodó feladatokon, tevékenységeken, tapasztalatokon keresztül megtanulják, fogékonnyá váljanak arra, hogy vigyáznunk kell környezetünkre, óvni kell környezeti értékeinket.

Ne szennyezzük a levegőt, - takarékoskodjunk az édes vízzel, - kevesebb hulladékot termeljünk, s azt gyűjtsük szelektíven, - védjük a természetet, és élőlényeinket. Ezek a környezeti céljaink egymásra épülnek, ezeket fokozatosan valósítjuk meg, s ez áthatja egész óvodai nevelésünket. A gyermeki nyitottságra, a rácsodálkozás erejére támaszkodva kell megmutatnunk a környezet szépségét, kialakítanunk a környezet iránti tiszteletet.

Rajtunk pedagógusokon, személyes példamutatásunkon is múlik, hogy a jövő generációját olyanra formáljuk, akik helyén kezelik a környezet védelmét. Aki felismerik, hogy a civilizáció áldásai mellett egyre növekszenek a civilizációs ártalmak is, melyek visszafordíthatatlan károkat okozhatnak. Környezetünk számtalan csodával örvendeztet meg minket. Háláljuk meg ezt úgy, hogy megőrizzük szépségét a világ végezetéig.

Az elérendő célok

- a természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony alakítása;
- odafigyeléssel és segítségnyújtással az egészséges környezeti feltételek és szokások, az érzelmi biztonság megteremtése
- ne csak a környezet megvédésére neveljünk, hanem a környezettel való együttélésre, a környezeti kultúrára is
- környezeti nevelésünk követelménye legyen a környezeti problémák iránti érzékenység fölkelése, a környezeti tudatosság formálása
- a természeti környezet alapösszefüggéseinek megértéséhez hozzájáruló tapasztalat és ismeretszerzés többféle lehetőségének biztosítása (spontán, szervezett)
- A környezethez való pozitív attitűd és helyes értékrendszer alakítása
- A közvetlen környezet értékeinek megismertetése, megszerettetése; szokások, viselkedési formák megalapozása, képességek és készségek tudatos fejlesztése, amelyek elősegítik a természetes és az ember által épített, környezettel, az ott lévő értékekkel - való harmonikus kapcsolatot

Mester innováció II. Stetina Mónika - „Óvoda – iskola átmenet”

„Sikeres iskolakezddést támogató óvodai program”

I. Az ötéves időszakhoz kapcsolódó célkitűzések

- **Szakmai közösséghez köthető célok:**

Az óvoda-iskola átmenet tartalmi megújítása, a külső partnerekkel való hatékony együttműködés, együttnevelés érdekében intenzívebb, konkrétabb kapcsolati rendszer és párbeszédre alapuló kommunikáció kiépítése.

Az óvoda-iskola átmenet problémaköre részben elvi kérdés, hogy melyik intézmény közelítsen a másikhoz, részben gyakorlati kérdés abban a tekintetben, hogy az átmenet milyen módon valósuljon meg. A „Kompetencia alapú nevelés” bevezetése az átmenet rendszerének felállításával megkönnyíti a szemlélet és a módszertan kiépítését, melyek az átmenet alapjai.

Az óvodának és az iskolának az átmenetet támogató, egymásra épülő, egységes szakmai programot kell kialakítaniuk, melyben meg kell határozni a külső és belső partnerek szerepét. A korszerű szemlélet alapján az óvoda vállalása, hogy az óvodáskorú gyermeket az iskolára alkalmassá teszi, míg a család kötelessége, hogy a gyermeket az iskolára készre tegye. Az iskolának pedig alkalmazkodnia kell a gyerekekhez, tekintetbe kell venni az óvoda és az Iskola határán álló gyermek testi és szellemi fejlődését.

• *A mesterpedagógus tevékenységgel kapcsolatos célok:*

Az „Eredményes Iskolakezdés” nemzetközi projekt hazai tapasztalatainak megismertetése, eredményeinek sikeres adaptálása a helyi igényeknek megfelelően, melyek megkönnyítik számunkra az óvodából iskolába lépés ideálisnak tartott időpontjának a meghatározását.

Az elmúlt évek gyakorlata igazolja, hogy a tankötelezettség és az iskolaérettség megállapítása feszültséget okoz a családokban, az óvodapedagógusok és a tanítók körében egyaránt. Sok a bizonytalanság, a döntésképtelenség, a nem megfelelő kommunikáció következtében gyakran konfliktushelyzetek alakulnak ki. Az európai projekt célja az iskola előtti nevelés színvonalának emelése, a siker kritériuma pedig a partnerek közötti kommunikáció javításában rejlik.

II. 2. Részterv 2021-2022.

Megnevezése: Diagnosztikai portfólió készítése

Célja: A nemzetközi projekt produktumainak helyi keretek közötti értelmezése, alkalmazási lehetőségeinek felkutatása.

Indoklás: A gyermeki kompetenciák komplexebb megismerése és a szülők felé való bemutatása segítheti az óvoda-iskola átmenetet

Fontosabb tervezett tevékenységei:

- Folyamatellenőrzés a sikerkritériumok tükrében. Célrányos továbbképzések ajánlása.
- PREDICT diagnosztizáló eszköz megismertetése a nevelőtestülettel.
- Munkaközösség keretében az új mérőeszköz helyi alkalmazhatóságának kidolgozása.
- Szakmai napon a Diagnosztikai portfólió bemutatása.
- A fejlődés nyomon követésének régi és új elemeink rögzítése, dokumentálása.

Várható eredmények:

Tudatos feltáró-elemző munka

Mérőeszközök megújulása

Célorientált nevelés-fejlesztés

Várható produktumok:

Munkaközösségi, képzési beszámolók

Iskolaérettségi útmutató

Diagnosztikai portfólió

A részterv tervezett tevékenységei	Érintettek, támogatók	Időkeret
<ul style="list-style-type: none"> Vezető helyettesi hatáskörben az intézmény működésének célirányos elemzése, külső és belső visszajelzések értékelése. Folyamatellenőrzés a sikerkritériumok tükrében a megvalósult egységekkel 	Teljes nevelőközösség	2021. augusztus
<ul style="list-style-type: none"> Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet: A tanévre tervezett innovációk bemutatása, véleményeztetése 	Teljes nevelőközösség	2021. augusztus 27.

<ul style="list-style-type: none"> Kapcsolatfelvétel kezdeményezése, a támogató, külső, gödi intézményekkel. Elérhetőségi táblázat készítése. 	Búzaszem Iskola igazgatója, Huzella Iskola, Szivárvány Bölcsőde, Járási Szakszolgálat	2021. szeptember eleje
<ul style="list-style-type: none"> A Szülői Munkaközösség értekezletén tájékoztatást nyújtok a szakmai, fejlesztő innovációról. 	Intézményvezető Szülői munkaközösség elnöke és a képviselői tagok	2021. október eleje
<ul style="list-style-type: none"> Az „Útmutató szülők részére” kiadvány elfogadása, véglegesítése. 	Intézményvezető Nevelőtestület	2021. október vége
<ul style="list-style-type: none"> „Szülők iskolája” programsorozat elindítása szakemberek bevonásával. Az első meghirdetett alkalom témája: Iskolaérettség 	PMPSZ Dunakeszi Tagintézményi képviselő, Szülők	2021. november
<ul style="list-style-type: none"> Beiskolázási folyamat nyomon követésének tervezése, tájékoztatások 	Érintett csoportok pedagógusai	2021. december
<ul style="list-style-type: none"> Belső hospitálás szervezése a 	Belső önértékelési csoport tagjai, Érintett pedagógusok,	2022. január-február

Gödi Kastély Óvoda

2131, Göd, Béke út 3.

OM: 032822

tanköteles korú gyermekek csoportjaiban. Reflektív szakmai megbeszélések, tapasztalatok elemzése, rögzítése. Bemutató a Pitypang csoportban	Látogató pedagógusok Leendő első osztályos tanítók	
• Iskolalátogatás és hospitálás szervezése gyermekek és óvónők részére. Előzetes egyeztetést követően a leendő tanító bemutató óráján veszünk részt a tanköteles korú gyerekekkel.	Érintett tanítónők a Búzaszem és a Huzella Iskolában Gyerekcsoportok, Csoportos óvónők, Asszisztensek	2022. március eleje
• A „Szülők iskolája” programsorozat második előadásának témája: A családi nevelés szerepe a gyermekek iskolára való felkészítésében. Meghívott előadó a Búzaszem iskolából.	Búzaszem Iskola tanítója Óvodapedagógusok Szülők	2022. március vége
• A beiskolázási folyamat lezárása, tapasztalatok rögzítése, értékelése Iskolai beiratkozások	Érintett csoportok pedagógusai	2022. április
• Beszámoló az innováció magvalósításáról, tapasztalatok, reflexiók megosztása	Intézményvezető Nevelőtestület Fenntartó képviselője	2022. június eleje
• A munkafázisoknak megfelelő dokumentumok elkészítése, archiválása Publikáció készítése	Belső önértékelési csoport Fejlesztő munkaközösség	2022. július

III. A 2. Részterv önértékelési szempontjai

- A programot alkalmazhatónak ítélik-e meg a pedagógusok?
- A program illeszkedik-e az óvoda pedagógiai programjába?
- Milyen volt a partneri együttműködés?
- Milyenek voltak a partneri visszajelzések?
- Az eredményesség megmutatkozott-e a nevelőmunkában?
- Milyen változtatások váltak szükségessé?
- A tervezett tevékenységek a célok elérését szolgálták-e?
- Teljesültek-e a várható eredmények és a produktumok?

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

1.3.4. Továbbképzés**Pedagógus továbbképzés**

Ebben a nevelési évben, sikerült olyan 2x30 órás anyanyelvi és mozgásos továbbképzést szervezni a pedagógusoknak, ami a Fácán óvodaegységben került megrendezésre. A Kincsem óvodából is meghívtunk kollégákat.

Fel.eli.hely	Továbbképzés tervezése		
	Érintettek neve	Időpontja	Téma
Kastély	Mostoháné H. Ivett Varga Zoltánné Honffy F. Nóra Duhonyiné B. Mónika	2021. 08.26 - 27	Anyanyelvi nevelés Mozgás fejlesztés
Hétszínvilág	Pleszel Diána Szalmási Ida Benson Eszter	2021. 08.26 - 27	Anyanyelvi nevelés Mozgás fejlesztés
Fácán	Járdiné Kasza Valéria Szinay Lilla Kőhalminé M. Mónika Kádár Lászlóné Mlinkó Ildikó Nagy Szabó Erzsébet Kuskóné T. Andrea	2021. 08.26 - 27	Anyanyelvi nevelés Mozgás fejlesztés

1.3.5. Intézményi hagyományok**Ünnepek-ünnepélyek****Mikulás várás - 2021. december**

Az óvó nénik mesejátékkal örvendeztetik, megy a gyerekeket Mikulás várásakor
Reggeli után a „Mikulás” köszönt be a csoportokba, ajándékkal kedveskedik a gyerekeknek

Az Idősek otthonába látogatnak a gyerekek versekkel, énekekkel

Szervezési feladatok:

Ajándékcsomagok beszerzése az SZMK tagjai által

Köszöntő műsor az éves terv alapján

Felelősök: SZMK választmány, óvónők

Karácsonyvárás az óvodában, Adventi készülődés - 2021. december

Egyeztetett időpontban az Idősek otthonába látogatnak a gyerekek versekkel, énekekkel

A csoportok épületenként közösen ünnepelnek a közösségi helységekben a nagyobbak Betlehemes előadással köszöntik az ünnepet. Majd közös éneklés, gyertyagyújtás.

Adventi vásár mindhárom épületegységben, az óvónénik által készített tárgyak és sütemények árusítása

Szervezési feladatok:

Ünnep előtti hetekben adventi készülődés, díszítés

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

Felelősök: Vezető helyettesek, óvónők

Farsang, a tél lemetése - 2022. február

A hagyományos zenés gyermekelőadást követően jelmezes felvonulás csoportonként

Szervezési feladatok:

Gyermekelőadás megszervezése

Néphagyományok felelevenítése

Díszítés

Felelősök: óvónők

Március 15 nemzeti ünnepünk - 2022. március 14

Megemlékezés csoportokban, a gyermekek korának megfelelő érzelmi ráhangolódás a tevékenységekkel, zászló-kokárda készítés a gyermekek által, séta a Kossuth térre, zászlók elhelyezése

Szervezési feladat:

Séta kíséretének megszervezése

Felelősök: óvónők

Húsvét-tojáskeresés - 2022. április

Tavaszköszöntés mese előadás, nyuszi fészekkészítés

Néphagyományok felelevenítése

Húsvéti vásár épülettől, érdeklődéstől függően

Szervezési feladatok:

Ajándékok beszerzése, meseműsor óvónők által

Felelősök: óvónők, SZMK választmány

Anyák napja - 2022. május

Csoportos köszöntő az édesanyáknak, nagymamáknak
Ízelítő az évközben tanultakból- énekes-játékos gyermekműsorok
Az idősek otthonába látogatnak a gyerekek versekkel, énekekkel*Szervezési feladatok:*

Ajándékkészítés, virágvásárlás csoportonként

Felelősök: óvónők

Gyermeknap - 2022. május utolsó péntek

Nyílt nap az óvodában, délután zenés gyermekelőadás
Családi nap szabadtéri játékok a hagyományoknak megfelelően

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

2.1. Szakmai munkaközösségek működése

- Fejlesztőpedagógiai munkaközösség

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Belső ellenőrzési csoport
- A „mesejátósok” munkaközösség
- Környezeti munkaközösség

2.2. Belső tudásmegosztás

Közvetlen tudásmegosztás

- azonnali beszámolók értekezlet keretében
- munkatársi megbeszélésen
- munkaközösségi értekezleten
- nevelőtestületi értekezleteken
- alkalmazotti értekezleteken

Közvetett tudásmegosztás

- IKT eszközök lehetőségei által
- közösségi portálokon, zárt tematikus oldalakon gyűjtött érdekes és felhasználható információk, ötletek
- e - mail zárt levelezőrendszeren egymás tájékoztatása eseményekről, eredményekről, tudásanyagról

Az információáramlás módjai intézményünkben:

- adatszolgáltatás,
- jelentés,
- utasítás,
- tájékoztatás,
- értekezlet,
- beszámoltatás,
- egyeztetés,
- véleménykérés,
- javaslattétel.

2.3. Információátadás

A dolgozók felé:

- Óvodavezetés és a munkaközösségek útján
- Munkaértekezletek során Nevelőtestületi értekezleteken
- A pedagógusokkal rendszeres –havi-megbeszélés során feladat egyeztetést tartunk. Az aktuális feladatokat, esetleges problémákat beszéljük meg. Felelős: intézményvezető helyettes, munkaközösség vezető
- IKT útján

A szülők felé:

- fogadóórán

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- szülői értekezleteken
- honlapon
- SZMK értekezleteken
- faliújságokon

*Az intézmény partnerei***2.4. Szülők***Célunk:*

- Az új szülők ismerjék meg az óvoda, szabályozó dokumentumait (frontlap, helyben előolvasás)
- Valósuljon meg a Házi rend betartása
- Szülők legyenek érdekfőbbek a nyílt napok iránt (személyes tapasztalás óvodai környezetben)
- A véleményformálást előzze meg a tájékozódás

Folyamatos tevékenységek:

- Folyamatos tájékozódás a családok helyzetéről
- Törvényi háttér ismerete: A gyermekek jogai és kötelességei. A szülői jogok és kötelességek. A pedagógus jogai és kötelességei
- Az együttműködés hatékony módszerei és eljárásai. A családbevonás formái. Mikor kérhetünk szülői segítséget?
- A szülők bátorítása az óvoda életébe történő bekapcsolódásra
- Részvétel és személyes kapcsolatteremtés a szülőkkel (családlátogatás)
- Szülői / rétegszülői programok szervezése és lebonyolítása
- Hirdetőkön/honlapon a szülők időbeni és pontos tájékoztatása
- Kapcsolat minőségének javítása
- Partner viszony a nevelésben
- Óvodai tájékoztatók
- A család szerepét tiszteletben tartjuk, de felelősségüket átvállalni nem tudjuk
- Szülői értekezletek, fogadóórák megtartása

SZMK választmány éves értekezletei

1. Évente legalább kétszer megbeszélés a szülői képviselővel, a gyermekeket érintő kérdésekről, törvényi változásokhoz kapcsolódó óvodai feladatokról
2. A csoportvezető óvónők szükség szerint, de legalább havi 1 alkalommal tájékoztatást adnak a csoport szülői munkaközösségének.
3. A szülői munkaközösség vezetője, meghívottja a nevelőtestületi értekezlet azon napirendi pontjainak tárgyalásához, amelyekben jogszabály vagy az óvodai szervezeti és működési szabályzata a szülői munkaközösség részére véleményezési jogot biztosít

Tervezett megbeszélések: 2021 - 2022 aktualitásai

- Szülői tájékoztatók
- Az óvoda pedagógiai munkája, annak szervezése, ellenőrzés, értékelés, sikerek, problémák, az óvoda munkaterve

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Óvoda, szabályozó dokumentumai
- Óvodai mérések és eredményei
- Beiskolázás folyamata
- Gyermekvédelmi ügyek
- Óvodai rendezvények
- Térítéses foglalkozások
- Alapítványi ügyek
- Rendezvények
- Környezettudatosság programjának nyomon követése
- Óvoda iskola átmenet mesterprogram megvalósítása
- Igények, kérések, javaslatok

2.5. Bölcsőde, családi napközi

Szivárvány Bölcsőde

Kapcsolattartás területei:

- A bölcsőde vezetőjével időszakos megbeszélés
- A nyári leállítás összehangolása
- Az óvodáskort elért gyermekek fogadásának megbeszélése
- Óvodáztatás előtt szülői tájékoztató, óvoda bemutató a bölcsődés gyermekek szüleinek
- Meghívás az óvodai nyílt hétvégére

2.6. Óvoda

Kincsem Óvoda

Társintézményünkkel igyekszünk úgy együttműködni, hogy a város óvodáskorú gyermekeinek óvodáztatását, óvodai nevelését, partnereink meglégedésére végezzük.

2.7. Iskola

Huzella Tivadar Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Ismerkedés az iskolával. Tanítók látogatása az óvodánkban. Látogatás az iskolába. Kiemelt célunk a kiegyensúlyozott óvodai évek után, a zökkenőmentes beiskolázás. Intézményünk körzetes iskolája a *Huzella Tivadar Általános és Két tanítási nyelvű iskola*, mellyel szorosabb kapcsolatban állunk.

Az óvoda iskola átmenet segítése (Mesterprogram is követve)

- az iskolába lépő gyermekek számára az iskolába átlépés megkönnyítése
- az érés ideális feltételeinek biztosítása az egyéni különbségek figyelembevételével
- képességek széleskörű kibontakoztatása
- eltérő képességek egyéni ütemű fejlesztése
- önbizalom erősítése
- szorongás leküzdése
- helyzetmegoldások bizonytalanságának feloldása

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- változatos pedagógiai-fejlesztő eljárások alkalmazása
- a gyermek tudásvágyának elősegítése
- az iskola, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése
- iskolalátogatás
- a leendő tanító néni megismerése

2.8. Pedagógiai szakszolgálat

Városi Szakszolgálati alapellátási kapcsolat az egész óvodában, szűrések elvégzése a nagycsoportos korban

- logopédia
- nyelvi fejlesztés

Logopédusok: Szabó Sarolta és Szidorov Éva (szakszolgálat)

Nyelvi fejlesztés, gyógypedagógia: Lázár Mónika

HRG: Mucsi Szilvia

Dunakeszi tankerületi Szakszolgálat

- neveltségi vizsgálat szükség szerint

2.9. Egyéb partnerek

Településselátó Szervezet

Célunk az eredményes munkakapcsolat fenntartása

- pénzügyi és karbantartási területen egymás munkájának segítése
- időszakos munkaértekezletek szervezése

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- kapcsolattartás a gyermekek érdekeinek, esélyegyenlőségének érdekében
- jelzőrendszer működtetés
- segítség rászoruló családoknak

Közművelődési intézmények

- szervezett gyermekprogramokon részvétel
- kiállítás látogatás
- könyvtárlátogatás

Alapszolgáltatói Központ

- évenként az idősek és szép korúak köszöntése (Mikulásnap, Karácsony, Anyák napja)

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

ELTE Tanító és Óvóképző Kar Budapest / Apor Vilmos Katolikus Főiskola Vác

Intézményünkben évtizedes hagyományra tekint vissza az óvodapedagógus képzést ellátó Főiskolákkal lévő szoros, és eredményes szakmai együttműködés.

A főiskolák növendékei közül elsősorban a környezetünkben élők kéri fel óvodánkat gyakorlatuk teljesítésére, záró foglalkozásuk helyszínére.

Az óvodapedagógus képzés mellett a csecsemő és kisgyermek gondozói és a dajkaképzésben résztvevőket is szívesen látjuk.

Az év elejétől egyre több középiskolás diák is tevékenykedik óvodánkban. Ők az érettségi előtti 50 órás közmunka kötelezettségüknek tesznek eleget.

2.10 Fenntartó

Célunk a segítő, a feltételeket javító, a szakmai munkát megismerő jó kapcsolat fenntartása

- harmonikus, korrekt bizalomkapcsolat
- napi szintű kapcsolat, egyeztetések
- negyedéves tájékoztatás az intézmény működéséről, eseményeiről
- folyamatos kapcsolattartás
- meghívás az óvoda rendezvényeire

2.11 Személyiségfejlesztés

Célkitűzéseink alapján az alábbi pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket:

Az értelmi nevelés területén elvégzendő feladatok:

- Az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése.
- A megismerés képességének fejlesztése.

A gyerekek erkölcsi nevelése területén elvégzendő feladatok:

- Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása
- A gyerekek közösségére és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
- Pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése

2.11.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységünk célja

A hátrányos és a halmozottan hátrányos gyermekek érdekében tett intézkedéseinkkel, a gyermekközpontúsággal, a családorientált szemlélettel, az együttműködések elősegítésével az esélyteremtés növelésével a gyermekek komplex személyiségfejlődésében bekövetkezett pozitív változások elősegítése.

Az óvodapedagógus feladatai:

- Anyagi támogatás lehetőségeinek felkutatása
- A tolerancia, segítőkészség kialakítása, a másság elfogadása
- A mindennapi élethez szükséges készségek kialakítása
- Egészséges életmódra nevelés

- A mozgás és a sport sajátos eszközeivel kialakítani az alapvető mozgás- és feladatmegoldó képességet, az egészséget értékek tekintő gondozásmódot, a szabadidő tartalmas eltöltésének igényét
- A szülőkkel – a gyermeküket is elhanyagoló családokkal való – együttműködésre készítő kapcsolattartás erősítése
- Differenciált egyéni fejlesztés
- Egészségnevelés
- Tehetséges gyermekek fejlesztése
- Feizárkóztató foglalkozás az arra rászorulóknak részére
- Kirándulásokon a részvétel biztosítása
- Kulturális rendezvények csoportos látogatása

Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai foglalkoztatása a tipikus fejlődésű gyermekekkel közös csoportban történik.

Nevelési céljaink meghatározásában tekintettel vagyunk az integrált fogyatékos gyermekek sajátos nevelési igényeire, érvényesítve többségi pedagógiánk fő céljait és törekvéseit. A gyermek fogyatékoságát figyelembe véve egyénileg határozzuk meg a számára reális részciókat, hogy az eltérő fejlődésű gyerekek is önállóságot érjenek el. Ehhez biztosítjuk az egyéni képességekhez szükséges feltételrendszert, fejlesztési terveket, és az SNI gyermekek harmonikus személyiségfejlesztését, az eredményeiket elfogadó környezetet.

Az SNI gyermekek integrált nevelése oly formában valósul meg, hogy a fejlesztés ne legyen terhelő számukra, a megfelelő területre irányuljon, és igazodjon a gyermek fejlődési üteméhez, a differenciálás kereteihez.

SNI gyermekek rehabilitációs óráinak ellátása a Fácán óvodaegységben

1. Szakvélemények bekérése, felülvizsgálata
 - új gyermekek szüleivel megbeszélés, szakvélemények áttanulmányozása feladatok egyeztetése
2. Szakemberek biztosítása:
 - intézményi gyógypedagógus heti rendjének kialakítása
 - utazó gyógypedagógusokkal éves szerződés megkötése
 - fejlesztő foglalkozások heti rendjének kialakítása
3. A fejlesztő foglalkozás időkerete:
 - Valamennyi gyermeket a szakvéleményben foglalt időkeretben lát el az utazó gyógypedagógus, pszichológus figyelembe véve a fejlesztő foglalkozáshoz szükséges időkeret meghatározását szabályozó Knt. 47§ (1) bekezdését, a szakvéleményben foglaltakat, és a kompetencia körök
 - Az érintett gyermekek napi, heti terhelésének meghatározását, órarendi beosztását az utazó gyógypedagógus, az érintett szülők és a csoportos óvónők közösen tervezik meg, figyelembe véve a következőket:
 - A fejlesztő foglalkozások a kötelező óvodai foglalkozásokkal nem ütközhetnek.

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- A foglalkozások időbeni tervezésekor a gyermek utazására az intézmények között – amennyiben ez szükséges – elegendő időt kell biztosítani.
- A gyermek egészséges életritmusához: aktivitás – pihenés – táplálkozás alkalmazkodni kell
- A gyermekfoglalkozásokról történő mulasztást a kötelező foglalkozásokról történő mulasztásokkal egyezően kell vezetni.
- Az SNI gyermekek óvodai fejlesztő foglalkozása a csoport éves terve, és az egyéni fejlesztési tervek mentén halad

A beilleszkedési és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

Feladatunk:

- Megismerni a gyermek családi környezetét
- Zavar észlelése esetén a fejlesztőpedagógus véleményét és segítségét kérjük
- Tájékoztatjuk a problémáról a szülőket
- Szükség esetén a gyermeket a Pedagógiai Szakszolgálatba irányítjuk
- Folyamatos kapcsolatot tartunk a fejlesztésben részt vevő szakemberekkel
- Az egyéni fejlődést nyomon követjük

Módszertani elveink:

- Elvárásainkkal a gyermek fejlődési üteméhez igazodunk és alkalmazkodunk, toleráljuk az eltérő viselkedést
- Társas kapcsolataik kialakulását segítjük, fejlesztjük
- Differenciált egyéni bánásmódot alkalmazunk
- A gyermek figyelmét, koncentrációját speciális feladatokkal fejlesztjük
- Mozgáskoordinációját és a finommotorikáját fejlesztjük
- Tevékenységeihez biztosítjuk azokat az eszközöket, amelyek a gyermek egyéni igényeihez igazodnak.

2.11.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése (mérések)

- Beszédfejlettség állapot felmérés (logopédus: Szakszolgálat)
- nyelvi fejlettség állapot felmérés (nyelvi fejlesztő: Szakszolgálat)
- DIFER szűrés Fülöpné Apáthy Erika óvodai fejlesztőpedagógus
- fejlődési naplók vezetése évente 2 alkalommal
- óvodapedagógusok: haladási naplók, eseti megfigyelések, tapasztalatok rögzítése folyamatosan

2.11.4. Egészséges életmódra nevelés

Az óvodai nevelés fontos területe és feladata a gyermekek szükségleteinek kielégítése, testi-lelki szükségleteinek harmonikus összehangolása, a napi és a heti életritmus kialakítása. Célunk továbbá az óvodai nevelés során, hogy kialakuljon a gyermekben bizonyos fokú igényesség önmaga és környezete tisztasága, rendje iránt. Egészséges életvitel igényének alakítása, betegség megelőzése, az egészség megőrzése, óvása (mozgás, táplálkozás, öltözködés) segítségével. A járványhelyzetre való tekintettel felértékelődött a testi egészség és higiénia jelentősége! Fontos feladataink:

- A személyi higiéniére fokozottan kell figyelni.
- A fertőzés megelőzésének legfontosabb módja a gyakori, alapos szappanos kézmosás.
- A gyermekeknek tanítsák meg az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, a használt zsebkendőt ki kell dobni, majd kezet kell mosni.
- A vizes egységekben a kézmosás és kézfertőtlenítési lehetőséget biztosítani kell, a gyermekek ezek használatát felnőtt ellenőrzésével végezzék.
- Kerülni kell a szokásos érintkezési formák közül a kézfogást, pusztit.
- Szellőztessenek gyakran.
- A közösségi rendezvények megtartása mérlegelendő.
- A koronavírus lipid burokkal rendelkezik, így a legtöbb, egyfázisú tisztító-, fertőtlenítőszer hatásos ellene. Takarításhoz virucid hatással rendelkező készítmények használata javasolt.
- A gyermekek által használt játékok, eszközök napi fertőtlenítő tisztítása javasolt.
- Kiemelten fontos és napjában többször is fertőtleníteni kell azokat a felületeket, melyeket kézzel gyakran érintenek (ilyenek pl. az ajtókilincsek, korlátok, villanykapcsolók stb.) Ezeknek a felületeknek a fertőtlenítésére az alkohol bázisú gyorsfertőtlenítők, illetve a fertőtlenítő kendők alkalmazhatóak.
- A vizes egységek padló és csempe falburkolatainak, valamint klórálló burkolattal ellátott helyiségek padló burkolatainak fertőtlenítésére a klórtartalmú készítmények is alkalmazhatók, abban az esetben, ha a készítmény címkéjén a virucid hatás, illetve a virucid hatás létrejöttéhez az alkalmazási paraméterek a használati utasításban fel vannak tüntetve.
- A személyzet különös gonddal tisztítsa az étkezés során használt eszközöket.
- A textiliák gépi úton történő fertőtlenítő mosása termodezinfekciós mosási eljárással történhet.
- A pamutszálas textília tisztítására mind a két mosási eljárás alkalmazható. A termodezinfekciós mosási eljárás 90-95°C hőmérsékleten normál, általános mosószer alkalmazása mellett történik. Ebben az esetben a fertőtlenítő hatást a magas hőmérséklet biztosítja.
- Kevertszálas textiliák esetében az alacsonyabb hőmérsékleten és fertőtlenítő hatású mosószer alkalmazásával történő úgynevezett gépi kemo-termodezinfekciós mosási eljárás alkalmazható.
- Beteg gyermek ne járjon közösségbe.
- Amennyiben egy gyermeknél, vagy dolgozónál légúti fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őket különíteni, egyúttal értesíteni kell az intézmény orvosát, aki az előírt és általa ismert eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülők értesítéséről is gondoskodni kell.

2.11.5. Környezettudatos életmódra nevelés

Az óvodában a gyerekek számára olyan élményeket, tevékenységeket kell biztosítanunk, melyek segítségével megtapasztalják, megismerik és megszeretik a természetet. Olyan attitűdöket kell bennük kialakítanunk, melyek képessé teszik őket a természet megértésére, a természet iránti felelősségérzet kialakulására. Az élményszerzésnek számtalan színtere lehet, mint pl. a fürkészsarok, az óvodakert, a séták, kirándulások, helyszíni foglalkozások, az állatkert, a vadaspark, az erdő, a mező, a vízpart. Minden gyermek számára meghatározó élmény a kirándulás, a természetjárás, de ennek sokkal többnek kell lennie, mint egy kirándulásnak, egy sétának. Olyan lelkesedést kell bennük kialakítanunk, mely segítségével érdeklődéssel, fokozott figyelemmel fognak fordulni természeti környezetük felé és képesek lesznek megtapasztalni a természetet. Az ember világgépe, értékrendje tapasztalatain alapul. A gyermekkor benyomása, élményei meghatározzák felnőttkorunk gondolkodásmódját, életmódját. Nekünk óvodapedagógusoknak hihetetlen felelősségünk van abban, hogy megfelelő tapasztalatok birtokába juttassuk a gyerekeket, hisz majd a későbbiekben általunk válhatnak környezettudatos a természettel szemben, felelősséget mutató, tenni akaró és tenni tudó felnőtté. Segítségünkkel a gyermek bensőséges kapcsolatot tud majd kialakítani természeti környezetével, képes lesz rácsodálkozni az őt körülvevő természetre. Az óvodai környezeti nevelésben megéljük és átadjuk a környezeti kultúrát. A gyermek, miközben ismerkedik környezetével, az élőlényekkel, növényekkel és állatokkal, megalapozódik ökológiai szemlélete, összefüggéseket fedez fel, megismeri és megtapasztalja, a "minden mindennel összefügg" elvét. A holisztikus szemlélet nem igényel tudományt. A világ "megizlése" megtapintása, játékos megközelítése közel áll az óvodás gyerekekhez. Benyomásokat szerez a természetsarok növényeiről, állatairól, az óvoda kertjéről, az erdőről, a vízparttól. Kincseket gyűjt, üres csigliházat, kagylóhéjat, terméseket, faleveleket, köveket. Közben a pedagógus környezettudatos magatartásával, környezetbarát életvitelével követhető példát ad, melyet ő leutánoz. Az új pedagógus kompetencia terület!

2.12. Közösségfejlesztés

A közösségfejlesztés közös feladat. Az óvoda valamennyi dolgozójának figyelembe kell vennie mindennapi munkája során, hogy példaként áll a gyerekek előtt megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával.

A foglalkozások során megvalósítható közösségfejlesztési feladataink:

- A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel,
- A gyerekek kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek támogatása.
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével).
- Megfelelő szokás-szabály rendszer
- A gyerekek önállóságának, öntevékenységének fejlesztése.
- Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka) az összetartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Olyan pedagógus közösség kialakítása, amely összehangolt nevelési eljárásaival a csoportokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

Az óvodán kívüli foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:

- Átgondolt játéktervvel és a tevékenység pedagógiai irányításával biztosítjuk, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését.

- A sokoldalú és változatos foglalkozások (zenei, tánc, sport) járuljanak hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.
- A séták, a kirándulások mélyítsék el a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget.

Közösségépítő programok:

- közös programok szervezése óvodai és csoport szinten
- közös séták, kirándulások szervezése, élménytúrák
- hagyományos csoportos ünnepek, megemlékezések (ünnepek, születésnapok)
- óvodai/csoportos családi programok szervezése
- színház, múzeumlátogatás

2.12.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

A jó közösség néhány ismerve - ismerik és számon tartják egymást - kialakult a „MI” –közösségi érzés tudata - tudnak örülni egymás sikerének - elfogadják egymást - kölcsönös bizalommal vannak egymás iránt - magas szintű az együttműködési készségük - a feladatokat és problémákat meg tudják beszélni és nem agresszióval akarják megoldani a feimerülő konfliktusokat - a tevékenységek érdekében össze tudnak fogni, együtt tudnak működni és dolgozni (összefogás készsége) - erős a csoportkohézió - át tudják érezni egymás problémáit, kudarcait - együtt éreznek és segítik egymást (szolidaritás és segítségnyújtás készsége) Az a gyermek, aki meleg, elfogadó, szeretetteljes családban nő fel és megtapasztalja az „ösbizalmat” az édesanyjával való kapcsolatban, az kevésbé valószínű, hogy bántó módon fog társalhoz a közösségben viszonyulni. A tevékenységekben a gyerekek felfedezik, mire képesek, kipróbálhatják önmagukat. Így tesznek szert önismeretre, így valósítják meg elképzeléseiket, létrejön az önmegvalósítás.

2.12.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Gödi Kastély Óvoda 2021. 08.27. Alakuló értekezlet

2022. 06.10. Közös tanévzáró értekezlet

2.13. Ellenőrzés

Cél: az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatok vezetői ellenőrzése. A nevelőmunka belső ellenőrzésének rendje Az óvodavezető ellenőrző, önértékelő munkája összhangban van a tanfelügyeleti ellenőrzés és a belső önértékelés szenderjével, elvárásaival, az intézmény stratégiai dokumentumaival. Az óvoda belső ellenőrzéseinek megszervezéséért, megszervezéséért, rendszerének kialakításáért az óvoda vezetője felelős. Az óvodavezető ellenőrzési terv alapján végzi munkáját, ellenőrzi és értékeli a közalkalmazottak munkáját, a pedagógiai munka fejlesztése és az óvoda zavartalan működése érdekében. A belső ellenőrzés legfontosabb feladata az óvodában folyó pedagógiai tevékenység hatékonyságának, a pedagógiai program megvalósításának mérése. A belső ellenőrzés rendjét olyan módon alakítom ki, hogy a nevelési év során valamennyi dolgozó munkáját értékelni tudjam.

Az ellenőrzés feladata:

- A problémák feltárása, eredményesség mérése, vizsgálata,
- napi feikészültség vizsgálata. Az ellenőrzés kiterjed:
- a munkafegyelemre, a munka minőségére,
- illetve a munkaköri kötelezettségben

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béko út 3.

OM: 032822

Az ellenőrzés fajtái: - tervszerű, munkatervben rögzített, előre megbeszélte szempontok szerint - spontán, alkalmi szerű, a problémák feltárása, megoldása érdekében, vagy a napi felkészültség mérésére. Az ellenőrzés írásban történő rögzítése az ellenőrzési lapon történik. A látogatás mindenkor a jobbítás érdekében történik. A tapasztalatokat értékeljük, megbeszéljük a testületi megbeszélésen.

Kiemelt szempontok a nevelőmunka belső ellenőrzése során:

- a pedagógusok munkafegyelme
- a nevelőmunkához kapcsolódó adminisztráció
- a csoport életterelnek (csoportszoba, öltöző, mosdó, játszódudvar) tisztasága, dekorációja
- az óvónő- gyermek kapcsolata,
- a gyermeki személyiség tiszteletben tartása A nevelőmunka színvonalán, eredményességén belül:
- a gyermek tanulási folyamatainak szervezése, előzetes felkészülés, tervezés
- a foglalkozások felépítettsége és szervezése
- az alkalmazott módszerek korszerűsége
- a gyermek tevékenysége, magatartása, valamint a pedagógus személyisége, magatartása,

Összefoglalva: A nevelőmunka eredményességének vizsgálata, a helyi nevelési program követelményeinek teljesítése (megfelelőség) a munkakörrel kapcsolatos feladatok elvégzésének módja, folyamatossága, minősége, a gyermek fejlődésének nyomon követése.

A pedagógiai munka belső ellenőrzésével szembe támasztott követelmények:

- Segítse elő valamennyi pedagógiai munka emelkedő színvonalú ellátását.
- Támogassa a pedagógiai munka egyes területeinek legcélszerűbb, leghatékonyabb ellátását.
- A szülői közösség észrevételei kapcsán elfogulatlan ellenőrzéssel segítse az oktatás valamennyi szereplőjének megfelelő pedagógiamódszer megtalálását.
- Biztosítsa, illetve segítse elő a fegyelmezett munkát.
- Hatékonyan működjenek közre a problémák megelőzésében.

A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése:

Csoportnaplók teljes körű ellenőrzése

Személyi adatok

- Fed lap
- A csoport pedagógusai
- A gyerekek névsora, jele, Taj – száma, szülők telefonszáma
- A gyerekek születésnapja
- A gyerekek életkori eloszlása
- 2021/2022 évben várhatóan iskolát kezdő gyerekek névsora

Szervezési feladatok

- A csoport napirendje
- A csoport tervezett heti rendje
- Gyermekvédelmi feladatok
- Szülői munkaközösségi tagok, értekezletek
- Szülői értekezletek jegyzete, jelenléti íve, reflexiói
- Fogadóórák jegyzete, jelenléti íve, reflexiói

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Szülői hozzájárulások
- Eseménynaptár – óvodán belüli és óvodán kívüli tevékenységek

Szokás – és szabályrendszer

- Nevelési terv

Egyéb dokumentumok

- Csoportprofil, reflexió
- Szociometria, reflexió
- Egyéni fejlesztési tervek és reflexióik
 - 1.) „Tehetség ígéretes gyermekek”
 - 2.) Hátrányokkal küzdő gyermekek (pl.: HH, HHH)
 - 3.) Különleges bánásmódot igénylő gyermekek (pl.: SNI, BTM)
 - 4.) Negyedik évben óvodában, saját csoportjukban maradó gyermekek
- Kiemelt nevelési feladatok
- Fél évi értékelés
- Év végi értékelés

Tervezés

- A Pedagógiai program irányelveinek használata megtalálható-e?
- Éves terv (nevelési területenként a konkrét anyag illetve azok pontos elérhetősége; a formátum nem kötött)
- Éves terv reflexiója (A nevelési év végén, a két óvodapedagógus közös munkája)
- Tematikus tervek (Benne: plros megkülönböztetéssel a kompetencia alapú óvodai nevelés, zöld megkülönböztetéssel a saját óvodai Innovációk, projektek beemelt elemei)
- A tematikus tervek reflexiói (tervenként, az adott időegység végén, a két óvodapedagógus közös munkája)
- Tevékenységi tervek
- Kitérnek-e a differenciálás?
- A tevékenységi tervek reflexiói (adott helyen, a tevékenységi terv oldalán)
- A kiemelt nevelési feladat jelen van-e?
- Formai követelmények betartása, kúlalak

Melléklet

- Megfigyelések

A külső szakmai pedagógus ellenőrzés eszközei

- *Megfigyelés:* egységes és nyilvános szempontok szerinti foglalkozáslátogatás
- *Dokumentumelemzés:* a szakértő megismerkedik az intézmény pedagógiai programjának alapvetéseivel és a pedagógus mindennapi nevelő-oktató munkájával, kapcsolatos dokumentumokkal, ezek és a pedagógus portfóliója segítségével azonosítja a kiemelt figyelmet érdemlő területeket
- *Önértékelés:* a pedagógus lehetőséget kap a saját maga által kiemelkedőnek vagy fejlesztendőnek ítélt területek megjelölésére
- *Interjú:* szintén egységes és nyilvános szempontok szerinti beszélgetés a foglalkozáslátogatás, a dokumentumelemzés és az önértékelés tapasztalataira építve

A pedagógiai asszisztens szakmai munkájának ellenőrzése:

- a csoportos hospitálások során tapasztal szerzés a munkaköri feladatok elvégzéséről
- munkavégzés pontossága, szakszerűsége, igyekezet
- kapcsolat az óvónőkkel
- kapcsolat a gyerekekkel
- munkaidő pontos betartása
- gyermekszerető magatartás
- környezetvédő magatartás
- fél évente írásos beszámoló a csoportban végzett tevékenységeikről
- fél évente külön írásos beszámoló az SNI ellátásról, SNI gyermekekről

A dajkák munkájának szakmai ellenőrzési szempontjai:

- hogyan, milyen módon kapcsolódik be a dajka a csoport életébe
- hogyan vesz részt a gondozási tevékenységekben
- tisztaság a csoportszobában és a kiszolgálóhelyiségekben
- kapcsolat az óvónőkkel
- kapcsolat a gyerekekkel
- munkaidő pontos betartása
- gyermekszerető magatartás
- környezetvédő magatartás
- higiéniai szabályok betartása

2.14. Értékelés, intézményi önértékelés

2015 őszén került bevezetésre az intézményi önértékelési rendszer a 20/2012 (VIII.31) EMMI rendeletben leírtak szerint. Az intézményi önértékelés szervezése az intézmény éves önértékelési terve szerint történik.

A feladatok ütemezése az önértékelési munkacsoport 2021 - 2022 -es éves tervében rögzítve vannak.

3. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Gyermekvédelmi felelős: Jelfi Zoltánné

Gyermekvédelem célja:

A szociális, és a gyermekvédelmi tárgyú törvények módosítását figyelembe véve és betartva, megismerni az új kiscsoportosokat, családi körülményeiket. Figyelemmel kísérni és segíteni az óvodánkba járó gyermekek testi, lelki, szellemi fejlődését. Bármilyen szempontból veszélyeztetett családokra kiemelt figyelmet fordítunk, rendszeresen elbeszélgetünk a szülőkkel, és próbálunk segítséget adni problémáik mielőbbi megoldásához.

Kiemelten kezeljük:

A gyermekek testi-lelki szociális fejlődésének nyomán követését, az egyéni bánásmód megvalósításával. Rendszeresen kapcsolatot tartunk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szüleivel fogadó órák, családtalogatások, alkalmával.

Feladat	Idője	Helye	Érintettek
Gyermekvédelmi dokumentumok beszerzése, a meglévők rendszerezése különös tekintettel az elvált szülők gyermekeinek elhelyezésére vonatkozóan	szept–okt.	csoporthok	csoporthos óvodapedagógusok
Az új kiscsoportosok, és újonnan érkező gyerekek családi körülményeinek megismerése.	folyamatos	fogadó óra, szükséges és kötelező családlátogatás	óvodapedagógusok
Egészségügyi problémák megismerése, segítése (ételallergia, cukorbetegség, stb)	foly.	csoporthok, konyha	óvodapedagógusok
Újra átbeszélni az intézményünkben működő gyermekvédelmi felelős feladatait, a gyermekvédelemmel kapcsolatos, rendeleteket, nyomtatványokat, azok kitöltésének, használatának módját	szept-okt.		Gyerm.véd. felelős Óvodapedagógusok
A problémás családokat a Gyermekjóléti és családsegítő szakemberéhez irányítjuk és felvesszük velük a kapcsolatot. Együttműködünk a veszélyeztetettség és a hátrányok megszüntetésében. Szükség esetén jelzőrendszert működtetünk	folyamatos	fogadó óra, esetmegbeszélés	csoporthos óvoda pedagógusok, gyermekvédelmi felelős
A gyermekek hiányzásait figyelemmel kísérjük (jelzések védőnő, szülő) és szükség esetén a jegyzőt értesítjük	folyamatos		csoporthos óvodapedagógusok

4. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Alapvető feladatunk a gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében, hogy az ehhez szükséges feltételrendszert kialakítsuk, ellenőrizzük, javítsuk. Ennek érdekében:

- Az intézmény minden dolgozója köteles ügyelni a gyermekek testi épségére.
- A dajkák felelősek a helyiségek balesetmentes használhatóságáért és az azokban elhelyezett eszközök karbantartásáért.
- A karbantartó felelős az játszóudvar és eszközeinek rendszeres ellenőrzéséért.

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- A berendezések hibáját a dolgozó köteles az óvodavezető tudomására hozni és a hibás eszközt javításra vagy selejtezésre leadni
- A balesetvédelmi előírásokat az óvodapedagógus a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően folyamatosan ismerteti. A veszély elhárítása azonnali intézkedéssel történik.
- Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus kötelessége az elsősegélynyújtás. Ha a balesetet vagy a veszélyforrást a pedagógiai munkát segítő személy észleli, köteles azonnal intézkedni, a veszélyforrásra pedig az óvodavezetés figyelmét haladéktalanul felhívni.

5. Nevelés nélküli munkanapok terve

- Szakmai nap 2021. 10.22
- Féléves értekezlet 2022. 01.28
- Tanévzáró értekezlet 2022. 06.10

6. Óvoda nyári zárási rendje

Óvoda tervezett zárása

Nyári szünet	
Kastély épület	2021.07.11. - 08.05.
Fácán és Hétszínvilág óvodaegység	2021.06.27. - 07.22.

7 Kiemelt céljaink

Pedagógiai munka kiemelt területei

Pedagógiai folyamatok:

- tervezés/megvalósítás/ellenőrzés/ értékelés/korrekció

Személyiség- és közösségfejlesztés:

- csapat építő rendezvények
- etikai normarendszer
- intézményi értékrend alakítása

Eredmények:

- eredményességi mutatók, szülői elégedettség mérése, intézményi önértékelés, bemutatók, továbbképzési mutatók

Belső kapcsolatok ápolása:

- Szakmai együttműködés - a székhely és óvodaegységek között, kapcsolatrendszer, munkamegosztás

Az intézmény külső kapcsolatainak ápolása:

- Fenntartóval
- Iskolával, bölcsődével,
- Gyermekjóléti és Családsegítő szolgálattal
- Pedagógiai Szakszolgálatokkal, szakértői bizottságokkal

A pedagógiai munka feltételei:

- Innováció, karbantartás, beszerzések, minőségi körülmények, ezen belül munkamegosztás

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott Intézményi céloknak való megfelelés
- Általános, és a törvényekből, kormányrendeletekből adódó feladataink a 2017-18 nevelési évben
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával valamennyi óvodaépületünkben a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködtetés
- A pedagógus-minősítő rendszer és a tanfelügyelet fogalmi és tartalmi hátterének tanulmányozása, megismerése
- Az óvoda, mint szervezet, szakmai színvonalának megőrzése, erősítése

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- Felkészülés a tanfelügyeleti, intézményi szakmai ellenőrzésekre és a pedagógus minősítési eljárásokra

Általános feladatok:

- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés,
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram nevelési céljainak való megfelelés,
- Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés.
- Intézményi önértékelés program elkészítése
- Pedagógus önértékelés elkészítése
- Felkészülés a minősítő eljárásra
- Portfólió készítés
- A pedagógus kompetenciáknak való megfelelés, mind a tervezésben, mind a gyakorlatban

7.1. Feladataink a pedagógiai szakmai ellenőrzések:

Felkészülünk a tanfelügyeleti és minősítési eljárásokra. Az országos tanfelügyeleti ellenőrzések célja, hogy a pedagógusok, vezetők jó gyakorlatát megerősítse, a még fejleszthető területeket beazonosítsa, hozzájáruljon a pedagógus vezetői kompetenciáinak fejlesztéséhez, a köznevelési rendszer minőségének, az oktatás színvonalának javításához. Az ellenőrzések előkészítésére meg kell határozni az intézmény helyzetét, állapotát az elvárásokhoz képest. Meg kell tervezni az 5 éves időszakra vonatkozó intézkedési tervet és le kell bonyolítani az önértékeléseket. Az önértékelés során azt vizsgáljuk, hogyan tudunk megfelelni saját céljainknak, és azok megvalósításában hol tartunk. Az intézményi elvárás rendszert és az önértékelési eredményeket, legkésőbb a látogatások előtt 15 nappal fel kell tölteni a felületre. A külsőellenőrzésekkel objektív, külső visszajelzést kaphatunk munkánkról. Éves önértékelési tervünkben meghatározzuk az érintettek körét, a közreműködő partnerek bevonásának módját, a feladatok ütemezését.

7.2. A szülőkkel való kapcsolattartás

A szülői értekezletek időpontjai várhatóan:

- 2021. szeptember hónap. Témája: Beszoktatás-visszaszoktatás. Az intézmény házi rendjének megismerése, a nevelési év rendje, eseménynaptára.
- 2022. február hónap Témája: A félév értékelése. A következő időszak eseményeinek ismertetése.

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- 2021. április hónap Témája: Iskolások leszünk. Az iskolaérettség kritériumai. Hogy készüljön a szülő az új feladatra - segítség nyújtás, tapasztalatsere.

Fogadóórák szervezése a szülői igényeknek megfelelően

8. Munkaközösségek éves munkatervei



A GÖDI KASTÉLY ÓVODA

BELSŐ ELLENŐRZÉSI SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK

MUNKATERVE

2021 / 2022

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

A munkaközösség vezetője: Járdiné Kasza Valéria

A munkaközösség tagjai : Balkányi Nikoletta

Stetina Mónika

Baranyay Eszter

Varga Zoltánné

Elsasser Dóra

Kuskóné Tolmácsi Andrea

Szalmási Ida

Munkaközösségi munkánk célja :

A pedagógiai programunkban deklarált általános intézményi céloknak való megfelelés és az azoknak alárendelt intézményi tervek (éves munkaterv, munkaközösségi terv - tervek, pedagógiai munka stb.) megvalósítása.

Az intézményi önértékelés tervezése, lebonyolítása az eredmények összesítése és a tapasztalatok rögzítése.

Munkaközösségi munkánk feladatai :

Az intézményi tervek gyakorlati megvalósításában való aktív részvétel.

Az intézményen belül működő szakmai munkaközösségek munkájának összekapcsolása, a konkrét együttműködés megvalósítása; továbbá aktív szerepvállalás a belső tudásmegosztás működtetésében.

Pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Az óvodai önértékelési folyamatok dokumentumtárának aktualizálása.

A pedagógusok (óvodapedagógusok és speciális pedagógus munkakörben foglalkoztatottak) az intézményi önértékelési folyamat ebben a nevelési évben aktuális feladatainak előkészítése, megtervezése, lebonyolítása és az eredmények összesítése.

Az értékelésben aktuálisan illetve egyéb módon érintett (bevont pedagógusok, segítő kollégák, érdeklődő pedagógusok stb.) kollégák tájékoztatása a folyamat menetéről, konkrét lépéseiről.

Munkaközösségünk hosszú távú tervei :

- 2020 – 2025; 5 éves pedagógus önértékelési terv
- 2020 – 2025; 5 éves óvodavezetői önértékelési terv
- 2020 – 2025; 5 éves intézményi önértékelési terv

PEDAGÓGUSOK ÖNÉRTÉKELÉSE

2020 - 2021 Nevelési év		2021 - 2022 Nevelési év		2022 - 2023 Nevelési év		2023 - 2024 Nevelési év		2024 - 2025 Nevelési év	
2020. 09.01 – 12. 31.	2021. 01.01 – 05. 31.	2021. 09.01 – 12. 31.	2022. 01.01 – 05. 31.	2022. 09.01 – 12. 31.	2023. 01.01 – 05. 31.	2023. 09.01 – 12. 31.	2024. 01.01 – 05. 31.	2024. 09.01 – 12. 31.	2025. 01.01 – 05. 31.
Sz. R. Katalin	H. Erika	K. T. Andrea	D. S. Mónika	B. Patricia	Sz. Ida	P.N. Marianna	M. Ildikó	N. Sz. Zsóka	A. F. Erika
N. Judit	L. Judit	P. Diána	M. H. Ivett	Sz. Gáborné	M. Sz. Katalin	J. Zoltánné	K. M. Mónika	Be. Eszter	V. T. Tünde
Ba. Eszter	D. B. Mónika	J. K. Valéria	E. Dóra			V.K. Annamária	H-F, Nóra	K. Lászlóné	Sz. Lilla
B. Nikoletta	V. Zoltánné							B-H. Brigitta	P. Renáta
S. Mónika	M.T. Erika							V. Saroita	F. Adrienne
G. Emilné									
P. Kamilla									
V. T. Andrea									

A VEZETŐ ÖNÉRTÉKELÉSE (2 ÉVENTE)

AZ INTÉZMÉNY ÖNÉRTÉKELÉSE

2020 / 2021

- Intézményi önértékelés évente vizsgálendő elvárásai - kérdőíves vizsgálati módszerrel
(Felelős : Járdiné Kaszó Valéria)
- Elégedettségmérés

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Pedagógus
 - Szülők
- (Felelős : Járdiné Kasza Valéria)

2021 / 2022

- Intézményi önértékelés évente vizsgálendő elvárásai - kérdőíves vizsgálati módszerrel
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)
- **Dokumentumelemzés :**
Egymást követő 2 nevelési év munkatervei és az éves beszámolók
(a munkaközösségek munkaterveivel és beszámolóival együtt)
(Felelős : Elsasser Dóra, Véghehné Tóth Andrea, Fülöpné Apáthy Erika és
Járdiné Kasza Valéria)
- **Dokumentumelemzés :** Továbbképzési program – beiskolázási terv
(Felelős : Stetina Mónika és Baranyay Eszter)

2022 / 2023

- Intézményi önértékelés évente vizsgálendő elvárásai - kérdőíves vizsgálati módszerrel
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)
 - **Dokumentumelemzés :** Pedagógiai Program
(Felelős : Baranyay Eszter és Varga Zoltánné)
 - **Dokumentumelemzés :** SZMSZ
(Felelős : Elsasser Dóra és Kuskóné Tolmácsi Andrea)
 - **A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése**
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)
 - **Elégedettségmérés**
 - Pedagógus
 - Szülők
- (Felelős : Járdiné Kasza Valéria)

2023 / 2024

- Intézményi önértékelés évente vizsgálandó elvárásai - kérdőíves vizsgálati módszerrel
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)
- **Interjúk**
 - Vezetővel készített interjú
 - Pedagógusok képviselőivel készített interjú
 - Szülők képviselőivel készített interjú
(Felelős : Stetina Mónika és Baranyay Eszter)

2024 / 2025

- Intézményi önértékelés évente vizsgálandó elvárásai - kérdőíves vizsgálati módszerrel
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)
- **Dokumentumelemzés :**
Mérési eredmények adatai, elemzése (a helyben szokásos megfigyelések, mérések, eredménye öt nevelési évre visszamenőleg)
(Felelős : Fülöpné Apóthy Erika és Baranyay Eszter)
- **Dokumentumelemzés :**
Pedagógus – önértékelés eredményeinek összegzése
(Felelős : Balkányi Nikoletta és Járdiné Kasza Valéria)
- **Dokumentumelemzés :**
Az előző intézményellenőrzés (tanfelügyeleti) intézkedési terve(i) és az intézményi önértékelés értékelő lapjai, valamint a kapcsolódó intézkedési tervek
(Felelős : Balkányi Nikoletta és Járdiné Kasza Valéria)
- **Elégedettségmérés**
 - Pedagógus
 - Szülők
(Felelős : Járdiné Kasza Valéria)

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

Fejlesztő munkaközösség

munkaterve

2021/2022.

Munkaközösség tagjai:

Balkányi Nikoletta óvodavezető

Baranyay Eszter óvodapedagógus

Elsasser Dóra óvodapedagógus

Fülöpné Apáthy Erika fejlesztőpedagógus

Járdiné Kasza Valéria óvodapedagógus

Jelfi Erika óvodapedagógus

Kádár Katalin óvodapedagógus

Kőhalmi Miskolc Mónika óvodapedagógus

Mlinkó Ildikó óvodapedagógus

Nagy Szabó Erzsébet óvodapedagógus

Perlaky Kamilla óvodapedagógus

Pleszel Dia óvodapedagógus

Stetina Mónika óvodapedagógus

Szabó Sarolta logopédus

Szinay Lilla gyógypedagógus

Tolmácsi Andrea óvodapedagógus

Valuné Tóth Tünde óvodapszichológus

Célok, feladatok:

1. Munkaközösségünk éves munkatervének összeállítása, megbeszélése, elfogadása.
2. Tapasztalatok átadása.
3. Egyéni fejlesztési tervek elkészítéséhez segítségnyújtás.
4. A gyermekek fejlődéséről értékelés készítése I. félév és tanév végén.
5. Kapcsolattartás a fejlesztett gyermekekkel foglalkozó pedagógusokkal, külső szakemberekkel.
6. Szakmaközi konzultációkon való részvétel.
7. Szülői értekezleteken, fogadó órákon való aktív részvétel.
8. Havonta szakmai munkaközösségi megbeszéléseken való részvétel.
9. Határidőket pontos betartása.
10. Szakirodalom, segédanyagok, előadások, módszerek, eszközök ajánlása.

Tervek/témák:

- Szociális érzékenyítés (elfogadás, elfogadtatás), integráció a csoportban
- Gyermekorvossal való kapcsolatfelvétel
- Tehetség gondozás – intézményi szintű tehetség gondozás megvalósítása
- Szakmai napok szervezése
- Bölcsődével, iskolával való kapcsolattartás
- Továbbképzési beszámolók

A munkaterv részletezése:**Szeptember**

- Év eleji szűrések, vizsgálatok: DIFER, logopédiai vizsgálatok
- Az óvodavezetővel, az érintett csoportok óvodapedagógusaival, az óvodapszichológussal, a gyógypedagógussal és a logopédussal az eredmények megbeszélése
- Szükség esetén egyéni vizsgálatok és a felülvizsgálatok kérése a Pedagógiai Szakszolgáltatól
- Egyéni igényeknek megfelelően fogadó órák megtartása, amelyeken ismertetjük a szűrések eredményeit és kijelöljük a további teendőket, a fejlesztés menetét, meghatározzuk az elérendő célokat
- *Tagok értesítése e-mailben: időpontok egyeztetése, éves munkaterv bemutatása*
- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: Belső mérések 4-5 évesek esetében, dokumentáció átalakítása*

Október

- Egyéni fejlesztési tervek elkészítése
- Fejlesztendő gyerekek órarendjének összeállítása
- Fejlesztő foglalkozások beindítása
- Felülvizsgálati, kontrollvizsgálatok kérelmének továbbítása a Pedagógiai Szakszolgálathoz
- **Szakmai nap:** első felében **Bajzáth Mária – Fejlesztés mesékkel** című előadása -mese munkaközösséggel együttműködve, (második felében, vagy a tavaszi szakmai napon: **Tic tünetek – Hajnal Gergely** előadása a Magyar Tourett-Szindróma Egyesülettől)

November

- egyéni fejlesztési tervek megvalósulásához *további ötletek, segédanyagok, eszközök, módszerek ajánlása*
- ahol szükséges, javaslatot teszünk az Iskolakészültségi vizsgálatra
- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: A gyermekkori szorongás - hogyan kezeljük az óvodában- Valuné Tóth Tünde előadása*

December

- Szükség szerint szakmai munkaközösség megbeszélés: Félévi értékelések, ahol *szükséges fogadó órák megtartása*

Január

- Tanácsadás szülőknek iskolaválasztással kapcsolatban felmerülő kérdésekben, ahol szükséges fogadó órák megtartása
- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: első félév értékelése,*

Február

- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: ötletek, szakmai tanácsok adása,*
- **Szakmai nap: Asszertív kommunikáció a szülőkkel – Dr. Magyar Erika előadása**
- második felében Tic tünetek – Hajnal Gergely előadása a Magyar Tourett Szindróma Egyesülettől

Március

- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: eddigi tapasztalatok, valamint szülőknek segítségnyújtás az iskolaválasztásban*
- *Gyermekorvossal való ismerkedés, beszélgetés*

Április

- *Szakmai munkaközösség megbeszélés: aktuális problémák megbeszélése, felvetése, javaslatok.*
- *Tehetség gondozás – intézményi szintű tehetséggondozás megvalósítása*

Május

- *Szakmai munkaközösség megbeszélés – BECS munkaközösséggel közösen: tanév lezárása, egyéni lapok, haladási napló lezárása, leadása a határidők pontos betartásával*
- tanév végi feladatok, gyerekekkel kapcsolatos nevelési év végi feladatok, további fejlesztési feladatok meghatározása, valamint a szakmai együttműködés – következő nevelési év feladatainak körvonalazása

Környezetünk a hagyományokon keresztül

Munkaközösség Munkaterve

2021/2022

A munkaközösség vezetője: Elsässer Dóra

A munkaközösség tagjai:

- Hanák Brigitta
- Benzon Eszter
- Baranyay Eszter
- Nagyné Tumbász Erika

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Szeles Gáborné
- Zikva-Bóger Patricia
- Kuskóné Tolmácsi Andrea
- Mlinkó Ildikó
- Mostoháné Horváth Ivett
- Stetina Mónika

Munkaközösségi munkánk célja:

- A saját, óvodai, illetve néphagyományaink megismertetése a gyermekekkel.
- A hagyományokon keresztül a környezeti nevelés, különböző programokkal.
- Példamutatással a környezettudatos magatartás, illetve az iránti igény kialakítása a gyerekekben.
- A környezetbarát életvitel beemelése a családokba a gyermekekkel együtt szervezett hagyományápoló programokon, feladatokon keresztül.
- A néphagyományok ápolásával az identitás tudat fejlesztése, az összetartozás erősítése.
- A közvetlen, a természet és az ember által épített környezetünk megismertetése, valamint a készségek, képességek fejlesztése, kibontakoztatása a hozzájuk kapcsolódó hagyományaink ápolásának segítségével.

Munkaközösségi munkánk feladatai:

- A mindennapokba beépítve segítjük a csoportok környezeti nevelési céljainak intézményes megvalósulását.
- Az állatokhoz fűződő megfigyeléseink, hagyományaink körüli járása:
Mihálynap alkalmából az állatok beteretésének való felidézése, csoportonként kirándulások szervezése, amennyiben lehetséges.
Pl.: veresegyházi Minifarm, Robirtok, Magyartanya, állats-mogatók stb.
Napjaink állattartását illetően a felelős magatartás népszerűsítése.
Az állatok világnapja alkalmából állatbemutatók szervezése.
A területileg illetékes menhely (Zöld Menedék) támogatásának megszervezése adománygyűjtéssel.
Madárbarát kert kialakítása, a csoportokban, illetve a szülőkkel együtt készített madárpogácsák kihelyezésével, és a madáretetők rendszeres ellenőrzésével. Azok feltöltéséhez szükséges adománygyűjtés megszervezése.

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

- Márton nap alkalmából lámpás készítés a családok bevonásával. Lámpás kiállítás szervezése épületenként a közös tereken.
- Mézes napok programjainak szervezése, az azokhoz kapcsolódó gyűjtemény készítése közösen. Adventi készülődés mézeskalács sütéssel a csoportokban, illetve családi délutánok keretében. Adventi vásár.
Bemutató tevékenység tervezett időpontja és helye: 11.16., Pillangó csop.
Hospitálási naplók, reflexiók elkészítése.
- A Víz világnapja (03.22.) alkalmának, az előző években kidolgozott közös projekt füzet segítségével a csoportokon belüli kidolgozása.
- A Föld világnapja (04.22.) alkalmából fotókiállítás. „Idegen tájakon jártam” címmel, a családok bevonásával.
- A madarak és fák napja alkalmából egy az épülethez tartozó udvaron álló fa feldíszítése madarakat ábrázoló gyermekproduktumokkal.
- Pünkösöd – zöldágjárás kapcsolódó, tavaszköszöntő dalok, népi játékok összegyűjtése, ismeret megosztása.

A munkaközösség összejeveteleinek gyakorisága, a megvalósítandó feladatok köré csoportosítva, két féle formában (a járványügyi ajánlásokat folyamatosan követve), online, illetve személyesen:

- 2021. 09. 22. szerda – online

- 2021. 10. 13. szerda

- 2021. 11. 03. szerda – Bemutató tevékenység (2021.11.16. – Pillangó csoport)

- 2022. 02. 23. szerda – online

- 2022. 03. 09. szerda – online

- 2022. 04. 20. szerda

A munkaközösség tervezett tevékenysége:

Időpont, hely	Téma	Munkaközösségi foglalkozásvezető	Résztevők
2021. 09. 22. online	Alakuló ülés – célok, feladatok ismertetése, javaslatok. Mihály nap (09.29.), Állatok világnapja (10.04.)	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok, mb. intézményvezető

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

2021. 10. 13. Fácán te.	Márton nap (11.11.)	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok
2021. 11. 03. Fácán te./ Pillangó	Mézesnapok – adventi vásárok – mézeskalács sütés Bemutató: 11. 16.	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok/ vezetőhelyettes
2022. 02. 23. online	A Viz világnapja (03.22.)	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok
2022. 03. 09. online	A Föld világnapja (04.22.)	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok
2022. 04. 20. Fácán	Madarak és fák napja (05.10.), Pünkösdi: zöldégyjárás	Elsässer Dóra	munkaközösségi tagok

Elsässer Dóra

MESEJÁTSZÓK MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2021/2022. NEVELÉSI ÉV

Időpont	Tevékenység	Bevontak	Felelős
2021. Szeptember	A Magyar Népmese Napjának megünneplése bábelőadás keretében. Egy magyar népmese kiválasztása, feldolgozása, bemutatása.	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség Nevelőtestület Gyerekcsoportok 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
Október	A Mesejátsszók Munkaközösség bábtárának folyamatos fejlesztése, bővítése. A néphagyományok kiemelt jeles napjainak megünneplésére való felkészülés, meseválogatás, projektkészítés.	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
November	Márton napi Projekt	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség Nevelőtestület Csoportok 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
December	Luca napi Projekt	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség Nevelőtestület Csoportok 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető

Időpont	Tevékenység	Bevontak	Felelős
2022. Január	Egy "Verselés, mesélés, mondókázás" tevékenység megfigyelése egyik gyerekcsoportunkban. A látottak megbeszélése. (Elmaradt tevékenység pótlása)	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
Február	Folyamatos népmese gyűjtés, kortárs írók meséinek, verseinek figyelemmel kísérése, gyűjtése. A gyűjtött mesék, mesekönyvek megismertetése a szülőkkel, Nevelőtestülettel. (Továbbra is, folyamatosan)	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Mesejátsszók Munkaközösség
Március	A "Mesehősök" online táranak rendezése, csoportosítása, bővítése, megszátása a Nevelőtestülettel	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
Április	Óvodai konfliktusok kezelésére alkalmas, személyiségfejlesztő dramatikus játékok gyűjtése, kipróbálása, a tapasztalatok megbeszélése. (Elmaradt tevékenység pótlása)	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
Május	A Madarak és Fák Napjának megünneplése, egy egy napos óvoda szintű projekttel: "Hozz egy verset, röptsd fel!" (Elmaradt tevékenység pótlása)	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség Nevelőtestület Gyerekcsoportok Szülők 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető
Június	Pünkösdi Projekt	<ul style="list-style-type: none"> Mesejátsszók Munkaközösség 	Tóth Andrea, munkaközösség vezető

10 alkalmas állatasszisztált terápia Szinay Lilla fejlesztőpedagógus

Kutyás foglalkozás

Kutyás foglalkozás hatásmechanizmusa

Ezeken a foglalkozásokon a gyermek és a kutya között kialakuló interakció kedvező hatásait használjuk fel terápiás célra. Ez az interakció kedvező hatást gyakorol a gyerekek testi, pszichés, kognitív és szociális területeire. A kutyával kapcsolatba lépni, vagy csak megfigyelni őket megnyugtató hatású.

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

ellazul az izomzat, kontrolláltabb, finomabb mozgás végezhető a gyermekkel. A kutya engedelmissége növeli a gyermek kompetencia érzését, önbizalmat ad. A foglalkozás közben a gyermekek problémákat oldanak meg, használják az emlékezetüket, figyelmüket. Különösen a kisgyerekeknél megfigyelhető, hogy az állat motiváló erő lehet a tanulásra, így a pozitív érzelmi töltés miatt a tanult dolgok gyorsabban mélyebben bevésszük. Az állattal történő interakciók elősegítik a helyes társas viselkedés elsajátítását, és így javítja a gyermek közösségbe való beilleszkedését.

Megvalósítás módja

Csoportos formában történik. A foglalkozást az óvoda gyógypedagógusa Szinay Lilla vezeti, amlin két kutya felvezető kutyájával segíti a feladatokat.

Program időpontja

Ősz, 10 alkalom

Program fő célkitűzése

Az első pontban leírtak. Az interakció kedvező hatást gyakorol a gyerekek testi, pszichés, kognitív és szociális területeire.

Program célcsoportja

A Fácán Óvodaegységben dolgozó gyógypedagógus által ellátott 10 olyan gyermek, akiknek különösen szüksége van kutyás foglalkozás jótékony hatásaira.

A megvalósítás szervezeti keretei, együttműködő partnerek

A kiválasztott gyermekek ellátásával foglalkozó gyógypedagógus Szinay Lilla, 2 terápiás vizsgával rendelkező kutya és 2 felvezetőjük. Helyszín: Fácán Óvodaegység kistornaterem

Foglalkozás felépítése

A fejlesztés a következő feladattípusokból épül fel:

1. A kutya és a felvezető köszöntése jutalomfalat kutyának adásával.
pl. mancsadással, pacsival.
2. A kutya körbeülése különböző testrészeinek érintése, simogatása, a testrészek megbeszélése.
3. Mozgás és zaj a kutya körül, pl. futás, séta, körjáték
4. Ügyességi feladat.
a) apportírozás

Gödi Kastély Óvoda

2131. Göd, Béke út 3.

OM: 032822

b) akadályugrás

c) kúszás alagútban

d) padon végig menés

e) hempergés vagy tolatás vagy pacsí-adás vagy forgás vagy egyéb „trükk”, ügyességi feladat végzése a kutyával.

5. A kutya vezetése a gyermekek által pórázon irány- és tempóváltásokkal.

2020. augusztus 27 - én ismertetésre és elfogadásra került az intézmény 2021 – 2022 - es nevelési évre készült munkaterve. Az alkalmazotti közösség egyhangúlag elfogadta a dokumentumot.

2021. 08. 27.



Balkányi Nikoletta
Balkányi Nikoletta
mb. Intézményvezető

4) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2022. évi pályázati fordulójához való csatlakozás

Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök

dr. Pintér György: Állami vegyes finanszírozásban működik a rendszer. A kolléganő, akihez eddig be kellett küldeni elmegy így nem az ő nevének kell szerepelni a pályázati felhívásban.

A Bizottság 5 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága

javasolja, hogy Göd Város Önkormányzata csatlakozzon a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi pályázati fordulójához. Egyúttal javasolja a Képviselő Testületnek, hogy a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz a 2022. évi költségvetésben 5,0 millió forint kerüljön betervezésre.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos

5) „Wigner Jenő” Önkormányzati Középiskolai ösztöndíjpályázat 2021/2022

Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök

dr. Pintér György: A pályázók száma közel háromszorosra nőtt az elmúlt években. Annyi változtatás javasolt, hogy az eddigi tanulmányi átlag küszöböt 3,5-ös átlagról 4,0-re felemelve jobban tanulmányi ösztöndíjba fordulna át a pályázat. Plusz forrást kellett így is kérni. Voltak előzetes számítások.

Vajda Viktória: Mihez képest van megemelve és mennyi a végösszeg?

dr. Pintér György: Mikor a költségvetést elfogadjuk, az januártól decemberig van. A Wigner és a Bursa is ellenben tanulmányi évre van kiírva, tehát a 2021-es Wigner kifizetés az a 2020/21-es tanév második félévére és a 2021/22-es tanév első félévére. Tavaly nem láttuk még, hogy hányan fognak pályázni a most folyamatban lévő tanévre.

Vajda Viktória: Most mennyi van betervezve?

Fülöp Zoltán: 7 millió, de az előterjesztésben benne van.

Baranyák Zoltán: Arról tudunk valamit hogyan értesülnek az érintettek?

dr. Pintér György: Tíz éve működő rendszer. Látszik, hogy egyre többen vannak és mindig lesz olyan, akihez nem ér el.

A Bizottság 5 „igen”, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága

javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Wigner Jenő Középiskolai Ösztöndíjpályázatot írja ki a 2021-22-es tananévre úgy, hogy a legalacsonyabb ösztöndíjban részesíthető tanulmányi átlag a

korábbi 3,5-ös tanulmányi átlagról 4,0-es tanulmányi átlagra kerüljön megemelésre. Javasoljuk, hogy a pályázathoz szükséges forrás összege 5 500 000 Ft-tal kerüljön megemelésre a Feladattal nem terhelt tartalékból.

Forrás: Feladattal nem terhelt működési tartalék

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerű

- 6) **Döntés a Szódi utcának a Kálmán utca és a Vasút utca közé eső szakaszának szilárd burkolattal történő ellátására**
Előterjesztő: dr. Pintér György PEKJB elnök

dr. Pintér György: Abból indultam ki, hogy mikor elfogadtuk a költségvetést akkor döntés született, hogy ez az utca szilárd burkolattal ellátásra kerül. Erre tavaly nem került sor. Részben azért, mert tervezése elhúzódott, gyakorlatilag 1-2 engedély még mindig hiányzik. A tavaly egyhangú testületi határozattal meghozott döntést szerettem volna, ha megerősítésre kerül a testület részéről.

A Bizottság 4 „igen” és 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Szódi utcának és Kálmán utca és a Vasút utca közé eső szakaszának a szilárd burkolattal történő ellátását az útépitésre vonatkozó jelenleg hatályos keretmegállapodás feltételeivel megrendeli, és a munkálatok elvégzéséhez összesen bruttó 80 millió forint összegű forrsát biztosít az alábbiak szerint:

Forrás: iparűzési adó bevételi többlete
Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerű

- 7) **Lenkey János tiszteletére emlékkő elhelyezés 5637/2 hrsz. alatt - településképi bejelentés**
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester

Nagy Éva: Igazából egy technikai döntésre van szükség. A Bozóky téren kerül elhelyezésre egy emlékkő, ami településképi bejelentés köteles eljárás. Mivel az önkormányzat az építető, ezért a polgármesterrel szemben kizárási ok áll fenn a településképi bejelentés tudomásulvételi határozat kiadására. Ilyen esetben azt a gyakorlatot alkalmazzuk, hogy mivel másik önkormányzat, másik polgármestert nem jelölhet ki a Képviselő-testület, ezért a jegyzőt hatalmazza fel a településképi bejelentés tudomásul vétel kiadására.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

9/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a gödi 5736/2 hrsz. alatti ingatlanon Lenkey János tiszteletére állítandó emlékkő elhelyezéséhez szükséges településképi bejelentés tudomásulvételéről szóló döntés meghozatalára Göd Város Jegyzőjét jelöli ki.

Felelős: jegyző, Főépítési Iroda

Határidő: azonnal

8) Javaslat az alsógödi vasútállomás gyalogos felüljáró elbontásával kapcsolatban
Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester

Fülöp Zoltán: A MÁV azt jelezte, hogy ezen felüljáró felújításában van két olyan kritikus pont, amiben semmilyen szintű kooperációt nem tud elképzelni, ez pedig a vasutat átívelő felépítménynek a kiemelése és a visszaemelése. Feszültség mentesíteni kell a pályát, pályázarat kell elrendelni. Magának a szerkezetnek a felújításában sem nagyon tudnak külső munkát elképzelni. Ez az oka annak, hogy a feladatot nem tudjuk átvenni tőlük. Csak és kizárólag az a lehetőségünk van, hogy az általuk benyújtott számlát kifizetjük, vagy nem fizetjük ki. Én egyetlen egy alternatívát gondolok, hogyha ezen még gondolkodni kívánunk, hogy megkérjük őket, hogy esetleg még egy évet halasszanak rajta, hogy hátha valami történik, de egyébként erre valószínű, hogy ennyi pénze a városnak nincs.

Baranyák Zoltán: Tartok tőle, hogy kicsi a kihasználtsága, ha az Önkormányzatnak kéne ezt finanszírozni, akkor nehezen lenne indokolható, hogy hány ember fogja használni.

Góra Attila: Azért nincsen kihasználva a felüljáró maga, mert a gyalogosok többsége inkább átmegy a piroson. Én amellett vagyok, hogy valamilyen úton-módon meg kell oldani ennek a felújítását, mert annyira megnövekedett már a forgalom, a vasúti forgalom, hogy több percet állunk gyakorlatilag a piros jelzésnél, tehát legalább a gyalogosok tudjanak mozogni valamilyen szinten.

Fülöp Zoltán: Azért is javasolnám a vasúnak a hosszabbtást, mert civilekkel egyeztetve az merült fel, hogy egyfajta ipartörténeti és helytörténeti emlékké lehetne alakítani a felüljárót, ha ehhez a költséghez képest az egy minimális többlet.

Góra Attila: A megyétől nem lehet erre kérni támogatást?

Vajda Viktória: Lehet a megyétől pénzt kérni, lehet megkérni a MÁV-ot, hogy hosszabbítsák. A polgármesteri felhatalmazás véget ért, tehát egyrészt erre lehetett volna lehetősége az elnök úrnak a felhatalmazása alapján, hogy kezdeményezze. Megértem, hogy a MÁV türelmetlen, mert nem történik semmi, ők haladnának. Nekünk viszont nincsen pénzünk, és jövőbeli, nem is tudom, vágyálmokkal meg nem tudunk számolni. Tehát persze lehet, hogy a megye ad pénzt, lehet, hogy jövőre máshonnan lesz forrás, satöbbi, de ezzel jelen pillanatban nem tudunk tervezni, és azt gondolom, hogy így felelősséget vállalni pedig nem tudunk.

dr. Pintér György: A határidő egy érdekes kérdés. A másik, hogy nettó 92 millió forintos összegről van szó. A harmadik, hogy azt az összeget nem látjuk, hogy évente mennyit kéne fizetnünk? 10-20 milliós nagyságend lehet. Lehet érdemesebb lenne ezt az összeget osztálykirándulásra odaadni, hogy elmenjenek a Vasúttörténeti Parkba. Ha nem támogatja a testület az elbontást, akkor vállalja a fenntartását? A B változat így hiányos, mert nincs forrás megjelölve a fenntartáshoz.

Baranyák Zoltán: Azt szeretném megérteni, hogyha a hosszabbításról gondolkozunk, akkor van-e arról információ, hogy veszélyessé válik ebben az időszakban, vagy a vasútra, vagy az emberekre, vagy akár mindkettőre?

Fülöp Zoltán: Alapvetően azért zárták le, mert a deszkázata meglazult és mozog. Korrózióvédelmet, a járófelületek felújítását kellene elvégezni. Ez ugye szintén csak vasút által elvégezhető munka, mert a felső vezeték felett csak megfelelő minőségű csapat dolgozhat.

dr. Pintér György: Ilyen nincs, hogy 1-2 órát kicsit lezárják, mert nemzetközi vonal. Több hónappal előbb kell jelezni külföld felé, hogy ez a vonal mikor járhatatlan.

Baranyák Zoltán: Van arra lehetőség, hogy ezen a részen gyalogos és kerékpáros alagút épüljön akár 10 éven belül?

Tóth János (jegyző): Fizikailag megoldható-e? Biztos. Anyagilag finanszírozható, vagy lesz valaki aki finanszírozza? Ezt nem lehet tudni.

dr. Pintér György: Én azt javasoltam a Pénzügyi Bizottsági ülésen, hogy mondjuk azt, hogy tárgyalásra alkalmas és a forrásról a testület döntsön.

Hlavács Judit: Szeretném hozzátenni ehhez a forráskérdéshez, hogy a Bizottság előbb döntött 80 millióról. Minél többet elkölt idén a képviselőtestület, annál kevésbé lehetséges egyáltalán valamilyen szinten elegyensúlyba hozni a jövő évi költségvetést. Bármennyire szeretnénk megtartani ezt a felüljárót, tényleg érzelmileg nekem is fontos lenne, de itt azért számokról van szó sajnos.

dr. Pintér György: Javaslom módosítani a határozatot, hogy tárgyalásra alkalmas és felkéri a Bizottság az előterjesztőt, hogy a B változathoz a szükséges forrást jelölje meg.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

10/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

az alsógödi vasútállomás gyalogos felüljáró elbontását nem támogatja. A felújítás részleteiről és finanszírozásáról külön határozatban dönt. A teljes felújítás várható költsége nettó 92 millió forint. Felkéri az előterjesztőt, hogy a forrást jelölje meg.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

- 9) Javaslat az EUROVELO 6 kerékpáros útvonal gödi szakaszának forgalomtechnikai megújításának tervezése tárgyú forgalomtechnikai terv elfogadására**
Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Ujlaki Anikó: A Képviselő-testület 2020 októberében döntött arról, hogy az EUROVELO 6 útvonal forgalomtechnikai jelzéseit a település teljes hosszában megkívánja újítani. A beszerzési eljárás alapján a nyertes ajánlattevő az Értékterv Mérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft. volt. A tervező elkészítette határidőre a tervet, több módosítási javaslat született az egyeztető megbeszélések alkalmával, és most szeretnénk elfogadtatni a tervet. Van benne A és B opció, ami közül még döntenünk szükséges a Bizottságnak, illetve a testületnek. Felkérném a tervezőt, hogy nagyon röviden, ha lehetőséget ad rá elnök úr, ezt a két változatot mutassa be.

Berezky Ákos (tervező): Két-két pontot szeretnék kiemelni, ahol érdemi változtatás történt a jelenlegi állapothoz. Az egyik, hogy a Schweidel József utca helyett a Budai Nagy Antal utcán vezetjük keresztül a nyomvonalat. Annak okán, hogy a Kossuth Lajos utcai kereszteződés az egy kicsit biztonságosabb, hogy ne kelljen rákanyarodni, hosszan menni rajta, majd lekanyarodni róla, hanem egy helyen lehessen keresztezni a Kossuth Lajos utcát. A másik, hogy Felsőgödön a nyaralóházak térségében, ahol a legszebb a sétány, ott nagyon sokan sétálnak és sok konfliktusba keveredik a kétféle közlekedési

áramlat. Ezt úgy próbáljuk segíteni, hogy az Attila úton lenne egy gyorsabb útvonal. Az egyik opció, hogy a Regös utcának a végén kell egy körülbelül 30 méter hosszban egy kisebb burkolatot megépíteni, amivel föl lehet hajtani a gátra. Ennek a költsége 2-3 millió forint körül van. A másik opció, amit hosszú távon javasolunk kialakítani az a Határ utca nyomvonal kiépítése. Ez még burkolatlan, és egy rámpát is ki kell alakítani, ezért ennek a költségét bruttó 30 millióra becsültük. Van kérdés bármire szívesen válaszolok.

Baranyák Zoltán: Számítani lehet arra, hogy el fogják-e fogadni az ott élők?

Berezky Ákos: Minden változás érzelmeket vált ki. Automata számlálóval végeztünk forgalom számlálást. Nyári hétvégén igen komoly forgalom van a gáton. Javasolom, hogy ne csak egy műszaki vagy mérnöki tervként kezelje ezt az önkormányzat, ha megvalósítja, hanem mindenképp mellé kell tenni egy kommunikációt valamilyen módon.

Hlavács Judit: Jelenleg problémát jelent a gáton a kerékpáros gyalogos konfliktus. Nyilvánvalóan nem fog mindenkinek tetszeni, de sokan meg azt szeretnék, hogy tegyünk valamit.

dr. Pintér György: Számomra nem kérdés, hogy a Határ utas verziót kell választani. A turizmus életét befolyásolja ez a döntés. Én szívem szerint a kerékpáros forgalmat nem engedném a Duna-parti szakaszon.

Berezky Ákos: Tiltva, büntetve nem szokott működni, inkább edukációt javasolunk. Gyalogos tempót el lehet várni. Nagyon sokan fognak a fenti szakaszon maradni, pont azért, mert olyan szép.

Góra Attila: A javaslatok közt van a 2-es főútra kerékpársáv kialakítása. Arra gondoltak, hogy a gyorsan kerékpározók a 2-es úton menjenek végig?

Berezky Ákos: Sok bolt van a 2-es úton, erre javasoltunk kerékpársávot, de ez csak egy koncepcionális javaslat, ebbe nem mélyedtünk el.

Hlavács Judit: Én még szeretném, ha idén készülne a város két szélén, a bicikliút beérkezésénél egy nagy információs tábla, ami közölné a biciklisekkel, hogy itt most olyan szakasz következik, ahol más közlekedők is használják az útvonalat. Egy térkép, ami mutatja milyen módon tudnak keresztülmenni a városon.

dr. Pintér György: Nem kérdés, hogy nőni fog a forgalom és az ott élőknek meg rontani fogja az életminőségét. Mérnökiileg mi a praktikus? Hol lehet kiterelni a forgalmat vagy annak egy részét az országútra?

Fülöp Zoltán: A forgalom magától ki fog menni, mert aki nem nézelődni akar, az kimegy, mert ott kényelmesebb, mint a kis utcákban tekeregni.

Berezky Ákos: Most is lehet a 2-esen kerékpározni jogi értelemben. Délibábon lehetne felmenni, ami burkolatlan. Sződliget felé van egy szakasz, ahol 90-nel lehet menni, tehát akkor ott a külterületi szakaszon is valami olyan megoldásra van szükség, ami biztonságos kerékpározást jelent. Dunakeszi felől szintén van egy nyomvonal, ahol megépülhetne Göd és Dunakeszi között a kerékpárút. Azt gondolom, hogy minél több biztonságos lehetőség van, annál jobban fog szétoszlani a forgalom.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

elfogadja az Értékterv Mérnöki Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által készített, 145/2021 tervszámú az „EUROVELO 6 kerékpáros útvonal gödi szakaszának forgalomtechnikai megújításának tervezése” tárgyú forgalomtechnikai tervet.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az elkészült terv alapján, a forgalomtechnikai kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás lefolytatására.

Forrás: az Önkormányzat 2022. évi költségvetésébe szükséges betervezni a terv alapján történő forgalomtechnikai kivitelezésére bruttó 9 millió forintot + Attila utcai gyalogos-kerékpár zóna kialakítására a Bocskai u. - Határ u. szakaszon bruttó 32.158.305.- forint összeget.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal (terv elfogadása), 2022.03.31. (beszerzési eljárás zárása)

10) Javaslat az Alsógödi Csónakház helyén átmeneti hajótároló könnyűszerkezetes raktárcsarnok telepítésére

Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Ujlaki Anikó: A Gödi SE Kajak-Kenu Szakosztályával egyeztetve, indikatív ajánlatot kértünk be az Alsógödi Csónakház helyén átmeneti könnyűszerkezetes hajótároló raktárcsarnok telepítésére. Főleg a nyári időszakban nem tudják hol tárolni a hajókat. Jövő tavasztól lenne szüksége az egyesületnek valamiféle építményre mindaddig, ameddig felépül az új csónakház, és erre kért tőlem kiegészítésként elnök úr egy összesítő táblázatot. Még egyeztetés alatt van. A mederkezelői engedéllyel vannak még kérdések, ezért lesz holnap egy helyszíni egyeztetés. TÜV tanúsítvány alapján nem kell építési engedély, de szerdán ezt is letisztázzuk és a testületi ülésre ezekre a kérdésekre még választ fogok tudni adni.

Nagy Éva: Annyival egészíteném ki, hogy a 312/2012-es kormányrendelet sorolja fel az egyes mellékletben, hogy melyek azok az építési tevékenységek, amire nem kell építési engedélyt kérni, és a 14-es pont írja, hogy megfelelőségi igazolással rendelkező építményszerkezetű és legfeljebb 180 napig fennálló sátorszerkezet az, amire nem kell. Tehát, hogyha ideiglenesen lesz elhelyezve, akkor 180 napig építési engedély nélkül, de építési helyen belül lehet elhelyezni.

Baranyák Zoltán bizottsági tag elhagyja az üléstermet

Fülöp Zoltán: 180 napon túl már építési engedély köteles?

Nagy Éva: Igen.

Ujlaki Anikó: Esetleg újra felépítené.

Nagy Éva: Ezt szokták alkalmazni, csak akkor kérdés, hogy az építési hatóság mondjuk ellenőrzi azt, hogy le van bontva 180 nap után, és akkor utána újra el lehet helyezni 180 napra.

Fülöp Zoltán: Azt gondolom, hogy akkor erről most így nem tudunk döntést hozni. Így nem tudom tárgyalásra alkalmasnak javasolni. Javaslom, hogy a bizottság kérje fel a beruházási osztályt, hogy a bizottsági ülésen elhangzottak szerint dolgozza át az előterjesztést.

Baranyák Zoltán bizottsági tag visszaérkezik az ülésrembe.

A Bizottság 4 „igen” és 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága

felkéri a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályt, hogy a 2021. szeptember 28-i Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság ülésén elhangzottak szerint dolgozza át a „Javaslat az Alsógödi Csónakház helyén átmeneti hajótároló könnyűszerkezetes raktárcsarnok telepítésére” tárgyú előterjesztést.

Felelős: VKB elnök

Határidő: azonnal

11) Javaslat a Gödi Szivárvány Bölcsőde kerítés felújításával kapcsolatban

Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

UA: A Samsung közben elkezdte a beruházást. A szín az sötétbarna léc lett, a lábazat pedig Ral 10-13-as szín, ez megy a bölcsődei épülethez. A településképi bejelentés folyamatban van. Egy döntéssel szükséges visszavonni a 314/2020. szeptember 30-i önkormányzati határozatot, ebben ugye az alumínium típus kiválasztásáról döntött a testület.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

13/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 314/2020. (IX. 30.) számú Ök. határozatát visszavonja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

14/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

hozzájárul a tulajdonában lévő, 2131 Göd, Komlókert u. 19-21. szám alatti Gödi Szivárvány Bölcsőde SDI Magyarország Zrt. által saját költségén történő felújításához.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

12) Javaslat az „Útépítési tervek elkészítése Gödön” tárgyú beszerzési eljárás lezárására és felhatalmazás a szerződéskötésre

Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Ujlaki Anikó: A beszerzési eljárást lefolytattuk, 3 érvényes ajánlat érkezett. A legjobb ajánlatot a VICAFER Kft. adta be a bruttó 12.446.000.- Forint összegű ajánlatot tett. Bruttó 10 millió Forint fedezet

van az idei költségvetésben, és ehhez pótfedezetet szükséges biztosítani majd a testületnek 2.446.000.- Forintot a tartalék előirányzat 11. soráról, nevelék fejlesztés, útépités sorról. A Pénzügyi Bizottság eredményesnek nyilvánította az eljárást és a Képviselő-testületnek kell majd a forrást biztosítani.

Fülöp Zoltán: Az a kérdés merült fel bennem, hogy miért a neveléki fejlesztési sorról van ide forrásfelhasználás, mikor neveléki út pont nincs benne.

dr. Pintér György: Szerintem elfogadható, hogy a városban haladjanak a dolgok.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

15/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

a „Útépitési tervek elkészítése Gödön” tárgyú beszerzésben a bruttó 12.446.000.- Ft összegű ajánlatot elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a szerződés a VICAFER Kft. (2113 Erdőkertes, Szőlősor 58.) nyertes ajánlattevővel.

Forrás: bruttó 10.000.000.- Ft összegű fedezet az Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletének Tervezett beruházási feladatok előirányzatai Útépités tervezés 1. soráról, valamint a további 2.446.000. Ft a Tartalék előirányzat 11. soráról „Nevelék – fejlesztés – útépités” biztosítja.

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: jegyző

Határidő: azonnal

13) Javaslat a Nevelék városrész útjainak tervezetetésére

Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Ujlaki Anikó: A költségvetésben idén 20 millió Forint van Nevelék városrész útjainak tervezetetésére. Indikatív ajánlatot kértünk a tervezésre, amelyre bruttó 8.382.000.- Forint érkezett be. Szeretnénk még egy tartalék keretet is kérni, ezért maximum 10 millió Forintos keretösszeget kérünk erre a beszerzésre, illetve a felhatalmazást, hogy elindíthassuk a beszerzési eljárást.

Fülöp Zoltán: Az áteresznek a neveléki oldalán van egy olyan terület, ami kivett szántó és nem közút, ezt nyilván rendezni kell, de a tervezést ez nem akadályozza. Ezek a tervezési kezdeményezések rendben vannak.

dr. Pintér György: Neveléknek egy kijárata van pillanatnyilag. Minden igaz tavasszal meg fog kezdődni az új iskola építése és nagy valószínűséggel Nevelék legalább egy része körzetileg oda fog tartozni, szükség van rá, hogy egy második kijáratot kapjon.

A Bizottság 4 „igen” és 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

megtervezeti a Göd Nevelek városrész Pacsirta utca, Füzike utca, Nádirigó utca keleti része, 06/4, 07/1-5 helyrajzszámokon kialakítandó szilárd burkolatú utakat, és felhatalmazza Polgármestert az erre vonatkozó beszerzési eljárás megindítására.

Forrás: Göd Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének Tartalék előirányzat 11. „Nevelek – fejlesztés – útépités tervezése” sora maximum 10 millió forintig.

**Felelős: polgármester
Hivatali felelős: jegyző
Határidő: azonnal**

14) Javaslat a „Jávorka utcai átfolyás megszüntetése és akadálymentesítési munkálatok” tárgyú beszerzési eljárás lezárása

Előterjesztő: Ujlaki Anikó beruházási és városüzemeltetési osztályvezető

Ujlaki Anikó: A tavalyi kompok, révek pályázaton nyert támogatás felhasználásának érdekében beszerzési eljárást folytattunk le a Jávorka utcai átfolyás megszüntetése és akadálymentesítési munkálatok tárgyban. Egy érvényes ajánlat érkezett az Alliance Project Kft részéről. Az ajánlati ár 13.902.042.- Forint, a rendelkezésre álló idejű forrás 12.419.330.- Forint. Szükséges 1.482.712.- Forint fedezet, a feladattal nem terhelt tartalék sorról A Pénzügyi Bizottság eredményesnek nyilvánította a beszerzési eljárást és javasolta a Képviselő-testületnek a szerződés megkötését a nyertes ajánlattevővel, illetve a pótfedezet biztosításával.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

a „Jávorka utcai átfolyás megszüntetése és akadálymentesítési munkálatok” tárgyú beszerzésben a bruttó 13.902.042,- Ft összegű ajánlatot elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére az Alliance Project Kft. (1087 Budapest, Stróbl Alajos u. 7/476.) nyertes ajánlattevővel.

Forrás: a bruttó 12.419.330,- Ft összegű fedezetet az Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendeletének Tartalék előirányzatai Kompok, révek 25. soráról, valamint a bruttó 1.482.712,- Ft összegű pótfedezet a Tartalékok 6. Feladattal nem terhelt tartalék sorról biztosítja.

**Felelős: polgármester
Hivatali felelős: jegyző
Határidő: azonnal**

Fülöp Zoltán elnök 10 perc szünetet rendel el.

10:22 órakor folytatódik az ülés

15) Javaslat a TOP_PLUSZ-2.1.1-21 – önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázatra felkészülés

Előterjesztő: Fülöp Zoltán VKB elnök

Fülöp Zoltán: A beruházási osztálytól kaptunk egy tájékoztatást, másrészt Erdős Ágnesztől kaptunk egy kiegészítést, amit ezúton is külön köszönök.

Baranyák Zoltán: Ezen a pályázaton olyan közintézmények vehetnek részt, amik használatban vannak. A pályázatnak a visszamérő száma az, hogy mennyi szén-dioxid-megtakarítás érhető el. Az igazán rossz épületek állnak jól a pályázat szempontjából

dr. Pintér György: Szerintem érdemes húzni ezt az előterjesztést. A pénzügyi ülés után jutott eszembe, hogy a Duna-parti Nyaralóházak is önkormányzati tulajdon. Akár a konyha felújításán is el lehet gondolkodni, legalább a listára kerüljön föl. A legproblémásabb épület a hivatal és a művelődési ház.

Baranyák Zoltán: Ennél a pályáznál valamilyen együttműködés kell a megyével. Az egész kiválasztás folyamata elhúzódjon, az féltő, mert időben kell beadni a pályázatot.

Jórász-Nagy Eszter: Annyiban egészíteném ki, hogy az én olvasatomban, ha helyi védelem alá esik az épület, vagy műemlékvédelem van, akkor az nem kizáró tényező. Ami a bölcsődét illeti, ahhoz mi úgy néztük előzetesen, hogy a TOP 3.3.1-es, ami a gyereknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztést célozza meg. Ez is várhatóan hamarosan megnyílik, hogy esetlegesen a bölcsődét érdemesebb lenne abba beletenni. Mi, ahogy az osztályon néztük az önkormányzati épületeket, a mi meglátásunk, hogy a Művelődési Ház, illetve a Polgármesteri Hivatal épülete, továbbá a Huzella Iskola lenne alkalmas pályázni. A TESZ önállóan indulhat ezen a pályázaton.

dr. Pintér György: Az a javaslatom, hogy megkérjük az előterjesztőt, hogy egy ilyen információs adatokkal kiegészített táblázat készüljön el.

Fülöp Zoltán: Megkérjük a beruházási osztályt, hogy az elhangzott szempontok alapján október 15-ig küldje meg a Bizottság részére a kiegészített előterjesztést a táblázattal. Így megfelelő a határozati javaslat.

Tóth János: Amennyiben kimarad belőle az, hogy a pályázathoz szükséges energetikai felújítási tervek kidolgoztatását kezdjük meg.

A Bizottság 5 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

18/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága felkéri a Beruházási és Városüzemeltetési Osztályt, hogy a „TOP_PLUSZ-2.1.1-21 – önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” c. pályázaton való részvételre a felkészülés megkezdéséhez október 15-ig küldje meg a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság részére a kiegészített előterjesztést.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

16) Egyes önkormányzati tulajdonú helyiségek hasznosítására vonatkozó javaslat
 Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester

Hlavács Judit: Hogyha egyes helyiségeknél ennél komolyabb koncepcióra van szüksége, akkor szerintem ennél a bizottságnál a legjobb helyen vagyunk.

dr. Pintér György: Az a nagy kérdés mit szeretne a város kezdeni a Duna-parti Nyaralóházakkal, azon belül az alegységekkel. Az egy más kérdés, ha azt mondjuk, hogy utána már a testület által eldöntött pályázat eredményeképpen a szerződést a TESZ kösse meg, de nekünk kellene eldönteni, az alapkérdéseket. A Kincsem Udvarházban található kávézó az szerintem teljesen jó, hogyha meg tudjuk hirdetni.

Fülöp Zoltán: Én nem értem a konstrukciót ezzel a haszonkölcsönszerződéssel, mert a TESZ vállalkozói tevékenységet nem folytat, végrehajtói, üzemeltetői feladatai vannak.

Tóth János: Ha a bizottság azt mondja, hogy ezt valaki más dolgozza ki, akkor ez egy döntés. Javaslatot tettünk arra, hogy készüljön pályázati kiírás. Az lenne a célszerű, ha a Bizottság a pályázat útján hasznosítandó épületeket, lehetőségeket meg is tekintené és utána beszélgetnénk arról, hogy mit lehetne ezzel kezdeni.

Vajda Viktória: Le tudjuk választani a Kincsem Udvarházat? Ott annyi határozati javaslat van, hogy felkérjük a jegyzőt, hogy a vonatkozó pályázati felhívást készítse elő. A Kincsem Udvarház a Művelődési Házhoz tartozik, benne van az alapítóokiratában.

Fülöp Zoltán: Ha a Művelődési Ház üzemelteti, akkor neki kell előkészíteni.

Hlavács Judit: Szemmel láthatólag ezzel az előterjesztéssel nem tud mit kezdeni egyik bizottság sem. Én azt javaslom, ha van olyan tétel, amire most azt mondja a Bizottság, hogy erre ki kell írni pályázatot, mint például a kalandpark, akkor most hozzon egy határozatot, hogy azt írja ki a megfelelő szerv.

dr. Pintér György: Elnézést, de nekem mennem kell.

Dr Pintér György távozik az ülésről.

Fülöp Zoltán: Arról tudunk szavazni, hogy tárgyalásra alkalmasnak tartjuk-e. Az előterjesztésben 3 határozati javaslat van. az első, ami a nyaralóházak területén lévő dolgok haszonkölcsön szerződésbe adását tartalmazza. Ezt a testületnek, tárgyalásra alkalmasnak tartjuk?

A Bizottság 1 „igen”, 2 „nem” és 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága az alábbi határozati javaslatot nem tartja tárgyalásra alkalmasnak:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

a) az 502/2021. (VIII. 31.) önkormányzati határozatának d) pontjára tekintettel a melléklet szerint haszonkölcsön-szerződést köt a Településcsökkentő Szervezettel (székhely: 2132 Göd, Duna út 5., adószám: 15394026-2-13, képviseli: Erdős Ágnes gazdasági igazgatóhelyettes) a Göd Város Önkormányzatának tulajdonát képező Göd belterület 3255/2 hrsz. alatt nyilvántartott ingatlanra vonatkozóan. Felhatalmazza a polgármestert a haszonkölcsön-szerződés aláírására;

b) felkéri a Településcsökkentő Szervezetet, hogy a Göd belterület 3255/2 hrsz. alatti ingatlanon található, külön hasznosítható ingatlanegységek (pl.: konyha, kávézó, büfé, csónakház, illetve

kalandpark) pályázati úton történő hasznosítására vonatkozóan pályázati felhívást dolgozzon ki és azt jóváhagyás céljából terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester, TESZ igazgató

Hivatali felelős: jegyző

Határidő: a) pont tekintetében: azonnal, b) pont tekintetében: a Képviselő-testület soron következő munkaterv szerinti ülése

Fülöp Zoltán: Termál strand büfé esetében a határozati javaslat tárgyalásra alkalmas?

A Bizottság 3 „igen”, 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

20/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága az alábbi határozati javaslatot tárgyalásra alkalmasnak tartja:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy a Gödi Termálstrand (2131 Göd, Összekötő út 10.) külső büféje pályázati eljárás keretében kerüljön hasznosításra.

Felkéri a Településcsúszó Szervezetet, hogy a vonatkozó pályázati felhívást készítse el és azt jóváhagyás céljából terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Fülöp Zoltán: A Kincsem Udvarház kávézója a harmadik, aminek a tárgyalásra alkalmasságáról döntünk.

A Bizottság 3 „igen”, 1 „tartózkodik” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

21/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága az alábbi határozati javaslatot tárgyalásra alkalmasnak tartja:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy a Kincsem Udvarház kávézója (2131 Göd, Kincsem park 2.) pályázati eljárás keretében kerüljön hasznosításra.

Felkéri a jegyzőt, hogy a vonatkozó pályázati felhívást készítse el és azt jóváhagyás céljából terjessze a Képviselő-testület elé.

Felelős: polgármester

Hivatali felelős: jegyző

Határidő: azonnal

17) Javaslat a Göd belterület 525 hrsz. alatt felvett ingatlanon álló Széchenyi Csárda hasznosítására

Előterjesztő: Balogh Csaba polgármester

Tóth János: Nem megszűnik, hanem a bérlők az épület jelenlegi állapotában nem tudják vállalni a további működtetést. Rendbe kellene tenni, felújítani. Érdeklí őket. A kérdés az dolgozzunk-e ki egy pályázati koncepciót, ami arról is szól, hogy hosszú távú bérlet esetén a pályázóra bízánk a felújítását az épületnek.

Fülöp Zoltán: Kiegészítésként az új tagok részére elmondom, hogy a bérlők a csónakház bontásával jelentős korlátozásokra kényszerültek. Az épület állapota tényleg nem jó, a téli időszakban nem rentábilis üzem, de gondolkozni kell rajta merre az előre. Tartok tőle nem jönne be érdemi jó pályázat.

Hlavács Judit: Erre úgy költeni, hogy tudjuk, hogy bontandó, teljesen felesleges.

Fülöp Zoltán: Göd egyik legrégebbi épületéről beszélünk. Ebben a formában akarnánk megtartani, az iszonyatosan sokba kerülne. Régebben olcsóbban lehetett volna menteni, de most már valószínű, hogy nem menthető az épület. Magam részéről a határozati javaslatot nem támogatom, viszont a hosszú távú hasznosítást érdemes lenne kidolgozni.

Tóth János: A határozati javaslat az utolsó gondolat kivételével jó lehet, amely szerint az Önkormányzat továbbra is hasznosítani akarja, melynek érdekében pályázatot kíván kiírni,

Fülöp Zoltán: Tehát javasoljuk a testületnek, hogy olyan módosítással fogadja el a határozatot, hogy az „és a bérleti szerződés előkészítésére” részt töröljük.

A Bizottság 4 „igen” egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

22/2021. (IX. 28.) VKB határozat

Göd Város Önkormányzatának Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja az alábbi határozati javaslatot:

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

úgy dönt, hogy a Göd belterület 525 hrsz. alatt felvett ingatlanon álló Széchenyi Csárda épületét 2021. november 1. napjától továbbra is hasznosítja, melynek érdekében pályázatot kíván kiírni.

Felkéri a jegyzőt a pályázati koncepció kidolgozására.

Felelős: jegyző

Határidő: a Képviselő-testület soron következő munkaterv szerinti ülése

A Bizottság 4 „igen” egyhangú szavazattal elrendeli a zárt ülést.

Fülöp Zoltán elnök a nyílt ülést bezárja.


Fülöp Zoltán
elnök




Vajda Viktória
alelnök

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

*60. § * A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.*