1 ..... napirendi pont**
Bizalmas: ☒

ELŐLAP

(előterjesztések beadásakor kitöltése kötelező)

Előterjesztés címe:	**A Gödi Kastély Óvoda óvodavezetői pályázatának elbírálása**	
Az előterjesztés tartalma:	A Gödi Kastély Óvoda vezetésére kiírt pályázat elbírálása, vezető megbízása 2022.09.01-2027.08.15-ig tartó időtartamra.	
Ülés fajtája*:	nyílt	
Előterjesztő neve:	Balogh Csaba polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Sáhó Ágnes munkaügyi ügyintéző	Mészáros Tamás ov.
Személyi érintettség esetén a zárt ülés kérésére vonatkozó nyilatkozatra utalás:	A pályázó nem kérte pályázatának zárt ülésen történő elbírálását.	
Az előterjesztés beadásának dátuma:**	2022. május 11.	
Sürgősség indoka:		
Átadás formája:	Az előterjesztés leadása elektronikus word-formátumban és papíralapon vagy kereshető pdf-formátumban kötelező.	
Tárgyalja:	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság ☐ Pénzügyi, Ellenőrző, Közbeszerzési és Jogi Bizottság ☐ Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság ☐ Képviselő-testület ☒	
Szerepelt-e korábbi napirenden:	NEM: ☒	IGEN: ☐ Az előző döntés eredménye (határozatszám): Előzmény mellékletként csatolva: ☐
Pénzügyi állásfoglalást igényel:	NEM: ☐	IGEN: ☒ Pénzügyi forráshely-megjelölést tartalmaz: ☒ Pénzügyi osztályvezető ellenjegyzése: Balakai Györgyi pü. ea.
Jogi állásfoglalást igényel:	NEM: ☒	IGEN: ☐ Véleményező jogász:
Tanácsnoki vélemény:	***Városüzemeltetési tanácsnok***	EGYETÉRT: ☐ NEM ÉRT EGYET: ☐
	Sportügyi tanácsnok	EGYETÉRT: ☐ NEM ÉRT EGYET: ☐
Több alternatív határozati vagy rendeleti javaslat:	VAN: ☐	NINCS: ☒
A határozat végrehajtásáért felelős személy megnevezése:	polgármester, jegyző	
A végrehajtási határidő megjelölése (reális időpont):	2022.08.31.	
A napirend tárgyalásához tanácskozási joggal meghívandók:	Balkanyi Nikoletta pályázó (balkanyinikoletta@god.hu)	
Jegyzői ellenjegyzés:	Átdolgozandó, tárgyalásra nem alkalmas: ☐ Megjegyzés: .... jegyző	
	Képviselő-testületi és/vagy bizottsági tárgyalásra alkalmas: ☒ ..... jegyző	

* nyílt vagy zárt
** jegyzőkönyvvezető tölti ki

Göd Város Önkormányzata
Polgármesterétől
2131 Göd, Pesti út 81.
E-mail: varoshaza@god.hu

ELŐTERJESZTÉS
Göd Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. május 12-i rendkívüli ülésére

Tárgy: A Gödi Kastély Óvoda óvodavezetői pályázatának elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 24/2022. (III. 3.) Ök. határozatával döntést hozott pályázati kiírás közzétételére a Gödi Kastély Óvoda intézményvezetői munkakörének betöltése céljából. Az Óvodát jelenleg Balkányi Nikoletta vezeti, aki 2021.12.16-tól 2022.08.31-ig tartó határozott időre kapott megbízást a Testület részéről a vezetői feladatok ellátására a korábbi intézményvezető, Karaszek Ernőné öregségi nyugdíjba vonulása után.

A pályázati kiírás 2022.03.14-én jelent meg a Közigazgatási Állásportálon. A 2022.04.19-i jelentkezési határidőig egyetlen pályázat, Balkányi Nikoletta pályaműve érkezett be postai úton.

A Képviselő-testület mint kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság a beadott pályázatot véleményezte, és a pályázót a Gödi Kastély Óvoda vezetésére alkalmasnak találta.

Miután a Képviselő-testület Balkányi Nikoletta eddigi vezetői munkájával elégedett volt, javasoljuk, hogy pályázatát, a pozícióra való jelentkezését fogadja el a Tisztelt Testület, s 2022.09.01-től további öt év határozott időre bízza meg Balkányi Nikolettát a Gödi Kastély Óvoda vezetésével.

Illetménye megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet, valamint a fenntartó rendelkezései az irányadók.

Határozati javaslat:
.../2022. (V. 12.) Ök. határozat

Göd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. **megállapítja, hogy a Gödi Kastély Óvoda vezetésére 2022.03.14-én kiírt óvodavezetői pályázatra a 2022.04.19-i jelentkezési határidőig egy pályázati anyag érkezett, Balkányi Nikoletta jelenlegi megbízott vezető részéről, amely pályázat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelel;**
2. **a pályázati eljárás érvényességére és eredményességére tekintettel úgy határoz, hogy a 2022.08.31-ig tartó határozott idejű megbízás lejárta után Balkányi Nikolettát 5 évre - 2022.09.01-től 2027.08.15-ig szóló határozott időre - megbízza a Gödi Kastély Óvoda (székhely: 2131 Göd, Béke út 3.) intézményvezetésével;**
3. **az intézményvezető illetményének megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a 326/2013 (VIII. 30.) Korm. rendelet, valamint a fenntartó rendelkezései az**

irányadók. Mindezek alapján Balkányi Nikoletta intézményvezető részére az alábbi illetmény kerül megállapításra:

a)	**Alapbér:**	**bruttó**	**319.715. - Ft**
b)	**Munkáltatói döntésen alapuló illetményrész:**	**bruttó**	**69.517. - Ft**
c)	**Szakmai ágazati pótlék:**	**bruttó**	**63.945. – Ft**
d)	**Intézményvezetői pótlék:**	**bruttó**	**200.970.- Ft**
e)	**Összesen:**	**bruttó**	**654.147. - Ft**

Forrás: Göd Város Önkormányzata 2022. évi költségvetésében tervezni szükséges

Felelős: polgármester
Hivatali felelős: jegyző
Határidő: 2022. augusztus 31.

Göd, 2022. május 11.

Balogh Csaba
polgármester

6630 2022 MÁRC. 31.

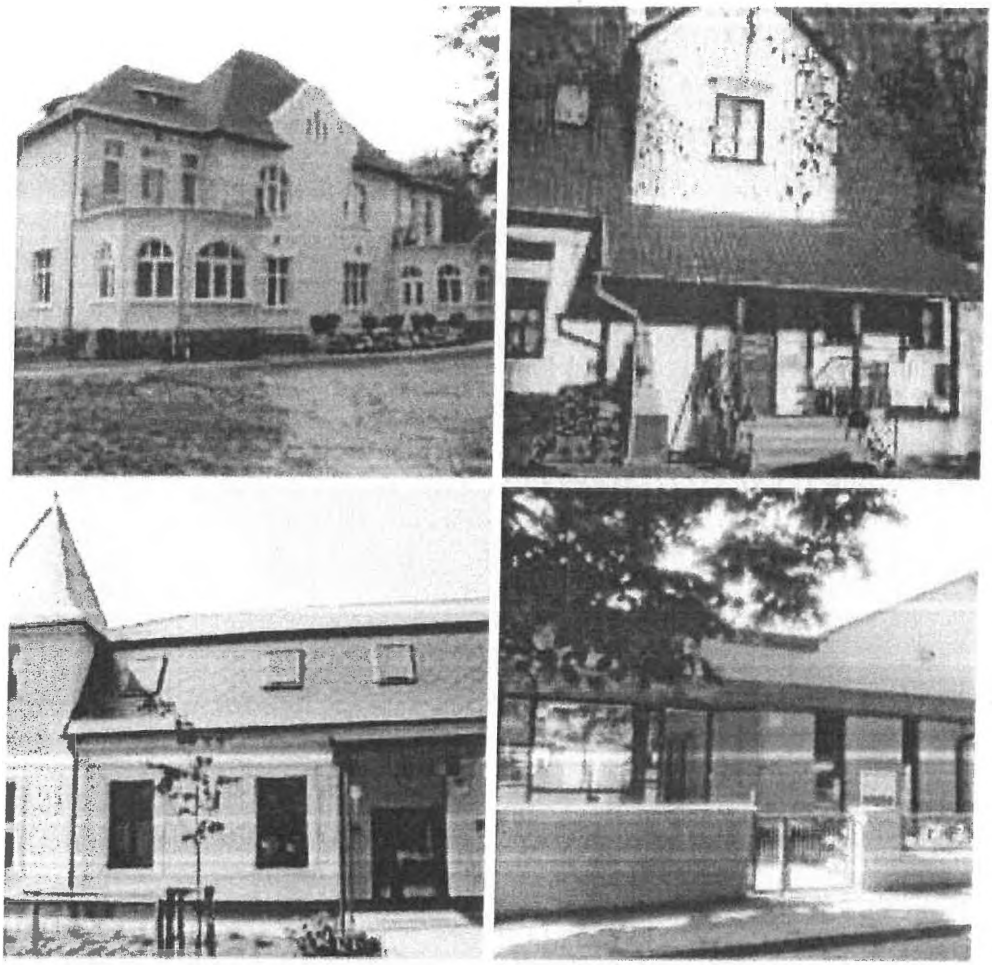
Gyámhatósági Hivatal, Göd
2022 MÁRC. 31.
09/263-2
Előirat: 2022
S.Á.
Melléklet:

Pályázat

A Gödi Kastély Óvoda

Intézményvezetői állására

Pályázati azonosító: 09/263 – 1/2022



Göd Város Önkormányzat Képviselőtestülete

PÁLYÁZAT

A Gödi Kastély Óvoda
Intézményvezetői állására

Pályázati azonosító: 09/263 - 1/2022

Pályázatot készítette, és benyújtja:

Balkányi Nikoletta
Szakvizsgázott óvodapedagógus

A pályázatot belső dolgozóként nyújtom be, mint az intézmény jelenlegi vezetője

Göd, 2022. március 30.

Tisztelt Képviselő Testület!

Balkányi Nikoletta szakvizsgázott óvodapedagógus

a Göd Város Önkormányzata által meghirdetett, Göd város honlapján **09/263 - 1/2022 sz.** pályázati azonosítóval közzétett Gödi Kastély Óvoda **Óvodavezetői** állását megpályázom.

Pályázati anyag tartalma:

Az intézmény helyzetelemzésére épülő vezetési és fejlesztési program

Mellékletek:

- Hatósági erkölcsi bizonyítvány
- A munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettségek másolatai
- További végzettségek, szakmódszertani tanúsítványok, szakma tevékenységek másolatai
- Nyilatkozat pályázati anyagkezeléséről
- Nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről

Göd, 2022. március 30.

Balkányi Nikoletta
óvodapedagógus

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK 3

A VEZETŐI PÁLYÁZAT TÖRVÉNYI HÁTTERE 5

I.BEVEZETÉS 6

I.1. Önéletrajz 6

I.2. Szakmai önéletrajz 6

I.3. Munkatapasztalatok 6

I.4. Továbbképzések, tanfolyamok 7

I.5. Szakmai életút 8

I.6. Bevezető 9

I.7. Motiváció a vezetői pályázatra 10

II.VEZETŐI ÉS PEDAGÓGUSI ELVEIM, HITVALLÁSOM 11

II.1. Pedagógiai hitvallásom 11

II.2. Vezetői elveim 12

III.HELYZETELEMZÉS 13

III.1. A Fácán óvodaegység integrációja, inkluzív nevelésének alapelvei: 15

III.2 Személyi feltételek 16

III.3. Tárgyi feltételek 17

III.4. Intézményi szolgáltatások 19

III.5. Intézmény hagyományos rendezvényei 20

III.6. Az óvoda iétszáma, gyermekcsoportok száma 5 évre visszatekintve 21

III.7. Sajátos nevelési igény ellátása városi szinten „Fácán" óvodaegységben 21

III.8. Szakmai Munkaközösségek 21

IV.VEZETŐI PROGRAM 24

IV.1. A vezetés struktúrája 25

IV.2. Belső információáramlás 25

IV. 3. Vezetői funkciók 26

IV.4. Fejlesztési koncepció a következő 5 évre 27

IV.5. Szervezetfejlesztés 29

IV.6. Innováció támogatása....30

IV.7. A pedagógiai munka fejlesztésével kapcsolatos elképzeléseim 31

V.MINŐSÉGFEJLESZTÉS....31

V.1. Esélyegyenlőség biztosítása az óvodában 31

V.2. Gyermekvédelem....32

V.3. Zöld óvoda cím elnyerése 33

VI.AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE....34

VI.1. Közvetlen partnerkapcsolat....34

VI.2. Közvetett partnerkapcsolat 36

VII.BEFEJEZŐ GONDOLATAIM 38

A vezetői pályázat törvényi háttere

- A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv
- A nevelési intézmények működéséről és névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet
- A kormány 363/2012. (XII.17) rendelete az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- 326/ 2013 (VIII.30) EMMI rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről
- Az intézmény helyi Pedagógiai programja, Működési szabályzata és egyéb szabályozó dokumentumai

I.BEVEZETÉS

I.1. Önéletrajz

Személyi adatok

Név: Balkányi Nikoletta

Lánykori név: Barta Nikoletta

Lakcím:

I.2. Szakmai önéletrajz

Iskolai végzettségeim

1996. Váci Madách Imre Gimnázium

2000. Apor Vilmos Katolikus Főiskola Óvodapedagógus szak

2004. Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanítóképző Főiskola Gyógypedagógus, Logopédiai tanár szak

2017. Kodolányi János Főiskola Szakvizsgázott pedagógus, Közoktatási vezető

Egyéb tanulmányok, szakirányú képzések

2001. Kasza Szakképzési Központ Gyógypedagógiai asszisztens

2010. Konfliktuskezelésképességfejlesztő tréning

2010. Kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása

2012. Autizmussal élő gyermekek, tanulók inkluzív nevelésének – oktatásának alapjai

2012. A DIFER pedagógiai vizsgáló módszer gyakorlati megvalósíthatósága

2015. Drámapedagógia és élménypedagógiai gyakorlatok

2016. Úton a Zöld óvoda felé

I.3. Munkatapasztalatok

- **Kuckó Családi napközi és Óvoda - Göd**
  1997.09.01 - től - 1998.08.31 – ig óvodapedagógus
- **Királykerti Óvoda - Budapest**
  1998.09.01 – től - 2001.08.31 – ig óvodapedagógus
- **Gödi Kastély Óvoda - Göd**
  2001.09.01 – óvodapedagógus

2011. 09. 01 – 2021. 05.31. óvodavezető helyettes és óvodapedagógus

2021. 06.01 – megbízott óvodavezető

I.4. Továbbképzések, tanfolyamok

Szakmai érdeklődés

- pedagógiai innovációk
- egyéni fejlesztés
- differenciált nevelés
- sajátos nevelési igény
- logopédiai ismeretek
- vizuális kultúra

Tanfolyamok

- 2010. Konfliktuskezelésképességfejlesztő tréning
- 2010. Kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása
- 2012. Autizmussal élő gyermekek, tanulók inkluzív nevelésének – oktatásának alapjai
- 2012. A DIFER pedagógiai vizsgáló módszer gyakorlati megvalósíthatósága
- 2015. Drámapedagógia és élménypedagógiai gyakorlatok
- 2016. Úton a Zöld óvoda felé

Egyéb képesítések

- számítógép kezelő, felhasználó
- „B" kategóriás jogosítvány

I.5. Szakmai életút

1996 – ban érettségiztem a váci Madách Imre Gimnáziumban. Érettségi után jelentkeztem a Budapesti Tanítóképző Főiskola Óvodapedagógus szakára, de sajnos nem nyertem felvételt. 1997 – ben újra próbálkoztam, az akkori Zsámbéki Katolikus Tanítóképző Főiskolára adtam be a jelentkezési lapomat, ahol sikeres felvételi vizsgát tettem. 2000 – ben szereztem meg óvodapedagógusi diplomámat. Ekkor már harmadik éve dolgoztam Újpesten a Királykerti Óvodában, egy nálam 15 évvel idősebb óvónő párjaként, aki mind szakmai mind gyakorlati tapasztalatával sokat segített a tanulmányaim és a csoportos munkám során. Nagy nehézséget jelentett pályakezdőként a magas 36 fős csoportlétszám, és az integrált óvodai nevelés, a csoportunkban egy down szindrómás és egy autista kisgyermek is volt. Az első tanévben sokat tanultam a főiskolán és sok gyakorlati tapasztalatot szereztem kolléganőm által, rengeteget konzultáltam a munkánkat segítő logopédussal és fejlesztő pedagógussal, akiktől sok hasznos tanácsot kaptam, így sikeresen leküzdöttem az elém tornyosuló nehézségeket. A kommunikáció a külső szakemberekkel, kollégákkal kölcsönös megbecsülésen alapult, minden alkalommal konstruktív volt. A logopédia iránt mindig nagy érdeklődést mutattam így 2001 –ben beadtam a jelentkezésemet az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Főiskolai Karának Gyógypedagógus, logopédia szakos tanár szakára. 2004 januárjában sikeres Államvizsgát tettem. Nem szerettem volna otthagyni az óvónői pályát, de azt gondoltam, hogy a főiskolán szerzett tudásomat a csoportomban is remekül tudom majd kamatoztatni. 2001 – ben munkahelyet váltottam. Szerettem volna a sok utazástól megkímélni magam és kicsit közelebb a lakóhelyemhez keresgélni kezdtem. Nagy szerencsémre a lakóhelyemen szeptember hónaptól el tudtam helyezkedni a Gödi Kastély Óvodában, ahol a Fácán Óvodaegységének lelkes óvónénije, és vezető helyettese voltam 2021 május 31 – ig jelenleg pedig megbízott vezetőként dolgozom. A Gödi Kastély Óvoda Béke úti épületében 11 évet dolgoztam. Itt a csoportos óvónői feladatom mellett Dekorációfelelős voltam. Én koordináltam és szerveztem meg az óvoda épületének dekorálását az ünnepeknek és évszakoknak megfelelően. Amikor 2011 – ben elindult az óvodai nevelés a Fácán Óvodaegységünkben én ott folytattam munkámat. Ekkor az

óvodavezető vezető óvodapedagógussá léptetett elő, majd 2014 – ben óvodavezető helyettes lettem. A csoportos munkám mellett láttam el vezető helyettesi feladataimat. Számos továbbképzésen és előadáson vettem részt ezzel is elősegítve szakmai fejlődésemet. 2015 – szeptemberében kezdtem meg tanulmányaimat a Szent Gergely Népfőiskola és a Miskolci Egyetem közös képzésén, közoktatás vezető szakon. Célom a tudásom gyarapítása, tájékozottságom gazdagítása, valamint az, hogy a megszerzett tudásomat beépíthessem az óvodai élet mindennapjaiba, és a tevékenységekbe. Főiskolai tanulmányaimat a Kodolányi János Főiskolán folytattam, és fejeztem be 2017 - ben. 2017. január 28. án sikeres vizsgát tettem és Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető szakképzettséget szereztem. Munkámat azóta is lelkiismeretesen, a gyerekek érdekeit szem előtt tartva, elhivatottsággal végzem.

I.6. Bevezető

„gondolom, gyújtok én itt egy kicsike lángot, s ha ti mindannyian élesztgetitek, istápoljátok, meglehet, akkora tűz keletkezik belőle, hogy az egész világot beragyogja a fénye. „(Dürer)

Egy idézettel vezetem be óvodavezetői pályázatomat. Partnereink visszajelzései alapján biztosan állíthatom, hogy az óvoda Kollektívájával közösen, megfeleltünk a fenti idézetben foglaltaknak. Ha nem is az egész világot világította meg fényünk, de ragyogást mindenképpen okozott.

Az elmúlt években végbement változások, - társadalmi, gazdasági, köznevelési, újabb és újabb kihívások és feladatok elé állították az intézményeket, azon belül a pedagógusokat, valamint a pedagógiai munkát segítő alkalmazottakat, és nem utolsó sorban az őket irányító intézményvezetőt is.

Vezetői munkámat a menedzserszemlélet jellemezte, melyhez szorosan kapcsolódott az új ismeretek, új képességek elsajátítása, a szakmai és emberi fejlődés iránti igény. Ezt az utat, ezt a munkát szeretném folytatni, azzal a munkatársi közösséggel, akik pozitív szemléletükkel, szakmai tapasztalatukkal, pedagógiai felkészültségükkel bebizonyították, hogy fejlődésre, megújulásra a legnehezebb, legváratlanabb helyzetekben is alkalmasak. Ezt a közösséget, közös munkával, együtt hoztuk létre, és az elmúlt egy évben büszke vezetőként irányítottam az óvodát.

Az óvoda dolgozóinak egysége, a gyermekek fejlesztését korszerűen megvalósító tevékenységek által, a játékba integrált tanulási szemlélete tükröződött a helyi pedagógiai programban is.

Innovatív vezetői szemléletemben partnerek voltak Kollégáim is. Ez eredményeikben, erőfeszítéseikben is megmutatkozott. Ebben élveztük, és élvezzük a szülői közösség támogatását.

Eddigi vezetői munkám eredményeihez nagyban hozzájárult, azt nagyban segítette az összetartó, szoros egységben működő nevelőtestületi, munkatársi és szülői közösség.

Az elmúlt 10 évben jelentős szemléletváltáson ment át az óvoda. Tevékenységében kiemelt helyet kapott az esélyegyenlőség, integráció, differenciált képességfejlesztés, a hátránykompenzáció és a tehetséggondozás. Ezekhez kívánom továbbra is megteremteni a feltételek, biztosítani a módszertani megújulás lehetőségét, szakmai műhelyeken, továbbképzéseken keresztül.

I.7. Motiváció a vezetői pályázatra

1996 óta, 25 éve dolgozom óvodapedagógusként, melyből eddig 21 évet töltöttem a Gödi Kastély Óvodában. Az elmúlt 11 évet az óvoda vezető helyetteseként, az utóbbi 1 évet megbízott vezetőként.

Vezető helyettesi éveim alatt arra törekedtem, hogy a magas színvonalú, kiegyensúlyozott működést, és eredményes pedagógiai munkát segítsem. Ennek érdekében végeztem másoddiplomákat, szakmódszertani képzéseket, tanfolyamokat. Ebben a tanévben is arra törekedtem, hogy kollégáimat hozzásegítsem a módszertani felkészültségük frissítéséhez, megújításához, szakmai műhelyek, továbbképzések keretén belül.

11 éves vezető helyettesi és 1 éves megbízott vezetői tapasztalataim igazolják, hogy képes vagyok az óvodai munka összehangolt irányítására, a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztésének biztosítására.

Pályázatom megírására a nevelőtestületi és alkalmazotti közösség támogatása, az irányomba, valamint eddigi munkásságom irányába mutatott töretlen bizalma inspirált. Azt a nézetet vallom, hogy nincs értelme egy vezetőnek sem pályázni, ha közvetlen Kollégái nagy részének bizalmát nem élvezi.

Célom, az elődöm által sok évtizeddel ezelőtt megkezdett pedagógiai munka folytatása, szükség szerinti megújítása, fejlesztése.
Ebben a csapatmunkában kívánok tevékenykedni a következő 5 évben, amennyiben a partnerek, és a Képviselő Testület nekem bizalmat szavaz, és a pályázatomat elfogadásra alkalmasnak tartja.

II.VEZETŐI ÉS PEDAGÓGUSI ELVEIM, HITVALLÁSOM

II.1. Pedagógiai hitvallásom

Az óvoda pedagógiai programjában foglaltak szerint arra törekedni, hogy a ránk bízott gyermekek egy érzelmileg stabil, biztonságot nyújtó környezetben nevelkedjenek.
A gyermekek, mint fejlődő személyiségek feltétel nélküli elfogadása, önmagukhoz képest történő differenciált fejlesztése, esetleges hátrányaik csökkentése, másságuk tiszteletben tartása, különleges védelmük biztosítása.

Továbbra is vallom, hogy az óvodai nevelés folyamatában alapfeltétel:

- gyermekszeretet
- hivatástudat
- módszertani felkészültség
- felelősség
- tudatosság-tervszerűség
- korszerű és innovatív pedagógiai munka
- elkötelezettség az óvoda Pedagógia programja mellett
- partneri együttműködés a családokkal
- a hátrányos megkülönböztetés megakadályozása
- a másság elfogadása
- differenciálás

II.2. Vezetői elveim

Vezető helyettesként és óvodapedagógusként is mindig arra törekedtem, hogy a gyermekeknek nyugodt, szeretetteljes légkört teremtsek, ahol a velük foglalkozó óvodapedagógusoktól, és a pedagógiai munkát segítő Kollégáktól olyan útravalót kapnak, mely lehetővé teszi számukra a további életükben való eligazodást, megfelelést, sikert.

Szeretem a munkámat, melynek lényeges eleme az emberközpontúság, a közös feladatvállalás, a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör.

Vezetői attitűdömmel a már megkezdett úton haladnék tovább. Ez az út az eredményesség és hatékonyság, a pedagógiai program céljainak megvalósítása. Vezetői stílusomon nem kívánnék változtatni. Meggyőződésem, hogy az intézmény klímáját, megítéltetését nagyban befolyásolja a vezetés stílusa, a vezető személyisége.

Továbbra is a bizalomra, együttműködésre épülő demokratikus vezetésre törekszem, melyben kiemelt helyen szerepel a testület, az alkalmazotti, és a szülői közösség együttműködése.

Fontos számomra az önállóság, a módszertani autonómia, a szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása, mely magában hordozza Kollégáim igényességét, kitartását, hitét és önbizalmát.

Vezetői programom feladatait a:

- törvényesség biztosítása
- a helyi pedagógiai program céljai
- a minőség fejlesztés határozza meg

Az óvoda legfőbb feladatainak tekintem:

- az egyéni képességekhez igazodó differenciált fejlesztést
- a gyermekközpontúságot
- a szabad játék megteremtését
- az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentes biztosítását

- a környezettudatos nevelést

Vezetőként feladatomnak tekintem.

- munkatársaim ösztönzését
- az emberi szükségletek munkahelyi körülményeinek megteremtését, a lehetőségek jó kihasználást
- az önbizalom növelését
- teret engedni az innovációnak
- az adódó problémák korrekt feldolgozását, megoldását
- a munkatársak értékeinek, személyiségének tiszteletben tartását, az emberi méltóság megőrzését, az erkölcsi megbecsülést
- az óvodaegységek közötti kapcsolattartást
- az információs rendszer korrekcióját
- a törvényi előírások betartását
- a helyi társadalmi környezettel való együttműködést
- az esélyegyenlőség biztosítását

A gyermekek fejlődésének legfogékonyabb szakasza a 3 - 7 éves kor. A jól, és tartalmasan megélt óvodásévek meghatározóak. Alapot teremtenek a további élethez, a világban való alkalmazkodáshoz, eligazodáshoz, melynek következő lépcsőfoka az iskolai életbe való beilleszkedés.

III. HELYZETELEMZÉS

Az intézmény jelenleg 3 óvodaépületben (Kastély – Hétszínvilág - Fácán) működik, 369 fős engedélyezett létszámmal, jelenleg 16 csoporttal. Az alapító okirat szerint a Fácán óvodaegységben integrált nevelés folyik.

A pedagógiai program irányelvei alapján a csoportok összetételére 2011-ig a vegyes életkor volt jellemző, azt követően szülői igényre fokozatosan tértünk át a homogén életkorú csoportszervezésre. Jelenleg 60-40 % az arány.

A szakmailag jó színvonalú, felkészült nevelőtestületben 4 szakmai munkaközösség is tevékenykedik.

A törvényi előírásoknak megfelelően biztosított a csoportonkénti 2 fő óvoda-pedagógus, 1 fő dajka. Továbbá 3 csoportonként 1 fő asszisztens, 1 fő óvodatitkár, 2 fő fejlesztőpedagógus, 1 fő pszichológus, és a működéshez szükséges alkalmazotti kör. A dolgozói összlétszám jelenleg 69 fő.

A nevelőmunkát célkitűzéseikben is egységes testület végzi. Törekvéseiket mindvégig az jellemezte, hogy ellássák a gyermekeket a megfelelő ismeretanyaggal, és hogy kiegyensúlyozott, szociálisan érett gyermekeket neveljenek. Ehhez biztosítják a testi, lelki, szellemi fejlődést, az inger gazdag környezetet, a szabad kibontakozást.

Óvodai nevelésünkben kiemelt helyet kapott a **környezeti és testi nevelés**. Míg a **környezeti neveléshez** minden adott volt, (pld: Duna-part, Kiserdő, parkos udvar, tanulmányi kirándulási lehetőségek) addig a **testi nevelés körülményei** nagy kreativitást igényeltek a Kastély óvodaegységben a tornaszoba hiánya miatt. **A körülmények hiányosságait úgy küszöböltük ki**, hogy az időjárás függvényében ameddig lehetett, szabadban történtek a testnevelés foglalkozások.

A „Kastélyos" nagycsoportosok átsétáltak, és órarend szerint tornáztak a Fácán óvodaegységünk tornaszobájában. A testi fejlesztést színesítettük délelőtti néptánc foglalkozások, és úszásoktatás beiktatásával, valamint a „Mozgáskotta" elnevezésű komplex módszerhez társuló eszközök használatával, mely a testi nevelés mellett, fejleszti a gyermekek kognitív, affektív és viselkedéses funkcióit. Az idei évben a Kastély épület udvarán nagy lelkesedéssel folyik az ovifoci, közel 50 gyermek vesz részt a foglalkozásokon. A Jávorka úti épületünkben egy bronz fokozatú csapat rúgja lelkesen a labdát.

Az alapító okiratban foglaltak szerint a **„Fácán" óvodaegységben** befogadó környezet várja a **sajátos nevelési igényű gyerekeket** is. Többségi óvodáztatásban vesznek részt az érzékszervi akadályozott és a magatartási - viselkedési - beilleszkedési zavarral, illetve a megismerés és viselkedésfejlődésnek rendellenességével küzdő gyermekek. Az itt folyó integrált pedagógiai munka során valósul meg, az óvodai nevelés mellett a **sajátos nevelési igényű gyermekek** rehabilitációjának biztosítása, a fejlesztő pedagógusok, az utazó gyógypedagógusok és a pszichológus órarend szerinti jelenléte.

A fenntartó Önkormányzat megteremtette annak lehetőségét, hogy 2 fő teljes munkaidős fejlesztőpedagógus, valamint 1 fő pszichológus segítse az óvodai nevelőmunkát.

III.1. A Fácán óvodaegység integrációja, inkluzív nevelésének alapelvei:

- a gyermekek jogainak, méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása
- egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség
- tolerancia, másság elfogadása
- az általános és sérülés specifikus ellátás
- diszkréció és titoktartás

Visszatekintés

Fácán óvodaegységünkben alapító okirat szerint 2011-ben 3 csoportban kezdtük meg befogadó nevelésünket, mely során a többségi óvodáztatásba integráltuk a sajátos nevelési igényű gyermekeket. Előkészítő munkánk során, de még az óvodai beiratkozás előtt, meghirdettünk egy tájékoztató értekezletet, ahol külsős szakemberek (gyógypedagógus, pszichológus) meghívásával adtunk tájékoztatást a többségi óvodáztatás keretei között folytatott integrált óvodai nevelésről, annak sajátosságairól, céljairól, feladatairól. Részletesen beszéltünk a különböző SNI besorolásokról, és még írásos összefoglalót is adtunk az elhangzottakról. A megjelent szülőktől együttműködést, belátást, toleranciát kértünk az óvodáztatás idejére.

A kezdeti együttműködés sajnos nem volt hosszú életű és egységes sem, mert hamarosan több szülő hangot adott annak a nemtetszésének, hogy a magatartás - viselkedés - beilleszkedés zavarral küzdő gyermekek nehéz kezelhetősége, váratlan agressziója veszélyezteti a többiek biztonságát.

Megoldási stratégiaként a pedagógiai asszisztensek feladatát és tevékenységi körét dolgoztuk át úgy, hogy a kritikus helyzetekben kiemeljék a gyermeket a csoportból, s vele egyénileg foglalkozzanak tovább, illetve addig, ameddig magatartása nem teszi lehetővé a biztonságos visszalépést a csoport tevékenységébe.

Megfogalmazva nem olyan szemléletes ez a megoldás, mint a gyakorlatban, és az sem állítható, hogy nincsenek, vagy nem lesznek további indulatok, de belső átszervezéssel, egyéni megsegítéssel, és egyéb nevelői módszerekkel próbáljuk kezelni a kialakuló helyzeteket. És mit teszünk ma? Keressük az újabb megoldásokat, eljárásokat, a szülőkkel és a sajátos nevelési igényű gyermekekkel foglalkozó

gyógypedagógusokkal rendszeres kapcsolatot tartunk, szükség szerint tanácsadást szervezünk. Szakmai műhelyeket, megbeszéléseket szervezünk!

III.2 Személyi feltételek

Óvodapedagógusaink sokoldalúan képzett, szakmailag jól felkészült, kreatív közösséget alkotnak.

A képzettségek bemutatása

Megnevezés	Létszám / fő
Főiskolai végzettségű óvodapedagógus	32
Összesen-ből másoddiplomás	5
Összesen-ből szakvizsgázott	6
Fejlesztőpedagógus	2
Szakképzett dajka	16
Pedagógiai asszisztens	5
Óvodatitkár	1
Gazdasági ügyintéző	1

Az óvodapedagógusok tudásuk folyamatos megújításaként, gondoskodnak a kötelezően előírt 120 kreditpontos továbbképzések meglétéről.

Általában olyan területen szereznek kompetenciákat, melyek összhangban vannak a pedagógiai programunk céljaival, feladataival, az egyéni érdeklődésükhöz is igazodik, és illeszkedik az intézmény arculatához. Megszerzett tudásukat a belső infócsatornákon, készített munkaanyagok formájában, illetve tapasztalatcsere útján osztják meg Kollégáikkal. Ebben a tanévben egy 60 órás akkreditált továbbképzést szerveztünk a kollégáknak az óvoda tantermében Beszéd – nyelv – játék beszédfejlesztési és anyanyelvi játékokkal, óvodásoknak.

Az óvodában az óvodatitkár és a gazdasági ügyintéző mellett, szakképzett dajkák segítik az óvoda működtetését, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját. Gyermekszerető bánásmódjukkal, személyes példamutatásukkal, segítik az óvodai

nevelést. Az intézmény működéséhez szükséges egyéb feladatokat ellátó Kollégák (konyhai dolgozó, udvaros-takarító) munkája szintén nélkülözhetetlen az óvoda életében. Magukénak érzik az intézményt, fontos szerepet játszanak a mindennapokban.

III.3. Tárgyi feltételek

Az Intézmény kötelező felszereltsége, ellátottságának kimutatása 16 csoportra

Eszközök	**Jelenlegi állapot**	**Előírás szerint kell**	**Hiány**	**Hiány helye**
Csoportszoba	16	16	0	
Tornaszoba	1	2	1	Kastély
Logopédia szoba	2	2	0	
Játszóudvar	16	16	0	
Óv.vez iroda	2	2	0	
Óv.vez.h. iroda	1	2	1	Kastély
Nevelőtestületi szoba	1	2	1	Kastély
Orvosi szoba	1	2	1	Kastély
Gyermeköltöző	16	16	0	
Gyermekmosdó	16	16	0	
Felnőtt öltöző	1	2	1	Kastély
Elkülönítő szoba	1	2	1	Kastély
Melegítőkonyha	2	2	0	Kastélyban elavult
Felnőtt mosdó	1	2	1	Kastély
Felnőtt WC	2	2	0	
Raktár	1	2	1	Kastély
Szertár	1	2	1	Kastély

Kastély Óvodaegység - Béke út:

Régi, átalakított és felújított, rendszeresen karbantartott épület, hét csoporttal, öltözőkkel, külön tisztálkodó helyiségekkel, a méretek alapján átlagosan 20 fő/ csoport befogadására alkalmasak. A csoportokban a fejlesztő, és egyéb játékeszközök széles skálája megtalálható, de az, hogy még mindig használhatóak, az óvónénik odafigyelésének, gondoskodásának köszönhető. Jól felépített szabályrendszer betartatásával nevelik a gyerekeket a játékok kímélésére, rendeltetésszerű használatára. Logopédiai, pszichológiai és a nyelvi fejlesztő foglalkozásokhoz egy kisméretű szoba biztosított. Kevert meleg vízellátás, gáz üzemű központi fűtés van az épületben.
Sajnálatos módon hiányzik a gyermekek testi neveléséhez szükséges tornaszoba, az ehhez szükséges mobilizálható eszközök azonban rendelkezésre állnak.
Az óvodai dolgozók számára öltöző, illetve nevelői szoba nincs. Ezt a hiányt a mindennapokban nem tudjuk pótolni, de az értekezletek, szakmai rendezvények, szülői, választmányi értekezletek, az óvoda egészét érintő egyéb rendezvények a Fácán óvodaegység nevelői szobájában zajlanak. Az épület részben felújított, biztonságos, száraz, egészséges, kulturált körülmények között szolgálja a gyermekek egészséges fejlődését. Az udvaron minden csoport számára külön udvarrész, homokozóval, fajátékokkal kialakított, melyeket folyamatosan újítunk. Állagmegőrzésük, javításuk, felülvizsgálatuk balesetvédelmi szempontból folyamatos. Több játékeszközt már el kellett távolítanunk. Ha azt akarjuk, hogy az óvoda udvara játszótérként is funkcionáljon, akkor hamarosan pótolni kell a hiányokat. Az udvarok mérete egyenként kb. 100-200 nm, mely lehetőséget teremt a szabad mozgásra.

Hétszínvilág óvodaegység, Jávorka út

Az épületben 2014 szeptemberétől az intézménybővítés miatt jelenleg 2 csoportszobában van foglalkoztatás. A tisztálkodó helyiségek felszereltsége megfelelő. A szuterénban étkező helyiség van a gyermekeknek, a felnőtteknek öltöző, és tisztálkodó biztosított. Az udvar kb. 3000 nm-es, parkosított, külön játszóterületekkel, játékokkal ellátva. A játékok minősége és életkora a Kastély udvarival megegyező, megújulásra vár. Ez az épület sem rendelkezik nevelői szobával.

Fácán óvodaegység, Rákóczi út

Fácán óvodaegységünk a város középső részén 2014 szeptemberétől már 7 csoportban fogadja a gyerekeket. Az épület EU komfortos, felszereltsége, akadálymentessége, és egyéb adottságai minden tekintetben megfelelőek a feladat ellátásához. A csoportok modern, gyermeklépték̋ű berendezéssel, és minden igényt kielégítő fejlesztő és játékeszközökkel felszereltek. A 2 udvart épületegységenként közösen használják a 3, illetve 4 csoport gyermekei. A játszóudvarok szabványos játékeszközökkel vannak ellátva. Az idei évben a Fácán 1 udvarán található játékeszközök jó néhány darabja felújításra került.

III.4. Intézményi szolgáltatások

Külsős szakellátás

Pedagógiai Szakszolgálat által

Logopédus: 2 fő

Nyelvi fejlesztő: 1 fő

Óvodai szervezésben, utazó gyógypedagógus (SNI rehabilitáció)

Logopédus: 2 fő

Térítéses szolgáltatások külső helyszíneken, és az óvodai tornaszoba bérbeadása kapcsán:

- néptánc
- színházlátogatás „Mesebérlet”
- ovifoci
- kung fu
- hitoktatás
- gyermektorna
- gyermektánc
- balett
- zenei, színház és bábelőadók meghívása

III.5. Intézmény hagyományos rendezvényei

Témája	Formája
Ünnepkörök (Mikulás, karácsony, húsvét)	részben nyitott
Vásárok ünnepkörök kapcsán	nyitott
Farsang	zárt
Március 15 megemlékezési szinten	zárt
Víz világnapja, Föld napja	nyitott
Anyák napja	nyitott
Madarak Fák napja	nyitott
Családi nap	nyitott
Búcsú az óvodától (nagycsoportosok)	részben nyitott
Kirándulások	nyitott
Szülő délutánok	nyitott

Az ünnepek, rendezvények színvonalasak, igazi élményt nyújtanak a gyerekeknek. A „Mesemondó" munkaközösség az ünnepek során, meseelőadást tart a gyermekeknek. Hagyományos szinten a gödi Búzaszem iskola növendékei gyermek előadással örvendeztetik meg az óvodásokat.

Népszerű még az évente megrendezésre kerülő, Tűzoltó nap, ahol helyszíni ismertetőt, bemutatót kapnak a gyermekek, megismerhetik a Tűzoltó autó felszerelését és a Tűzoltók munkáját. Eztán egy színvonalas bábelőadással kedveskednek a tűzoltók, gyakorlati oktatást tartanak a menekülő útvonalak beiktatásával, a program végét pedig fényképezés zárja.

III.6. Az óvoda létszáma, gyermekcsoportok száma 5 évre visszatekintve

Tanév	Engedélyezett létszám/fő	Csoportok száma	Tényleges létszám/fő
2017/2018	369	16	364
2018/2019	369	16	374
2019/2020	369	16	377

2020/2021	369	16	361
2021/2022	369	16	349

III.7. Sajátos nevelési igény ellátása városi szinten „Fácán" óvodaegységben

SNI kategória	2018/2019/ fő	2019/2020/ fő	2020/2021/ fő	2021/2022/fő
Érzékszervi f.	2	0	0	0
Autizmus	1	0	0	0
Beszéd fogy.	9	8	2	2
Mentális funkció	1	1	0	0
Kevert fogyatékosság	1	1	1	1
Enyhe értelmi fogy.	1	0	0	0
összesen	**15**	**10**	**3**	**3**

III.8. Szakmai Munkaközösségek

„Mesemondók" általános feladatai:

- Gyűjtés: versek, mesék, dramatizált mesék, bábjelenetek, dramatikus, személyiségfejlesztő játékok, zenei betétek;
- Új, illetve nem ismert gyermekirodalmi alkotások (mesekönyvek, verseskötetek, mondókagyűjtemények) figyelemmel kísérése, felkutatása, értékelése (valódi irodalmi érték), lehetőség szerinti megvásárlása az Óvoda könyvtárába, szülőkkel való megismertetése ajánlásként, a csoportok hirdetőtábláin;
- Dramatikus, személyiségfejlesztő játékok gyűjtése, kipróbálása, fejlesztő hatásuk megbeszélése;
- Félévenként egy-egy, a Munkaközösség által választott mese dramatizálása, ill. bábjelenetté való átdolgozása, ezek bemutatása gyermekeinknek, az ehhez szükséges 3-3 próba megszervezése, lebonyolítása;
- Báb és díszletkészítés, a szükséges anyagok beszerzése.

Fejlesztő pedagógia munkaközösség céljai:

- az egyéni fejlettségmérő lapok, és vezetésének gyakorlata,
- konfliktuskezelés módjai gyermek-gyermek, felnőtt-gyermek viszonylatában
- a beszoktatási idő alatt, valamint a mindennapokban felmerült nevelési helyzetek jellegének felismerése, megoldási módok keresése
- belső hospitálások gyakorlati tapasztalatainak összegzése, konklúziók megfogalmazása

Belső Ellenőrzési Csoport BECS munkaközösségi célja:

- A pedagógiai programunkban deklarált általános intézményi céloknak való megfelelés és az azoknak alárendelt intézményi tervek (éves munkaterv, munkaközösségi terv - tervek, pedagógiai munka stb.) megvalósítása. Az intézményi önértékelés tervezése, lebonyolítása az eredmények összesítése és a tapasztalatok rögzítése.

Munkaközösségi munkánk feladatai:

- Az intézményi tervek gyakorlati megvalósításában való aktív részvétel.
- Az intézményen belül működő szakmai munkaközösségek munkájának összekapcsolása, a konkrét együttműködés megvalósítása; továbbá aktív szerepvállalás a belső tudásmegosztás működtetésében.
- Pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.
- Az óvodai önértékelési folyamatok dokumentumtárának aktualizálása.
- A pedagógusok (óvodapedagógusok és speciális pedagógus munkakörben foglalkoztatottak), az intézményi önértékelési folyamat adott nevelési évben aktuális feladatainak előkészítése, megtervezése, lebonyolítása és az eredmények összesítése.
- Az értékelésben aktuálisan, illetve egyéb módon érintett (bevont pedagógusok, segítő kollégák) kollégák tájékoztatása a folyamat menetéről, konkrét lépéseiről.

Környezeti munkaközösségi munkánk célja:

- A saját, óvodai, illetve néphagyományaink megismertetése a gyermekekkel.
- A hagyományokon keresztül a környezeti nevelés, különböző programokkal.
- Példamutatással a környezettudatos magatartás, illetve az iránti igény kialakítása a gyerekekben.
- A környezetbarát életvitel beemelése a családokba a gyermekekkel együtt szervezett hagyományápoló programokon, feladatokon keresztül.
- A néphagyományok ápolásával az identitás tudat fejlesztése, az összetartozás erősítése.
- A közvetlen, a természet és az ember által épített környezetünk megismertetése, valamint a készségek, képességek fejlesztése, kibontakoztatása a hozzájuk kapcsolódó hagyományaink ápolásának segítségével.

Munkaközösségi munkánk feladatai:

- A mindennapokba beépítve segítjük a csoportok környezeti nevelési céljainak intézményes megvalósulását.
- Az állatokhoz fűződő megfigyeléseink, hagyományaink körül járása:
- Mihály nap alkalmából az állatok beterelésének való felidézése, csoportonként kirándulások szervezése, amennyiben lehetséges.
- Napjaink állattartását illetően a felelős magatartás népszerűsítése.
- Az állatok világnapja alkalmából állatbemutatók szervezése.
- A területileg illetékes menhely (Zöld Menedék) támogatásának megszervezése adománygyűjtéssel.
- Madárbarát kert kialakítása, a csoportokban, illetve a szülőkkel együtt készített madárpogácsák kihelyezésével, és a madáretetők rendszeres ellenőrzésével. Azok feltöltéséhez szükséges adománygyűjtés megszervezése.
- Márton nap alakalmából lámpás készítés a családok bevonásával. Lámpás kiállítás szervezése épületenként a közös tereken.

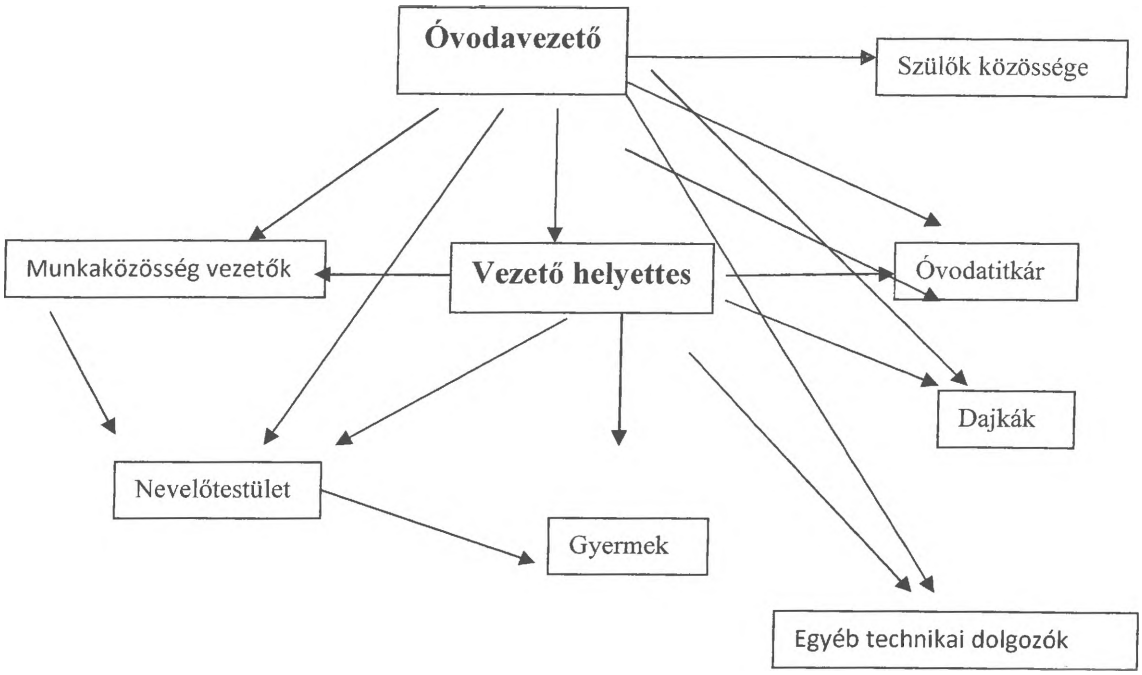
- Mézes napok programjainak szervezése, az azokhoz kapcsolódó gyűjtemény készítése közösen. Adventi készülődés mézeskalácssütéssel a csoportokban, illetve családi délutánok keretében. Adventi vásár.
- A Víz világnapja (03.22.) alkalmának, az előző években kidolgozott közös projekt füzet segítségével a csoportokon belüli kidolgozása.
- A Föld világnapja (04.22.) alakalmából fotókiállítás. „Idegen tájakon jártam" címmel, a családok bevonásával.
- A madarak és fák napja alkalmából egy az épülethez tartozó udvaron álló fa feldíszítése madarakat ábrázoló gyermekproduktumokkal.
- Pünkösd – zöldág járás kapcsolódó, tavaszköszöntő dalok, népi játékok összegyűjtése, ismeret megosztása.

IV.VEZETŐI PROGRAM

Vezetőként továbbra is azon az úton kívánok haladni, mely megfelel a törvényességnek, az intézményfenntartónak, az óvoda pedagógiai programjának, és alkalmazkodik a családok igényeihez.

- Egyszemélyi felelős vezetőként a demokratikus irányítást képviselem.
- Továbbra is biztosítom a korrekt tájékoztatást, lehetőséget adok a véleménynyilvánításra
- Képviselem a kölcsönös bizalom elvét
- Célom a jó munkahelyi légkör biztosítása, megtartása, melyben a hatáskörök és feladatok tisztázottak, ahol a Kollégák érzik, hogy a feladatok általuk, és velük együtt oldódhatnak meg
- Munkatársaimmal együtt törekszem arra, hogy példamutatásunkkal, pozitív hozzáállásunkkal, és a következetes nevelési eljárásokkal a nevelési és oktatási folyamat hatékony és eredményes legyen.

IV.1. A vezetés struktúrája



IV.2. Belső információáramlás

Az intézmény több épületben való elhelyezése megkívánja a belső információáramlás átgondolását, korszerűsítését. Ebben kapnak nagy szerepet a vezető helyettesek és munkaközösség vezetők, annak érdekében, hogy a Munkatársak kellő információkkal legyenek ellátva, kellő tájékozottsággal rendelkezzenek az óvodát érintő folyamatokról, eseményekről.

Pedagógiai információs formák:

- vezetői megbeszélések
- szakmai megbeszélések
- nevelőtestületi megbeszélések
- munkaközösségi megbeszélések
- belső e – mail rendszer, és a digitális lehetőségek kihasználása
- online és zárt csoportok

IV. 3. Vezetői funkciók

Az óvoda vezetésében a vezetéstudomány klasszikus funkcióit követem és követném továbbra is.

➢ *Tervezés*

Az éves munkatervben rögzítem a jövőbeli célok, feladatok és tevékenységek megfogalmazását

- stratégiai tervezés (hosszabb távú célok, cselekvési folyamat)
- a szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése
- operatív, végrehajtást segítő intézkedések tervezése

➢ *Szervezés*

- a célok megvalósításához szükséges erőforrások megteremtése
- a vezetés hatékony működtetése

➢ *Ellenőrzés*

Az ellenőrzés során arra törekszem, hogy segítsem az eredményesebb működtetést, hogy a színvonalas munkavégzés érdekében a hiányosságok javítására hívjam fel a figyelmet.

Ellenőrzés folyamata:

- ellenőrzési terv alapján, melyben meghatározásra kerülnek az ellenőrzés területei, felelősei, időpontjai, és az ellenőrzés tapasztalataira épített visszacsatolás

➢ *Értékelés*

Vezetői munkám során a rendszeres értékelésre, azon belül, az esetleges hibák, hiányosságok feltárása kapcsán, a fejlődési irány meghatározására, a pozitív megerősítésre törekszem.

Értékelés történik:

- a munkatervben tervezve, előre meghatározott szempontok alapján
- adott időszakra vonatkoztatva

- eseti, átfogó, teljes körű
- önértékelés

➢ *Döntés*

A vezetői munkám legmeghatározóbb eleme, mely nélkül nem biztosíthatom a működéshez szükséges feltételek:

- probléma, helyzet megfogalmazása
- lehetséges alternatívák mérlegelése, elemzése, a legjobb kiválasztása
- döntéshozatal

➢ *Irányítás*

A legmeghatározóbb a vezetési funkciók közül, mely során biztosítani kívánom a pedagógiai munka elvégzéséhez szükséges erőforrásokat. Céljainkat a munkatársaimmal történő összehangolt tevékenységekkel valósítjuk meg.

IV.4. Fejlesztési koncepció a következő 5 évre

Fejlesztés hosszú távú feladatai

Feladat	**Sikerkritérium**
Az óvoda működését szabályozó törvények szerinti működtetés	ellenőrzések megfelelő eredményei, partneri elégedettség, nyugodt munkahelyi légkör
Pedagógiai program céljainak eredményes megvalósítása	gyermekek fejlettségi mutatói, DIFER eredmények, beiskolázási arány
Óvodapedagógusok szakmai fejlődése, minősítésük	eredmények alapján nő az óvoda szakmai elismertsége, hitele
Szakmai munkaközösségek feladatköre, színvonala	a pedagógiai munka hatékonyságának mutatói
Esélyegyenlőség, hátrány kompenzáció	a gyermekek rendszeres óvodába járása, hátránycsökkentés, segélyezés támogatás
Kastély épület felújítása	fenntartói támogatás, pályázat elnyerése

Kastély és Hétszínvilág épület játszóudvarának modernizálása	anyagi háttér megteremtése, szponzorok felkutatása

Fejlesztés középtávú feladatai

Feladat	**Sikerkritérium**
Köznevelési törvény és Kormányrendeletek szerinti működés	törvényes működés, elégedettségi visszaigazolás
Gyermekek személyiségfejlesztése, képességfejlesztés	a korábban mért fejlődési mutatók eredményeinek javulása
Egészséges életmódra nevelés	gyerekek ismereteinek, bővülése, étkezési szokások javulása
Tehetséggondozás	egyéni képességek fejlődése, sikerélmények növekedése
Hátrányos helyzetű és SNI gyerekek felzárkóztatása	képesség-készség fejlődése, hátrácsökkentés
Szülői választmánnyal együttműködés, törvényes jogainak biztosítása	SZMK észrevételének, javaslatának, véleményének figyelembevétele, beillesztése az óvoda működésébe

Fejlesztés rövidtávú feladatai

Feladat	**Sikerkritérium**
Az intézmény dokumentumainak szükség szerinti aktualizálása, felülvizsgálat, módosítás	A dokumentumok naprakészsége, tartalmi megfelelése
Intézményi információáramlás javítása (3 épület tekintetében)	Gyakoribb eseti megbeszélések, munkaközösség vezetők részvétele a folyamatban
Vezetői feladatokat ellátók hatáskörének, munkamegosztásának reformálása	arányos feladat ellátási terv a vezetői munkát ellátók számára

Pedagógusok életpályamodell szerinti minősítési eljárásának támogatása	pozitív minősítési eredmények, a PED.II besorolás elérése
Játszóudvarok felülvizsgálata, balesetvédelem	játszóeszközök felülvizsgálata, javítása, állagmegóvás
Bevételek bérbeadásból	a terembérletek bevételéből visszafordítás állagmegőrzésre, eszközökre
Intézményi honlap kezelése	honlapon naprakész információk, tájékoztatók megjelenése

IV.5. Szervezetfejlesztés

Munkavégzés feltételei az eredményes intézményvezetéshez

- a törvényesség és az intézményi dokumentációkban foglaltak szerinti működtetés
- hatékony gazdálkodás
- véleményezési és javaslattevő jogkörök gyakorlóival való együttműködés
- bizalmon alapuló, szakmai és emberi kapcsolatokra épülő működtetés, vezetés
- humán és tárgyi erőforrások fejlesztése, korszerűsítése, bővítése

Elvárásaim a Nevelőtestülettől

- az alapvető törvények, a Pedagógiai program céljainak, az intézmény szabályainak betartása
- szakmai felkészültség
- elkötelezettség, emberség, kreativitás
- pontos munkavégzés, munkafegyelem
- önértékelés, innováció iránti elkötelezettség
- felelősségvállalás

Elvárásaim az alkalmazotti közösségtől

- az intézmény pedagógia programjának, minőségbiztosításának ismerete
- gyermekszeretet, elfogadás, humánus magatartás, tolerancia mellyel segítik a pedagógiai munkát
- pontos munkavégzés a munkaköri leírások és a HACCP rendszer ismerete alapján
- munkatársakkal együttműködő kapcsolat, felelősségvállalás

Feladataim a nevelőtestület fejlesztése során

- intézményi önértékelés az új szemlélet szerint
- az egyéni teljesítmény mellett, a hozzáadott érték fontosságának megtartása
- csapatszellem megőrzése
- információáramlás rendszerének javítása
- pedagógus minősítés kulcskompetenciájának követése
- módszertani szabadság és önállóság biztosítása
- új Kollégák segítése
- intézményi hagyományok ápolása

IV.6. Innováció támogatása

Az óvoda nevelőtestülete mindig kész volt a megújulásra, nyitott volt az új eljárásokra, a szemléletváltásra. Ennek során figyelembe vették a helyi igényeket, a szükséges fejlesztési irányt, az eredményesség fokozását.

Ezt segíteném abban, hogy:

- támogatok minden olyan kezdeményezést mely a szakmai fejlődést szolgálja
- támogatom az önálló kezdeményezések gyakorlati kipróbálását, beválás esetén intézményi alkalmazását
- biztosítom a szükséges feltételrendszert

IV.7. A pedagógiai munka fejlesztésével kapcsolatos elképzeléseim

Az „óvodai nevelés játékkal, mesével" program, adaptációjára, a helyi sajátosságokra, és a pedagógusok módszertani felkészültségére épülő helyi pedagógiai programunk teremtette meg az alapját az óvoda sajátos arculatának, szellemiségének, értékrendjének.
A folyamatos megújulási igény, a tanulási folyamat komplexitására való törekvés során épült be a programba a kompetencia alapú óvodai nevelés.

A további fejlesztésre irányuló célkitűzéseim:

- a módszertani szabadság és a pedagógiai önállóság tiszteletben tartásával arra törekszem, hogy a nevelőtestület egysége, egységes szemléletmódja tovább fejlődjön
- támogatom a pedagógus és alkalmazotti közösség tagjainak továbbképzését
- segítem a szakmai kompetenciák erősödését
- kiemelt figyelemmel kisérem a nevelési feladatok megvalósulását, a hatékonyság növelését, a **hátrányos helyzetű gyermekek megsegítését, a sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelését, az esélyegyenlőség biztosítását**
- a pedagógiai munka dokumentációinak továbbfejlesztése
- támogatni kívánom a szakmai megújulást, szakmai munkaközösségek munkáját, a tapasztalatcseréket, a házi bemutatókat
- segítőleg veszek részt a felzárkóztatásban, tehetséggondozásban
- ösztönzöm Kollégáimat a nyitottságra, mely által szakmai eredményeik, sikereik megmutatkoznak közvetlen partnereink számár

V.MINŐSÉGFEJLESZTÉS

V.1. Esélyegyenlőség biztosítása az óvodában

Sajátos nevelési igény óvodai ellátása

A társadalomban bekövetkezett változások új problémát állítanak a családok, gyermekek és a pedagógusok elé. A pedagógus számára már nem a „mit?", hanem a

„hogyan?" újszerű megközelítése is kérdés. Az új módszerek felé való elmozdulás jellemzi a korszerű pedagógiai munkát. Óvodai integrációnk célja, a sajátos nevelési igényű és hátrányos helyzetű gyermekek eltérő szociális és gazdasági hátteréből adódó esélykülönbségeinek csökkentése.

Az óvodai integrációs és inkluzív nevelés célja:

- esélyt adni arra, hogy a gyermekek képességeiknek megfelelően fejlődjenek,
- megtanítani a gyermekeket, hogyan éljenek a közösségben,
- a sajátos nevelési igényű gyermekek intenzív segítése, integrált óvodai nevelése
- a lehetőségek határain belül, - kielégíteni a körzetünkben élő sajátos nevelési igényű gyermekek szükségleteit,
- a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak csökkentése

SNI integráció sikeréhez szükséges

Család részéről:

- a gyermek reális értékelése, hátrányainak elfogadása, azok leküzdésben való támogatása
- napi kapcsolat és együttműködés a fejlesztésben résztvevőkkel

Óvoda/Óvodapedagógus részéről:

- a gyermek iránti empátia, tolerancia, fejlesztő tevékenység
- befogadás-elfogadás
- szakmai megújulás

V.2. Gyermekvédelem

Feladatai:

- az óvodába járó veszélyeztetett és/vagy hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek állandó figyelemmel kísérése
- veszélyeztetettség felismerése, segítségnyújtás

- kapcsolattartás a családokkal
- igazolatlan hiányzások elkerülése
- prevenció
- együttműködés a segítő szervezetekkel

V.3. Zöld óvoda cím elnyerése

Terveim közt szerepel az **Örökös zöld óvoda A „zöld óvodaság"** cím elnyerése. Továbbképzésen vettem részt, mely segít a gyakorlati megvalósításhoz is ezen kívül a környezeti munkaközösség vezetője és aktív tagjai is támogatnak a célkitűzésemben! A" zöld óvodaság" ismertségének növelésével célként jelenik meg a közvetlen és tágabb környezetre gyakorolt hatás szélesítése, a helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, népszerűsítése.

- A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, fejlesztése.
- Az óvodás gyermekek környezettudatos állampolgárrá nevelése környezettudatos szemléletük és magatartásuk alapozásával.
- Az óvoda dolgozói, egész felnőtt közössége, a gyermekek szülei környezettudatos szemléletének formálása.
- Az óvoda környezetében lévő helyi közösségek értékeinek megismerése, azok védelme fontosságának tudatosítása.
- Ezen értékek kisugárzása a helyi közösségek felé a környezetharmónia megteremtése érdekében.
- Fontos a partnerkapcsolatok bővítésével a nevelés színhelyeinek kiterjesztése, a lakókörnyezettel való harmonikus kapcsolat kialakítása.

(ZÖLD ÓVODA Módszertani segédanyag útmutató Zöld Óvoda címpályázatra készülő óvodapedagógusoknak)

Az óvodában a környezettudatos szemlélet formálása kiemelt feladatként jelenik meg. A programok, ünnepek szervezésekor a mindennapi tevékenységek során az újrahasznosítás prioritást élvez. A családok aktív részesei az óvodai programoknak, ezáltal az ő szemléletükre is hatással van.

VI. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

VI.1. Közvetlen partnerkapcsolat

Család – Óvoda

Folyamatos tevékenységek

- Óvodáztatás előtti bemutatkozás a nyílt hétvégén
- Folyamatos tájékozódás a családok helyzetéről
- A család-óvoda együttműködésének törvényi háttere.
- A gyermekek jogainak és kötelességeinek betartása/betartatása
- A szülői jogok és kötelességek szem előtt tartása
- Az együttműködés hatékony módszerei és eljárásai
- A családbevonás formái: szülői értekezlet- fogadóóra-nyílt nap
- Teret engedünk a szülői segítségnyújtásnak
- Szülői tájékoztatás, írásos dokumentációi
- A szülők bátorítása az óvoda életébe történő bekapcsolódásra
- Részvétel és személyes kapcsolatteremtés a szülőkkel egész év folyamán

Kincsem óvoda

Társintézményünkkel igyekszünk úgy együttműködni, hogy a város óvodáskorú gyermekeinek óvodáztatását, óvodai nevelését, partnereink megelégedésére végezzük.

Általános iskolák

Kiemelt célom, a kiegyensúlyozott óvodai évek után, a zökkenőmentes beiskolázás. Intézményünk körzetes iskolája a ***Huzella Tivadar Általános és Két tanítási nyelvű Általános Iskola***, mellyel szorosabb kapcsolatban állunk. Kapcsolatban állunk a Búzaszem iskolával is, rendszeres résztvevői vagyunk az általuk szervezett képzéseknek eladásoknak, rendezvényeknek.

Az óvoda iskola átmenet segítése

- az iskolába lépő gyermekek számára az iskolába átlépés megkönnyítése
- az érés ideális feltételeinek biztosítása az egyéni különbségek figyelembevételével
- képességek széleskörű kibontakoztatása
- eltérő képességek egyéni ütemű fejlesztése
- önbizalom erősítése
- szorongás leküzdése
- helyzetmegoldások bizonytalanságának feloldása
- változatos pedagógiai-fejlesztő eljárások alkalmazása
- a gyermek tudásvágyának elősegítése
- az iskola, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése
- iskolalátogatás
- a leendő tanító nénik megismerése

Szivárvány Bölcsőde

Kapcsolattartás területei:

- A bölcsőde vezetőjével időszakos megbeszélés
- A nyári leállás összehangolása
- Az óvodáskort elért gyermekek fogadásának megbeszélése
- Óvodáztatás előtt szülői tájékoztató, óvoda bemutató a bölcsődés gyermekek szüleinek
- Meghívás az óvodai nyílt hétvégére

Fenntartó Önkormányzat

Célom a segítő, a feltételeket javító, a szakmai munkát megismerő jó kapcsolat fenntartása

- harmonikus, korrekt bizalomkapcsolat

- folyamatos tájékoztatás az intézmény működéséről, eseményeiről
- folyamatos kapcsolattartás
- meghívás az óvoda rendezvényeire

Településellátó Szervezet

Célom a munkakapcsolat fenntartása

- pénzügyi és karbantartási területen egymás munkájának segítése
- időszakos munkaértekezletek szervezése

VI.2. Közvetett partnerkapcsolat

Pedagógiai szakszolgálat

Városi Szakszolgálati alapellátási kapcsolat az egész óvodában, szűrések elvégzése a nagycsoportos korban

- logopédia
- nyelvi fejlesztés

Dunakeszi tankerületi Szakszolgálat

- beiskolázáshoz szükséges iskolaérettségi vizsgálatok és kontrollok
- neveltségi vizsgálat szükség szerint

Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- kapcsolattartás a gyermekek érdekeinek, esélyegyenlőségének érdekében
- jelzőrendszer működtetés
- megsegítés rászoruló családoknak

Közművelődési intézmények

- szervezett gyermekprogramokon részvétel
- kiállítás látogatás
- könyvtárlátogatás

Alapszolgáltatási Központ

- évenként az idősek és szép korúak köszöntése (Mikulásnap, karácsony, Anyák napja)

*ELTE Tanító és **Óvóképző** Kar Budapest / Apor Vilmos Katolikus **Főiskola** Vác*

Intézményünkben évtizedes hagyományra tekint vissza az óvodapedagógus képzést ellátó Főiskolákkal lévő szoros, és eredményes szakmai együttműködés. A főiskolák növendékei közül elsősorban a környezetünkben élők kérik fel óvodánkat gyakorlatuk teljesítésére, záró foglalkozásuk helyszínére. Az óvodapedagógus képzés mellett a csecsemő és kisgyermek gondozói és a dajkaképzésben résztvevőket is szívesen látjuk. Az év elejétől egyre több középiskolás diák is tevékenykedik óvodánkban. Ők az érettségi előtti 50 órás közmunka kötelezettségüknek tesznek eleget.
Az eddigi, jó szakmai és partnerkapcsolatok fenntartását az elkövetkezendő 5 évben is kiemelt helyen kezelném.

VII. BEFEJEZŐ GONDOLATAIM.

Az elmúlt 1 évben vezetőként igyekeztem olyan nyílt és őszinte munkahelyi légkört kialakítani, melyben lehetőség volt a kibontakozásra, melyben módszertani szabadságot élveztek a pedagógusok, ezt a szabadságot jól alkalmazták, vele vissza soha nem éltek.

Munkájukkal, lelkesedésükkel, hivatás tudatukkal bebizonyították, hogy alkalmasak és nyitottak az innovációra.

Szeretem a munkámat, elkötelezett vagyok az intézmény iránt, és szeretnék tovább haladni a megkezdett úton, mert hiszem, hogy az óvodai nevelés terén, további eredményekre, sikerekre vagyunk képesek, s ezt teljes tudásommal támogatni fogom.

Tisztelettel ajánlom pályázatomat elbírálásra.

Göd, 2022. március 30. Balkányi Nikoletta

PÁLYÁZATI NYILATKOZAT

Alulírott **Balkányi Nikoletta,** pályázatot nyújtok be a Gödi Polgármesteri Hivatal honlapján 2022. március 14 - én megjelent, pályázati felhívás alapján a **Gödi Kastély Óvoda** intézményvezetői (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

Nyilatkozom arról, hogy a szükséges végzettséggel rendelkezem.

Nyilatkozom arról, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alatt.

Nyilatkozom arról, hogy nyertes pályázóként vagyonnyilatkozatot teszek.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázat elbírálásában résztvevők, a teljes pályázati anyagba betekintésre.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázati anyagba foglalt személyes adatok a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Nyilatkozom, hogy a hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen való tárgyalásához.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel tejesen megegyező sokszorosításához és továbbításához a döntéshozók és véleményezők felé, a pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.

Nyilatkozom arról, hogy a KJT.41.§.(2) bekezdése szerint összeférhetetlenség nem áll fenn.

Kijelentem, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.

Tisztelettel: **Balkányi Nikoletta**

IGAZOLÓ LAP
AZ ALKALMAZOTT KÖZNEVELÉSI INFORMÁCIÓS RENDSZERBEN (KIR) NYILVÁNTARTOTT ADATAIRÓL

Intézmény neve:	GÖDI KASTÉLY ÓVODA
Intézmény címe:	2131 Göd, Béke utca 3.
OM azonosítója:	032822

Ezúton igazolom, hogy **Balkányi Nikoletta** a köznevelési információs rendszerben (KIR) 2022. március 30., szerda napján az alábbi adatokkal szerepel.

Oktatási azonosító:	
Viselt név:	Balkányi Nikoletta
Születési név:	
Születési hely, idő:	
Anyja neve:	
Állampolgárság:	
Nem:	
Lakóhely:	
Tartózkodási hely:	
Telefonszám:	
E-mail cím:	

Legmagasabb végzettség:	főiskola		
Szakmai gyakorlat éveinek száma:	20	**Akadémiai tagság:**	Nem

OKMÁNY(OK):

Okmány típusa	Okmány száma	Kiállítás dátuma	Lejárat dátuma
pedagógusigazolvány		2017.05.19.	2017.11.15.
pedagógusigazolvány		2017.12.01.	2018.05.30.
pedagógusigazolvány		2019.03.27.	2019.09.23.
pedagógusigazolvány		2019.03.27.	2019.09.23.

JOGVISZONYRA VONATKOZÓ ADATOK:

Intézmény OM azonosítója:	032822		
Kiemelt feladatellátási hely:	001 - GÖDI KASTÉLY ÓVODA		
Jogviszony státusza:	aktív	**Jogviszony típusa:**	közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő mértéke:	teljes munkaidő	**Munkaidő óraszám (heti):**	Nem értelmezhető
Jogviszony időtartama:	határozatlan idejű	**Jogviszony várható vége:**	Nem értelmezhető
Jogviszony létrejötte:	2001.09.01.	**Jogviszony megszűnte:**	
Jogviszony megszűnés jogcíme:			
Tartós távollét kódja:			
Tartós távollét kezdete:		**Tartós távollét vége:**	
Vezetői beosztás:	Igen		
	Típus:	intézményvezető	
	Megbízás időtartama:	határozott idejű	

	Megbízás kezdődátuma:	2021.06.01.	
	Megbízás lejáratának dátuma:	2022.05.31.	
Vezetőhelyettesi beosztás:	Nem		
Munkaközösség-vezető:	Nem	**Vezetőpedagógus:**	Nem
Mentor:	Nem		

EGYÉB JOGVISZONY(OK):

nincs adat

SZAKKÉPZETTSÉGEK, VÉGZETTSÉGEK:

Szakképzettség megnevezése	Szakképzettség típusa	Pedagógus szakképzettség	Végzettségi szint	Oklevélszám	Oktatási intézmény	Pedagógus szakvizsgával egyenértékű	Megszerzés dátuma
óvodapedagógus	felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	Igen	főiskola		Apor Vilmos Katolikus Főiskola	Nem	2000.06.19.
gyógypedagógus, logopédia szakos tanár	gyógypedagógus	Igen	főiskola		Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Tanárképző Főiskola	Nem	2004.02.20.
gyógypedagógiai asszisztens	pedagógus képesítéssel rendelkező egyéb felsőfokú végzettségű	Igen	felsőfokú szakképzés		Kasza Szakképzési Központ	Nem	2001.06.29.

TUDOMÁNYOS FOKOZATOK:

nincs adat

PEDAGÓGUS SZAKVIZSGÁK:

Szakirány	Oklevelet kiállító intézmény	Okirat száma	Megszerzés dátuma
szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető	Kodolányi János Főiskola		2017.01.28.

EGYÉB TOVÁBBKÉPZÉSEK:

Megnevezés	Oklevél száma	Megszerzés dátuma
"Úton a zöld óvoda felé"		2016.02.26.
Konfliktuskezelés képességfejlesztő tréning		2010.11.12.
Kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása		2010.12.01.
A DIFER pedagógiai vizsgáló módszer gyakorlati megvalósíthatósága		2012.10.29.
Autizmussal élő gyermekek, tanulók inkluzív nevelésének-oktatásának alapjai		2012.04.27.
Drámapedagógia és élménypedagógiai gyakorlatok		2015.02.01.

MUNKAKÖR-KATEGÓRIÁK ÉS BESOROLÁSOK:

Munkakör-kategória	Besorolási fokozat/fizetési besorolás	Besorolás dátuma	Fizetési kategória/ osztály	Fizetési kategória/ osztály dátuma	Munkaidő kedvezmény	Pótlék(ok)	A mentor oktatási azonosítója	A minősítő vizsga letételének határideje	Munkakör - kategória hatályosság kezdete	Munkakör - kategória hatályosság vége
pedagógus	Pedagógus II.	2017.01.01.	9	2021.01.01.	Nem	intézményvezetői pótlék;ágazati szakmai pótlék			2001.09.01.	

MUNKAKÖR(ÖK):

Munkakör(ök)	Feladatellátási hely(ek) – Feladat(ok)	Tantárgycsoport/Oktatott tantárgy	Munkakör ellátásának kezdete	Munkakör ellátásának vége
óvodapedagógus	001 - GÖDI KASTÉLY ÓVODA: nappali rendszerű, óvodai nevelés, általános feltételek szerint		2001.09.01.	

Kelt: _____, 2022. március 30., szerda

P.H.

_____

az intézmény vezetője

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: GÖDI KASTÉLY ÓVODA
Munkáltató címe: 2131 GÖD-ALSÓGÖD, BÉKE út 3

Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: BALKÁNYI NIKOLETTA
Születési neve:
Születési helye:
Születési ideje:
Anyja neve:
Lakcíme:
Adóazonosító jele:
Jogviszony
kezdete:
megszűnése:
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű
Munkaidő adatok: napi 8 óra

Egyéb információk: Dolgozó kérésére

Kelt.: GÖD-ALSÓGÖD, 2022. év március hó 30. nap

P.H.

.....
munkáltató

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTÉRIUM

IGAZOLOM, HOGY

BALKÁNYI NIKOLETTA

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2022. március 24.

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállítástól számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításáig mindenki köteles elfogadni. Jogsérelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságnál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérőlapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigényles alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.

080681021

EE2203230935

080681C2

403 000 000 025 – 1008032-02 – 2120-364485 – ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. – 2021. 12. 02. – 340.000

A. Tü. 1124/F. r. sz. - Pátria-Nyomell - 125
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-9327)
Látta: OM részéről B. Gy. 1999. XI. 25.

2016.02.11. 12:13

Sorszám: PT D 010608 L-44/2000 szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet BARTA NIKOLETTA

_____ _____ számára állítottuk ki,

született, és 1997/98. tanévtől 1999/2000 tanévig

az Apor Vilmos Katolikus

Főiskolán

az óvodapedagógusi

szakon

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2000 évi június hó 19 -i

határozata alapján nevezettet

óvodapedagógussá

_____ nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése közepes

Kelt Zsámbék 2000 év június hó 19 -n.

Villányi Erzsébet P.H. Dr. Benes Lilla

a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor (dékán) főigazgató

APOR VILMOS KATOLIKUS FŐIGAZGATÓ

alkanyi
mailbox:///C:/Thunderbird%20levelek/G%F6d/PM?number

Sorszám: PT G 166955

Törzslap száma: 10-315 /2001.

BIZONYÍTVÁNY

BARTA NIKOLETTA

aki _____ _____

19 év _____ _____ hó _ _ napján született,

(anyja neve: _ _____)

szakmai tanulmányait a(z) _____

KASZA SZAKKÉPZÉSI KÖZPONT

_____

_____ végezte.

A(z) NEMZETI SZAKKÉPZÉSI

INTÉZET

_____

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett:

szakmai elméletből: jeles (5)

szakmai gyakorlatból: jeles (5)

eredménnyel.

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az *Országos Képzési Jegyzékben* meghatározott

54 1499 01 azonosító számú

GYÓGYPEDAGÓGIAI ASSZISZTENS

(FELSŐFOKÚ)

megnevezésű szakképesítést igazol.

Budapest, 2001. év 06. hó 29. -n.

falai [illegible]
a szakmai vizsgabizottság elnöke

a szakmai vizsgát szervező intézmény vezetője

Nemzeti Szakképzési Intézet * mellett működő szakmai vizsgabizottság * 1087 Budapest, Berzsenyi u. 6.

A. Tü. 570. r. sz. - Pátria-Nyomell - 4269
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-8985)
Látta: OM részéről V. A. 1999. XI. 25.

A. Tü. 1124/F. r. sz. - Pátria-Nyomell - 2965
Pátria Nyomda Rt. - (Fsz.: 5-9327)
Látta: OM részéről B. Gy. 2000. XI. 14.

I. DIPLOMA

Sorszám: PT E 02091 GY/63/2004. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet BALKÁNYI NIKOLETTA

sz.: BARTA NIKOLETTA számá ítottuk ki,

aki 19_ évben ___ hó _ napján

_____ városban (községben)

Pest megyében Magyar országban

született, és 2001 / 2002. tanévtől 2003 / 2004. tanévig

az Eötvös Loránd Tudományegyetem

Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai

Főiskolai Karán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2004. évi január hó 19 -i

határozata alapján nevezettet gyógypedagógus,

logopédia szakos tanárnak

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése közepes

Kelt Budapest 2004. február hó 20 -n.

BUDAPESTI EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM REKTORÁTUS

P. H.

a Záróvizsga-bizottság elnöke rektor (dékán) főigazgató

Oktatási Hivatal
1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

Sorszám: OH-PEDII/6012/2016

TANÚSÍTVÁNY

mely tanúsítja, hogy

Balkányi Nikoletta

Pedagógus II.

pedagógus besorolási fokozatra irányuló, 2016. évi általános eljárás minősítési eljárásában részt vett.

A minősítési eljárásban az elvárt követelményeknek

megfelelt.

Jelen tanúsítványt a *pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet*ben adott felhatalmazás alapján állítottam ki.

Kelt: Budapest, 2016. 03. 09.

.....
Dr. Maruzsa Zoltán
elnök

OKTATÁSI HIVATAL

Sorszám: 5/2016.

TANÚSÍTVÁNY PROJEKTVIZSGÁRÓL

Ezt az okiratot

BALKÁNYI NIKOLETTA

részére állítottuk ki, aki a
Szent Gergely Népfőiskola (Fnyt.:0264-2012) által szervezett
Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- alapozó képzési program 23/180/2015. megnevezésű kurzuson részt vett.

A nevezett sikeresen teljesítette a Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú képzés I. és II. félévét, így összesen 60 tanulmányi pontot (kreditet) teljesített, amely beszámítatható a pedagógiai szakmai előmenetelbe – a 277/1997. kormányrendelet alapján.

Budapest, 2016. január 23.

Dr. Danyi Gyula PhD.
Főigazgató

Szent Gergely Népfőiskola PH Budapest

Vizsgáztató-szakértő

Vizsgáztató-szakértő

Sorszám: PT D016579

Oklevél sorszáma:
Intézményi azonosító:
MKKR szintje: -
EKKR szintje: -

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Balkányi Nikoletta

a Apor Vilmos Katolikus Főiskola által

2000. június 19. dátummal L-44/2000. számon kiállított oklevéllel igazolt alapfokozat végzettségi szintjére és

óvodapedagógus szakképzettségre épülően

a **Kodolányi János Főiskola**

Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szakán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett és

Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető szakképzettséget szerzett.

A képzés ideje 4 félév.

Székesfehérvár, 2017. január 28.

KODOLÁNYI JÁNOS FŐISKOLA
SZÉKESFEHÉRVÁR

.....
Dr. h. c. Szabó Péter Ph.D
rektor

A. Tü. 2900/MA/FOKSZ/SZT r. sz. – 1500075 – Pátria Nyomda Zrt.
Látta: OH részéről S. Cs. 2015. XI. 9.

CIVITAS PEDAGÓGIAI INTÉZET

Sorszám: KK/65/2010

TANÚSÍTVÁNY

a „Konfliktuskezelés képességfejlesztő tréning pedagógusoknak"

című 30 órás pedagógus-továbbképzés elvégzéséről

A résztvevő neve: Balkányi Nikoletta

Leánykori név:

Születési hely:

Születési idő:

A továbbképzés megnevezése: Konfliktuskezelés képességfejlesztő tréning pedagógusoknak

A képzés alapítója: Civitas Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet. A 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. Rendelet szerint – akkreditált pedagógus –továbbképzési program alapítási száma:

A továbbképzés szervezőjének hivatalos neve és címe:
CIVITAS Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
1061 Budapest, Király u. 16

A továbbképzés szervezője felnőttképzési nyilvántartási száma: 00757 – 2009
A továbbképzés szervezője intézmény-akkreditációs lajstromszáma: AL-1737

A továbbképzés ideje: 2010.10.27., 2010.10.28., 2010.10.29.,
A továbbképzés helyszíne: Kincsem Óvoda
2132 Göd, Lenkey u. 13-17.

A résztvevő a továbbképzés formai és tartalmi követelményeit teljesítette.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Budapest, 2010. november 12.

CIVITAS Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
Szöllősi Zsuzsanna
Igazgató

Civitas Pedagógiai Szakmai
Szolgáltató Intézet
1061 Budapest, Király u. 16.
Tel./Fax: (06-1) 267 0783
Sz.sz.: OTP 11713005-20393629

CIVITAS PEDAGÓGIAI INTÉZET

EDUCATIO

Sorszám: OV/23/2010

TANÚSÍTVÁNY

a „A kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása - óvodai programcsomag"

című 30 órás pedagógus-továbbképzés elvégzéséről

A résztvevő neve: Balkányi Nikoletta

Leánykori név:

Születési hely:

Születési idő:

A továbbképzés megnevezése: A kompetencia alapú programcsomagok alkalmazása - óvodai programcsomag

A képzés alapítója: Educatio Kht. A 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. Rendelet szerint – akkreditált pedagógus –továbbképzési program alapítási száma: OM 298/36/2006, indítási engedély száma: OKM-4/86/2006.

A továbbképzés szervezőjének hivatalos neve és címe:
CIVITAS Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
1061 Budapest, Király u. 16

A továbbképzés szervezője felnőttképzési nyilvántartási száma: 00757 – 2009
A továbbképzés szervezője intézmény-akkreditációs lajstromszáma: AL-1737

A továbbképzés ideje: 2010.11.02., 2010.11.03., 2010.11.04.,
A továbbképzés helyszíne: Kastély Központi Óvoda
2131 Göd, Béke u. 3

A résztvevő a továbbképzés formai és tartalmi követelményeit teljesítette.

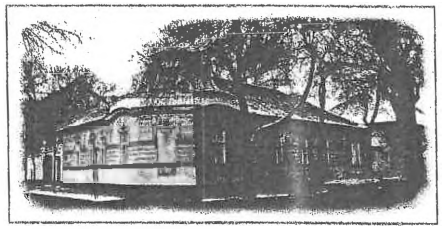
Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Budapest, 2010. december 1.

CIVITAS Pedagógiai Szakmai Szolgáltató Intézet
Szöllősi Zsuzsanna
Igazgató

Civitas Pedagógiai Szakmai
Szolgáltató Intézet
1061 Budapest, Király u. 16.
Tel./Fax: (06-1) 267 0783
Sz.sz.: OTP 11713005-20393629

1/II/2012.



TANÚSÍTVÁNY

Igazoljuk, hogy

Balkányi Nikoletta

az Autizmus Alapítvány (1089 Budapest, Delej u. 24-26.) által szervezett, OKM-1/108/2010. engedélyszámú

Autizmussal élő gyermekek, tanulók inkluzív nevelésének-oktatásának alapjai

című, 30 órás, elméleti és gyakorlati alapismereteket nyújtó tanfolyamán részt vett.

A tanfolyam ideje: 2012. április 23-27.
A tanfolyam helyszíne: az Autizmus Alapítvány központja, 1089 Budapest, Delej utca 24-26.
Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0821-05

Budapest, 2012. április 27.

AUTIZMUS ALAPÍTVÁNY
1089 Budapest, Delej u. 24-26.
Tel./fax: 314-2859, 210-4364
Levelcím: 1426 Bp. pf.: 68.

Gájerné Balázs Gizella
tanfolyamszervező

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít.

NOVOSZOLG Oktatási és Szolgáltató Kft.
1138 Budapest, Párkány u. 20. fszt. 4.
Telefon / Fax: 06 1 786 5978 | Mobil: 06 30 453 0601
E-mail: novoszolg@novoszolg.hu
www.novoszolg.hu
Felnőttképzési nyilvántartási szám: 00513-2009
Intézményakkreditációs lajstromszám: AL-2576

IGAZOLÁS

arról, hogy

Balkányi Nikoletta

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet szerint
részt vett az

A DIFER PEDAGÓGIAI VIZSGÁLÓ MÓDSZER GYAKORLATI MEGVALÓSÍTHATÓSÁGA
Mérés-értékelési rendszer az óvodában

című

5
órás
előadáson.

Az előadás helyszíne: Kastély Központi Óvoda (2131 Göd, Rákóczi út 23.)
Az előadás időpontja: 2012. október 29.
Az előadás szervezője: NOVOSZOLG Oktatási és Szolgáltató Kft.
Az előadás szervezőjének székhelye: 1037 Budapest, Remetehegyi u. 49.

Sorszám: 505./2012.
Kelt: Budapest, 2012. október 29.

.....
Dr. Novák István
ügyvezető

NOVOSZOLG Oktatási és Szolgáltató Kft. · Budapest ·

Sorozatjel:
DF TRE

Sorszám:
PF0134/2015.

Ezt a tanúsítványt

Balkányi Nikolatta

számára állítottuk ki, aki a tanulmányait a

Szent Gergely Népfőiskola
(Felnőttképzési nyilvántartási száma: 00264 - 2012.)
felnőttképzési intézményben végezte.

Program rendszere:	Szakmódszertani továbbképzés
Összes óraszám (kredit pont):	60 óra (60 kredit)
Hatósági engedély száma:	4-9-00000-10, (2012.03.29.)
Programmegvalósítás:	2015.01.30 – 2015.02.01.
A program típusa:	Módszertani képzés (PTK)

A program megnevezése és kódja:
PR05 Drámapedagógia és élménypedagógiai gyakorlatok

Ez a tanúsítvány új képesítést nem jelöl, kizárólag a tevékenység (törvényi megfelelés esetén) továbbfolytatását teszi lehetővé.

Göd, 2015. február 01.

Szent Gergely Népfőiskola * Budapest *

Gulyás Zsuzsanna
képzésvezető

Dr. Danyi Gyula PhD.
Főigazgató

A továbbképzést szervező megnevezése:
A szervező székhelye:
Természetes Életmód Alapítvány
2835 Agostyán, Török Ignác út 3.

A felnőttképzést folytató intézmény
a Munkaügyi Központ által kiadott nyilvántartási száma:
11-0177-05

TANÚSÍTVÁNY

Sorszám: 2/2016.
arról, hogy

Ralkáné Nikoletta

Zöld óvodában, úton a „Zöld óvoda" felé
A fenntarthatóság pedagógiájának megismerése, erősítése, elterjesztése
című
(Indítási engedély szám: 954/46/2013/KIOR.)
30 órás
- a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:
Házidolgozat
nem felelt meg megfelelt kiválóan megfelelt

A továbbképzés helyszíne:
Fővárosi Önkormányzat Óvodája (1068 Budapest, Városligeti fasor 30.)

A továbbképzés ideje: 2016. 02. 24-26.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Budapest, 2016. május 17.

Természetes Életmód Alapítvány
2835 Agostyán, Török I. u. 3.
Adószám: 18601321-1-11
OTP: 11740947-20117074

.....

alapító cégszerű aláírása P. H.

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTÉRIUM

IGAZOLOM, HOGY

BALKÁNYI NIKOLETTA

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2022. március 24.

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállítástól számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogsérelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságnál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérőlapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.

080681021

EE2203230935

080681021

403.000.000.025 – 1008032-02 – 2120-364485 – ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. – 2021. 12. 02. – 340.000

Tisztelt Képviselő Testület!

A Gödi Kastély Óvoda alkalmazotti köre a Göd Város Önkormányzata által meghirdetett, 09/263 – 1/2022 sz. pályázati azonosítóval közzétett Óvodavezetői állás megpályázásával kapcsolatban kéri az intézményünk Fenntartóját az alábbi véleményezésünk áttekintésére.

A Gödi Kastély Óvoda jelenlegi vezetője, Balkányi Nikoletta szakvizsgázott óvodapedagógus, több mint 20 éve dolgozik óvodánkban, így jól ismeri a helyi pedagógiai irányelveket, óvodánk értékrendjét, a legfőbb céljainkat és elkötelezett az integrált nevelés tekintetében. Óvónőként megtapasztalhatta az óvodaegységek jellegéből adódó sajátosságokat, a tárgyi és személyi feltételek biztosításának nehézségeit, fontosságát. Vezetőhelyettesi megbízatása által betekintést szerezhetett az óvoda irányítási és menedzselési folyamataiba.

Nikoletta egy éve vette át a vezetői feladatokat. Munkáját kellő lendülettel, motiváltsággal, felkészültséggel, újító szándékkal kezdte meg. Napi teendőit jól koordinálja a három telephely között. Fontos számára a naprakész tájékozódás és a tájékoztatás, az intézményünk törvényes működtetése.

Folyamatos szakmai és partneri kapcsolatot tart fenn a Kincsem Óvoda vezetőjével, valamint az intézményünk Fenntartói és gazdasági szerveivel. Nyitott a szülőkkel való hatékony kommunikációra, a problémahelyzeteket higgadtan és kompromisszumképesen igyekszik rendezni, épít a családokkal való együttnevelés elvére.

A Gödi Kastély Óvoda alkalmazotti köre aláírásokkal megerősítve szeretné támogatni Balkányi Nikolettát az Óvodavezetői állás megpályázásában, annak elnyerésében.

Bízunk a tisztelt Képviselő Testület döntésében, Balkányi Nikoletta vezetői kinevezésében!

Göd, 2022. 04. 10.

A Gödi Kastély Óvoda alkalmazottai

Támogatói aláírások Balkányi Nikoletta Óvodavezetői pályázatához	
Barangos Csaba	Dilliné Aradi Györgyi
JÁRDINÉ KASZA VALÉRIA	Kakuk Gyebnai Melinda
Jelfi Zoltánné	[illegible]
Kőhalminé Mitruk Monika	Gréné Dóber Mária
Nagyné Tumbász Erika	Vizine Kovács Anna
Kádár Lászlóné	Krinogi Lilla
[illegible]	Varga Zoltánné
Nagy-Szabó Erzsébet	[illegible]
[illegible]	[illegible] Andrea
Mostohánné H. Judit	[illegible]
Dubovszkiné B. Mónika	[illegible]
Gudóth Emmanuel	Stehina Monika
[illegible] Erzsébet	[illegible]
Házy-Nagy Henriett	[illegible]
[illegible] Gyetvai Éva	Szilas Kálmánné
Kiss Tímea	Pleszel Diána
[illegible] Andrea	Kuskóné Jolnáci Andrea
Kalocsai [illegible]	Zikva-Böge'r Patrícia
[illegible] Györgyi	Gazdáné Hormos Natália
[illegible]	Hantosné Lakos Kinga
Simonyikné M. Tímea	[illegible]
Illésné Nagy Mária	Mészáros Katalin

Támogatói aláírások Balkányi Nikoletta Óvodavezetői pályázatához	
Berenczi-Zakariás Csilla	
Vargáné Pálfi Éva	
Demeter Szilvia	
Varga [illegible] Krisztina	
Dobosné [illegible] Adél	
[illegible] Edina	
Heves [illegible]	
[illegible]	
[illegible]	
Lukácsi [illegible]	
[illegible] Mariann	
Győri Csabáné	
Györgyné Oláh Katalin	
[illegible]	
[illegible] Kornélia	
Baran Eszter	
[illegible] Szabó Andrea	
[illegible]	
[illegible] Erika	

Feladó: Kocsis Katalin
Elküldve: 2022. május 10., kedd 17:31
Címzett: dr. Kármán Gábor Garai Győző Sáhó Ágnes

Tárgy: Gödi Kastély Óvoda-óvodavezetői pályázat bíráló bizottság

Tisztelt Bizottsági Tagok, kedves Gábor és Győző!

A 2022.04.28-i képviselő-testületi ülésen hozott döntés alapján Nekünk, mint a Gödi Kastély Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakörének betöltésére beérkezett pályázatokat véleményező-bíráló bizottság tagjainak 2022.05.10-éig, a véleményezési határidő lejártáig kell megtennünk javaslatainkat a pályázati kiírásra érkezett pályázatokra vonatkozóan.
A kiírásra a határidő lejártáig kizárólag Balkányi Nikoletta megbízott óvodavezető pályázata érkezett be.

A pályázó a pályázati kiírás feltételeinek megfelel, rendelkezik a nemzeti köznevelési törvény 67.§ (1) bekezdésében meghatározott felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséggel, a legalább négy év óvodapedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal, magyar állampolgársággal, cselekvőképességgel, büntetlen előélettel (illetve igazoltan nem áll foglakozástól való eltiltás hatálya alatt), a nevelési intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazással, vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatását vállalja.

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő feltételeket teljesíti, rendelkezik óvodai intézményvezetői gyakorlattal, helyismerettel, az óvodai integrációban – SNI és BTMN, illetve hátrányos helyzetű gyermekek óvodai ellátása terén – szerzett tapasztalattal, az alapprogramon túlmenő környezeti nevelési tapasztalattal.

A pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat a pályázat tartalmazza.

Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai és vezetői program véleményem szerint a Gödi Kastély Óvoda helyi pedagógiai programjához, értékrendjéhez, irányelveihez, céljaihoz, sajátosságaihoz hűen készült, ahogyan Nikoletta munkáját jelenleg is a megfelelő felkészültséggel, kollégái által is kellő elkötelezettséggel és újító szándékkal jellemezhetően végzi. Az óvoda alkalmazotti köre támogatja őt külön csatolt levélben leírt méltatással, mely a köztük meglévő összhangot tükrözi a vállalt feladatok ellátásában, a közös munkavégzésben. Óvodavezetői munkafeladataink végzése során nagyon jó szakmai partnerkapcsolatot tudtunk kialakítani, együttműködésünk folyamatos, ahogyan tapasztalatom szerint Nikoletta erre törekszik minden szakmai partnerkapcsolat tekintetében.

A Gödi Kincsem Óvoda vezetője és a bíráló bizottság tagjaként támogatom Balkányi Nikoletta kinevezését a Gödi Kastély Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakörének betöltésére a jelen pályázatban kiírt ötéves határozott időre (2022. augusztus 1-jétől 2027. július 31-ig).

Amennyiben a bíráló bizottság tagjaiként szeretnétek véleményt, javaslatot tenni, Sáhó Ágnes 2022. 04. 29-én kelt levelének megfelelően azt a mai napi határidővel lehet megtenni.

Üdvözlettel:

Kocsis Katalin

Gödi Kincsem Óvoda óvodavezető